



Основна школа „ВУК КАРАЏИЋ“

Црвенка
Трг Душка Трифуновића 7

e-mail: os_vuk@neobee.com

web: <http://www.vuk-crvenka.com>



ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

школска 2014/2015. година

1. САДРЖАЈ

1. САДРЖАЈ	1
2. УВОД	3
2.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА	3
3. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	4
3.1. МАТИЧНА ШКОЛА	4
3.2. ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА – ПОДРУЧНО ОДЕЉЕЊЕ У НОВОЈ ЦРВЕНКИ	5
3.3. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ	6
3.4. ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА	6
4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА	7
4.1. НАСТАВНИ КАДАР (СТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНА НАСТАВА)	7
4.2. НАСТАВНИ КАДАР (НЕСТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНА НАСТАВА)	9
4.3. ВАННАСТАВНИ КАДАР	9
5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ	11
5.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА	11
5.1.1. МАТИЧНА ШКОЛА	11
5.1.2. ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА	11
5.1.3. ОДЕЉЕЊА УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	11
5.1.4. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК	11
5.1.5. Бројно стање ученика 10 година уназад (КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА):	12
5.1.6. ПУТОВАЊЕ УЧЕНИКА ДО ШКОЛЕ	12
5.2. РИТАМ РАДА	13
5.3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА	17
5.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ ...	22
5.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ	28
5.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	33
6. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	43
6.1. ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ ОРГАНА	43
6.1.1. Програм Наставничког већа	43
6.1.2. План рада разредног већа од 1 – 4. Разреда/ Одељењског већа од 1-8 разреда	46
6.1.3. Планови рада стручних већа	48
6.1.4. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ, ХЕМИЈЕ И ФИЗИКЕ	50
<i>За школску 2014/2015. годину</i>	50
6.1.5. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ	51
6.1.6. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА	53
6.1.7. План рада Стручног већа наставника математике за	54
6.1.8. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	55
6.1.9. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРЕДМЕТ – ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	57
6.1.10. ПРОГРАМ РАДА АКТИВА СРПСКОГ ЈЕЗИКА ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ	59
6.1.11. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	62
6.2. ПЛАНОВИ РАДА ШКОЛСКИХ ТИМОВА	73
6.2.1. ТИМ за развој школског програма	73
6.2.2. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	75
6.2.3. ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ	76
6.2.4. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	79
6.2.5. ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	82
6.3. План рада стручних сарадника школе	83
6.3.1. план рада педагога	83

6.3.2. ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА	89
6.3.3. ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА ШКОЛЕ.....	96
6.4. ПРОГРАМ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА	100
6.4.1 Програм и план рада директора школе.....	100
6.4.2. Програм рада помоћника директора школе.....	108
6.5. ПРОГРАМ УПРАВНИХ ОРГАНА.....	109
6.5.1. Школски одбор.....	109
Састав Школског одбора:.....	109
7. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА.....	110
8. ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	110
8.1. ПРОГРАМ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	115
8.1.1. ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	115
8.1.2. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ.....	123
8.1.3. ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ.....	131
8.1.4. ПРОГРАМ ДРУШТВЕНИХ, ТЕХНИЧКИХ, ХУМАНИТАРНИХ , СПОРТСКИХ И КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ... 135	
8.2 ПРОГРАМ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	145
8.2.1. ПРОГРАМ ОДЕЉЕНСКИХ СТАРЕШИНА.....	145
8.2.2. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ	151
8.3 ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА	175
9. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	177
9.1. ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	177
9.2 ОСТАЛИ ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈУ У ШКОЛИ.....	190
9.2.1. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ	190
9.2.2. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ.....	203
9.2.3. ЕКОЛОШКИ ПРОГРАМ ШКОЛЕ.....	207
9.2.4. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА.....	212
9.3. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ.....	214
10. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	215
10.1. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ШКОЛЕ НА НИВОУ УСТАНОВЕ.....	216
10.2. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ВАСПИТАЧА, НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	217
10.3. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА	222
11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	223
11.1 .САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА.....	223
11.1.1. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА	229
11.1.2 Родитељски састанци:	233
11.2. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	236
12. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	239
12.1 ИНТЕРНИ ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ	239
12.2 .ЕКСТЕРНИ ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ	240
13. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	242
14. ПРОГРАМИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	243
14.1. ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА.....	243
14.2. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА	243
14.3.. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА	243
14.4. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАН СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	243
14.5. ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА 2014/15.	245
15. УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ – УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ.....	251

2. УВОД

2.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

На основу члана 57. став 2) и члана 89. Закона о основама система образовања и васпитања („ Сл.гласник РС бр. „ 72/2009,52/2011 и 55/2013),члана 29. Закона о основном образовању и васпитању („ Сл.гласник РС бр. „ 55/2013)као и члана 29. Став 2) и члана 107. Став 4. Статута основне школе „ Вук Караџић „ Црвенка (дел.бр. 497/01-01 од 26.12.2013) Школски одбор основне школе „ Вук Караџић „ Црвенка на седници одржаној дана доноси

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ

3. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

3.1. МАТИЧНА ШКОЛА

Матична зграда основне школе „Вук Караџић,, налази се на адреси Трг Душка Трифуновића број 7, зграда у којој се одвија разредна настава је на адреси Улица Ивана Милутиновића број .

Телефон: 025 731-101,025 731 858, исти су бројеви и за факс школе.

Наша школа поседује своју интернет адресу www.vuk-crvenka.com, и електронску пошту на адреси os_vuk@yahoo.com и os_vuk@neobee.net.

Просторни услови рада:(предметна настава)

- Број кабинета - 15
- Број специјализованих учионица 2 (информатичка и кино сала)
- Информатички кабинет: кабинет је опремљен током акције Министарства за телекомуникације – Дигитална школа – међутим опрема није баш задовољавајућег квалитета те се стално суочавамо са неким невољама и потешкоћама у раду.
- Фискултурна сала: у прилично лошем је стању. Неопходна је замена подова, заштитних решетака на прозорима, учвршћивање и преправка постојећих справа, као и набавка нових, кречење. Шаљу се пројекти са предвиђеним радовима у које је укључена и санација свлационица. На једну апликацију је позитивно одговорено – фондација Дивац, пројекат „Један у милион,, где смо уврштени за санацију и опремање у наредне две године.
- Спортски терени: у доста добром стању. Атлетска тартан стаза са јамом за скок у даљ, обележеним наменским простором за скок у вис и за бацање кладива, и два бетонска терена за рукомет и кошарку. На теренима су голови и кошеви а требало би обележити терене.
- Библиотека: заједничка за разредну и предметну наставу а налази се у згради разредне наставе
- Ђачка кухиња и трпезарија: изузетно лепа и реновирана ђачка кухиња са трпезаријом, са високим столовима уз које се стоји; у трпезарији је и пречишћач за воду где је ученицима омогућено да исту пију и током дана, лавабо и течни сапун, клима уређаји.
- Простори за реализацију ваннаставних активности.: Ученички парламент, Вршњачки тим школе састаје се у учионици која је у том моменту слободна (а то је најчешће трећа учионица у приземљу јер немамо наменски простор.
- Поред зборнице постоји уређена мало мања просторија у којој се врши пријем родитеља као и састанци мањих тимова - у разредној настави, а у згради са предметном наставом такође је опремљена просторија за пријем родитеља и састанке са мањим бројем учесника.

•Други простори:

Радионица за домара – премештена је у простор некадашњег продуженог боравка, а та бивша радионица полако се опрема и сређује за играње стоног тениса и за корективни рад са ученицима.

Просторија за хигијенске послове са веш машином и хемикалијама

Зборница – лепо уређена са рачунаром, штампачем, ТВ, климатизована;

Канцеларија за педагога и психолога – уређена и климатизована, са рачунаром и видео надзором;

Канцеларијски простори за управу школе : директорска канцеларија, канцеларија за секретара школе и канцеларија за књиговодствену службу – функционално опремљене са рачунарском опремом и клима уређајима.

Једна мања учионица на спрату,поред кабинета хемије, служи за одржавање часова верске наставе или грађанског васпитања (у зависности од величине групе).

На последњем спрату је некадашња учионица претворена у архиву која се сваке године редовно „ажурира,,.

МАТИЧНА ШКОЛА – РАЗРЕДНА НАСТАВА

Основна школа „Вук Караџић,, Црвенка, Ивана Милутиновића , телефон 025 – 731 149.

Просторни услови рада:

- Број специјализованих учионица - 2
- Број учионица опште намене - 9
- Просторија за продужени боравак: две просторије у којима бораве ученици опредељене су по својој намени – једна је више учионичког типа (наставног) а друга је мало „слободнија,, у којој се одвијају разне активности везане за игру, забаву, слободне активности. Просторије су лепо опремљене, велике су и прозрачне и потпуно одговарају предвиђеној намени.
- Информатички кабинет: у учионици у којој се одвија настава енглеског језика постављен је лап топ и пројектор које учитељи користе према потреби и наставном плану.
- Фискултурна сала: - нема је у овој згради, а ученици у току зимског периода користе мању спортску просторију велике спортске хале за наставу физичког васпитања.
- Библиотека: Школска библиотека налази се у овој згради а доступна је и млађим и старијим ученицима и наставницима због целодневног рада. Све је теже изнаћи средства за опремање библиотеке новијим издањима али је, захваљујући преданом раду библиотекара, читаонички простор добро искоришћен кроз рад секција и наставног ангажовања у договору са библиотекарком.
- Ћачка кухиња и трпезарија: кухиња је добро опремљена, прошле године је реновирана и задовољава потребе ученика који ужину обављају у ђачкој трпезарији за предвиђеним столовима и столицама.
- Простори за реализацију ваннаставних активности – за то служе редовне учионице.
- Други простори:
 - Мала учионица за ученике са посебним потребама – прилагођена њима и настави.
 - Канцеларија за педагога и психолога, технички опремљена за рад и функционална.
 - Зборница за наставничке потребе и документацију, климатизована и технички опремљена
 - Просторија за пријем родитеља, лепо опремљена и корисна
 - Две мање радионице за домара школе, за алат и за рад

3.2 ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА – ПОДРУЧНО ОДЕЉЕЊЕ У НОВОЈ ЦРВЕНКИ

Основна школа „Вук Караџић,, Нова Црвенка, Маршала Тита 100

Тренутно у школи једно комбиновано одељење од 3 разреда

Просторни услови рада:

- Број учионица опште намене 2
- Радне собе за припремни предшколски програм: /
- Просторија за продужени боравак: /
- Информатички кабинет: у учионици у којој се одвија настава постављен је рачунар са великим монитором
- Спортски терени: асфалтиран спортски терен за спортске игре
- Ћачка кухиња и трпезарија: мали је број ученика па не постоји велика кухиња већ мала, приручна у којој се врши припремање ђачке ужине и напитака
- Други простори – поред те две постојеће учионице и тоалета, у склопу зграде је и учитељски стан.

3.3. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

Школа „Вук Караџић“, специфична је и по томе што се настава одвија у две школске зграде и подручном одељењу у Новој Црвенки. Веома је тешко задовољити нормативе и стандарде и констатовати да су овакве врсте опремљености школе потпуно задовољене. На жалост, школа иза себе има доста година а заједно са њом и школски намештај за који би било неопходно да се промени и прилагоди кабинетској настави, специјализованим учионицама и учионицама за разредну наставу. Опремање савременим технологијама је доста добро јер поред информатичког кабинета за наставу информатике и ТИО – у договору са наставницима могу га користити и друге колеге, као и кино салу са рачунаром, пројектором ...коју наставници користе према сопственом распореду, и у неким кабинетима постоји рачунар, паметна табла...наравно да све то није довољно али се трудимо да квалитетном наставом ублажимо недостајуће елементе.

3.4 ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

Активност	Начин	Време	Носиоци
Замена столарије на матичној згради – предметна настава	Конкурисањем на објаве од стране Покрајинског секретаријата, Републичких министарстава, потенцијалних донатора (амбасада страних држава)	Током године се конкурише, а реализација након добијања средстава	Директор школе
Санација сале за физичко васпитање	Конкурисањем на објаве од стране Покрајинског секретаријата, Републичких министарстава, потенцијалних донатора (амбасада страних држава)	Током године се конкурише, а реализација након добијања средстава	Директор школе
Санација санитарног чвора у матичној згради – предметна настава	Тренутно се ради на изради пројектне документације без које се не може ни конкурисати	Током године се конкурише, а реализација након добијања средстава	Директор школе
Замена дела столарије у ходнику на другом спрату зграде са млађим узрастом	Ова санација биће обухваћена пројектом „модернизација школа,“	Реализација ће бити када овај пројекат почне да се остварује	Директор школе
Опремање сале за физичко – средства за рад, реквизити, опрема	Конкурисањем на објаве од стране Покрајинског секретаријата, Републичких министарстава, потенцијалних донатора (амбасада страних држава)	Током године се конкурише, а реализација након добијања средстава	Директор школе
Кречење матичне зграде са свим предрадњама (део ходничког простора и учионице)	Прикупљање понуда и конкурисање за доделу средстава	Током године се конкурише, а реализација након добијања средстава	Директор школе

4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

4.1. НАСТАВНИ КАДАР (СТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНА НАСТАВА)

Име и Презиме	Врста стручне спреме (назив са дипломе)	Предмет који предаје	Год. Радн. стажа	Лице нца	% ангажовања у школи	% ангажовања у другој школи (којој)
Татјана Голубовић	Дипл.филолог - мастер	Српски језик	5	ДА	100	/
Слађана Шикора	Дипл.филолог - мастер	Српски језик	1	НЕ	88	/
Соња Сретовић	Мастер проф. књиж. и језика	Српски језик	3	ДА	88	/
Весна Радојевић	Професор српске књижевности и језика	Српски језик	7	ДА	100	/
Љиљана Косовић	Професор енглеског језика и књижевности	Енглески језик	19	ДА	108	/
Радмила Матић	Наставник енглеског језика	Енглески језик	34	ДА	108	/
Снежана Рупић Амићић	Професор енглеског језика и књижевности	Енглески језик	21	ДА	100	/
Кристина Мишовић	Проф. Разредне наставе	Енглески језик	10	ДА	10	10 Иса Б.
Виолета Комазец	Професор немачког језика и књижевности	Немачки језик	10	ДА	100	/
Весна Лисица Рупић	Дипломирани вајар и професор ликовне културе	Ликовна култура	13	ДА	100	/
Предраг Кнежевић	Професор музичког васпитања и образовања	Музичка култура	26	ДА	100	/
Нада Мјеримачка	Наставник историје и географије	Историја	27	ДА	100	/
Наташа Ђерић	Професор историје	Историја + ГВ 12	12	ДА	40+60	/
Вера Обреновић	Дипломирани географ	Географија	35	ДА	100	/
Снежана Поткоњак	Професор географије	Географија + ГВ	13	ДА	40+15	Н. Тесла 35%
Стеван Хилко	Професор физике и основа технике за основну школу	Физика	16	ДА	100	/
Слободан Божић	Професор физике	Физика	19	ДА	10	30 -Н.Тесла 60-Средња Стручна
Гордана Пејановић	Дипломирани математичар – професор математике	Математика	12	ДА	111	/
Јелица Ацић	Професор математике	Математика	20	ДА	111	/
Слађа Пердув	Дипломирани информатичар	Математика	13	ДА	111	/
Зорка Матић	Професор биологије	Биологија	24	ДА	100	/
Марица Цветковић	Дипломирани биолог	Биологија	27	ДА	60	40 „20.октобар
Татјана Миладиновић	Дипломирани хемичар опште хемије	Хемија	17	ДА	80	20% Н.Тесла
Јелена Керекеш	Професор технике и информатике	ТИО	14	ДА	100	/
Валентина Рутовић	Професор технике и информатике	ТИО	21	ДА	60	40 „20.октобар„

Данијела Ловре	Професор физич. васпитања – дипломирани тренер рукомета	Физичко васпитање	19	ДА	100	/
Станислава Лучић	Професор физич. васпитања – дипломирани тренер каратеа	Физичко васпитање	11	ДА	40	60% СТШ „М. Пупин,,
Зоран Миладиновић	Професор физичке културе	Физичко васпитање	24	ДА	100	/
Оливера Крстоношић	Професор информатике	Информатика/ матем.	19	ДА	100	/
Софија Бошњак	Проф. Раз. Наст. вероучитељ	Верска настава	9	НЕ	80	20% ВК Криваја
Маријана Кљајић	Професор разредне наставе	Разредна настава	16	ДА	100	/
Драгиња Кукић	Наставник разредне наставе	Разредна настава	21	ДА	100	/

Нада Гатарић	Професор разредне наставе	Разредна настава	19	ДА	100	/
Драгана Јојић	Професор разредне наставе	Разредна настава	20	ДА	100	/
Павле Нићетин	Наставник разредне наставе	Разредна настава	34	ДА	100	/
Гордана Шкерковић	Наставник разредне наставе	Разредна настава	30	ДА	100	/
Драгана Маравић	Наставник разредне наставе	Разредна настава	29	ДА	100	/
Гордана Маравић	Наставник разредне наставе	Разредна настава	26	ДА	100	/
Зора Гојковић	Наставник разредне наставе	Разредна настава	28	ДА	100	/
Снежана Плавшић	Професор разредне наставе	Разредна настава	24	ДА	100	/
Гордана Будимир	Професор разредне наставе	Разредна настава	25	ДА	100	/
Жанка Личина	Наставник разредне наставе	Разредна настава	22	ДА	100	/
Миленка Вуксановић	Професор разредне наставе	Разредна настава-ком.	23	ДА	100	/
Јелена Олујић	Дипломирани специјални педагог	специјално	9	ДА	100	/
Дубравка Јурић	Професор разредне наставе	Разредна настава	14	ДА	100	/
Мирјана Баџа	Професор разредне наставе	П.боравак	8	ДА	100	/
Љиљана Маровић	Наставник разредне наставе	П.боравак	23	ДА	100	/

4.2. НАСТАВНИ КАДАР (НЕСТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНА НАСТАВА)

Име и Презиме	Врста стручне спреме (назив са дипломе)	Предмет који предаје	Год. Радн. стажа	Лице нца	% ангажовања у школи	% ангажовања у другој школи (којој)
Марија Пејовић	Проф. раз.наставе	немачки ј.		НЕ	77	СЕШ Кула 33%
Милан Мартињук	Машински техничар	Физика Математика		НЕ	10 22	10% – П.Б.Кула

4.3. ВАННАСТАВНИ КАДАР

Име и Презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Год. Радн. стажа	Лице нца	% ангажовања у школи	% ангажовања у другој школи (којој)
Јадранка Раичевић	Проф. Српскохрв.јез. и југослов.књиж.	Директор	24	ДА	100	/
Зорка Матић	Проф. биологије	Помоћник директора,	24	ДА	10	/
Негосава Калуђеровић	Дипломирани правник	Секретар школе	21	ДА	100	/
Љиљана Дамјановић	Дипломирани психолог	Школски психолог	20	ДА	100	/
Јелена Бајагић Тот	Дипломирани педагог	Школски педагог	8	ДА	100	/
Светлана Цаушевић	Професор југословенске књижевности	Библиотекар школе	27	ДА	100	/
Бранка Маравић	Насравник разредне наставе	Медијатекар	21	ДА	100	/
Даница Полетановић	Дипломирани економиста	Шеф рачуноводства	22	/	100	/
Љиљана Газивода	Економски техничар	Административн о финансијски радник	32	/	100	/
Љубомир Шкерковић	ВК лимар	Домар	31	/	100	/
Миленко Латинковић	Машинбравар	Домар	25	/	100	/
Драган Купрешанин	Столар	Ложач	16	/	100	/
Жељко Ђурђевац	Машинбравар	Ложач	15	/	100	/
Славка Колар	Сервирка	Сервирка	25	/	100	/
Ђерђи Дамјановић	Сервирка	Сервирка	23	/	100	/
Нада Мјеримачка	Основна школа	Помоћно о.	22	/	100	/
Биља Јовановић	Основна школа	Помоћно о.	12	/	100	/
Селма Марић	Основна школа	Помоћно о.		/	100	/
Радојка Поповици	Основна школа	Помоћно о.	29	/	100	/
Љиља Швељо	Основна школа	Помоћно о.	15	/	100	/
Мирјана Радман	Основна школа	Помоћно о.	21	/	100	/

Богданка Купрешанин	Основна школа	Помоћно о.	7	/	100	/
Веселина Нешовић	Основна школа	Помоћно о.	6	/	100	/
Милена Анђелковић	Основна школа	Помоћно о.	17	/	100	/
Милена Богичевић	Основна школа	Помоћно о.	9	/	100	/
Цвјетана Станишић	Основна школа	Помоћно о.	13	/	100	/
Брана Љубичић	Основна школа	Помоћно о.	31	/	100	/
Снежана Шакић	Основна школа	Помоћно о.	16	/	100	/
Мира Селак	Основна школа	Помоћно о.			100	/

5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

5.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА

5.1.1. МАТИЧНА ШКОЛА

Разред	Број одељења	Број ученика
1.	3	75
2.	3	73
3.	4	97
4.	4	87
5.	4	89
6.	4	111
7.	4	90
8.	4	89
УКУПНО:	30	711

5.1.2. ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

Издвојено одељење комбинованог типа налази се у Новој Црвенки, подручној школи, у којој је тренутно само једно комбиновано одељење од три разреда. Приказ је у табели:

Разред	Издвојено одељење	Број деце/ученика
1.	1	1
2.		1
3.		
4.		3
УКУПНО:	1	5

5.1.3. ОДЕЉЕЊА УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Разред	Број ученика
3.разред	1
4. разред	1
(Одељења) УКУПНО: 1	2

5.1.4. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

Број група	Број ученика
2	33
УКУПНО: 2	33

Комбинација разреда: 1 И 2. разред а и ученици из 3. и 4. са потешкоћама у развоју

5.1.5. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА 10 ГОДИНА УНАЗАД (КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА):

Школска година	Укупан број ученика у школи (матична школа и ИО)
1999/2000.	1060
2000/2001.	1054
2001/2002.	1036
2002/2003.	1039
2003/2004.	1024
2004/2005.	977
2005/2006.	943
2006/2007.	864
2007/2008	846
2008/2009.	820
2009/2010.	789
2010/2011	788
2011/2012	787
2012/2013	775
2013/2014	750

5.1.6. ПУТОВАЊЕ УЧЕНИКА ДО ШКОЛЕ

Број ученика који путују аутобуским превозом	Број ученика пешака који пешаче у једном правцу		
	3 - 5 км	6 - 10 км	Преко 10
11 – Нова Црвенка 7 - Зеленгора			

5.2. РИТАМ РАДА

* Распоред звоњења у Матичној школи:

У школској згради у којој се одвија разредна настава, настава почиње у 8,00 пре подне, а у 13,00 после подне. Часови трају 45 минута са прекидима за одморе од којих су два одмора од 15 минута ради квалитетног извођења ђачке ужине.

У школској згради у којој се изводи настава за ученике од 5-8разреда, часови почињу у преподневној смени у 7,30 а у поподневној 13,00. Часови трају 45 минута са прекидима за одморе од којих су два одмора од 15 минута ради квалитетног извођења ђачке ужине.

РАЗРЕДНА НАСТАВА;

НОВА ЦРВЕНКА (само пре подне)

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

1. час	8,00-8,45	13,00-13,45		1. час	7,30-8,15	13,00-13,45
2. час	9,00-9,45	14,00-14,45		2. час	8,20-9,05	13,50-14,35
3. час	10,00-10,45	15,00-15,45		3. час	9,20-10,05	14,50-15,35
4. час	10,50-11,35	15,50-16,35		4. час	10,20-11,05	15,50-16,35
5. час	11,40-12,25	16,40-17,25		5. час	11,10-11,55	16,40-17,25
				6. час	12,00-12,45	17,30-18,15

У обе школске зграде смене се мењају сваког месеца.

* Распоред звоњења у Издвојеним одељењима

У издвојеном одељењу тј. Подручном одељењу Новој Црвенки је једносменски рад са почетком часова у 8,00.

о Респоред смена – одељења у школи су распоређена према индексима и разредима:

- у једној смени су одељења 5/1,5/2,6/1,6/2,7/1,7/2,8/1,8/2 и први и трећи разред и специјално одељење

- У другој смени су одељења: 5/3,5/4,6/3,6/4,7/3,7/4,8/3,8/4 и други и четврти разред.

о Дан школе – обележава се сваке године 08.11. пригодним школским приредбама и ликовним и литерарним конкурсом.

КАЛЕНДАР за школску 2014/2015. годину

Прво полугодиште									Друго полугодиште											
НН	М	П	У	С	Ч	П	С	Н	НН	М	П	У	С	Ч	П	С	Н			
1	Септембар	1	2	3	4	5	6	7		Јануар				1	2	3	4			
2		8	9	10	11	12	13	14			5	6	7	8	9	10	11			
3		15	16	17	18	19	20	21	17		12	13	14	15	16	17	18			
4		22	23	24	25	26	27	28	17/18		19	20	21	22	23	24	25			
5		29	30						18/19		26	27	28	29	30	31 (уго)				
5	Октобар			1	2	3	4	5		Фебруар							1			
6		6	7	8	9	10	11	12	19/20		2	3	4	5	6	7	8			
7		13	14	15	16	17	18	19	20/21		9	10	11	12	13	14	15			
8		20	21	22	23	24	25	26	21/22		16	17	18	19	20	21 (пон)	22			
9		27	28	29	30	31			22/23		23	24	25	26	27	28				
10	Новембар						1	2		Март							1			
11		3	4	5	6	7	8	9	23/24		2	3	4	5	6	7	8			
12		10	11	12	13	14	15 (уго)	16	24/25		9	10	11	12	13	14	15			
13		17	18	19	20	21	22	23	25/26		16	17	18	19	20	21	22			
14	Децембар	24	25	26	27	28	29	30	26/27	23	24	25	26	27	28	29				
15		1	2	3	4	5	6	7	27	30	31									
16		8	9	10	11	12	13	14	28			1	2 (пет)	3	4	5				
17		15	16	17	18	19	20	21		6	7	8	9	10	11	12				
		22	23	24	25	26	27	28	28/29	13	14	15	16	17	18	19				
	29	30	31					29/30	20	21	22	23	24	25	26					
									30	27	28	29	30							
														1	2	3				
														4	5	6	7	8	9	10
														11	12	13	14	15	16	17
														18	19	20	21	22	23	24
														25	26	27	28	29*	30	31
														1	2	3	4	5	6	7
														8	9	10	11	12	13	14
														15	16	17	18	19	20	21
														22	23	24	25	26	27	28*

• Прво полугодиште: 01. септембар – 23. децембар	
• Друго полугодиште: 15. јануар – 12. јун	31
• Друго полугодиште (осми раз): 15. јануар – 2	32
• 1.квартал: 03. септембар – 26. октобар	33
• 2.квартал: 27. октобар – 23. децембар	34
• 3.квартал: 15. јануар – 24. март	35
• 4.квартал: 25. март – 12. јун	36

1. ПОЛУГОДИШТЕ (82 наставна дана)

- ПОНЕДЕЉАК, 01. 09. 2014.год. – УТОРАК, 23. 12. 2014.год.
- *ЗИМСКИ РАСПУСТ – СРЕДА, 24. 12. 2014.- СРЕДА, 14. 01. 2015.г.*

2. ПОЛУГОДИШТЕ (98 наставних дана)

- ЧЕТВРТАК, 15. 01. 2015.год. – ПЕТАК, 29. 05. 2015. год. (8. разред)
– ПЕТАК, 12. 06. 2015. год. (1-7. разреда)
- *ПРОЛЕЋНИ РАСПУСТ – ПЕТАК, 03. 04. – ПОНЕДЕЉАК, 13. 04. 2015.г.*
- *ЛЕТЊИ РАСПУСТ – СУБОТА, 13. 06. – ПОНЕДЕЉАК, 31. 08. 2015.г.*

Радне суботе по календару

15. 11. 2014.г. – по распореду за уторак
31. 01. 2015.г. – по распореду за уторак
21. 02. 2015.г. – по распореду за понедељак

Промене по календару

- четвртак, 02. 04. 2015. - по распореду за петак

Радне суботе по годишњем плану рада школе

- Јесењи крос – субота, 18.10. 2014.г.
- Сајам књига – субота , 25. 10. 2014.г.
- Дан школе, субота, 08. 11. 2014.г. - ненаставни дан
- Пролећни крос – друга половина маја, у зависности од термина кроса Политике

1. КВАРТАЛ – 40 наставних дана

- Среда, 22. 10. 2014.г. - РАЗРЕДНА ВЕЋА
Петак, 24. 10. 2014.год. – ОДЕЉЕНСК ВЕЋА
Среда , 29. 10. 2014.год. – НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

2. КВАРТАЛ – КРАЈ 1. ПОЛУГОДИШТА – 42 наставна дана

- Уторак, 23. 12. 2014.год. – РАЗРЕДНА ВЕЋА
среда, 24. 12. 2014.год. – ОДЕЉЕНСКА ВЕЋА
четвртак, 25. 12. 2014.год. – НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ
петак, 26. 12. 2014. год. –ПОДЕЛА КЊИЖИЦА

3. КВАРТАЛ – 48 наставних дана

- Понедељак, 23. 03. 2015.год. – РАЗРЕДНА ВЕЋА
Уторак, 24. 03. 2015.год. – ОДЕЉЕНСКА ВЕЋА
Петак, 27. 03. 2015.год. – НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

- *ПРОЛЕЋНИ РАСПУСТ – ПЕТАК, 03. 04. – ПОНЕДЕЉАК, 13. 04. 2015.г.*

4. КВАРТАЛ – 50 наставних дана

- Понедељак, 01. 06. 2015.год. – ОДЕЉЕНСКА ВЕЋА 8. разреда
Среда, 03. 06. 2015.год. – НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ 8. разреда
Петак, 12. 06. 2015.год. - РАЗРЕДНА ВЕЋА
Понедељак, 15. 06. 2015.год. - ОДЕЉЕНСКА ВЕЋА од 5 - 7. разреда
Четвртак, 18. 06. 2015.год. - НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ од 1 - 7. разреда

У школи се празнују - обележавају државни и верски празници:

- **субота, 08. 11. 2014.г.** – Дан просветних радника – **ненаставни дан;**
- **уторак, 11. 11. 2014. г.** – Дан примирја у Првом светском рату - **нерадни и ненаставни дан**
- **уторак, 27. 01. 2015.г.** – Свети Сава - **радни и ненаставни дан;**
- **недеља и понедељак, 15. и 16. 02. 2015.г.** – Дан државности –обележава се у понедељак и уторак, 16. и 17. 02. 2015. г. као **нерадни и ненаставни дан;**
- **среда, 22.04.2015.г.** – Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату – **радни и наставни дан**
- **петак и субота – 1. и 2. 05. 2015. г.** – **нерадни и ненаставни дани**
- **субота, 09. 05. 2015.г.** – Дан победе
- **ДЕЧИЈА НЕДЕЉА – 06. – 10. 10. 2014. год.**

5.3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

(одељењско старешинство, наставни предмети и одељења у којима наставници/васпитачи реализују наставу/активност);

Р.бр.	Име и презиме наставника	Предмет	Одељења у којима предаје	Одељењско старешинство
1.	Тања Голубовић	Српски ј.	5/1,2 6/1 8/1	8/1
2.	Соња Сретовић	Српски језик	6/2 7/1 7/2 8/2	/
3.	Весна Чуковић	Српски језик	5/3 5/4 6/4 8/3	5/3
4.	Слађана Шикора	Српски језик	6/3 7/3 7/4 8/4	/
5.	Гордана Пејановић	Математика	5/3 5/4 6/3 6/4 8/4	6/4
6.	Слађа Пердув	Математика	5/1 5/2 6/2 7/1 8/1	/
7.	Јелица Ацић	Математика	6/1 7/2 7/3 7/4 8/3	/
8.	Милан Мартињук	Математика	8/2	/
9.	Кристина Мишовић	Енглески језик	1 комб. Н.Црвенка	/
10.	Љиљана Косовић	Енглески језик	4/3 4/4 5/3 5/4 6/3 6/4 7/3 7/4 8/3 8/4	6/3
11.	Радмила Матић	Енглески језик	4/1 4/2 5/1 5/2 6/1 6/2 7/1 7/2 8/1 8/2	
12.	Снежана Рупић Амиџић	Енглески језик	1/1 1/2,1/3 2/1 2/2 2/3 3/1 3/2 3/3 3/4	/
13.	Комазец Виолета	Немачки језик	5/3 5/4 6/1 6/2 7/3 7/4 8/1 8/3 8/4	/
14.	Марија Пејовић	Немачки језик	5/1 5/2 6/3 6/4 7/1 7/2 8/2	/
15.	Вера Обреновић	Географија	5/1 5/2 6/1 6/2 7/1 7/2 7/3 7/4 8/1 8/2 8/3	6/1
16.	Снежана Поткоњак	Географија	5/3 5/4 6/3 6/4 8/4	5/4
		Грађанско васп.	3 групе	
17.	Нада Мјеримачка	Историја	6/1 6/2 6/3 6/4 7/1 7/2 8/1 8/2 8/3 8/4	7/2
18.	Наташа Ђерић	Историја	5/1 5/2 5/3 5/4 7/3 7/4	7/3
		Грађанско васп.	12 група	
19.	Зорка Матић	Биологија	5/3 5/4 6/3 6/4 7/1 7/2 7/3 7/4 8/3 8/4	8/3
20.	Марица Цветковић	Биологија	5/1 5/2 6/1 6/2 8/1 8/2	/
21.	Стеван Хилко	Физика	6/1,6/3,6/4,7/1,7/2,7/3, 7/4,8/1,8/2,8/3,8/4	/
22.	Слободан Божић	Физика	6/2	/
23.	Милан Мартињук	Физика	8/2	/

24.	Тања Миладиновић	Хемија	7/1,7/2,7/3,7/4, 8/1,8/2,8/3,8/4	/
25.	Јелена Керекеш	ТИО	5/3 5/4 6/3 6/4 7/3 7/4 8/1 8/2 8/3 8/4	7/4
26.	Валентина Руговић	ТИО	5/1 5/2 6/1 6/2 7/1 7/2	7/1
27.	Данијела Ловре	Физичко в.	5/1 5/3 5/4 6/1 6/3 6/4 7/3 8/3	5/1
		Изабрани спорт	5/3 5/4 6/3 6/4	
28.	Зоран Миладиновић	Физичко в.	5/2 6/2 7/1 7/2 8/1 8/2	8/2
		Изабрани спорт	5/1 5/2 6/1 6/2 7/1 7/2 8/1 8/2	
29.	Станислава Лучић	Физичко в.	7/4 8/4	7/4
		Изабрани спорт	7/3 7/4 8/3 8/4	
30.	Весна Лисица Рупић	Ликовна култура	5/1,2,3,4 6/1,2,3,4 7/1,2,3,4 8/1,2,3,4	6/2
31.	Предраг Кнежевић	Музичка култура	5/1,2,3,4 6/1,2,3,4 7/1,2,3,4 8/1,2,3,4	5/2
32.	Оливера Крстоношић	Информатика – из.	20 група	/
33.	Софија Бошњак	Верска настава	16 група	/
34.	Дубравка Јурић	Разредна настава	1/1	1/1
35.	Наташа Грковић	Разредна настава	1/2	1/2
36.	Жанка Личина	Разредна настава	1/3	1/3
37.	Маријана Кљајић	Разредна настава	2/1	2/1
38.	Драгиња Кукић	Разредна настава	2/2	2/2
39.	Нада Гатарич	Разредна настава	2/3	2/3
40.	Драгана Јојић	Разредна настава	3/1	3/1
41.	Павле Нићетин	Разредна настава	3/2	3/2
42.	Гордана Шкеровић	Разредна настава	3/3	3/3
43.	Драгана Маравић	Разредна настава	3/4	3/4
44.	Гордана Маравић	Разредна настава	4/1	4/1
45.	Зора Гојковић	Разредна настава	4/2	4/2
46.	Снежана Главшић	Разредна настава	4/3	4/3
47.	Гордана Будимир	Разредна настава	4/4	4/4
48.	Миленка Вуксановић	Разредна настава	Комб.	Комб.
49.	Јелена Олујић	Разредна настава	специјално	специјално
50.	Љиљана Маравић	Разредна настава	Продужени бор.	Продужени бор.
51.	Мирјана Баца	Разредна настава	Продужени бор.	Продужени бор.

**ТЕРМИНИ ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ПРИЈЕМ
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ	СМЕНА	ТЕРМИН
СРЕТОВИЋ СОЊА	СРПСКИ ЈЕЗИК	1,2	УТОРАК, 3. ЧАС
ГОЛУБОВИЋ ТАТЈАНА	СРПСКИ ЈЕЗИК	1,2	ПЕТАК, 2. ЧАС
ШИКОРА СЛАЂАНА	СРПСКИ ЈЕЗИК	3,4	ПОНЕДЕЉАК, 4. ЧАС
ЧУКОВИЋ ВЕСНА	СРПСКИ ЈЕЗИК	3,4	УТОРАК, 4. ЧАС
МАТИЋ РАДМИЛА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	1,2	ПОНЕДЕЉАК, 4. ЧАС
КОСОВИЋ ЉИЉАНА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	3,4	ПЕТАК, 2. ЧАС
КОМАЗЕЦ ВИОЛЕТА	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	3,4	ПОНЕДЕЉАК, 1. ЧАС
ПЕЈОВИЋ МАРИЈА	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	1,2	ПЕТАК, 6. ЧАС
ЛИСИЦА РУПИЋ ВЕСНА	ЛИКОВНА К.	3,4	СРЕДА, 5. ЧАС
КНЕЖЕВИЋ ПРЕДРАГ	МУЗИЧКА К.	1,2 3,4	ЧЕТВРТАК, 2. ЧАС ПОНЕДЕЉАК, 3. Ч.
МЈЕРИМАЧКА НАДА	ИСТОРИЈА	1,2	ПОНЕДЕЉАК, 4. ЧАС
ЂЕРИЋ НАТАША	ИСТОРИЈА	3,4	ПЕТАК, 4. ЧАС
ОБРЕНОВИЋ ВЕРА	ГЕОГРАФИЈА	1,2	СРЕДА, 3. ЧАС
ПОТКОЊАК СНЕЖАНА	ГЕОГРАФИЈА	3,4	ПОНЕДЕЉАК, 4. ЧАС
ХИЛКО СТЕВАН	ФИЗИКА	3,4	СРЕДА, 3. ЧАС
БОЖИЋ СЛОБОДАН	ФИЗИКА	1,2	УТОРАК, 3. ЧАС
МАРТИЊУК МИЛАН	ФИЗИКА/МАТЕМАТИКА	1,2	СРЕДА, 2. ЧАС
АЦИЋ ЈЕЛИЦА	МАТЕМАТИКА	3,4	УТОРАК, 3. ЧАС
ПЕЈАНОВИЋ ГОРДАНА	МАТЕМАТИКА	3,4	ПОНЕДЕЉАК, 2. ЧАС
ПЕРДУВ СЛАЂАНА	МАТЕМАТИКА	1,2	ПЕТАК, 4. ЧАС

МАТИЋ ЗОРКА	БИОЛОГИЈА	3,4	ПЕТАК, 3. ЧАС
ЦВЕТКОВИЋ МАРИЦА	БИОЛОГИЈА	1,2	СРЕДА, 3. ЧАС
МИЛАДИНОВИЋ ТАТЈАНА	ХЕМИЈА	3,4	ПЕТАК, 2. ЧАС
КЕРЕКЕШ ЈЕЛЕНА	ТИО	3,4	ПЕТАК, 3. ЧАС
РУТОВИЋ ВАЛЕНТИНА	ТИО	1,2	ПОНЕДЕЉАК, 3. ЧАС
КРСТОНОШИЋ ОЛИВЕРА	ИНФОРМАТИКА	3,4	ПЕТАК, 2. ЧАС
МИЛАДИНОВИЋ ЗОРАН	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	1,2	СРЕДА, 4. ЧАС
ЛОВРЕ ДАНИЈЕЛА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	1,2	ПЕТАК, 4. ЧАС
ЛУЧИЋ СТАНИСЛАВА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	3,4	УТОРАК, 3. ЧАС

**ТЕРМИНИ ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ПРИЈЕМ
РАЗРЕДНА НАСТАВА**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧИТЕЉА	ОДЕЉЕЊЕ	ВРЕМЕ ПОСЕТА
ДУБРАВКА ЈУРИЋ	1/1	ПОНЕДЕЉАК, 2. ЧАС
НАТАША ГРКОВИЋ	1/2	СРЕДА, 2. ЧАС
ЖАНКА ЛИЧИНА	1/3	ПОНЕДЕЉАК, 3. ЧАС
МАРИЈАНА КЉАЈИЋ	2/1	УТОРАК, 2. ЧАС
ДРАГИЊА КУКИЋ	2/2	УТОРАК, 3. ЧАС
НАДА ГАТАРИЋ	2/3	ЧЕТВРТАК, 2. ЧАС
ДРАГАНА ЈОЈИЋ	3/1	ПЕТАК, 2. ЧАС
ПАВЛЕ НИЋЕТИН	3/2	ПОНЕДЕЉАК 4. ЧАС
ГОРДАНА ШКЕРОВИЋ	3/3	ПЕТАК, 3. ЧАС
ДРАГАНА МАРАВИЋ	3/4	ПЕТАК 4. ЧАС
ГОРДАНА МАРАВИЋ	4/1	ПЕТАК, 2. ЧАС
ЗОРА ГОЈКОВИЋ	4/2	СРЕДА, 2. ЧАС
СНЕЖАНА ПЛАВШИЋ	4/3	СРЕДА, 3. ЧАС
ГОРДАНА БУДИМИР	4/4	ПЕТАК, 3. ЧАС
ЈЕЛЕНА ОЛУЈИЋ	СПЕЦ.	ПЕТАК – 10,30

5.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

Запослени	Обавезн.	Изборна н.	чос	хор	Додатна	Спортске .Ак.	Др. Користан рад	Слободне ак.	Припрема за так.	Култур. И др. Акт.	Екскурзија и нуп	Допунска н.	Корек. Педаг. Р.	СВЕГА	Вођење евиденц.	Рад у струч. Орг.	Руковј. Стр. Актив.	Стручно усаврш.	Рад са родитељима	дежурство	Остали послови	Припремање и план	свега	Свега 1+2	НОРМА
Сретовић Соња	13,87				1,73			0,87	1,40	1,52		1,73		21,12	0,70	1		1,67		1	0,56	9,15	14,08	35,20	88
Чуковић Весна	15,60		0,87		1,73			0,87	2	1,20		1,73		24	0,7		1	1,90	1	1		10,40	16	40	100
Голубовић Тајјана	15,60		0,87		1,73			0,87	1	1,20	1	1,73		24	0,7	1		1,9	1	1	0,56	10,40	16	40	100
ШикораСлађана	13,87				1,73		1,20	1,73	1	1		1,73		21,12	0,70	1		1,67		1	0,56	9,15	14,08	35,20	88
МатићРадмила	13,87	3,47			1,73		0,73	0,87	1,60			1,73		24	0,70	1		1,90		1	1	10,40	16	40	108
КосовићЉиљана	13,87	3,47	0,87		0,87		0,73	0,87	0,60		1,00	1,73		24	0,70		1,00	1,90	1,00	1,00		10,40	16	40	108
РупићАмицићСнежана	17,33				0,87		1,00	0,87		2,20		0,87	0,87	24	0,70	1,00		1,90		1,00	1,00	10,40	16	40	100
МишовићКристина	1,73							0,13				0,87		2,73	0,20	0,01		0,19				0,87	1,27	4	10
КомазецВиолета	15,60				1,73			1,73	1,00	2,20		1,73		24	0,70	1,00		1,90		1,00	1,00	10,40	16	40	100
ПејовићМарија	12,13				1,73				1,00	1,40		1,73		18	0,70	1,00		1,46		1,00	1,04	7,80	13	31	77
КнежевићПредраг	17,33		0,84	3,93				0,87			1,00			24	0,70	1,00		1,90	1,00	1,00	1,73	8,67	16	40	100
ЛисицаРупићВесна	17,33		0,87		1,73		1,00	0,87	0,20	1,00	1,00			24	1,00		1,00	1,90	1,00	1,00	1,43	8,67	16	40	100
МјеримачкаНада	17,33		0,87		1,73		1,00		1,00	0,20	1,00	0,87		24	1,00	1,00		1,90	1,00	1,00	1,43	8,67	16	40	100
ЂерићНаташа	6,93	10,4	0,87		0,87		1,00		1,00	0,20	1,00	1,73		24	1,00	1,00		1,90	1,00	1,00	1,43	8,67	16	40	100
ОбреновићВера	17,33		0,87		0,87				2,00	0,20	1,00	1,73		24	1,00	1,00		1,90	1,00	1,00	1,43	8,67	16	40	100
ПоткоњакСнежана	6,93	2,60	0,87						0,93		1,00	0,87		13,20	0,55	1		1,00	1,00	0,48		4,77	8,80	22	55

Запослени	Обавез.н.	Изборна н.	чос	хор	Додатна	Спортске .Ак.	Др. Користан рад	Слободне ак.	Припрема за так.	Култур. И др. Акт.	Екскурзија и нуп	Допунска н.	Корек. Педаг. Р.	СВЕГА	Вођење евиденц.	Рад у струч. Орг.	Руковод. Стр. Актив.	Стручно усаврш.	Рад са родитељима	дежурство	Остали послови	Припремање и план	свега	Свега 1+2	НОРМА
АдићЈелица	17,33				2,73				1,47			2,60	0,87	25	0,70	1,00		1,90		1,00		10,40	15	40	111
ПердучСлађана	17,33				1,73				2,00	0,47		1,73	1,73	25	0,70	1		1,90		1,00		10,40	15	40	111
ПејановићГордана	17,33		0,87		0,87				1,33		1,00	2,60		24	0,70		1	1,90	1,00	1,00		10,40	16	40	111
МиладиновићТатјана	13,87				0,87				2,53			1,73		19	0,80	1		1,52		0,80	1,95	6,93	13	32	80
МатићЗорка	17,33		0,87		0,87		1,20	0,87	1,00		1,00	0,87		24	1,00	1,00		1,90	1,00	1,00	1,43	8,67	16	40	100
ЦветковићМарица	10,40				0,87		0,87		1,00			0,87		14	0,60	1,00		1,14		0,60	1,46	5,20	10	24	60
ХилкоСтеван	17,33				0,87		1,00	0,87	2,00	0,20		1,73		24	0,70		1	1,90		1,00	2,73	8,67	16	40	100
БожичСлободан	1,73								0,21					1,94		1,00		0,19				0,87	2,06	4	10
МартинићМилан	5,20								1,61			0,87		7,68	0,32	0,32		0,61		0,30	0,80	2,77	5,12	12,80	32
КерекешЈелена	17,33		0,87		0,87		0,87	0,87	1,33		1,00	0,87		24	1,00		1,00	1,90	1,00	1,00	1,43	8,67	16	40	100
РутовићВалентина	10,40		0,87		0,87				0,39		1	0,87		14,40	0,60	1,00		1,14	1,00	0,60	0,06	5,20	9,60	24	60
КрстоношићОливера		17,33			1,73		1,00	0,87	0,50	1,70		0,87		24	1,00	1,00		1,90		1,00	2,43	8,67	16	40	100
МиладиновићЗоран	10,40	6,93	0,87			1,73		0,87			1,00			24	1		1	1,90	1,00	1,00	1,43	8,67	16	40	100
ЛовреДанијела	13,87	3,47	0,87			1,73		0,87	2,2		1			24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
ЛучићСтанислава	3,47	3,47	0,87						0,85		1			9,66	0,40	0,40		0,76	1	0,31		3,47	6,40	16	40
ЛичинаЖанка	15,60	1,73	0,87			0,87	1		0,87	1,2	1	0,87		24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
МаровићЉиљана	17,33				0,87	0,87	1,20	0,87		2		0,87		24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100

Запослени	Обавез.н.	Изборна н.	час	хор	Додатна	Спортске Ак.	Др. Користан рад	Слободне ак.	Припрема за так.	Култур. И др. Акт.	Екскурзија и нуп	Допунска н.	Корек. Педаг. Р.	СВЕГА	Вођење евиденц.	Рад у струч. Орг.	Руковђ. Стр. Актив.	Стручно усаврш.	Рад са родитељима	дежурство	Остали послови	Припремање и план	свега	Свега 1+2	НОРМА
Грковић Наташа	15,60	1,73	0,87		0,87	0,87	1			1,2	1	0,87		24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Кљајић Маријана	15,60	1,73	0,87			0,87	1	0,87		1,2	1	0,87		24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Гатарич Нада	15,6	1,73	0,87			0,87	1	0,87		1,2	1	0,87		24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Кукић Драгиња	15,6	1,73	0,87			0,87	1	0,87		1,2	1	0,87		24	1		1	1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Маравић Драгана	15,6	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Шкеровић Гордана	15,60	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Јојић Драгана	15,6	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1		1	1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Нићетин Павле	15,6	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Маравић Гордана	15,6	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Гојковић Зора	15,6	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Будимир Гордана	15,6	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Плавшић Снежана	15,6	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Олујић Јелена	15,6	1,73	0,87				1			1,2	1	0,87	1,73	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Вуксановић Миленка	15,6	1,73	0,87			0,87	1			1,2	1	0,87	0,87	24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Баца Мирјана	17,33				0,87	0,87	1,2	0,87		2		0,87		24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Јурић Дубравка	17,33				0,87	0,87	1,2	0,87		2		0,87		24	1	1		1,9	1	1	1,43	8,67	16	40	100
Бошњак Софија		13,87			0,87		0,73	1,73		2				19,2	0,8	1		1,52		1	1,55	6,93	12,8	32	80

РЕДНИ БРОЈ ИСПРЕД НАЗИВА СЕМИНАРА ЈЕ ЊЕГОВА ОЗНАКА У ТАБЕЛИ СА ИСПИСАНИМ
ИМЕНИМА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ СЕМИНАРА	ГОДИНА ОДРЖАВАЊА	БРОЈ САТИ СТРУЧНОГ У.
1.	УМЕЋЕ КОМУНИКАЦИЈЕ „КАКО ДА ГОВОРИМО ДА БИ УЧЕНИЦИ ХТЕЛИ ДА НАС ЧУЈУ И РАЗГОВАРАЈУ СА НАМА,,	2013.	20
2.	ШКОЛА БУДУЋНОСТИ – Е АПАТИ У НАСТАВИ	2013.	24
3.	СТРУЧНА ТРИБИНА – ПРАВИЛНИК О ОЦЕЊИВАЊУ УЧЕНИКА У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ	2013.	6
4.	ФУНКЦИОНАЛНО ПОВЕЗИВАЊЕ НАСТАВНИХ САДРЖАЈА ИЗ ОБЛАСТИ СРПСКОГ ЈЕЗ. И КЊИЖЕВНОСТИ	2013.	8
5.	СТВАРАЛАЧКЕ АКТИВНОСТИ У НАСТАВИ КЊИЖЕВНОСТИ	2012.	8
6.	МЕНСА – НТЦ СИСТЕМ УЧЕЊА	2012.	20
7.	ПЛАНИРАЊЕ У НАСТАВИ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ	2011.	8
8.	ШКОЛА ПО МЕРИ СВАКОГ ДЕТЕТА	2011	3
9.	РУКА У ТЕСТУ	2010.	8
9.1.	РУКА У ТЕСТУ	2012.	8
10.	ПОДРШКА УНАПРЕЂИВАЊУ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА И ОСАВРЕМЕЊАВАЊУ МЕТОДОЛОГИЈЕ РАДА У ОСН. ШКОЛИ	2011.	8
10.1	- II - ... У МЛАЂИМ РАЗРЕДИМА ОШ	2010.	8
10.2	ПОДРШКА УНАПРЕЂИВАЊУ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА И ОСАВРЕМЕЊАВАЊУ МЕТОДОЛОГИЈЕ РАДА У ОСН. ШКОЛИ	2009.	8
11.	ШКОЛА ЗА СВЕ – ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2009.	24
12.	ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА	2012.	8
13.	ПОДРШКА УНАПРЕЂИВАЊУ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА И ОСАВРЕМЕЊАВАЊУ МЕТОДОЛОГИЈЕ РАДА У ОСН. ШКОЛИ	2012.	8
14.	РОДИТЕЉ – ПРИЈАТЕЉ И САРАДНИК	2010.	8
15.	ЗДРАВИ СТИЛОВИ ЖИВОТА – ОДГОВОРНО ЖИВЉЕЊЕ	2013.	6
16.	ПРАКСА И ПРОПИСИ	2012.	8
17.	КЛАВИРСКИ СВЕТ Ф. МЕНДЕЛСОНА	2009.	24
18.	МЕТОДИКА ПРИМЕНЕ МУЛТИМЕДИЈА У НАСТАВИ	2009.	20
19.	УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИСТОРИЈЕ У ОШ	2012.	8
20.	ОБУКА ЗА НАСТАВНИКЕ ГРАЂАНСКОГ В.	2013.	8
21.	„И ТИ СЕ ПИТАШ,, - ПАРТИЦИПАЦИЈА ДЕЦЕ И МЛАДИХ У ШКОЛИ И ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	2008.	12
22.	ОБУКА ЗА ГРАЂАНСКО В. ЗА ПЕТИ РАЗРЕД	2009.	32
23.	ПОДРШКА НАСТАВНИЦИМА РАЗ. НАСТАВЕ ЗА ПРИМЕНУ КЉУЧНИХ ЗНАЊА У ОБЛАСТИ ВРЕДНОВАЊА У НАСТАВИ СРПСКОГ Ј., МАТЕМАТИКЕ И ПР. И ДРУШТВА	2010.	8
24.	ВОДИЧ ЗА ПОСТУПАЊЕ У УСТАНОВИ ОБРАЗОВАЊА КАО ОДГОВОР НА НАСИЉЕ,ЗЛОСТАВЉАЊЕ И ЗАНЕМИРАВАЊЕ	2011.	8
25.	ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН	2010.	18
26.	ИНКЛУЗИЈА – НОВА НАСТАВНА КОМПЕТЕНЦИЈА У ДРУШТВУ ЗНАЊА	2013.	16
27.	ДА СВАКА УЧИОНИЦА БУДЕ МУЛТИМЕДИЈАЛНА	2009.	24
28.	ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН	2010.	18
29.	УПРАВЉАЊЕ ОДЕЉЕЊЕМ И НАСТАВА ПУТЕМ E-LERNINGA У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА	2013.	16
30.	ШКОЛСКА БЕЖИЧНА РАЧУНАРСКА МРЕЖА	2012.	17
31.	ДИЈАГНОСТИКА,ПРЕВЕНЦИЈА И ОТКЛАЊАЊЕ УЗРОКА ШКОЛСКОГ НЕУСПЕХА	2008.	14
32.	РАД СА ДЕЦОМ И ОМЛАДИНОМ СА ПРОБЛЕМИМА У ПОНАШАЊУ	2008.	16
33.	МЕТОДИКА ПРИМЕНЕ МУЛТИМЕДИЈА У НАСТАВИ	2008.	20
33.1.	- II -	2009.	20
34.	РАЧУНАРИ У САВРЕМЕНОЈ НАСТАВИ МОДУЛ	2009.	8
35.	МИНИ СЕМИНАР ЗА НАСТАВНИКЕ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА	2011.	7

35.1	МИНИ СЕМИНАР ЗА НАСТАВНИКЕ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА	2009.	7
36.	НАСТАВА У ОБЛАКУ	2013.	24
37.	УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВЕ БИОЛОГИЈЕ У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	2012.	8
38.	КАКО ПРЕВАЗИЋИ СТРЕСНЕ СИТУАЦИЈЕ У ШКОЛИ	2011.	1
39.	КОЕДУКАЦИЈА У НАСТАВИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА	2010.	8
40.	ПОМОЗИМО ПРИРОДИ, БАЦАЈМО ПАМЕТНО	2009.	16
41.	УЏБЕНИК – ПОДРШКА ЗА СТИЦАЊЕ КВАЛИТЕТНИХ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	2011.	8
42.	5. СУСРЕТ НАСТАВНИКА ОБАВЕЗНИХ ВАННАСТАВНИХ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ	2010.	18
43.	УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВНЕ ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТАВА	2010.	16
44.	САМОВРЕДНОВАЊЕ У ФУНКЦИЈИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ	2009.	16
45.	НАСТАВНИК КАО КРЕАТОР КЛИМЕ У ОДЕЉЕЊУ	2009.	10
46.	МЕТОДИКА НАСТАВЕ ИНФОРМАТИКЕ И ПРИПРЕМА МУЛТИМЕДИЈАЛНЕ НАСТАВЕ	2008.	24
47.	SAMBRIDGE TEACHERS DEVELOPMENT PROGRAME	2011.	18
48.	NEW IDEAS, NEW PERSPECTIVES	2012.	4
49.	УВОЂЕЊЕ ДВОЈЕЗИЧНЕ НАСТАВЕ НА СРПСКОМ И ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ У УСТАНОВАМА ОБРАЗ. И ВАСП. НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ	2012.	72
50.*	TAKING THE DANGER OUT OF DRAMA	2009,2013.	НЕМА САТЕ
51.*	OUP DAY	2013. 2012.	НЕМА САТЕ
52.	МОЈА УЧИОНИЦА – МОДУЛ 2	2011.	3
53.	ЗИМСКИ РЕПУБЛИЧКИ СЕМИНАР ЗА НАСТАВНИКЕ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА	2008.	6
54.	БИБЛИОТЕКА – УНИВЕРЗАЛНА УЧИОНИЦА	2011.	8
55.	ОСНОВЕ МИКРОСОФТ МУЛТИПОИНТ ОПЕРАТИВНОГ СИСТЕМА	2012.	16
56.	ИЗРАДА МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ НАСТАВНИХ САДРЖАЈА	2013.	16
57.	ШКОЛА БУДУЋНОСТИ – Е АПАТИ У НАСТАВИ	2013.	24
58.	THE DAY OF OXFORD UNIVERSITY PRESS	2008.	6
59.	OXFORD PROFESSIONAL DEVELOPMENT	2013.	6
60.	NEW CHALLENGES, NEW CHANCES.NEW PERSPECTIVES	2012.	6
61.	ЕФИКАСНИЈА УПОТРЕБА КАРТЕ И ГРАФИКОНА У НАСТАВИ ГЕОГРАФИЈЕ	2009.	5
62.	УМЕЋЕ КОМУНИКАЦИЈЕ – КОНСТРУКТИВНИ ПРИСТУП ПРОБЛЕМСКИМ СИТУАЦИЈАМА	2011.	20
63.*	КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА И ЊЕГОВО КОРИШЋЕЊЕ – СТРУЧНИ СКУП*	2013,	НЕМА САТИ
64.	СВЕТЕ ТАЈНЕ		8
65.	КРЕАТИВНА НАСТАВА	29.11.2013.	16
66.	ИНКЛУЗИЈА ДЕЦЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ ПОРЕМЕЋАЈА	АПРИЛ,2014.	16
67.	ДОБРА ПРИПРЕМА УСПЕШАН ЧАС	МАЈ,2014.	24
68.	ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2014.	16
69.	ИСТРАЖ. МЕТОДИ У ИНТЕГРИСАНОЈ НАСТАВИ ХЕМИЈЕ И ФИЗИКЕ	2013.	8
70.	КОРЕКТИВНА ГИМНАСТИКА ,ВЕЖБЕ ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ И КОРЕКЦИЈУ ТЕЛЕСНИХ ДЕФОРМИТЕТА	2013.	8
71.	ПРОЈЕКТ МЕТОДА И ПРОБЛЕМСКА Н. УЗ ИКТ	2014.	8
72.	ТУМАЧЕЊЕ ДРАМСКОГ ДЕЛА У НАСТАВИ	2013.	8
73.	ДАРОВИТ УЧЕНИК У ИНКЛУЗИВНОМ ОБРАЗ.ИДЕНТИФИКАЦИЈА И ПОДРШКА КРИТИЧКОМ МИШЉЕЊУ У НАСТАВИ	2014.	8
74.	ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	2014.	20

Име и Презиме	ПОХАЂАНИ СЕМИНАРИ	УКУПНО САТИ
Татјана Голубовић	1,2,3,4,5,6,7,8,20,64,72,73	105
Слађана Шикора	65	/
Соња Голубовић	4,3,2,63	38
Весна Радојевић	3,56,57,11,21,8 *	85
Дубравка Делибашић	5,6,7,8,14	47
Љиљана Косовић	1,6,35,9,14,21,11	99
Радмила Матић	1,35,38,52,14,35.1,21,53,35 *	71
Снежана Рупић Амићић	58,1,8,6,35.1,59,3,60,53,11	104
Кристина Мишовић	47,3,48,49	100
Виолета Комазец	36,67,	24
Весна Лисица Рупић	26,3,1,6,40,33.1,21,65	110
Предраг Кнежевић	16,14,17,18,11,21	96
Нада Мјеримачка	1,3,6,8,21,14,65,	69
Наташа Ђерић	19,6,11,21,22,20,65	104
Вера Обреновић	1,3,6,41,8,14,34,11,21 *	109
Снежана Поткоњак	15,61,62,8,6,3,41,21,14,38,*65,74	89
Стеван Хилко	36,1,15,6,*65,69,	70
Слободан Божић	Подаци у матичној школи (средња стручна)	
Гордана Пејановић	3,6,8,34,65	37
Станко Јовановић	14,21,11	44
Слађа Пердун	3,1,8,44,45,46,32,*65	95
Зорка Матић	1,6,16,37,24,38,8,14,18,11,21,*,65,	132
Марица Цветковић	6,38,33.1,21,32,65,66	69
Татјана Миладиновић	1,6,8,28,21,14,65,	81
Јелена Керекеш	29,30,6,8,31,32,33,14,71,	114
Валентина Рутовић	55,29,30,6,71,65	69
Данијела Ловре	1,14,6,21,	60
Станислава Лучић	16,21,39,70,65	28
Зоран Миладиновић	16,14,21,70	28
Оливера Крстоношић	1,3,6,27,34,21,70	90
Маријана Кљајић	15,1,3,6,8,14,10.1,11,	95
Драгиња Кукић	15,6,10,2,8,11,68,	61
Нада Гатарић	15,1,3,9.1,6,8,14,11,10.1,10,2,65	111
Драгана Јојић	26,6,10,21,11,27,14,9,10,65	128
Павле Нићетин	6,8,11,14	55
Гордана Шкерковић	1,3,6,13,10,9,14,43,11,10.1,	126
Драгана Маравић	15,3,1,6,8,9,11,65	87
Гордана Маравић	1,3,9.1,6,13,8,10,11,10.1,14,65	113
Зора Гојковић	3,9,6,13,8,10,14,10.1,10,2,65,	43
Снежана Плавшић	3,9,6,8,11,14,65	69
Гордана Будимир	1,3,6,8,11,21,10.1,14,23,65	109
Жанка Личина	1,3,6,10,13,8,14,9,11,65	105
Љиљана Маровић	11,21,14,10.1	52
Миленка Вуксановић	1,3,9.1,6,10,8,14,10.1,11,10,2,65	113
Јелена Олујић	3,26,8,10,42,11,43,14	99
Дубравка Јурић	3,15,6,13,11,21,28,9,14,	110
Ивана Шкерковић	1,3,9.1,6,10.3	62
Мирјана Баца	3,1,9,13,6,65,68,70	62
Светлана Цаушевић	1,54	28
Бранка Маравић	/	
Јелена Бајагић Тот	12,1,3,6,16,24,8,14,25,65	99
Љиљана Дамјановић	1,3,6,16,8,14,28,65	83
Јадранка Раичевић	8,3,6,28,21,11,14,65	91
Наташа Грковић	11,10,9,14,13,6,3,12,1	110
Софија Бошњак	64	8

*звездицом су обележени семинари на чијим сертификатима нема сати
ОВО СУ ПОДАЦИ ИЗ ПЕРСОНАЛНИХ ДОСИЈЕА.

У току септембра 2014. Године одржаће се семинар у школи, запланариан Школским развојним планом установе и Програмом стручног усавршавања под називом „Од агресивности до креативности,,

5.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

Значајне културне активности и акције које школа реализује:

АКТИВНОСТ	ЗАДАЦИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
	1. КВАРТАЛ		
Пријем првака	приредбу организују старији ученици као вид добродошлице	учитељи и ученици 4. разреда	АВГУСТ СЕПТЕМБАР
Школски кућни ред кодекс понашања	- на Колегијуму у августу допунити, изменити и штампати за почетак нове школске године, дати одељењским старешинама да упознају ученике	- колегијум, педагог, психолог, директор, одељењске старешине	
Одељењска правила	- на Чос-у ученици излиставају правила којих ће се придржавати	- одељењске старешине	
Ученички парламент	- конституисање Парламента, бирање председништва, доношење Плана рада	- педагог и психолог	
Вршњачки тим	- договор о раду, сусрет са ментором, кораци...	- ментор, сарадници ВТ	
Анкете за ваннаставне активности	- на основу ученичких интересовања а и од садржаја рада појединих секција вршиће се анкетирање	- предметни наставници, учитељи	
Фестивал песника за децу „Булка,,	*неговање лепе речи * Песнички караван-посета песника школе * Финално вече-посета Дому културе	- наставници српског језика, учитељи, директор	
Утврђивање броја ученика за регресирани ужину	- идентификација ученика, прикупљање потврда, спискови	- одељењске старешине, рачуноводствена служба школе	ОКТОБАР
Дечија недеља И недеља спорта (Зумба – за све ученике и наставнике, Штафетне игре, презентација промоција спортова и ВТ – ШБН – промовисање Фер плеја) Јесењи крос	- посета позоришној представи - уређење кабинета и ходника школе - цртање плаката са мотом и мотивом Дечије недеље-проглашење најуспешнијих - смешне фризури - модна ревија - организација спортске недеље уз учешће родитеља, наставника, учитеља - велики јесењи продајни вашар - сајам половних књига, уџбеника, часописа - хуманитарна акција – прикупљање новчаних средстава за помоћ болесном другу и оболелила од церебралне парализе - прикупљање старе хартије - ажурирање сајта школе	- учитељи, наставници, Дом културе - учитељи, наставници ликовне културе - учитељи - одељењске старешине - учитељи, наставници физичког васпитања, одељ. Старешине - учитељи, родитељи - одељењске старешине, родитељи - ученици - наст. Информатике, директор, администратор	
Значајни датуми и догађаји	у оквиру наставних предмета, кабинетски и на централном пану	- предметни наставници, учитељи, ученици	

Активности поводом „Месеца књиге,,	- Прикупљање ученичких радова ликовних и литерарних на основу расписаног конкурса	-наставници српског језика -наставник ликовне културе -учитељи	
Сајам књига	- Посета сајму књига у Београду (запослени)	- Директор - синдикат	
	2. КВАРТАЛ		
Ученички парламент	- договори о спровођењу хуманитарне акције – прикупљање гардеробе, дискусија о новом Закону – теже повреде ученика - анализа успеха на крају првог квартала	- ПП служба	НОВЕМБАР
Вршњачки тим	- анализа рада у претходној школској година - доношење плана рада за нову школску годину	- ПП, сарадници ВТ, чланови ВТ	
Приредба поводом Дана школе -	- осмишљавање програма приредбе, учесници -расписивање ликовног и литерарног конкурса на тему ВУК КАРАЏИЋ	- учитељи, наставници српског језика, наставник музичког,наставник лик.културе..	
Акција поводом обележавања Дана толеранције	-Планирање акције и осмишљавање активности	-ПП служба, Вршњачки тим, Ученички парламент	
Болести зависности	Предавање и презентација	-школски психолог и педагог са одговарајућим институцијама и особама	
Здрава исхрана	- предавање за ученике 5. и 6. разреда - радионице са родитељима и ученицима нижих разреда	- нутрициониста, одељењски старешина - учитељи, педијатар	
Секундарне сировине	- крај акције прикупљања старе хартије, мерење, проглашење најуспешнијих - награђивање	- одељењске старешине, ученици, домар, директор	
Значајни датуми и догађаји	- у оквиру наставних предмета, кабинетски и на централном пану	- предметни наставници, учитељи, ученици	ДЕЦЕМБАР
Систематски прегледи ученика	- према захтевима лекара Дома здравља	- одељењске старешине, педијатар	
Ажурирање сајта школе	- према активностима које су биле актуелне	наст. Информатике, директор, администратор	
Новогодишње и божићне приредбе	- организовање одељењских приредби у нижим разредима	- учитељи и ученици	
Подела ђачких књижица	-час са одељењским старешинама	-одељењске старешине	
	3. КВАРТАЛ		
Вршњачки тим	- наставак рада у оквиру пројекта	сарадници ВТ, ВТ	ЈАНУАР, ФЕБРУАР, МАРТ
Светосавски турнир у стоном тенису	- Поводом школске славе - ученици и наставници (ученици од 5. До 8. Разреда)	Актив физичког (Станисалва Лучић)	
Светосавска приредба	- осмишљавање програма приредбе, учесници -расписивање ликовног и литерарног конкурса на тему „Свети Сава,,	- учитељи, наставници српског језика, наставник музичког,наставник ликовне културе...	
Месна смотра рецитатора	- организовање школског такмичења и одабир за Месну смотру, разговор са ученицима и учитељима и наставницима	- школски жири за разредну наставу (директор, наставници српског језика) наставници српског језика	
Професионална оријентација	Тест професионалне оријентација Помоћ ученицима 8. разреда ради лакшег одабира будућег занимања, презентације средњих школа - АНАЛИЗА	ПП служба, директор, представници средњих школа	
Осмомартовски турнир у баскету	За ученике од 6 – 8. Разреда	Актив нас. Физичког (Зоран Миладиновић)	

Школска такмичења	Организација школских такмичења ради одабира најбољих за предстојећа општинска такмичења	- предметни наставници	
Општинска такмичења	Припреме и организација такмичења на којима смо ми домаћини	- предметни наставници, директор школе, секретар школе, педагог, ученици	
Зонска смотра рецитатора	организација одласка на смотру	директор, предметни наставник	
Осмомартовске приредбе	- у нижим разредима приредбе за маме	учитељи, ученици	
Радна акција	чишћење околине школе и школског дворишта,, Велико пролећно спремање,,	- наставници и ученици	
Евиденција ученика	евиденција ученика за набавку бесплатних уџбеника	одељењске старешине, учитељи, рачуноводство	
Значајни датуми и догађаји	- у овом периоду углавном се ради на очувању здраве животне средине	наставници биологије, наставници ГВ	
Ажурирање сајта школе	- према активностима које су биле актуелне	наст. Информатике, директор, администратор	
4. КВАРТАЛ			
Ученички парламент	Анализа успеха ученика на крају трећег квартала актуелности	ПП служба	
Вршњачки Тим	Активности према пројекту	сарадници Вт, ВТ, школски тим	
Смотра дечијег драмског стваралаштва	Организоване посете дечијим позоришним представама	одељењске старешине, директор, Дом културе	
Међуокружна и Репуб. такмичења	Организација одласка, припреме	предметни наставник, директор	
Екскурзије	Организација, припреме, договори, реализација, извештаји	одељењске старешине, директор	АПРИЛ
Пролећни крос и спортски недеља (такмичење између смена у фудбалу, одбојци, шаху и игри граничара)	- крос за ученике од 4-8. разреда, припреме и организација - након кроса наставља се спортски дан – екипни спортови и игре без граница	наставници физичког васпитања, предметни наставници, родитељи као такмичари, учитељи, ученици	
Покрајинска смотра фолклора	Помоћ у организацији смотре	ученици, директор, Дом културе	
Завршни турнир у фудбалу	За ученике 7. И 8. разреда	Актив наст. Физ. (Зоран Миладиновић)	
Школа пецања	Обука за нове пецароше и помоћ у обуци „искусних,,	представници риболовачког друштва „Смуђ,, фишерка, дир.	
Професионална оријентација	Серија родитељских састанака са родитељима ученика 8. разреда	ПП служба, директор, представници средњих школа	МАЈ
Професионална оријентација	Сајам образовања на нивоу школе / локалне самоуправе – средње школе као гости	Директор, одељењске старешине 8. Разреда ученици, родитељи	
„Мислиша,,	Такмичење ученика из математике од 3. до 8. разреда	наставници математике, учитељи, наставник информатике	
Значајни датуми и догађаји	обележавање Дана планете земље, Дана вода, Екологије	наставници биологије и ГВ	
Матурско вече	организација, договори, припреме	одељењске старешине, директор	
Одељењске приредбе	- ученици 4. разреда припремају одељењске приредбе за учитеље и родитеље	учитељи, ученици	
Ученички парламет	Анализа успеха на крају школске године анализа рада Ученичког парламента	ПП служба	

Време реализације екскурзија по разредима:

Разред	Датум/време
Први	Пролеће 2015.
Други	Пролеће 2015
Трећи	Пролеће 2015
Четврти	Пролеће 2015
Пети	Пролеће 2015
Шести	Пролеће 2015
Седми	Пролеће 2015
Осми	Јесен 2014.

Организовање припремне наставе:

Припремна настава у нашој школи организује се за ученике:

Који су на крају школске године остварили недовољан успех из највише два, а најмање једног предмета, па се припремају за полагање поправног испита. Настава се организује у августу у трајању од 5x2 часа по сваком предмету.

Припремна настава се организује за ученике осмог разреда који полажу завршни испит. Иако је Законом предвиђено да то буде 20 часова по предмету, наставници држе много више часова припремне наставе, користећи и термине за редовну наставу у којима су часове имали ученици 8. Разреда, а који тада не похађају наставу.

За организовање припремне наставе, Стручна већа наставника у договору са директором школе одређују термине за одржавање припремне наставе, као и за полагање поправних испита.

Такмичења:

Ученици наше школе такмиче се из свих научних предмета и спортских такмичења које организује Министарство просвете:

Научни предмети у којима се ученици такмиче:

Српски језик, од 5. До 8. Разреда (као и учешће на разним литерарним конкурсима: попут Месеца књиге, Дана школе, Светог Саве, Енергија свуда око нас,

Математика, од 3. До 8. Разреда (традиционално учешће на такмичењу „Мислиша„)

Страни језици – 8. Разред

Историја, од 5. До 8. Разреда

Географија, од 5. До 8. Разреда

Биологија, од 5. До 8. Разреда

Хемија, 7. и 8. разред

Физика, 6. 7. и 8. разред

Техничко и информатичко о. од 5. До 8. Разреда

Информатика, од 5. До 8. Разреда

Ликовна к. – Разни ликовни конкурси попут Месеца књиге, Дана школе, Светог Саве, Енергија свуда око нас, конкурси прослеђени поштом

Спортска такмичења: рукомет(девојчице и дечаци), одбојка(девојчице), ногомет (девојчице и дечаци), стони тенис (девојчице и дечаци), атлетика (девојчице и дечаци), - разни турнири организовани на нивоу школе – ТУРНИР У МИНИ РУКОМЕТУ, СТОНОТЕНИСКИ ТУРНИР, ТУРНИР У БАСКЕТУ, ТУРНИР У МАЛОМ ФУДБАЛУ, ИГРЕ СПРЕТНОСТИ, МЕЂУСМЕНСКА ТАКМИЧЕЊА;

Учешће на такмичењима: Дигитални час, Креативна школа, Микрософт – филмић, Енергија свуда око нас, Лимске вечери поезије, Месец књиге, Ликовни и литерарни конкурс. Дани информатике у школама Војводине, Инфо Тесла куп, Здрави стилови живота...

5.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Јоb бр.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	предмет	раз. стар.	укуп. бр. час.	РАСПОРЕД ЧАСОВА (СМЕНА 1, 2)																														
					Понедељак						Уторак						Среда						Четвртак						Петак						
					1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1.	Голубовић Т.	с. ј.	8 ₁	18		5 ₂	5 ₁	6 ₁	8 ₁			5 ₁	6 ₁	5 ₂				5 ₁	5 ₂		8 ₁	6 ₁	5 ₂	5 ₁	6 ₁	8 ₁					5 ₁	5 ₂	8 ₁	4	
2.	Сретовић С.	с. ј.	/	16	8 ₂		7 ₁	7 ₂			7 ₁	8 ₂		6 ₂	7 ₂				6 ₂	7 ₂		8 ₂		7 ₁	8 ₂	7 ₂	6 ₂				7 ₁	6 ₂			
3.	Матић Р.	е. ј.	/	16	6 ₂	6 ₁	5 ₂		5 ₁		8 ₁		7 ₂	7 ₁	8 ₂								5 ₁	8 ₂	7 ₂	5 ₂	7 ₁	8 ₁	6 ₁	6 ₂					
4.	Комазец В.	н. ј.	/	10								6 ₂	8 ₁	6 ₁											8 ₁	6 ₂	6 ₁								
5.	Пејовић М.	н. ј.	/	6													5 ₁	8 ₂	7 ₁	5 ₂		7 ₂							7 ₁	5 ₁	7 ₂	8 ₂	5 ₂		
6.	Рупић Л.В.	л. к.	6 ₂	10								5 ₁	5 ₁	6 ₁	7 ₁								6 ₂	5 ₂	5 ₂	8 ₂	8 ₁	7 ₂						4	
7.	Кнежевић П.	м. к.	5 ₂	10				5 ₁	5 ₂	8 ₂					5 ₂	7 ₂			5 ₁	7 ₁	6 ₂	8 ₁											6 ₁	4	
8.	Ђерић Н.	ист.	7 ₃	2									5 ₂														5 ₁								
9.	Мјеримачка Н.	ист.	7 ₂	12	8 ₁	8 ₂	6 ₁		7 ₁	7 ₂											6 ₂	7 ₂	7 ₁							6 ₂	8 ₁		6 ₁	8 ₂	4
10.	Обреновић В.	геогр.	6 ₁	14	5 ₂	5 ₁	7 ₂	6 ₂	6 ₁	7 ₁							6 ₂	8 ₁		8 ₂	6 ₁									7 ₂	8 ₂	8 ₁	7 ₁	4	
11.	Хилко Стеван	физ.	/	8							6 ₁	8 ₁		7 ₂	7 ₁								8 ₁	7 ₂	7 ₁	6 ₁									
12.	Божић С.	физ.	/	2											6 ₂																		6 ₂		
13.	Мартињук М.	физ.	/	2											8 ₂																			8 ₂	

редни број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	предмет	раз. стар.	укуп. бр. час.	РАСПОРЕД ЧАСОВА (СМЕНА 1, 2)																																							
					Понедељак							Уторак							Среда							Четвртак							Петак											
					1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7					
14.	Цветковић М.	биол.	/	12			6 ₂	8 ₁	8 ₂	6 ₁									6 ₁		5 ₁	5 ₂	6 ₂									5 ₂	8 ₂	8 ₁	5 ₁									
15.	Матић З.	биол.	8 ₃	4								7 ₂	7 ₁																															
16.	Миладиновић Т.	хем.	/	8	7 ₂	8 ₁	8 ₂	7 ₁											7 ₂		8 ₂	8 ₁	7 ₁																					
17.	Рутовић В.	ТИО	7 ₁	12	7 ₁	7 ₁			6 ₂	6 ₂									5 ₂	5 ₂	6 ₁	6 ₁	5 ₁	5 ₁													7 ₂	7 ₂	Ч					
18.	Керекеш Ј.	ТИО	7 ₄	4									8 ₂	8 ₂	8 ₁	8 ₁																												
19.	Миладиновић З	ф. в.	8 ₂	20				8 ₂	7 ₂	8 ₁		5 ₂	7 ₂	6 ₂					8 ₁	7 ₁	7 ₂		8 ₂	5 ₂		6 ₁	6 ₂	5 ₁	7 ₁	8 ₂	Ч		8 ₁	5 ₂	6 ₂	7 ₁								
20.	Ловре Д.	ф. в.	5 ₁	10								5 ₁	6 ₁																									6 ₁		5 ₁	Ч			
21.	Крстоношић О.	инф.	/	8	8 ₄	6 ₄	6 _{3,4}	6 ₃		5 ₁									8 ₃	7 ₄	7 _{3,4}	7 ₃		5 ₂																				
22.	Ђерић Н.	г.в.	7 ₃	4						8 ₄	7 _{2,4}		8 ₃		6 ₃	6 ₄	6 ₂												7 ₄	7 ₃		6 _{1,3}												
23.	Поткоњак С.	г.в.	/	1																																								
24.	Бошњак С.	вер.	/	4		5 _{3,4}	7 _{3,4}	6 _{3,4}	8 _{3,4}																																			

Јордн бр.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	предмет	раз. стар.	Ужл. бр. час.	РАСПОРЕД ЧАСОВА (СМЕНА 3, 4)																															
					Понедељак						Уторак						Среда						Четвртак						Петак							
					1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
1.	Шиکارа С.	с. ј.	/	16	7 ₃	7 ₄	8 ₄		6 ₃		6 ₃	7 ₃	7 ₄	8 ₄		7 ₄		6 ₃									7 ₃	8 ₄	7 ₄	8 ₄	6 ₃		7 ₃			
2.	Весна Ч.	с. ј.	5 ₃	18	5 ₃	6 ₄	5 ₄	8 ₃		6 ₄	5 ₃	5 ₄		8 ₃		8 ₃		5 ₄	5 ₃	6 ₄		8 ₃		5 ₃	6 ₄	5 ₄				5 ₃	5 ₄			Ч		
3.	Косовић Лб.	е. ј.	6 ₃	16	8 ₄	8 ₃		6 ₃	6 ₄	Ч	5 ₃	5 ₄	8 ₃	7 ₄	7 ₃	8 ₄	6 ₄	6 ₃				7 ₄	7 ₃					5 ₃		5 ₄						
4.	Комазец В.	н. ј.	/	12			7 ₄	5 ₄	5 ₃	7 ₃							8 ₄	8 ₃		5 ₄	5 ₃								8 ₃	7 ₃	8 ₄	7 ₄				
5.	Пејовић М.	н. ј.	/	4									6 ₄	6 ₃													6 ₃	6 ₄								
6.	Рупић Л.В.	л.к.	6 ₂	10	5 ₄	5 ₄	5 ₃	5 ₃	7 ₃									8 ₄	8 ₃		7 ₄									6 ₄	6 ₃					
7.	Кнежевић П.	м.к.	5 ₂	10						5 ₄	8 ₄	5 ₃	6 ₃		8 ₃								5 ₃	6 ₄		5 ₄	7 ₄	7 ₃								
8.	Мјеримачка Н.	ист.	7 ₂	8						8 ₃		8 ₄	6 ₄	6 ₃									6 ₄	8 ₄	6 ₃	8 ₃										
9.	Ђерић Н.	ист.	7 ₃	6														7 ₄	7 ₃	5 ₃	5 ₄								7 ₄			7 ₃	Ч			
10.	Обреновић В.	геог	6 ₁	6						7 ₄	8 ₃	7 ₃											7 ₃	8 ₃	7 ₄											
11.	Поткоњак С.	геог	5 ₄	8		6 ₃	6 ₄		8 ₄	Ч						5 ₄	5 ₃		5 ₁		5 ₃							6 ₄	8 ₄	6 ₃				5 ₄		
12.	Хилко С.	физ.	/	12	7 ₄	8 ₄	8 ₃	7 ₃									7 ₄		6 ₃	7 ₃	6 ₄						8 ₃		8 ₄	6 ₃	6 ₄					
13.	Пејановић Г.	мат.	6 ₄	20	6 ₄		6 ₃	8 ₄			8 ₄	6 ₄	6 ₃	5 ₃	5 ₄		5 ₃	5 ₄		8 ₄	6 ₃		8 ₄	5 ₄	6 ₄	6 ₃	5 ₃		5 ₃	6 ₄		5 ₄	Ч			
14.	Аџић Ј.	мат.	/	12	8 ₃	7 ₃		7 ₄			7 ₃	7 ₄		8 ₃												8 ₃	7 ₃	7 ₄	7 ₄	7 ₃	8 ₃					
15.	Матић Зорка	биол	8 ₃	16				8 ₃	8 ₄		6 ₃	6 ₄	5 ₄	5 ₃		8 ₄	8 ₃	7 ₃	7 ₄			5 ₄	7 ₄	7 ₃	5 ₃		6 ₃	6 ₄					Ч			
16.	Миладиновић Т	хем.	/	8										7 ₄	7 ₃						8 ₄	8 ₃					7 ₃		7 ₄	8 ₃	8 ₄					
17.	Керекеш Ј.	ТИО	6 ₄	16				7 ₄	7 ₄							7 ₃	7 ₃	6 ₄	6 ₄			6 ₃	6 ₃	8 ₄	8 ₄	8 ₃	8 ₃	5 ₄	5 ₄		5 ₃	5 ₃	Ч			
18.	Нела Л.	фв	5 ₁	16	6 ₃	5 ₃	7 ₃	6 ₄	5 ₄	8 ₃	6 ₃	6 ₄	5 ₃	5 ₄	8 ₃	7 ₃		5 ₃	5 ₄		6 ₄	6 ₃												Ч		
19.	Лучић С.	фв	8 ₄	8									7 ₃	8 ₄	7 ₄						7 ₄	8 ₄					Ч				7 ₄	8 ₃		8 ₄		

редни број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	предмет	раз. стар.	укупн. бр. час.	РАСПОРЕД ЧАСОВА (СМЕНА 3, 4)																																							
					Понедељак						Уторак						Среда						Четвртак						Петак															
					1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6										
20.	Крстоношић О.	инф.	/										7 ₂	8 ₁	8 ₂		5 ₃									6 ₁	6 ₂	6 _{1,2}		5 ₄														
21.	Ђерић Н.	г.в.	7 ₃																	7 ₁																	7 ₂			8 ₁				
22.	Бошњак С.	вер.	/																																		5 _{1,2}	7 _{1,2}	6 _{1,2}	8 _{1,2}				

РАСПОРЕД ЧАСОВА У РАЗРЕДНОЈ НАСТАВИ

Одељење 1/1		Учитель – Дубравка Јурић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	Математика	Српски ј.	Енглески ј.	Физичко в.
2.	Физичко	Енглески	Математика	ГВ/Верска	Српски ј.
3.	Математика	Српски ј.	Ликовна к.	Српски ј.	Математика
4.	Музичка к.	СОН	Физичко в.	Математика	ЧОС
5.		Народна т.		СОН	Допунска н.
6.					

Одељење 1/2		Учитель – Наташа Грковић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Математика	Математика	Српски ј.	Математика	Математика
2.	Физичко	Српски ј.	Математика	Грађан. /верска н	Физичко в.
3.	Српски ј.	Енглески ј.	Физичко в.	Енглески језик	Српски ј.
4.	Музичка к.	СОН	Ликовна к.	Српски ј.	ЧОС
5.		Народна т.	Слободне ак.	СОН	Допунска н.
6.					

Одељење 1/3		Учитель – Жанка Личина			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	Енглески ј.	Српски ј.	СОН	Српски ј..
2.	Математика	Математика	Ликовна к.	Математика	Физичко в.
3.	Музичка к.	Српски ј.	Математика	Енглески ј.	Математика
4.	Физичко в.	СОН	Физичко в.	Српски ј.	ЧОС
5.		Народна т.		ГВ/Верска	Допунска н.
6.					

Одељење 2/1		Учитель – Маријана Кљајић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Енглески ј.	Математика	Математика	СОН	Српски ј.
2.	Српски ј.	Српски ј.	Енглески ј.	Српски ј.	Математика
3.	Математика	ГВ/Верска	Српски ј.	Математика	Физичко в.
4.	Физичко в.	СОН	Ликовна к.	Физичко в.	Музичка к.
5.	ЧОС	Допунска н.	Ликовна к.	Чувари пр.	Слободне ак.
6.					

Одељење 2/2		Учитель – Драгиња Кукић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	Математика	Енглески ј.	Српски ј.	Математика
2.	Математика	Српски ј.	Математика	Математика	Српски ј.
3.	Физичко в.	ГВ/Верска	Српски ј.	СОН	Енглески ј.
4.	Чувари пр.	СОН	Физичко в.	Ликовна к.	Физичко в.
5.	Музичка к.	Допунска н.	Слободне ак.	Ликовна к.	ЧОС
6.					

Одељење 2/3		Учитель – Нада Гатарих			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	Српски ј.	Математика	Српски ј.	Математика
2.	Енглески ј.	Математика	Српски ј.	Математика	Српски ј.
3.	Физичко в.	СОН	Енглески ј.	СОН	Физичко в.
4.	ЧОС	ГВ/Верска	Ликовна к.	Физичко в.	Музичка к.
5.		Чувари пр.	Ликовна к.	Слободне ак.	Допунска н.
6.					

Одељење 3/1		Учитель – Драгана Јојић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Математика	СОН	Математика	Српски ј.	Математика
2.	Енглески ј.	Математика	Српски ј.	Математика	Физичко в.
3.	Српски ј.	Српски ј.	Ликовна к.	Физичко в.	Српски ј.
4.	Музичка к.	ГВ/Верска	Ликовна к.	СОН	Енглески ј.
5.	Допунска н.	Физичко в.	ЧОС	Чувари пр.	Слободне ак.
6.					

Одељење 3/2		Учитель – Павле Нићетин			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	Математика	Енглески ј.	Српски ј.	Математика
2.	Математика	Природа и др.	Физичко в.	Математика	Енглески ј.
3.	Музичка к.	Српски ј.	Математика	ГВ/Верска	Физичко в.
4.	Физичко в.	Ликовна к.	Српски ј.	Природа и др.	Српски ј.
5.	Допунска	Ликовна к.	Народна тр.	Слободне ак.	ЧОС
6.					

Одељење 3/3		Учитель – Гордана Шкерковић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Математика	Српски ј.	Физичко в.	Српски ј.	Енглески ј.
2.	Српски ј.	Математика	Енглески ј.	Математика	Математика
3.	Физичко в.	Ликовна к.	Математика	Природа и др.	Српски ј.
4.	Природа и др.	Ликовна к.	Српски ј.	ГВ/Верска	Физичко в.
5.	ЧОС	Допунска н.	Слободне ак.	Народна тр.	Музичко
6.					

Одељење 3/4		Учитель – Драгана Маравић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	Математика	Српски ј.	Математика	Српски ј.
2.	Математика	Природа и др.	Физичко в.	Српски ј.	Математика
3.	Музичка к.	Српски ј.	Енглески ј.	ГВ/Верска	Физичко в.
4.	Физичко в.	Ликовна к.	Математика	Природа и др.	Енглески ј.
5.	Допунска н.	Ликовна к.	Слободне ак.	Чувари пр.	ЧОС
6.					

Одељење 4/1		Учитель – Гордана Маравић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Математика	Српски ј.	Физичко в.	Српски ј.	Математика
2.	Српски ј.	Математика	Математика	Математика	Српски ј.
3.	Физичко в.	Ликовна к.	Српски ј.	Природа и др.	Енглески ј.
4.	Природа и др.	Ликовна к.	Енглески ј.	ГВ/Верска	Физичко в.
5.	Чувари пр.	Музичка к.	ЧОС	Допунска н.	Слободне ак.

Одељење 4/2		Учитель – Зора Гојковић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	Математика	Српски ј.	Математика	Енглески ј.
2.	Математика	ГВ/Верска	Математика	Српски ј.	Српски ј.
3.	Физичко в.	Српски ј.	Ликовна к.	Природа и др.	Математика
4.	Музичка к.	Природа и др.	Ликовна к.	Чувари пр.	Спортске ак.
5.	Допунска н.	Физичко в.	Енглески ј.	ЧОС	Слободне ак.
6.				Додатна н.	

Одељење 4/3		Учитель – Снежана Плавшић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	ГВ/Верска	Српски ј.	Српски ј.	Српски ј.
2.	Математика	Српски ј.	Математика	Математика	Математика
3.	Природа и др.	Математика	Природа и др.	Музичка к.	Ликовна к.
4.	Енглески ј.	Слободне ак.	Енглески ј.	Физичко в.	Ликовна к.
5.	ЧОС	Додатна н.	Допунска н.	Чувари пр.	Спортске ак.
6.					

Одељење 4/4		Учитель – Гордана Будимир			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Српски ј.	Математика	Српски ј.	Математика	Српски ј.
2.	Математика	ГВ/Верска н.	Математика	Српски ј.	Енглески ј.
3.	Музичка к.	Српски ј.	Ликовна к.	Природа и др.	Математика
4.	Спортске ак.	Природа и др.	Ликовна к.	Физичко в.	Народна тр.
5.	Енглески ј.	Физичко в.	Допунска н.	Додатна н.	ЧОС
6.		Слободне ак.			

Одељење СПЕЦИЈАЛНО		Учитель – Јелена Олујић			
Час	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
1.	Математика	Природа и др.	Математика	Природа и др.	Математика
2.	Психомот. в.	Логопедске в.	Психомот. в.	Логопедске в.	Радно васп.
3.	Физичко в.	Српски ј.	Српски ј.	Српски ј.	Радно васп.
4.	Чос	Музичка к.	Физичко в.	Ликовна к.	Физичко в.
5.		Практични рад		Слобод.ак.	Допунска н.
6.					

РАСПОРЕД ЧАСОВА ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

		ДОПУНСКА НАСТАВА				ДОДАТНА НАСТАВА			СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ
			ДАН	СМЕНА	ЧАС	ДАН		ЧАС	СЕКЦИЈЕ – ДАН И ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА
1.	СРЕТОВИЋ СОЊА	VI	уторак	1,2	6.	четвртак	1,2	6.	петак, 7. час
		VII	уторак	1,2	7.	четвртак	1,2	7.	
		VIII	среда	1,2	7.	понедељак	1,2	7.	
2.	ГОЛУБОВИЋ ТАЊА	V	понедељак	1,2	6.	понедељак	1,2	6.	петак, 7. час
		VI	среда	1,2	7.	среда	1,2	7.	
		VIII	среда	1,2	7.	среда	1,2	7.	
3.	ШИКОРА СЛАЂАНА	VI	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VIII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
4.	ЧУКОВИЋ ВЕСНА	V	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VI	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VIII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
5.	МАТИЋ РАДМИЛА	V	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VI	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VIII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
6.	КОСОВИЋ ЉИЉАНА	V	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VI	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VIII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
7.	КОМАЗЕЦ ВИОЛЕТА	V	четвртак	1,2	2.	четвртак	1,2	1.	уторак, 6. и 7. час
		VI	среда	3,4	4.	среда	1,2	1.	
		VII	уторак	1,2	1.	уторак	1,2	5.	
		VIII	петак	3,4	1.	уторак	1,2	5.	
8.	ПЕЈОВИЋ МАРИЈА	V	среда	3,4	5.	четвртак	3,4	4.	четвртак, 7. час
		VI	уторак	1,2	4.	четвртак	3,4	4.	
		VII	среда	3,4	5.	четвртак	3,4	4.	
		VIII	среда	3,4	5.	четвртак	3,4	4.	
9.	МЈЕРИМАЧКА НАДА	VI	петак	1,2	3.	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VII	петак	1,2	3.	субота		8 –	

		VIII	петак	1,2	3.	субота		12 ^h	
		V	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
10.	ЂЕРИЋ НАТАША	VII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		V	среда	прва у месецу	6.	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VI	среда	друга у месецу	6.	субота		8 – 12 ^h	
		VII	среда	трећа у месецу	6.	субота		8 – 12 ^h	
		VIII	среда	четврта у месецу	6.	субота		8 – 12 ^h	
12.	ПОТКОЊАК СНЕЖАНА	V	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VI	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VIII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
13.	ХИЛКО СТЕВАН	VI	среда	1,2	3.	петак	3,4	2.	среда, 7. и 8.
		VII	уторак	3,4	3.	четвртак	1,2	5.	
		VIII	термини за сва три разреда			термини за сва три разреда			
14.	БОЖИЋ СЛОБОДАН	VI	уторак	1,2	6.	уторак	1,2	6.	уторак, 6. час
15.	МАРТИЊУК МИЛАН	VIII Ф	уторак	1,2	7.	уторак	1,2	7.	уторак, 7. час
		VIII М	уторак	1,2	7.	уторак	1,2	7.	
16.	АЦИЋ ЈЕЛИЦА	VI	понедељак	1,2; 3,4	3.	понедељак	други и четврти у месецу		субота, 8 – 12 ^h
		VII	уторак		12 ⁰⁵	уторак	12 ⁰⁵		
		VIII	среда	1,2; 3,4		среда	друга и четврта у месецу		
17.	ПЕЈАНОВИЋ ГОРДАНА	V	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VI	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VIII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
18.	ПЕРДУВ СЛАЂАНА	V	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VI	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
		VIII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
19.	МАТИЋ ЗОРКА	V	уторак	1,2	3.	четвртак	1,2	4.	субота, 8 – 12 ^h
		VI	уторак	1,2	3.	четвртак	1,2	4.	
		VII	уторак	1,2; 3,4	3., 5.	четвртак	1,2	4.	
		VIII	уторак	1,2	3.	четвртак	1,2	4.	
20.	ЦВЕТКОВИЋ	V	петак	1,2	6.	петак	1,2	0.	

	МАРИЦА								субота, 8 – 12 ^h
		VI	петак	1,2	6.	петак	1,2	0.	
		VIII	петак	1,2	6.	петак	1,2	0.	
21.	МИЛАДИНОВИЋ ТАТЈАНА	VII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	субота, 8 – 12 ^h
		VIII	субота		8 – 12 ^h	субота		8 – 12 ^h	
22.	ЛИСИЦА РУПИЋ ВЕСНА								субота, 8 – 12 ^h
23.	КНЕЖЕВИЋ ПРЕДРАГ								четвртак
24.	КЕРЕКЕШ ЈЕЛЕНА								субота, 8 – 12 ^h
25.	РУТОВИЋ ВАЛЕНТИНА								субота, 8 – 12 ^h
26.	МИЛАДИНОВИЋ ЗОРАН								Четвртак, 18 ¹⁵
27.	ЛУЧИЋ СТАНИСЛАВА								субота, 8 – 12 ^h
28.	ЛОВРЕ ДАНИЈЕЛА								Петак, 18 ¹⁵
29.	КРСТОНОШИЋ ОЛИВЕРА								субота, 8 – 12 ^h

6. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

6.1. ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ ОРГАНА

6.1.1. ПРОГРАМ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

МЕСЕЦ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈ	ОБЛИК	РЕАЛИЗАТОР
VIII IX	АНАЛИЗА ОРГАНИЗАЦИОНИХ И ТЕХНИЧКИХ ПРИПРЕМА ЗА ПОЧЕТАК РАДА У НАРЕДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ	ИЗВЕШТАЈ	ДИРЕКТОР
	ИНФОРМАЦИЈЕ О АКТУЕЛНИМ ПИТАЊИМА О РАДУ ШКОЛЕ У НОВОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ : ГОДИШЊИ НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ, РАСПОРЕД ЧАСОВА	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
	ДОГОВОР О НАЧИНУ, ВРЕМЕНУ И ОБЛИЦИМА РАДА НА ИЗВОЂЕЊУ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ	ДОГОВОР И ОДЛУКА	ДИРЕКТОР
	ДОГОВОР О ТЕРМИНИМА ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ПРИЈЕМ РОДИТЕЉА	ДОГОВОР И ОДЛУКА	ДИРЕКТОР И ЧЛ. НАСТ. ВЕЋА
	РАСПОРЕД ДЕЖУРСТАВА У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ И ВАН ЊЕ	ОДЛУКА	ДИРЕКТОР
	САМОВРЕДНОВАЊЕ	ИЗВЕШТАЈ	Н. ЂЕРИЋ
	ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	ИЗВЕШТАЈ	Ј. РАИЧЕВИЋ
	„ШКОЛА БЕЗ НАСИЉА,,	ИЗВЕШТАЈ	Ј. РАИЧЕВИЋ
	ДОГОВОР У ВЕЗИ СА ИПП И ИОП – НАЧИН РАДА, ЕВИДЕНТИРАНИ УЧЕНИЦИ	ДОГОВОР	ПП СЛУЖБА, ОДЕЉ. СТАР. ИНКЛУЗ.ТИМ
	ПРИМЕНА НОВИХ ЗАКОНСКИХ ОДРЕДБИ	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
	АНКЕТЕ ЗА ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
	ДОГОВОР У ВЕЗИ СА „ДЕЧИЈОМ НЕДЕЉОМ,,	ДОГОВОР	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
	САЈАМ КЊИГА	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР И ЧЛ. ВЕЋА
X	АНАЛИЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА УСПЕХ УЧЕНИКА МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА	ИЗВЕШТАЈ	ПП СЛУЖБА ДИРЕКТОР
XI	ИМЕНОВАЊЕ ТИМА ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ПРИРЕДБЕ ПОВОДОМ ДАНА ШКОЛЕ	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
	ПРАТЕЋЕ ПРИПРЕМЕ У ВЕЗИ СА ПРОСЛАВОМ ДАНА ШКОЛЕ	ПРИПРЕМА	ДИРЕКТОР
	АНАЛИЗА УСПЕХА УЧЕНИКА И ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ НА КРАЈУ 1. КВАРТАЛА (ПОСЕБАН ОСВРТ НА УЧЕНИКЕ 1. И 5. РАЗРЕДА)	ИЗВЕШТАЈ	ПП СЛУЖБА
	ПРОСЛАВА ДАНА ШКОЛЕ	ПРИРЕДБА	УЧИТЕЉИ, НАСТАВНИЦИ, ДИРЕКТОР
	ИМЕНОВАЊЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИНВЕНТАРСКИ ПОПИС	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР

XII	АНАЛИЗА ИЗОСТАНАКА, УСПЕХ И КОРЕКТИВНИ РАД У ТОКУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ, - УТВРЂИВАЊЕ УЧЕНИКА ЗА ДОДАТНИ РАД ТОКОМ РАСПУСТА АНАЛИЗА УСПЕХА УЧЕНИКА КОЈИ РАДЕ ПО ИОП	ИЗВЕШТАЈ ДОГОВОР	ПП СЛУЖБА ДИРЕКТОР
	РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ ПРОЦЕСА (ДОПУНСКА, ДОДАТНА И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ)	ИЗВЕШТАЈ	ДИРЕКТОР
	ИМЕНОВАЊЕ ТИМА ЗА ПРИПРЕМУ И ПРОСЛАВУ ШКОЛСКЕ СЛАВЕ	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
	ПРИПРЕМЕ ЗА ПРОСЛАВУ СВЕТОГ САВЕ	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
	- ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА - АНАЛИЗА	ИЗВЕШТАЈ	ДИРЕКТОР И ПП
I	- ПРОСЛАВА СВЕТОГ САВЕ	ПРИРЕДБА	КОЛЕКТИВ
	- ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА	ДОГОВОР	АКТИВИ И ДИРЕКТОР
	ШРП – ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	ИЗВЕШТАЈ	ЧЛ. ТИМА
	САМОВРЕДНОВАЊЕ – АНАЛИЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНОВА АКТИВНОСТИ	ИЗВЕШТАЈ	ЧЛ. ТИМА
III	АНАЛИЗА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНИХ ПОСТИГНУЋА НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ КВАРТАЛА (АНАЛИЗА ДОПУНСКОГ РАДА, ИПП, ИОП-А, САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА)	ИЗВЕШТАЈ	ПП СЛУЖБА ДИРЕКТОР
	ЗАДУЖЕЊА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА У ВЕЗИ СА ПОЛАГАЊЕМ МАТУРЕ И УПИСА У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
	УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА И КОНКУРСИМА	ИЗВЕШТАЈ	ДИРЕКТОР
	АНАЛИЗА ШКОЛСКИХ И ОПШТИНСКИХ ТАКМИЧЕЊА	ИЗВЕШТАЈ	ПП
IV	ПРИПРЕМЕ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПОРТСКЕ НЕДЕЉЕ	ДОГОВОР	НАСТ. ФИЗИЧКОГ УЧИТЕЉИ ДИРЕКТОР
	ОРГАНИЗАЦИЈА ЕКСКУРЗИЈА, НАСТАВЕ У ПРИРОДИ, ИЗЛЕТА	ДОГОВОР	НАСТАВНИЦИ, УЧИТЕЉИ, ДИРЕКТОР
V	УПИС УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД ТЕСТИРАЊЕ УЧЕНИКА 1. РАЗРЕДА	ДОГОВОР	ПП СЛУЖБА ДИРЕКТОР СЕКРЕТАР
VI	УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА (ПРОГЛАШАВАЊЕ НОСИЛАЦА ВУКОВЕ ДИПЛОМЕ КАО И ПРОГЛАШЕЊЕ УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ)	ИЗВЕШТАЈ	ПП СЛУЖБА И ЧЛ. ВЕЋА
	ПРОГЛАШЕЊЕ СПОРТИСТЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ	ИЗВЕШТАЈ	АКТИВ ФИЗИЧКОГ В.
	АНАЛИЗА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА И УТВРЂИВАЊЕ УЧЕНИКА ЗА ПОЛАГАЊЕ ПОПРАВНОГ ИСПИТА (ЗА УЧЕНИКЕ ОД 1-7.)	ИЗВЕШТАЈ	ПП, ДИРЕКТОР
	ИЗВЕШТАЈ – САМОВРЕДНОВАЊЕ	ИЗВЕШТАЈ	Н.МЈЕРИМАЧКА
	ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ - АНАЛИЗА	ИЗВЕШТАЈ	ЧЛАН ТИМА
	АНАЛИЗА ТАКМИЧЕЊА (ОКРУЖНА, МЕЂУОКРУЖНА, ПОКРАЈИНСКА, РЕПУБЛИЧКА)	ИЗВЕШТАЈ	ПП
	АНАЛИЗА ЕКСКУРЗИЈА, ШКОЛА У ПРИРОДИ, ИЗЛЕТА	ИЗВЕШТАЈ	ДИРЕКТОР

	ОРГАНИЗАЦИЈА ПОЛАГАЊА ЗАВРШНОГ ИСПИТА – ДЕЖУРСТВА, ПРЕГЛЕДАЧИ, СУПЕРВИЗОРИ	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
VIII	ОРГАНИЗАЦИЈА И РАСПОРЕД ОДРЖАВАЊА ЧАСОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ И ТЕРМИНИ ЗА ПОЛАГАЊЕ ПОПРАВНИХ ИСПИТА	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР
	АНАЛИЗА УСПЕХА НАКОН ПОПРАВНИХ ИСПИТА	ИЗВЕШТАЈ	ПП СЛУЖБА
	ДОГОВОР ОКО ИЗРАДЕ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА (ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ)	ОБАВЕШТЕЊЕ	ДИРЕКТОР
	УТВРЂИВАЊЕ ЕЛЕМЕНАТА ЗА ИЗРАДУ МЕСЕЧНИХ ПЛАНОВА (ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ)	ОБАВЕШТЕЊЕ	ПЕДАГОГ
	ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР РАДА	ИНФОРМАЦИЈА	ДИРЕКТОР
	АНАЛИЗА РАДА ШКОЛЕ (РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА)	ИЗВЕШТАЈ	ДИРЕКТОР
	КАДРОВСКА ПИТАЊА	ОБАВЕШТЕЊЕ	ДИРЕКТОР
	ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА, ЧАСОВА И ОСТАЛИХ ЗАДУЖЕЊА	ДОГОВОР	АКТИВИ И ДИРЕКТОР
	ДОГОВОР О РАДУ У НАРЕДНОЈ ШК. ГОДИНИ	ДОГОВОР	ДИРЕКТОР, ПП

Реализација рада Наставничког већа прати се на основу записника и реализованих активности. Наставничко веће се организује и по потреби (тумачење закона, правилника, актуелности...)

6.1.2. ПЛАН РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ОД 1 – 4. РАЗРЕДА/ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ОД 1-8 РАЗРЕДА

Разредно/Одељењско веће је стручни орган школе који се стара о реализацији образовно –васпитних задатака одељења одређеног разреда. Сачињавају га наставници и стручни сарадници који остварују образовно васпитни рад у одређеном одељењу тј. Разреду. Одељењским већима руководи одељењски старешина одељења са индексом 1 као ознаком. О раду одељењског већа води се записник у дневнику рада одељења. У оквиру сложеног образовно васпитног процеса важнији проблемски задаци одељењског већа су:

- Планирање наставног градива у редовној, допунској, додатној настави, слободним активностима и наставним екскурзијама и наставом у природи.
- Праћење реализовања и вредновања наставе засноване на образовним стандардима и примене образовних стандарда током праћења и вредновања ученичких постигнућа.
- Планирање писмени школских задатака и распореда одржавања контролних задатака
- Планирање и унапређивање образовно васпитног рада у одељењу, односно разреду
- Упознавање услова живота и рада ученика
- Предузимање неопходних мера у области инклузивног образовања
- Професионална оријентација ученика (информисање, тестирање, анализирање)
- Сарадња са родитељима
- Пружање помоћи у раду ученичких организација
- Координирање рада наставника
- Сарадња са психолошко-педагошком службом школе
- Анализирање извештаја одељењског старешине и утврђивање општег успеха ученика

Плани и програм рада одељењског већа усклађен је и са развојним планом школе

Време реализације	Активности / садржај рада
СЕПТЕМБАР	-упознавање са планом и програмом рада, школским календаром и планираним активностима реализације школског развојног плана Договор око заједничке реализације циљева предвиђених ШРП Укључивање ученика у допунску наставу и ваннаставне активности Договор око извођења екскурзија (8. Разред и настава у природи) Договор у вези са програмом за Дечију недељу Спортска недеља - договор Укљученост родитеља у живот и рад школе
ОКТОБАР	Праћење напредовања ученика у протеклом периоду (посебан осврт на ученике 5 Разреда – прилагођавање) Идентификовање ученика са поремећајима понашања Идентификовање ученика са потешкоћама у учењу Договор у вези са реализацијом програма поводом Дана школе Договор - сајам књига
ДЕЦЕМБАР	Утврђивање закључних оцена на крају првог полугодишта Утврђивање васпитно дисциплинских мера Реализација наставних планова редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности Утврђивање броја ученика којима је неопходно организовати допунску или додатну наставу током зимског распуста Договор у вези са прославом Светог Саве
МАРТ	Праћење напредовања ученика у претходном кварталу, анализа успеха и васпитних мера примењених до овог периода Реализација васпитно образовног рада Праћење напредовања ученика који раде по ИОП или ИПП Анализа укључености ученика у допунску наставу и слободне активности

ЈУН	Утврђивање бројчаних оцена за крај другог полугодишта за ученике 8. Разреда Утврђивање васпитно дисциплинских мера за ученике 8. Разреда Реализација васпитно образовног рада Организација полагања завршног испита – договор Утврђивање носилаца посебних диплома и Вукових диплома Предлози за ученика генерације и спортисте генерације Анализа успеха ученика о д 1-7. Разреда и утврђивање броја ученика за припремну наставу и поправни испит у августу Извештај о успеху ученика на такмичењима
АВГУСТ	Успех ученика након завршених поправних испита, доношење закључних оцена

О реализацији планираних активности/тема одељењског већа води се евиденција кроз записнике у дневницима образовно-васпитног рада за свако одељење посебно.

Посебни састанци Одељењских већа организују се са родитељима ученика који наставу прате по прилагођеним програмима (ИОП).

За сваког ученика се организује појединачно Одељењско веће – полугодишње, а и по потреби.

6.1.3. ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

Годишњи план рада стручног већа ТИО и информатика

ВРЕМЕ	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИОЦИ
АВГУСТ	<ul style="list-style-type: none"> - Избор руководства актива за нову школску годину - Ажурирање наставног плана и програма за школску 2014/ 15.год. - Састављање плана рада Актива за школску 2014/ 15.год. - Подела часова , задужења и слободних активности (секција) и израда планова секција - Договор о изради месечни планова и програма 2014/15.г - Договор о врстама наставних средстава и материјала који ће се користити у раду 	Сви чланови актива
СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Годишње и тематско планирање свих активности наставника ТИО и информатике - Израда ИОП –а за ученике V, VI и VII разреда за 1. Квартал - Усаглашавање критеријума оцењивања - Учешће у организацији мултимедијалних активности у оквиру Дечје недеље (информ.-техничка подршка активностима) 	Сви чланови актива
ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Одабир ученика за секције (информатичка, саобраћајна , фото секција) - Сарадња са Центром за науку и технологију (ЦНТИ) из Новог Сада - Припрема мултимедијалних презентација и учешће у приредби за Дан школе- „Вукови дани „ -техничка подршка активностима -Организација стручних предавања за ученике 8. раз. у сарадњи са Друштва ОИЕ –Кула, на тему обновљивих извора енергије 	Сви чланови актива
НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Повезаност и сарадња актива ТИО и информатике са другим активима у школи као и општини и са Друштвом за ОИЕ-Кула - Израда ИОП-а за ученике V,VI и VII разреда за 2.квартал -Учешће на конкурсима (енергија ,SIEMENS , Microsoft ,, Partner и usenju ,,„Креативна школа), Безбедност на интернету 	Сви чланови актива
ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> -Сарадња са разредним старешинама виших разреда при уносу података ученика и израда „табела успеха ученика,, за припремање одељенских већа - Анализа успешности реализације наставних и ваннаставних активности током 1. и 2. Квартала 	Сви чланови актива

ЈАНУАР	<ul style="list-style-type: none"> -Похађање on-line семинара (стручно усавршавање током зимског распуста) -Анализа рада у I полугодишту и реализација наставних и ваннаставних активности - активно припремање ученика за предстојећа такмичења - Сарадња са наставницима и учешће у организацији приредбе за Св. Саву (информатичо-техничка подршка свим активностима) 	Сви чланови актива
ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> - Семинари и стручно усавршавање наставника (у зависности од могућности) - Припреме за школска и општинска такмичења (Сарадња са службама АМСС, МУП Кула) -реализација школских такмичења ТИО ,саобраћај и информатика - Избор учбеника за наредну школску годину -организација општинског такмичења из информатике 	Сви чланови актива
МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> -Анализа успеха ученика на III класификационом периоду - Састанак Друштва за обновљиве изворе енергије општине Кула - Израда ИОП –а за ученике V, VI разреда за 4.квартал 	Сви чланови актива

	- реализација акције „ On-line недеља на Интернету“ (организација активности у школи)	
АПРИЛ	-Анализа успеха на општинским такмичењима -договор о учешћу на конкурс „ Филмић 2015,,	Сви чланови актива
МАЈ	- Учешће у смотри „ Дани информатике у школама Војводине 2015.,, - Учешће у манифестацији „Дани Сунца 2015,, и присуство међународном стручном скупу -Анализа успешности реализације наставног плана и програма током школске године , (измене и разлози одступања) - Договор о учешћу на годишњем Сајму роботике – Зрењанин (у зависности од многућности) - Учешће у реализацији школске музичке манифестације „Музички тобоган „	Сви чланови актива
ЈУН	- Присуство на Годишњој скупштини Друштва за обновљиве изворе енергије општине Кула и реализација стручне екскурзије у оквиру ДОИЕ -Кула - Сарадња са разредним старешинама виших разреда при уносу података ученика у „табеле успеха ученика „ за припремање одељенских већа и штампање сведочанстава - Учешће у организацији пријемног испита , штампање табела и анализа успеха -Анализа рада и успеха ученика на такмичењима , пропусти и недостаци	Сви чланови актива

Стручно веће – ЗА ТЕХНИЧКО И ИНФОРМ. ОБРАЗ. И ИНФОРМАТИКУ Чланови Актива: Јелена Керекеш, Валентина Рутовић, Оливера Крстоношић
Председник стручног већа – Јелена Керекеш

*6.1.4 ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ, ХЕМИЈЕ И ФИЗИКЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ*

Чланови актива:

Матић Зорка, Цветковић Марица, Тања Миладиновић, Хилко Стеван, Мартињук Милан, Божић Слободан

Председник актива: Стеван Хилко

Када : време када ће се одржавати састанци актива

АВГУСТ-СЕПТЕМБАР

- Усвајање Плана и програма рада актива за школску 2014/2015.год.
- Подела часова по предметима, задужења, слободне активности
- Сагледавање стања наставних средстава (предлог за набавку нових)
- Годишње и тематско планирање свих активности
- Избор руководства актива
- Семинар
- Разно

Како : састанци актива, колегијума, сарадња са другим активима

ОКТОБАР

- Евиденција ученика за додатну наставу
- Иновације у настави
- Разно

Како : састанци актива, презентације

НОВЕМБАР – ДЕЦЕМБАР

- Анализа наставних и ваннаставних процеса
- Повезаност и сарадња унутар актива, као и са другим активима унутар школе, општине...
- Разно

Како : састанци актива школе, општине ...

ЈАНУАР – ФЕБРУАР

- Анализа рада у првом полугодишту
- Анализа рада додатне наставе и слободних активности
- Разно (избор уџбеника)

Како : састанци актива, Наставничко веће, школско такмичење

МАРТ – АПРИЛ

- Резултати општинских такмичења
- Анализа успеха ученика из биологије, хемије и физике на крају трећег квартала – критеријуми оцењивања
- Разно

Како : састанци актива, размена искустава, такмичења

МАЈ – ЈУН

- Анализа рада на крају другог полугодишта
- Реализација наставних планова и програма
- Анализа рада ваннаставних активности, резултати такмичења
- разно

Како : састанци актива

6.1.5. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ

Чланови актива : *географија – Вера Обреновић, Снежана Поткоњак*

историја – Нада Мјеримачка, Наташа Ђерић

Председник актива – Нада Мјеримачка

Састанци : последња недеља у месецу(среда)

ВРЕМЕ	САДРЖАЈ/АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none">- Усвајање Плана и програма за школску 2014/2015.год.- Избор руководства актива- Доношење акционог плана по месецима- Подела часова, задужења и слободних активности- Годишње планирање активности, корелација са другим предметима- Анализа тестова IV и VII разреда и усклађивање стандарда- Анализа и корекција дестинација планираних екскурзија- Сагледавање стања наставних средстава, предлози за набавку, поправку- Израда ИОП-а- Разно	<ul style="list-style-type: none">- Састанци актива- Састанци педагошког колегијума- Сарадња са другим активима- Промоције слободних активности- Састанци са активом IV разреда
ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none">- Именовање ученика за додатну наставу и секцију- Иновације у настави- Анализа акционог плана школе за самовредновање- Разно	<ul style="list-style-type: none">- Састанци актива- Презентације
	<ul style="list-style-type: none">- Анализа наставних и ваннаставних процеса- Семинари	<ul style="list-style-type: none">- Састанци актива- Састанци актива на нивоу

НОВЕМБАР - ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња актива са другим активима у општини и шире - Сарадња са активом IV разреда и извођење по једног часа историје и географије у току полугодишта - Разно 	<p>општине</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагошки колегијум - Одељењско веће - Састанак са активом IV разреда
ЈАНУАР- ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа рада у току I полугодишта - Анализа рада додатне, допунске наставе и слободних активности - Школска такмичења из историје и географије, организовање и извођење - Извештај са састанка тима за самовредновање - Стручна усавршавања и семинари - Разно 	<ul style="list-style-type: none"> - Наставничко веће - Састанци актива - Семинари - Школско такмичење
МАРТ-АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха на крају III квартала из историје и географије - Анализа успеха са општинских такмичења - Припрема за окружно такмичење - Избор уџбеника за школску 2015/16. годину - Разно 	<ul style="list-style-type: none"> - Састанци актива - Општинско такмичење - Окружно такмичење - Одељењско веће - Наставничко веће
МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> - Реализација наставног Плана и Програма - Анализа успеха са окружних такмичења - Припрема за републичко такмичење 	<ul style="list-style-type: none"> - Састанци актива - Републичко такмичење - Одељењско веће - Наставничко веће
ЈУН	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа рада на крају II полугодишта - Анализа рада ваннаставних активности, допунске и додатне наставе - Екскурзије - Разно 	<ul style="list-style-type: none"> - Састанак актива - Одељењско веће - Наставничко веће - Анализа целокупног Плана и Програма

6.1.6 ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

за школску годину 2014/2015.

Чланови: Косовић Љиљана, Матић Радмила, Рупић-Амиџић Снежана,
Кристина Мишовић, Марија Пејовић, Валентина Комазец

Председник стручног већа: Косовић Љиљана

Месец	Садржај активности
VIII	Усвајање плана рада већа за школску 2014/2015. годину.
	Избор председника стручног већа.
	Планирање образовно-васпитног рада у новој школској години.
	Договор око израде глобалних и оперативних планова за наредну школску годину и остале документације неопходне за васпитно-образовни рад.
IX	Договор око организовања допунске и додатне наставе, као и рада секције.
	Усаглашавање критеријума оцењивања и разговор о исходима које би ученици требали да постигну на крају сваког разреда.
	Разговор о стручном усавршавању наставника страних језика.
X	Анализа успеха ученика на крају првог квартала.
	Разговор о побољшању сарадње на нивоу стручног већа (размена искустава, посета часовима, и слично).
I	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта.
	Анализа рада додатне наставе, допунске наставе и секција.
	Договор око одржавања школског такмичења и интензивирање припрема за општинско такмичење.
IV	Анализа успеха ученика на крају трећег квартала.
	Разговор о наставним средствима за следећу школску годину (уџбеници, радне свеске, контролни задаци).
	Анализа успеха на такмичењима.
VI	Анализа успеха ученика на крају школске године.
	Анализа рада допунске наставе, додатне наставе и секција.
	Анализа стручног усавршавања наставника у протеклој години и разговор о унапређивању васпитно-образовног рада.

6.1.7. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ ЗА

Чланови: Пердуг Слађана, Пејановић Гордана, Јелица Аџић, Милан Мартињук
 Председник актива: Гордана Пејановић

РЕД. БР.	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1.	АВГУСТ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подела одељења на наставнике ▪ Годишње и тематско планирање свих активности ▪ Усклађивање и корекција годишњих планова рада ▪ Набавка приручника и педагошке литаратуре ▪ Доношење критеријума о оцењивању у настави математике ▪ Разно 	Актив математике
2.	СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подела и избор секције ▪ Распоред одржавања секције ▪ Учлањење ученика у секције ▪ Идентификација ученика за додатну наставу ▪ Иновација у настави ▪ Индивидуално усавршавање наставника ▪ Израда планова за секције и додатну наставу. ▪ Корелација са другим наставним предметима ▪ Иницијатива за стварање актива математике на нивоу општине ▪ Разно 	Актив математике
3.	НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализа успеха на првом класификационом периоду ▪ Учешће на међународном такмичењу „Мислиша“ ▪ Разно 	Актив математике
4.	ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Планирање школског такмичења из математике ▪ Разно 	Актив математике
5.	МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализа одржаних такмичења ▪ Анализа успеха на трећем класификационом периоду ▪ Припрема ученика осмих разреда за завршни испит. ▪ Разно 	Актив математике
6.	ЈУН	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализа успеха по разредима и критеријуми за оцењивање ▪ Анализа ваннаставних активности. ▪ Анализа завршних испита осмих разреда ▪ Разно 	Актив математике

6.1.8. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

НАСТАВНИЦИ – Весна Лисица Рупић, Предраг Кнежевић

ПРЕДСЕДНИК АКТИВА – Весна Лисица Рупић

Време	Садржај активности
Август	<ul style="list-style-type: none">• Састанак актива ликовне културе и музичке културе• Израда планова• Усклађивања плана и програма са школским календаром• Израда плана рада секција и додатне наставе• Подела ван наставне активности• Договор о раду секција
Септембар	<ul style="list-style-type: none">• Састанак актива ликовне културе и музичке културе• Договор о коришћењу приручника и уџбеника• Договор и подела активности у припремању Дечије недеље И Ликовне колоније• ЧОС- Упознавање ученика са школским кућним редом, избор руководства Одељенске заједнице, донишење правила одељења• Упознавање ученика са радом секција• Први родитељски састанак• Израда плана за уређење учионице• Израда плана за уређење школе• Организовање Ликовне колоније
Октобар	<ul style="list-style-type: none">• Рад на организовању Дечије недеље• Одабир радова и организовање изложбе дечијих радова• Дечија недеља – Ликовна колонија• Хуманитарна акција „Деца деци“• Посета сајму књига• Припрема радова и слање радова на конкурс Месец књиге• Састанак актива• Договори подела активности везаних за реализацију дана школе• Родитељски састанак• Остваривање плана активности (секције)• Одељенска већа• Наставничко веће
Новембар	<ul style="list-style-type: none">• Рад на припремању програма поводом Дана школе• Дан школе• Остваривање плана активности• Родитељски састанак• Музички тобоган

Децембар	<ul style="list-style-type: none"> • Састанак актива • Договор и подела активности везано за прослављање празника- Нова година, Божић и и прослављање школске славе Св.Сава • Закључивање оцена • Рад на сређивању документације • Одељенска већа • Наставничко веће • Подела књижица
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> • Одабир радова и организовање школске изложбе • Школска слава Св.Сава • Додела награда ликовног конкурса – Св.Сава • Састанак актива • Родитељски састанак
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> • Оставривање плана секције • Састанак актива • Одабир радова за школску изложбу • Организовање школске изложбе • Родитељски састанак
Март	<ul style="list-style-type: none"> • Састанак актива • Организовање школске изложбе дечијих радова • Одељенска већа • Наставничко веће
Април	<ul style="list-style-type: none"> • Састанак актива • Остваривања плана секције • Родитељски састанак • Припрема школске изложбе дечијих радова • Организовање ликовне колоније, сарадња са уметницима
Мај	<ul style="list-style-type: none"> • Организовање изложбе и аукција слика ликовне колоније • Организовање школске изложбе дечијих радова • Остваривање плана секције • Одељенско веће 8. Разреда и договор око матурске вечери
Јун	<ul style="list-style-type: none"> • Састанак актива • Матурско вече • Анализа остварености плана рада актива током школске године • Анализа успеха ученика на такмичењима • Закључивање оцена • Одељенска већа 8. разреда • Наставничко веће 8. разреда • Рад на сређивању документације • Одељенска већа 5-7. разреда • Наставничко веће 1-7 разреда • Анализа успеха на крају школске године • Подела књижица • Подела сведочанства • Подела Вукових диплома • Огранозовање школске изложбе дечијих радова • Годишња изложба дечијих радова

6.1.9. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРЕДМЕТ – ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Чланови актива су : Данијела Ловре, Станислава Лучић и Зоран Миладиновић

Председник актива – Миладиновић Зоран

Време	Садржај/теме	Начин рада	Носилац рада
септембар	-изор председника стручног архива -анкета ученика-изборни спорт -доношење плана рада за школску 2014/2015 -подела часова и одељења,секција -договор о раду (турнири.спортски дан,спортске недеље...) -усклађивање критеријума за оцењивање -одржавање секција-рукомет деојчице дечаца; одбојка-девојчице -плес,стони тенис. -фудбал;одбојка- дечаца	-састанци стручног актива -одржавање секција -одржавње турнира(школских такмичења)	АНФВ Ловре Д Лучић С Миладиновић З
Октобар	-договор о реализацији спортске недеље -анализа успеха на крају првог тромесечја -Дечија недеља-Спортска недеља; промоција спорта, спортских клубова -припрема за школска и општинска такмичења -коришћење наставних средстава -разно(јесењи крос,дан школе...) -реализација школског турнир у стоном тенису -договор о раду спортског друштва	-састанци стручног актива -одржавање секција -одржавње турнира(школског такмичења) -састанак спортског друштва	АНФВ Чланови СП Тренери спортских клубова Лучић С.
Новембар	-сасатнак стручног актива, анализа досадашњег рада -општинско тамичење у организацији ДПФВ Оптине Кула и Министарства просвете	-састанак стручног актива	АНФВ
јануар	-анализа рада и успеха на крају првог полугодишта -анализа рада секција и реализованих такмичења -дисциплина-опрема -разно -договор о раду спортског друштва	-састанци стручног актива -одржавање секција -састанак спортског друштва	АНФВ
Фебруар/ март	-реализација школског турнира у баскету -састанак стручног актива- разно -општинско такмичење у организацији ДПФВ Оптине Кула и Миистарства просвете (фудбал,рукомет,одбојка и стони тенис)	-састанци стручног актива -одржавање секција -одржавање турнира -општинских такмичења	Миладиновић З. АНФВ Чланови СП
април	-припреме за спортску недељу -окружна такмичења у организацији ДПФВ Оптине Кула и Миистарства просвете		АНФВ

мај	<ul style="list-style-type: none"> -анализа успеха на крају тромесечја -анализа успеха на такмичењима -анализа рада секција,пролећни крос -реализација спотрске недеља (школска такмичења између смена у разним спортским активностима) -договор о раду спортског друштва -ускршњи турнир у мини рукомету (школски) -међуокружна такмичења у организацији ДПФВ Општине Кула и Миистарства просвете -ускршњи турнир у мини рукомету(у организацији РК Лаки) 	<ul style="list-style-type: none"> -састанци стручног актива -одржавање секција -одржавње турнира (школског такмичења) -састанак спортског друштва -такмичење на нивоу локалних клубова 	<p>Чланови СП АНФВ</p> <p>Ловре Д</p>
јун	<ul style="list-style-type: none"> -анализа такмичења -избор спотриста генерације -разно -реализација у малом фудбалу 	<ul style="list-style-type: none"> -састанци стручног актива -одржавање секција -одржавње турнира 	<p>АНФВ</p> <p>Чланови СП Миладиновић З.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> -анализа рада на крају другог полугодишта АНФВ и СД -предлог поделе одељења за следећу школску годину -разно 	<ul style="list-style-type: none"> -састанци стручног актива -одржавање секција -одржавње турнира -састанак спортског друштва 	

6.1.10. ПРОГРАМ РАДА АКТИВА СРПСКОГ ЈЕЗИКА ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015.ГОДИНУ

ТЕМА	АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	ВРЕМЕ
Дечја недеља Дан школе Сајам књига Угледни часови Одржавање часова у разредној настави План стручног усавршавања Секције из области језика, књижевности, новинарства и драмска секција Колегијум Електронски летопис	Договарање, осмишљавање и подела активности око организације Дечје недеље Осмишљавање и договарање око организације Дана школе Организовање посете Сајму књига Договарање у вези са временом и начином извођења угледних часова Договор о наставним јединицама и времену извођења часова у разредној настави Договарање, планирање, осмишљавање и израда плана стручног усавршавања Договарање и осмишљавање начина заједничког рада секција и начина презентовања продуката рада секција Договарање, планирање	Наставници Учитељи Педагошко- психолошка служба Директор школе	IX
Дечја недеља Дан школе Сајам књига Месец књиге Припремна настава за ученике 8. разреда Колегијум	Припремање и реализовање планираних активности за Дечју недељу Рад на организацији Дана школе, расписивање конкурса, увежбавање програма Одлазак на Сајам књига Учешће на литерарним конкурсима Расписивање конкурса у оквиру обележавања месца књиге у оквиру школе Договор око реализације припремних часова за ученике 8. разреда Договарање, планирање	Наставници Учитељи Педагошко- психолошка служба Директор школе Ученици	X
Дан школе Школска слава Колегијум	Реализовање програма обележавања дана школе Договарање и подела активности у организовању школске славе Договарање, планирање	Наставници Учитељи Педагошко- психолошка служба Директор школе Ученици	XI
Школска слава Припремна настава за ученике 8. Разреда Припремна настава за ученике који учествују на такмичењу из српског језика Колегијум Припремна настава за рецитаторе Допунска настава за ученике који имају недовољну оцену на крају полугодишта Анализа рада актива у току првог полугодишта	Рад на организацији, осмишљавање и увежбавање програма, расписивање конкурса Реализација припремних часова Договор и организовање припремних часова за такмичаре Договарање, планирање Договор и организовање припремних часова за рецитаторе Договор и реализација допунских часова Анализа остварених активности, сугестије,	Наставници Учитељи Педагошко- психолошка служба Директор школе Ученици	XII

	планирање, договарање		
Школска слава Свети Сава Такмичења Припремна настава за ученике 8. разреда Припремна настава за ученике који учествују на такмичењу из српског језика Припремни часови за рецитаторе Угледни часови Одржавање часова у разредној настави	Реализовање програма за обележавање школске славе Светог Саве Договор и расподела активности организовању такмичења која следе Реализација припремних часова Реализација припремних часова за такмичаре Реализовање припремних часова за рецитаторе Договарање у вези са временом и начином извођења угледних часова Договор о наставним јединицама и времену извођења часова у разредној настави	Наставници Учитељи Педагошко- психолошка служба Директор школе Ученици	I I
Школско такмичење из српског језика Литерарни конкурси Избор уџбеника за наредну школску годину Колегијум Припремна настава за ученике 8. разреда Припремна настава за ученике који учествују на такмичењу из српског језика Припремна настава за рецитаторе Школско такмичење у рецитовању	Рад на припреми и организацији такмичења Договор око избора радова, учешће на конкурсима Договарање, усаглашавање и избор уџбеника за наредну школску годину Договарање, планирање Реализација припремних часова Реализација припремних часова за такмичаре Реализација припремних часова за рецитаторе Рад на организацији школског такмичења у рецитовању	Наставници Учитељи Педагошко- психолошка служба Директор школе Ученици	II
Смотра рецитатора Литерарни конкурси Припремна настава за ученике 8. разреда Припремна настава за ученике који учествују на такмичењу из српског језика Општинско такмичење из српског језика	Учествовање на Смотри рецитатора Договор око избора радова, учешће на конкурсима Реализација припремних часова Реализација припремних часова за такмичаре Договор и расподела активности у организовању такмичења	Наставници Ученици	III
Припремна настава за ученике 8. разреда Припремна настава за ученике који учествују на такмичењу из српског језика Окружно такмичење из српског језика Пробни завршни испит за ученике 8. разреда Колегијум	Реализација припремних часова Реализација припремних часова за такмичаре Организовање одласка на окружно такмичење Договор и подела активности у реализовању пробног завршног испита Договарање, планирање	Наставници Ученици Педагошко- психолошка служба Директор школе	IV

<p>Припремна настава за ученике 8. разреда Припремна настава за ученике који учествују на такмичењу из српског језика Републичко такмичење из српског језика</p>	<p>Реализација припремних часова Реализација припремних часова за такмичаре Организовање одласка на републичко такмичење</p>	<p>Наставници Ученици</p>	<p>V</p>
<p>Завршни испит за ученике 8. разреда Матурско вече Свечана додела Вукових диплома Анализа успеха ученика на такмичењима и завршном испиту Анализа рада стручног актива Оквирна подела часова за наредну школску годину Колегијум</p>	<p>Учествовање у реализацији завршног испита, рад на прегледању тестова... Рад на организацији матурске вечери, подела активности, осмишљавање програма Договарање и осмишљавање програма Анализирање, разматрање, договарање, планирање Договарање, планирање Анализирање, планирање</p>	<p>Наставници Педагошко-психолошка служба Директор школе Ученици</p>	<p>VI</p>
<p>Припремна настава и поправни испит Израда наставних планова Усклађивање наставних планова са школским календаром Подела ваннаставних активности Усклађивање критеријума испитивања и оцњивања ученика Избор председника актива Колегијум</p>	<p>Договарање и организовање припремне наставе за ученике који су упућени на полагање поправног испита и организовање поправног испита Договарање, планирање, усаглашавање Договарање, планирање, усаглашавање</p>	<p>Наставници Ученици Педагошко-психолошка служба Директор школе</p>	<p>VIII</p>

6.1.11. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 1. РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ		
Време реализације	САДРЖАЈ РАДА	Реализатор
септембар 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Договор и израда оперативних планова за наредну шк.год. 2. Утврђивање опремљености наставним средствима. 3. Примопредаја наставних средстава и сређивање учионица 4. Договор о организацији наставе, изборних и факултативних предмета. 5. Организација и реализација допунске наставе. 6. Упознавање са саставом првих разреда. 7. Планирање родитељских састанака и пријема родитеља. 8. Планирање излета и посета. 9. Избор штампе за децу. 10. Планирање стручног усавршавања. 11. Припреме за обележавање Дечје недеље. 12. Припрема ликовних радова за јесење конкурсе. 13. Планирање екскурзије ученика. 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, родитељи, управа
октобар 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2. Укључивање у програм Дечје недеље – сарадња са родитељима 3. Усаглашавање критеријума за вредновање рада ученика. 4. Превенција и заштита деце у саобраћају. 5. Превенција и заштита деце од насиља. (филм и разговор) 	Чланови стручног актива, ученици, родитељи
новембар 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2. учешће у припреми приредбе за Дан школе 3. Анализа остварености плана и програма (циљева задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и другим видовима) и предлагање мера за њихово унапређење 4. Анализа успеха и владања ученика на крају I класификационог периода 5. Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка 6. Креативна радионица - прављење честитки за Божић и Нову годину (припрема и размена идеја – сарадња са наставником ликовне културе) 	Чланови стручног актива, ученици, родитељи,
децембар 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта. 3. Реализација часова редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности, секција и других активности ученика. 4. Организовање родитељског састанка поводом полугодишта. 5.Превенција и заштита деце од насиља (разговор - анализа напретка и тренутног стања) 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници родитељи,
јануар 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2. Прослава Школске славе. 3. Припреме за организовање школских такмичења. 4. Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка . 5. Припрема, планирање и договор око огледних часова. 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи,

фeбpуap 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2. Школска такмичења из рецитовања. 3. Припрема за општинска такмичења. 4. Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка . 5. Креативна радионица: Прављење честитки за 8. Март – Дан жена (припрема и размена идеја – сарадња са наставником ликовне културе). 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи,
март 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2. Такмичења из рецитовања. 3. Анализа постигнутих резултата на такмичењима. 4. Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка . 5. Креативна радионица: Васкрс/Ускрс (припрема и размена идеја – сарадња са наставником ликовне културе). 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи,
април 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2.Анализа остварености плана и програма (циљева, задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и другим видовима) на крају . III класификационог периода и предлагање мера за њихово унапређење 3. Анализа успеха и дисциплина ученика . на крају III класификационог периода . 4. Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка . 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи,
мај 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2. Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка . 3. Реализација излета и часова у природи. 4. Месец екологије. 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи,
јун 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Израда месечних планова рада. 2 .Израда извештаја о раду стручног актива за школску 2014/2015. годину 3. Анализа остварености плана и програма (циљева, задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и другим видовима) на крају II полугодишта и предлагање мера за њихово унапређење. 4. Анализа успеха и дисциплина ученика на крају II полугодишта. 5. Извештај са посећених семинара и планирање даљег стручног Усавршавања. 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи,

ПЛАН РАДА СТУЧНОГ АКТИВА УЧИТЕЉА 2. РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ		
Време реализације	САДРЖАЈ РАДА	Реализатор
септембар 2014.	<ul style="list-style-type: none"> -Договор и израда оперативних планова за наредну школску годину -Договор о организацији наставе, изборних и факултативних предмета -Организација и реализација допунске наставе - Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка -Планирање родитељских састанака и пријема родитеља -Избор штампе за децу -Планирање стручног усавршавања -Планирање екскурзије ученика и школе у природи -Превенција и заштита деце у саобраћају - Припреме за обележавање Дечје недеље 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, родитељи, управа
октобар 2014.	<ul style="list-style-type: none"> - Укључивање у програм Дечје недеље - Усаглашавање критеријума за вредновање рада ученика -Дечија недеља - Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка -Припреме за прославу Дана школе 	Чланови стручног актива, родитељи, ученици
новембар 2014.	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог тромесечја. - Реализација часова редовне, допунске и додатне наставе - Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка -Дан школе-прослава - Креативна радионица-прављење честитки за Божић и Нову годину(припрема и размена идеја-сарадња са наставником ликовне културе) 	Чланови стручног актива, ученици, родитељи
децембар 2014.	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта. - Реализација часова редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности - Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка - Превенција и заштита деце од насиља(разговор-анализа напретка и тренутног стања) - Договор о прослави Светог Саве 	Чланови стручног актива, педагог психолог, родитељи, наставници
јануар 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Прослава Школске славе - Припрема, планирање и договор око угледних часова - Рад са ученицима којима је потребна посена помоћ и подршка -Договор о учешћу на зимским сусретима учитеља 	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици
фебруар 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Школска такмичења из рецитовања - Креативна радионица: Прављење честитки за 8. Март – Дан жена (припрема и размена идеја- сарадња са наставником ликовне културе) - Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка 	Чланови стручног актива, наставници, ученици, родитељи
март 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Такмичења из рецитовања - Набавка уџбеника за наредну школску годину - Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка - Креативна радионица: Васкрс/ Ускрс(припрема размена идеја-сарадња са наставником ликовне културе) - Угледни час 	Чланови стручног актива, педагог психолог,

	-МИСЛИША –такмичење из математике	наставници, ученици, родитељи
април 2015.	- Анализа остварености плана и програма (циљева, задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и другим видовима) на крају трећег квартала - Анализа успеха и дисциплина ученика на крају трећег квартала - Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка - Огледни час	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи
мај 2015.	- Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка - Реализација екскурзија и часова у природи - Месец екологије - угледни час -Припрема низа задатака за проверу знања ученика и уједначавање критеријума за оцењивање	Чланови стручног актива, педагог, психолог, наставници, ученици, родитељи
јун 2015.	- Израда извештаја о раду стручног актива за школску 2014/2015. годину - Анализа остварености плана и програма(циљева, задатака и садржаја васпитно образовног рада у настави и другим видовима) на крају школске године - Анализа успеха и дисциплина ученика на крају школске године - Извештај посећених семинара и планирање даљег стручног усавршавања	Чланови стручног актива, педагог, психолог, родитељи, ученици

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА 3. РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ		
Време реализације	САДРЖАЈ РАДА	Реализатор
септембар 2014.	1. Израда годишњег плана рада 2. Предлог и усвајање планова ОС ,сарадње са родитељима 3. Предлог организовања екскурзија,односно школе у природи 4. Планирање писмених и контролних задатака 5. Идентификација и израда ИОП за ученике који су укључени у инклузивни програм 6. Планирање излета 7. Договор о одржавању родитељских састанака и пријема родитеља	одељењски старешина, ППС
октобар 2014.	1. Активности поводом Дечје недеље 2. Предлози за реализацију угледних часова (месец март / април) 3. Планирање писмених и контролних задатака 4. Планирање активности поводом Дана школе	Одељењски старешина, активи нижих разреда
новембар 2014.	1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог тромесечја. 2. Реализација часова редовне, допунске и додатне наставе. 3. Идентификација ученика који слабије напредују у раду и утврђивање мера за побољшање успеха.	Одељењске старешине и

	<ul style="list-style-type: none"> 4. Прослава Дана школе 5. Планирање писмених и контролних задатака 6. Организовање родитељског састанка поводом тромесечја. 	одељенско веће
децембар 2014.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Планирање писмених и контролних задатака Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта. 2. Реализација часова редовне, допунске, слободних и других активности ученика. 3. Организовање родитељског састанка поводом полугодишта. 4. Организовање прославе Нове године. 	Одељенске старешине ППС
јануар 2015.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Припреме за прославу Светог Саве. 2. Планирање писмених и контролних задатака 	Одељенске старешине
фебруар 2015.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Израда ИОП за ученике који су укључени у инклузивни програм 2. Организовање школског такмичења за рецитаторе 	Одељенске старешине ППС
март 2015.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализа успешности рада ученика 2. Анализа успешности рада ученика по ИОП 3. Припрема за реализацију наступа на општинском такмичењу рецитатора 4. Припреме за математичко такмичење „Мислиша,, 	Одељенске старешине, ППС Градска библиотека
април 2015.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег квартала. 2. Анализа реализације наставног плана и програма. 3. Анализа резултата на такмичењима. 4. Припреме за извођење екскурзије, школе у природи 5. Организовање родитељског састанка поводом тромесечја. 6. „Мислиша,, такмичење из математике 	Чланови већа, педагог, директор, одељенске старешине
мај 2015.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Извођење екскурзије, школе у природи 2. Подела задужења за израду планова и програма за наредну школску годину. 	Одељенске старешине, педагог, чланови већа, директор
јун 2015.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године. 2. Анализа реализације наставног плана и програма. 3. Сумирање резултата ученика на такмичењима и предлагање похвала и награда успешним ученицима. 5. Подношење извештаја о изведеним посетама, излетима, екскурзијама, рекреативној и амбијенталној настави. 6. Извештај о раду одељенског већа, разматрање предлога програма рада за наредну шк. годину и предлог новог руководиоца. 	Одељенске старешине

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА 4. РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ		
Време реализације	САДРЖАЈ РАДА	Реализатор
август 2014.	Израда и усвајање програма рада Избор стручних тема предавања и подела задужења Договор о организовању школе у природи Доношење планова рада, припрема предложених измена	чланови већа председник већа педагог
септембар 2014.	Идентификација инклузивних ученика Припрема за обележавање Дечје недеље Припрема ликовних радова за конкурс	чланови већа
октобар 2014.	Укључивање у програм Дечје недеље Израда индивидуалних наставних планова Планирање активности поводом прославе Дана школе	чланови већа педагог и психолог
новембар 2014.	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта Прослава Дана школе	чланови већа педагог и психолог
децембар 2014.	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта Новогодишње приредбе у учионици	чланови већа педагог и психолог
јануар 2015.	Припреме за обележавање Светог Саве Обележавање Светог Саве	чланови већа
фебруар 2015.	Школско такмичење рецитатора	педагог и психолог
март 2015.	Осмартовске приредбе Угледни и огледни часови Припреме за такмичење из математике „Мислиша,,	чланови већа педагог и психолог
април 2015.	Дан шале „Мислиша,, такмичење из математике Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег квартала Угледни и огледни часови	чланови већа педагог и психолог
мај 2015.	Реализација излета и часова у природи Месец екологије Угледни и огледни часови	чланови већа педагог и психолог
јун 2015.	Анализа остварености циљева ,задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и другим видовима, предлагање мера за њихово унапређивање Извештај са посећених семинара у току године и планирање даљег стручног усаврчавања Предлагање Председника Стручног већа Утврђивање основа годишњег програма за наредну школску годину Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године	чланови већа

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА 5. РАЗРЕДА ЗА 2014/2015. ШКОЛСКУ ГОДИНУ

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИОЦИ
IX	Усвајање плана и програма образовно-васпитних активности: - допунске и додатне наставе - распоред писмених задатака, писаних и контролних вежби - програма одељенског старешине, програма одељенске заједнице, програма савета родитеља - план посета, излета и екскурзија	Чланови одељенског већа
X	- планирање активности за Дечију недељу - сарадња са родитељима - планирање активности поводом Дана школе	Чланови одељенског већа
XI	- анализа адаптације ученика на предметну наставу - анализа успеха и дисциплине на крају првог квартала - мере за побољшање успеха - прослава Дана школе	Чланови одељенског већа
XII	- анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта - изрицање похвала и васпитно-дисциплинских мера - организација допунске и додатне наставе у току распуста	Чланови одељенског већа
I	- прослава Светог Саве - организација припрема за такмичење	Чланови одељенског већа
II	- анализа реализације свих видова образовно-васпитних активности и предлог мера за ефикаснију реализацију - сарадња са родитељима	Чланови одељенског већа
III	- посета позоришту - општинска такмичења	Чланови одељенског већа
IV	- анализа успеха и дисциплине на крају трећег квартала - анализа образовно-васпитног рада и предлози за побољшања - окружна такмичења	Чланови одељенског већа
V	- праћење успеха на такмичењима - републичка такмичења - екскурзије	Чланови одељенског већа
VI	- анализа образовно-васпитног рада - анализа успеха и дисциплине на крају школске године - предлог за похвале, награде и васпитно-дисциплинске мере - у случају потребе формирање комисије за поправне испите	Чланови одељенског већа
VIII	- резултати поправних испита - утврђивање коначног успеха одељења	Чланови одељенског већа

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА 6. РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ		
Време реализације	САДРЖАЈ РАДА	Реализатор
септембар 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Набавка уџбеника за рад наставника, неопходног прибора, приручника, збирки, вежби... 2. Утврђивање планова рада у редовној, допунској, додатној настави и слободним активностима. 3. Одређивање маршрута за посете, екскурзије, излете.... 4. Упознавање са бројним стањем у одељењима 5. Договор о одржавању родитељских састанака и пријема родитеља 	Разредне старешине по предлогу Савета родитеља
октобар 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Евидентирање ученика и израда програмских садржаја за додатну и допунску наставу. 2. Предлог распореда писмених задатака и контролних вежби. 3. Дечије недеље 	Одељењске старешине
новембар 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог тромесечја. 2. Реализација часова редовне, допунске и додатне наставе. 3. Идентификација ученика који слабије напредују у раду и утврђивање мера за побољшање успеха. 4. Прослава дана школе 5. Организовање родитељског састанка поводом тромесечја. 	Одељењске старешине
децембар 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта. 2. Реализација часова редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности, секција и других активности ученика. 3. Организовање родитељског састанка поводом успеха на полугодишту. 4. Припреме за прославу Светог Саве. 	Одељењске старешине
јануар 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прослава Светог Саве. 	Одељењске старешине
Фебруар 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Припрема ученика за такмичења и упознавање са распоредом такмичења. 2. Сарадња са родитељима чија деца изостају са наставе. 	Предметни наставници, педагог, чланови већа
март 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успешности рада ученика у ваннаставним активностима. 2. Школска и општинска такмичења. 3. Избор метода рада и активности ученика ради подизања квалитета наставе и ефикасности редовних часова. 4. Анализа ефикасности допунске наставе. 	Одељењске старешине, педагог
април 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег квартала. 2. Анализа реализације наставног плана и програма. 3. Анализа резултата на такмичењима. 4. Припреме за извођење екскурзије. 5. Организовање родитељског састанка поводом тромесечја. 6. Окружна такмичења 	Чланови већа, педагог, директор, одељењске старешине
мај 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Извођење екскурзије. 2. Републичка такмичења 2. Подела задужења за израду планова и програма за наредну школску годину. 	Одељењске старешине, педагог, чланови већа, директор

Јун 2015.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године. 2. Анализа реализације наставног плана и програма. 3. Сумирање резултата ученика на такмичењима и предлагање похвала и награда успешним ученицима. 4. Утврђивање ученика за полагање поправних и разредних испита 5. Подношење извештаја о изведеним посетама и излетима. 6. Извештај о раду одељенског већа, разматрање предлога програма рада за наредну шк. годину и предлог новог руководиоца. 	Одељењске старешине
--------------	---	---------------------

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА 7. РАЗРЕДА ЗА 2014/2015.ШКОЛСКУ ГОДИНУ		
Време реал.	Садржај рада	реализатор
септембар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Набавка уџбеника за рад наставника, неопходног прибора, приручника, збирки, вежби ... 2. Утврђивање планова рада у редовној, допунској, додатној настави и слободним активностима. 3. Одређивање маршрута за посете, екскурзије, излете ... 	Чланови већа, савет родитеља
октобар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Евидентирање ученика и израда програмских садржаја за додатну и допунску наставу. 2. Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби. 3. Организовање допунске, додатне наставе и слободних активности. 4. Анализа рада одељенских заједница. 5. Идентификација даровитих ученика и ученика са различитим врстама проблема. 	Одељенске старешине, чланови већа, ППС, директор
новембар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа резултата васпитно образовног рада и остварености фонда часова и планираних садржаја на I класификационом периоду у шк. 2014/15. 2. Укључивање ППС, родитеља и одељенског старешине у превазилажењу проблема код ученика – одељења. 3. Прослава Дана школе 	Руководилац и чланови већа, ППС, савет родитеља
децембар јануар	<ul style="list-style-type: none"> -Анализа резултата васпитно образовног рада и остварености фонда часова и планираних садржаја на I полугодишту шк.2014/15 . -Активности на обележавању новогодишњих празника -Активности на припреми за такмичење и рад на часовима додатне наставе -Ангажовање ученика у ваннаставним активностима- секција, допунски рад - Припрема ученика на обележавању школске славе Свети Сава 	Одељенске старешине
фебруар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Припрема ученика за такмичење и упознавање са распоредом такмичења. 2. Сарадња са родитељима чија деца изостају са наставе. 3. Мотивисање ученика за креативно изражавање кроз рад секција 4. Општинска такмичења 	Одељенске старешине
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успешности рада ученика у ваннаставним активностима и успешност на такмичењима из предмета и вештина 2. Избор метода рада и активности ученика ради подизања квалитета наставе и ефикасности редовних часова. 3. Анализа ефикасности допунске наставе 4, Општинска такмичења 	Чланови већа, руководиоца већа, ППС
април	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа резултата васпитно образовног рада и остварености фонда часова и планираних садржаја на III класификационом периоду шк. 2014/2015 . годину 2. Анализа корелације резултата на такмичењима и додатне наставе 	Руководилац и чланови већа, ППС, одељенске

	3. Окружна такмичења	старешине
Мај	1. Екскурзије	Одељенске старешине, ППС, чланови већа
јун 2015.	1. Анализа резултата васпитно образовног рада и остварености фонда часова и планираних садржаја на 2. полугодишта шк. 2014/2015 . годину 2. Сређивање педагошке документације и евиденције за крај школске године и договор у вези са припремном наставом за поправни испит 3. Завршне активности на изради планова и програма за наредну школску годину 4. Извештај о раду одељенског већа, разматрање предлога програма рада за наредну шк.годину и предлог новог руководиоца	Чланови већа, руководилац већа, ППС, одељенске старешине

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА 8. РАЗРЕДА ЗА 2014/2015.ШК.ГОДИНУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВРШИОЦИ
Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби. Организовање допунске, додатне наставе и слободних активности. Планирање екскурзије	IX	Руководилац Стручни сарадници Одељењске старешине
Активности током Дечије недеље Израда и анализа резултата пробног завршног теста Екскурзија ученика Припреме за прославу Дана школе Анализа успеха на крају 1. квартала	X	Руководилац већа Стручни сарадници Одељењске старешине
Анализа успеха и дисциплине. Реализација плана и програма. Прослава Дана школе Прослава Нове године и Светог Саве.	XI/ XII	Руководилац већа Стручни сарадници Одељењске старешине
Анализа успеха и дисциплине. Реализација плана и програма. Анализа допунске и додатне наставе и слободних активности Припреме ученика за упис у средње школе - професионална оријентација Такмичења Пробни завршни испит – анализа и резултати	I - IV	Руководилац већа Стручни сарадници Одељењске старешине
Прикупљање и провера документације неопходне за полагање завршног испита Договор у вези са прославом матурске вечери	V	Руководилац већа Стручни сарадници Одељењске старешине

<p>Анализа успеха и дисциплина на крају II полугодишта. Реализација плана и програма редовне наставе и ваннаставних активности. Додела похвала, награда и диплома. Предлози за ученика генерације. Предлози са спортисту генерације Организовање припремне наставе. Свечана додела Вукових диплома Прослава матурске вечери</p>	<p>VI</p>	<p>Руководилац већа Стручни сарадници Одељењске старешине</p>
--	-----------	---

О реализацији програма стручних већа води се евиденција кроз записнике, за свако веће посебно. Евиденција о раду већа садржи: Датум рада, име и презиме одсутних наставника, клаузула да ли је оправдано одсутан, дневни ред, преглед садржаја рада/дискусије, закључци, мере које се предузимају. О раду свих стручних органа се води евиденција на изложени начин.

6.2. ПЛАНОВИ РАДА ШКОЛСКИХ ТИМОВА

6.2.1. ТИМ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови тима:

Татјана Голубовић, Гордана Пејановић, Вера Обреновић, Нада Мјеримачка, Предраг Кнежевић, Стеван Хилко, Татјана Миладиновић, Зорка Матић, Данијела Ловре, Љиљана Косовић, Јелена Керекеш, Снежана Плавшић, Наташа Грковић, Драгиња Кукић, Драгана Јојић, Бошњак Софија

Координатор тима – Драгана Јојић и Гордана Пејановић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Конституисање Тима за развој Школског програма	Договарање	Август	Директор, чланови Наст. већа
Доношење програма рада Тима	Договарање, планирање	Август	Руководилац тима, Чланови Тима
Анализа извештаја о реализованим активностима у оквиру Шрп-а а за област ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА	Анализа, дискусија, предлози	Август	Руководилац тима и чланови
Анализа Школског програма и усклађивање Анексима према Закону о основном и средњем образовању	Анализа, дискусија, предлози	Август	Руководилац тима и чланови
Сарадња са другим стручним активима тј. већима, учешће у раду Педагошког колегијума, Инклузивног тима	Сарадња, размена искустава и идеја, рад на унапређењу	Током школске године	Руководилац тима и чланови
Размена искустава у области унапређења наставе, изради дидактичких материјала	Сарадња, размена искустава и идеја, рад на унапређењу	Током школске године	Руководилац тима и чланови
Унапређење израде планова ваннаставних активности – по потреби имплементација у школски програм; Размена искустава и примера добре праксе у настави	Сарадња, размена искустава и идеја, рад на унапређењу	Током школске године	Руководилац тима и чланови
Унапређење сарадње стручних већа у тематском планирању, хоризонталном и вертикалном повезивању градива	Сарадња, размена искустава и идеја, рад на унапређењу планирања у настави	Током школске године На почетку школске године и након реализованог семинара	Руководилац тима и чланови

Планирање часова наставника у предметној настави (4. Разред) – сарадња са учитељима	Планирање, договарање	Два пута у току школске године	Руководилац тима и чланови Наставници и учитељи
Учешће на семинарима (акредитованим) као и праћење остваривања Програма стручног усавршавања и личног усавршавања на нивоу установе	Анализа и праћење Посете угледним/огледним часовима, праћење на сајту школе	Током школске године	Руководилац тима и чланови Наставници и учитељи

Рад тима прати се кроз записник са одржаних састанака и реализацију планираних активности.

6.2.2. ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

САДРЖАЈ/ТЕМА	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
Оснаживање тима новим члановима, конституисање Израда Програма рада	Договор	август	руководилац тима
Сарадња и састанак са члановима Тима за самовредновање и другим великим тимовима у школи ради усаглашавања стратешких документа школе, акционих планова за унапређење рада Редовна размена информација	Договарање Доношење мера за унапређење Усклађивање интереса, идеја, програма	август/септембар током школске године	руководилац тима чланови осталих тимова
Анализирање извештаја чланова подтимова за самовредновање рада школе ради унапређења рада школе по кључним областима и прилагођавање ШРП-а стандардима квалитета рада установе	Анализа усаглашавање Договарање Планирање	септембар/октобар	руководилац тима чланови осталих тимова
Рад на унапређењу Школског развојног плана на основу усвојених извештаја посебно за кључне области: ЕТОС, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, НАСТАВА И УЧЕЊЕ	Израда АНЕКСА Школском развојном плану	До краја 2014. године	Руководилац тима, чланови тима ШРП
Усвајање Анекса ШРП-а на Наставничком већу и Школском одбору	Анализа, усвајање	Јануар 2015.	Руководилац тима
Праћење реализације задатака и остварење циљева и исхода запланираних ШРП-ом	Посматрање, анализирање, евиденција	До краја школске године	Руководилац тима, чланови тима

Актив за развојно планирање – чланови тима:

Маријана Књајић, Јојић Драгана, Маравић Драгана, Зорка Матић, Вера Обреновић, Лисица Весна, Данијела Ловре, Јадранка Раичевић, Љиљана Дамјановић, Јелена Бајагић Тот, Јадранка Ђаковић (Савет родитеља), Дуња Божичић и Вања Бера (ученици)

Координатор тима – Јадранка Раичевић

6.2.3. ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015.ГОДИНУ

Тим за самовредновање рада школе чине:

Наставник математике: Гордана Пејановић

Наставник историје: Нада Мјеримачка

Наставник историје: Наташа Ђерић (координатор тима)

Директор школе: Јадранка Раичевић

Представник Савета родитеља: Јадранка Ђаковић

Члан Школски одбор: Страхиња Паравина

Ученички парламент: Катарина Маревећ

Ове школске године одбране су две области за вредновање квалитета рада школе и то:
НАСТАВА И УЧЕЊЕ и ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, док ће се остале области пратити.

Школски тим за област настава и учење чине: Шкерковић Гордана, Косовић Љиљана, Кукић Драгиња, Јурић Дубравка, Рутовић Валентина, Пејовић Марија, Комазец Виолета

Школски тим за област образовна постигнућа ученика чине: Гордана Будимир, Керекеш Јелена, Гатарич Нада, Крстоношић Оливера, Мирјана Баца, Милан Мартињук, Софија Бошњак

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПРЕДВИЂЕНА АКТИВНОСТ	ИНСТРУМЕНТИ И ТЕХНИКЕ	ОДГОВОРНА ОСОБА
СЕПТЕМБАР	-јавно постављање акционог плана за школску 2014/2015. -контрола реализације плана рада школе -сарадња са Тимом за ШРП	-обједињавање акционих планова тимова -анализа школског програма и упоређивање са стандардима квалитета рада и Законом о основном образовању -допуна ШРП у складу са акционим планом тима за самовредновање	-Наташа Ђерић -Драгана Јојић -Гордана Пејановић -Наташа Ђерић
	-праћење промоција ваннаставних активности	-евиденције ученика који су се определили за ваннаставне активности - изложени ученички	-Миладиновић Татјана

<p align="center">ОКТОБАР</p>	<p>-праћење изложби ученичких радова у школи</p> <p>-састанак Тима на крају квартала и заједничка анализа запланираних активности</p> <p>-увежбавање ученика да процењуј тачност одговора /решења</p>	<p>радови, фотографије са иложбе</p> <p>-анализе извештаја урађених у току првог квартала</p> <p>-увид у припреме наставника, записници са посета часу ПП-службе</p>	<p>-Снежана Поткоњак</p> <p>-Жанка Личина</p> <p>-Наташа Ђерић</p> <p>-Љиљана Косовић</p>
<p align="center">НОВЕМБАР</p>	<p>-састанак са Тимом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања</p> <p>-упоређивање резултата завршног испита са школским оценама за шк.2013/2014.</p>	<p>-анализа безбедности ученика и Правилника о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања</p> <p>-анализа завршног испита за шк.2013/2014.</p> <p>-дневници рада за школску 2013/2014.</p>	<p>-Наташа Ђерић</p> <p>-Тим за заштиту деце од насиља</p> <p>-Јелена Керекеш</p>
<p align="center">ДЕЦЕМБАР</p>	<p>-анализа напредовања ученика који похађају допунску наставу</p> <p>-провера остварености образовних стандарда на крају првог полугодишта за ученике 6. и 7. Разреда</p> <p>- састанак Тима на крају полугодишта и заједничка анализа запланираних активности</p>	<p>-дневник допунске наставе</p> <p>-мишљења наставника о напредовању</p> <p>-пробни тест за ученике 6. и 7. разреда</p> <p>-анализа пробног теста</p> <p>-анализа и сумирање запланираних активности</p>	<p>-Кнежевић Предраг</p> <p>-Мјеримачка Нада</p> <p>-Наташа Ђерић</p>
	<p>-провера мишљења запослених о раду</p>	<p>-анкета за запослене о "Руковођењу директора</p>	<p>Станислава Лучић</p>

ЈАНУАР	директора школе -анализа укључености ученика у ваннаставне активности и упоређивање са бројем ученика у претходној школској години	у функцији унапређења рада школе” -дневник ваннаставних активности за школску 2013/2014., и шк.2014/2015.	-Татјана Голубовић
ФЕБРУАР	- увежбавање ученика да процењују тачност одговора /решења -анализа напредовања ученика који раде по ИОП-у	- извештај са предавања на тему “Добра припрема” -мишљења наставника о напредовању ученика,записници са родитељских састанака	-Виолета Комазец -Баца Мирјана
МАРТ	-увежбавање наставника у методама и облицима ефикасног учења - састанак Тима на крају квартала и заједничка анализа запланираних активности	-извештај са семинара - анкета за ученике -записници са запланираних анализа	-Валентина Рутовић -Дубравка Јурић -Наташа Ђерић
АПРИЛ	-анализа пробног завршног испита за ученике 8. разреда и упоређивање са претходном школским годином	-резултати пробног завршног испита за школску 2013/2014. и 2014/2015. годину као и резултати са завршног испита школске 2013/2014.	-Нада Мјеримачка
МАЈ	- састанак Тима на крају школске године и заједничка анализа запланираних активности добијених резултата	-анкете, анализе и записници прикупљени током школске године	-Наташа Ђерић
ЈУН	-израда извештаја за школску 2014/2015. годину	-записници са састанака Тима за самоведновања рада школе	-Наташа Ђерић
АВГУСТ	-израда акционог плана за школску 2015/2016. годину	-извештај на крају другог полугодишта школске 2014/2015.	-Тим за самовредновање

6.2.4. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Чланови Тима за инклузивно образовање су: Љиљана Дамјановић, Татјана Миладиновић, Дубравка Јурић, Јелена Бајагић Тот, Јелена Олујић, Јадранка Раичевић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Општи циљ: унапређивање квалитета живота ученика са потешкоћама, талентованих ученика као и ученика из социјално маргинализованих група, подстицање развоја свих ученика уз мото "школа по мери детета"

Специфични циљеви:

1. Примена, развој и праћење е модела добре инклузивне праксе у школи
2. Обезбеђивање и унапређење квалитета наставе у образовању ученика са потешкоћама, талентованих и маргинализованих ученика

Задаци тима за инклузивно образовање

1. Доношење плана и програма рада
2. Организовање активности на основу програма
3. Сарадња са интерресорном комисијом
3. Анализа актуелне школске ситуације, идентификација деце са потешкоћама, и потреба за додатном подршком
4. Помоћ у изради и примени ИОП планова, праћење реализације ИОП-а, и евалуација
5. Вредновање остварености и квалитета програма рада
6. Вођење евиденције-педагошког досијеа ученика
7. Пружање додатне подршке ученицима са сметњама у развоју
8. Пружање додатне подршке родитељима ученика са сметњама у развоју
9. Пружање додатне подршке наставницима-планирање и реализација стручног усавршавања наставника

ПЛАН РАДА :

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ВРЕМЕ
Анализа реализације програма за инклузивно образовање и рада тима за претходну школску годину	Тим за ИО	Евиденција тима, извештаји	VIII
Израда плана и програма рада тима за школску 2014 /2015. годину	Тим за ИО	Евиденција, план рада	VIII
Упознавање Н.В, Савета родитеља и Ђачког парламента са програмом рада за текућу школску годину	Тим за ИО	Записник са Н.В, Савета Родитеља, Ђ.П	IX
Анализа актуелне школске ситуације: на почетку и на крају школске године: -број ученика којима је потребна додатна подршка и врста додатне подршке - броју и профилу кадра стучним за спровођење ИОП-а	Тим за ИО, Тим за самовредновање	Чек листе, база података, евиденције	IX, VI
Анализа стања : -број ученика који понављају разред, долазе из друге средине,	Пп одељењске старешине	Евиденције	IX, Током године

маргинализоване, запуштене, злостављане деце			
Формирање базе податаке: -број деце са сметњама у развоју -број надарене деце -број маргинализоване деце	Тим за ИО, пп служба		IX, X, Током године
Сагледавање потреба за израдом и применом ИО у првом и по потреби и осталим разредима	Тим за ИО, учитељи, одељењске старешине	Опсервација ученика, процене наставника	IX, Током године
Унапређивање програма-планирање наставе у складу са могућностима ученика (надарених ученика и ученика са сметњама у развоју)	Тим за ШРТ, Тим за самовредновање, Тим за ИО	Планови, Евиденције, извештаји, продукти	Током године
Пружање додатне подршке ученицима	Тим за ИО, наставници, учитељи	Евиденције, извештаји, педагошки досије	Током године
Праћење напредовања ученика	учитељи, наставници, ППС	Евиденције, извештаји, педагошки досије	Током године
Сарадња са наставницима при конципирању ИОП-а, праћење реализације, евалуација	Тим за ИО, наставници	Евиденције, извештаји, педагошки досије	Током године
Ученичка акција у вези прихватања различитости, израда панона	ВТ, Парламент, Тим за заштиту	Продукти, фотографије, извештаји	Током године
Истраживање на нивоу школе: Инклузија у нашој школи -припрема и дистрибуирање упитника за наставнике, родитеље и ученике -анализа података, подношење извештаја -упознавање свих актера са резултатима истраживања	Пп служба, ШРП, Руководилац тима за ИО	Упитник, квантитативно-квалитативна анализа, извештај	Током године, по могућству
Сензибилизација родитеља-предавање за родитеље на тему "Инклузија у школи"	руководилац тима, одељењске старешине	Извештаји, евиденција присутних, коментари родитеља	Током године
Организовање и реализација активности о инклузивном образовању	Тим за ИО	Продукти, фотографије, извештаји	Током године
-информисање јавности путем школског сајта-постављање значајних докумената, активности -организовање школских акција: Вршњачки тим, Ученички парламент (нпр. Дечија права, толеранција..) -организовање тематских родитељских састанака -информисање јавности медијским путем	информатичар, пп служба информатичар ВТ, ЂП, одељењске старешина	Продукти, фотографије, извештаји	Током године
Едукација ученика из редовне популације о	Одељењске		

сузбијању предрасуда о корисницима ИОП	старешине, пп служба		
-кроз обавезне изборне предмете -кроз ваннаставних активности -путем пројектних школских активности -реализацијом радионица -кроз ангажовање Ученичког парламента	одељенске старешине Ђачки парламент информатичарска и новинарска секција	Продукти, фотографије, извештаји, педагошка документација	Током године
Јачање међуресурске сарадње -унапредити сарадњу са другим ОБ институцијама по питању инклузивног образовања (школа „ Вук Караџић“ у Сомбору и школа „ М.Петровић“ у Н. Саду)	Тим за ИО, директор	Извештаји, евиденције	Током године
Јачање професионалних компетенција наставника путем: -предавања -саветодавно -упућивањем на стручну литературу -организовањем семинара	Тим за ИО	Извештаји, евиденције	Током године
Анализа рада тима и реализације програма, вредновање резултата рада	Тим за ИО	Извештаји, евиденције	XII, VI
Евалуација програма и предлог за израду програма за наредну школску годину	Тим за ИО	Извештаји, евиденције	VIII

6.2.5. ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине: руководилац тима за Школско развојно планирање, руководиоци Стручних актива, Руководиоци актива разреда – одељењских већа (разредна настава), координатор тимова за самовредновање.

За ову школску годину чланови Педагошког колегијума су:

Јадранка Раичевић	директор школе,
Дубравка Јурић	председник стручног актива 1. разреда,
Драгиња Кукић	председник актива учитеља 2. разреда,
Павле Нићетин	председник актива учитеља 3. разреда,
Снежана Плавшић	председник актива учитеља 4. разреда,
Весна Чуковић	председник актива српског језика
Љиљана Косовић	председник актива страних језика
Весна Лисица Рупић	председник актива уметности (музичка и ликовна)
Нада Мјеримачка	председник актива историја –географија
Гордана Пејановић	председник актива наставника математике
Зоран Миладиновић	председник актива наставника физичког васпитања
Стеван Хилко	председник актива биологија,хемија,физика
Јелена Керекеш	председник актива ТИО и информатике
Наташа Ђерић	координатор тимова за Самовредновање

Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе или друго задужено лице (помоћник директора)

Педагошки колегијум ће разматрати питања и заузимати ставове у вези са обезбеђивањем и унапређењем квалитета образовно – васпитног рада, пратиће остваривање Развојног план школе, предузимаће мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника.

МЕСЕЦ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈ	ОБЛИК	РЕАЛИЗАТОР
VIII IX	- анализа рада у претходној години - договор о организацији рада за наредну школску годину (Годишњи План рада школе) - самовредновање-анализа реализације планова активности - школски развојни план – идеје и предлози -организовање Дечије недеље и - прославе дана школе	- договор -договор -договор	Директор Чланови Педагошког колегијума Координатор за самовредновање
X	- опремљеност школе наставним средствима -Безбедност ученика у школи(обезбеђењен,дежурство наставника) Прослава Дана школе	- извештај - дискусија	- чл. стручних већа - чл. Педагошког колегијума директор
XI	- анализа остварених резултата у настави у току првог класификационог периода (посебан осврт на успех ученика 5. Разреда и анализа рада првака, сарадња са родитељима)	- извештај, дискусија	- чл. Педагошког колегијума директор

XII	- припреме ученика школе за такмичења - стручно усавршавање наставника- планирани семинари	- извештај, - дискусија - договор	- чл. стручних већа, - чл. Педагошког колегијума
I II	- припреме за прославу дана Св.Саве -припреме за маркетинг школе- идеје,предлози	- договор -договор	- чл. Педагошког колегијума
III	- професионална оријентација ученика - самовредновање-	- договор -реализација ,дискусија	- чл. Педагошког колегијума
	- анализа остварених резултата у настави у току трећег класификационог периода	- извештај, дискусија	- чл. Педагошког колегијума
IV,V,VI	-рализиација радионица за ученике -реализација школског развојног плана - реализација радионица у предметној настави - реализација Наставног плана и програма - школски календар	Извештај Извештај Извештај извештај	-чл.тима и наставници Ментор Пп директор

6.3. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ

6.3.1. ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА

ПОДРУЧЈЕ РАДА	САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	- Израда годишњег и месечног плана рада школског педагога	до 01.09.
	- Учешће у изради годишњег плана школе	до 01.09.
	- Учешће у изради школских програма рада	доком године
	- Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба ученика и родитеља	током године
	- Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама	до 1.09.
	- Учешће у формирању одељења	до 31.08.
	- Учешће у писању пројката установе и конкурисања ради обезбеђивања њиховог финансирања и примене	током године
	- Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика о-в рада	током године
	- Учешће у изради ИОП-а	током године
	- Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности(екскурзије,излети,школа у природи)	током године
	- Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа ученика, медијског представљања и сл.	током године
	- Пружање помоћи наставницима у изради допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине, секција	до 01.09.
- Учешће у избору и предлозима одељењских стерешинскава	до 31.08.	
- Формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика и ученика који су упућени да		

	понове разред	до 31.08.
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	<ul style="list-style-type: none"> - Систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика - Праћење реализације образовно-васпитног рада - Праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасност нових организационих облика - Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности и активности рада установе - Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана - Учешће у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника - Иницирање и учествовање у истраживањима које реализује установа у циљу унапређења о-в рада - Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма о-в рада - Учествовање у праћењу реализације остварених општих и посебних стандард постигнућа ученика - Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање - Праћење ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршном испиту - Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика - Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање - Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>јун</p> <p>током године</p> <p>на кварталима</p> <p>друго полугодиште</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p>
РАД СА НАСТАВНИЦИМА	<ul style="list-style-type: none"> - Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака о-в рада - Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета о-в рада и наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада - Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда - Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења - Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци - Анализирање часова редовне наставе, као и других облика о-в рада којима је педагог присуствовао и давање предлога за њихово унапређење - Праћење начина вођења педагошке документације наставника - Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>по потреби</p> <p>током године</p> <p>на кварталима</p> <p>према плану, а и по потреби</p>

	<p>у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (даровити и уч. са тешкоћама у развоју) - Оснаживање наставника за рад са децом из осетљивих друштвених група кроз развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака за допринос њиховом развоју - Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију рада стручних већа, тимова и комисија - Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тог рада - Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних часова и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима - Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине и секција - Упознавање одељењских старешина и одељењских већа са карактеристикама нових ученика - Помоћ одељенским старешинама у реализацији појединих садржаја ЧОС-а - Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом - Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми за полагање испита за лиценцу - Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>август</p> <p>септембар, октобар по потреби</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p>
РАД СА УЧЕНИЦИМА	<ul style="list-style-type: none"> - Испитивање ученика уписаног у први разред - Праћење дечјег развоја и напредовања - Праћење оптерећености ученика - Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред - Стварање оптималних услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке - Пружање подршке и помоћи ученицима у раду ученичког парламента и других ученичких организација - Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању - Рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу - Анализирање и предлагање мера за унапређивање 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>август</p>

	<p>ваннаставних активности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пружање помоћи и подршке укључивању ученика у различите пројекте и активности стручних и невладиних организација - Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена - Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта - Учешће у изради педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка и израда иоп-а - Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији - Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостају са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у оствраивању њихових права 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>септембар</p> <p>током године</p> <p>током године</p>
РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем о-в рада - Припрема и реализација родитељских састанака, трибина, радионица са стручним темама - Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе - Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са ученицима са тешкоћама, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији - Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе - Пружање подршке и помоћи родитељима у осмишљавању слободног времена ученика - Рад са родитељима, старатељима у циљу прикупљања података о деци - Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по потињима која се разматрају на савету 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p>
РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕМОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА	<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са директором и психологом на истраживању постојеће о-в праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење - Сарадња са директором и психологом у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација - Сарадња са директором и психологом на заједничком 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p>

	<p>планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са директором и психологом на формирању одељења и расподела одељењских старешинстава - Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања и вођења педагошке документације у установи - Сарадња са директором и психологом на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција - Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>по потреби</p> <p>по потреби</p>
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	<ul style="list-style-type: none"> - Учествовање у раду наставничког и одељењских већа - Учествовање у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта. Учествовање у раду педагошког колегијума и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма - Предлагање мера за унапређење рада стручних органа школе 	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p>
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака о-в рада установе - Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа - Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих - Активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација - Сарадња са удружењима грађана који се баве програмима за младе - Учешће у развоју и сарадња са комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и услова за раст и развој - Сарадња са националном службом за запошљавање 	<p>током године</p> <p>по потреби</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током марта</p>
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	<ul style="list-style-type: none"> - Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу - Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе - Припреме за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога - Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у 	<p>током године</p> <p>децембар и март</p> <p>током године</p> <p>током године</p>

	<p>складу са етичким кодексом педагога</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стручни сарадник педагог се стручно усавршава: праћењем стручне литературе и периодике, праћењем информација од значаја за о и в на интернету; учествовање у активностима струковног удружења и на Републичкој секцији педагога и психолога Србије, похађањем акредитованих семинара, учешћем на конгресима, конференцијама, трибинама, осмишљавањем и реализацијом акредитованих семинара, похађањем стручних скупова, разменом искустава и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању 	<p>током године</p>
--	---	---------------------

6.3.2. ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

ЦИЉ:

Основни циљ рада стручног сарадника- школског психолога у ОШ је примена теоријских сазнања психолошке науке за успешно остваривање задатака основног образовања и васпитања, утврђених законом о основној школи, а посебно за осавремењивање и унапређивање васпитно-образовног рада, као и стварања предуслова за складан развој личности ученика.

ЗАДАЦИ:

- Учествовање у остваривању програмских, педагошко-организационих и дидактичко-методичких услова за остваривање циљева основне школе;
- Унапређивање, осавремењивање и рационализација постојеће образовно-васпитне праксе;
- Учествовање у праћењу и вредновању остварених резултата образовно-васпитног рада;
- Подстицање и праћење свих аспеката развоја ученика (интелектуалног, социјалног, емоцијалног, моралног, естетског, физичког и професионалног);
- Организација педагошко-психолошког образовања наставника;
- Остваривање сарадње са субјектима заинтересованим за успешан општи и професионални развој ученика (родитеља, представницима друштвене средине, средњим школама, факултетима и другим институцијама);

ОСНОВНА ПОДРУЧЈА РАДА:

Програмску основу за остваривање наведеног циља и задатака радног ангажовања школског психолога чине садржаји, послови и активности из следећих подручја рада школе:

- Планирање, програмирање, организација, праћење и вредновање образовно-васпитног рада;
- Унапређивање образовно-васпитног рада и инструктивни педагошко-психолошки рад са наставницима;
- Рад са ученицима;
- Рад и сарадња са родитељима;
- Истраживање образовно-васпитне праксе (аналитичко-истраживачки рад);
- Рад са стручним органима;
- Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање;
- Вођење педагошко-психолошке документације;
- Припрема за рад.

Годишњи план рада психолога

АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Планирање и програмирање васпитно-образовног рада			
<p>Учествовање у изради Годишњег плана рада школе; Израда делова Годишњег план школе који се односе на планове и програме подршке ученицима (рад са ученицима којима је потребна додатна образовн подршка (план рада тима за ИО, рад са ученицима са изузетним способностима, професионална оријентација (план рада тима за ПО)); Израда плана рада Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања</p> <hr/> <p>Израда Годишњег плана рада психолога;</p> <hr/> <p>Припремање плана стручног усавршавања и професионалног развоја Израда правилника о стручном усавршавању наставника и сарадника у оквиру установе</p>	<p>Анализом претходог Годишњег плана школе и Извештаја о раду у сарадњи са члановима Тима за израду</p> <p>Израда у складу са правилноком о раду стручног сарадника</p> <p>Израда програма личног стручног усавршавања</p>	<p>психолог, чланови Тимова, директор</p>	<p>септембар, јун</p>
Праћење реализације и вредновање образовно-васпитног рада			
<p>Праћење ефеката образовно-васпитног рада, успеха и понашања ученика</p> <p>Праћење и подстицање напредовања деце у развоју и учењу Континирано праћење и вредновање остварености општих и посебних стандарда постигнућа</p> <hr/> <p>Праћење примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана</p> <hr/> <p>Сарадња са наставницима на изради инструмената за проверавање знања и постигнућа ученика</p>	<p>Протоколи за праћење</p> <p>Спровођење квалитативних анализа постигнућа ученика</p> <hr/> <p>Разговори, састанци, договори</p>	<p>Психолог, педагог, директор, Тим за самовредновање</p>	<p>током године</p>

<p>Праћење и вредновање поступка оцењивања ученика</p> <p>Праћење развоја и напредовања личности ученика;</p> <p>Учешће у изради годишњег извештаја о раду и остварености програма васпитно-образовног рада</p> <p>Спровођење истраживања : 1. Адаптација ученика петог разреда (структура и групна динамика ново формираних одељења) 2. „ Колико су ученици спремни да помогну“</p> <p>Учествовање у спровођењу програма професионалне оријентације</p>	<p>Израда појединих делова годишњег извештаја</p> <p>Спровођење анкете, обрада података и квалитативна анализа добијених резултата</p> <p>Информисање, тестирање и одржавање радионица ученицима 7 и 8 разреда</p>		
Рад са наставницима			
<p>Утврђивање психолошких узрока заостајања појединих ученика у образовним постигнућима и неадаптивних облика понашања</p> <p>Сарадња у идентификацији даровитих ученика и учешће у избору садржаја у раду са њима</p> <p>Сарадња са одељенским старешинама Упознавање са психолошким принципима успешног учења, групној динамици, мотивацији</p> <p>Педагошко-инструктивна помоћ на основу анализе посећених часова</p> <p>Помоћ и праћење у прилагођавању ученика приликом поласка у први разред као и прилагођавању ученика петих разреда на предметну наставу</p>	<p>Психолошка процена, употреба психолошких мерних инструмената</p> <p>Разговор, размена мишљења</p> <p>Саветодавни рад</p> <p>Сарадња са одељенским старешинама, наставницима, родитељима</p> <p>Индивидуални и групни разговори</p>	<p>психолог, педагог, одељенске старешине, родитељи</p>	<p>током године</p>

<p>Указивање на узроке поремећаја интерперсоналних односа у одељењу и помоћ у њиховом превазилажењу</p> <hr/> <p>Пружање подршке наставницима у индивидуализацији образовно-васпитног рада, рада са децом са сметњама, талентованом децом</p> <hr/> <p>Пружање подршке у раду са децом којима је потребна подршка</p> <hr/> <p>Подршка јачању комуникације и сарадње, конструктивног решавања сукоба, толерације</p>	<p>Радионице</p>		
Рад са ученицима			
<p>Испитивање интелектуалне, социјалне и емоционалне зрелости за полазак у први разред</p> <hr/> <p>Структурирање одељења првих разреда</p> <hr/> <p>Праћење успеха и напредовања ученика</p> <hr/> <p>Праћење адаптације ученика првог разреда Праћење адаптације ученика петог разреда Праћење и подстицање адаптације новопримљених ученика</p> <hr/> <p>Испитивање групне динамике одељења и статуса појединца</p> <hr/> <p>Испитивање психолошких чинилаца успеха и напредовања, узрока неуспеха и заостајања појединих ученика</p> <hr/> <p>Пружање подршке деци која раде по индивидуалном образовном</p>	<p>Тестирање деце за полазак у школу</p> <hr/> <p>Формирање одељења</p> <hr/> <p>Анкетирање ученика, прикупљање потребних података</p> <hr/> <p>Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима</p> <hr/> <p>Сарадња са наставницима предметне наставе, учитељима и родитељима</p>	<p>психолог, педагог, одељенске старешине, наставници</p>	<p>Мај, јун</p> <p>Јун</p> <p>Октобар, новембар Током године</p> <p>током године</p>

<p>плану</p> <hr/> <p>Идентификација и рад са даровитим ученицима</p> <hr/> <p>Саветодавни-инструктивни рад са групом и појединцима који имају развојне, емоционалне, социјалне тешкоће, проблеме у учењу, прилагођавању, понашању</p> <hr/> <p>Подршка професионалном развоју ученика</p> <hr/> <p>Пружање подршке у акцидентним кризама</p> <hr/> <p>Учествовање у појачаном васпитном раду</p>			
Рад са родитељима			
<p>Прикупљање информација и података значајних за упознавање и праћење развоја и напредовања ученика</p> <hr/> <p>Саветодавни рад са родитељима (групни/индивидуални) у циљу решавања развојних проблема, пружања помоћи у решавању ситуационих и породичних криза, проблемима учења, понашања</p> <p>Сарадња са родитељима чија деца раде по прилагођеном или измењеном програму (деца са сметњама, талентована деца)</p> <hr/> <p>Учествовање у реализацији одељенских родитељских састанака</p> <hr/> <p>Реализација родитељских састанака у оквиру реализације плана професионалне оријентације за родитеље ученика 7. И 8. разреда</p>	<p>Индивидуални разговори са родитељима</p> <hr/> <p>Разговори са групом родитеља чија деца имају сличне или исте проблеме</p> <p>састанци, предавања</p>	<p>психолог, педагог, одељенски старешина, директор</p>	<p>током године</p>
Рад са директором, стручним сарадницима			
<p>Сарадња са директором и педагогом у вези са поделом старешинства</p> <p>Сарадња на припреми докумената, извештаја и</p>	<p>састанци, разговори</p>	<p>психолог, педагог, директор, помоћник директора</p>	<p>током године</p>

анализа Сарадња по питању приговора и жалби ученика и родитеља на оцене из предмета и владања Усаглашавање заједничких послова			
Рад у стручним органима и тимовима			
Учествовање у раду Наставничког већа и Савета родитеља Учествовање у раду тима за инклузију, Тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања, Тима за развојно планирање, Тима за самовредновање, Тим за професионалну оријентацију, стручних актива, педагошког колегијума,.	Учешће у раду стручних већа и тимова	психолог, чланови већа, актива, тимова	током године
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима			
Сарадња са психолозима других школа на територији општине и релевантних институција, учешће у раду Актива педагога и психолога Општине Кула <hr/> Сарадња са Домом здравља, Центром за социјални рад, Домом старих, Удружењем за НМРО „Плава птица“ <hr/> Сарадња са Школском управом Сомбор Учешће у раду Интересорне комисије Општине Кула	Састанци, разговори, саветовања,	психолог, педагог, директор, одељење за друштвене делатности Општине Кула, Координатор за превенцију насиља Министарства просвете	током године
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање			
Припрема плана и програма рада психолога <hr/> Вођење документације Унапређивање педагошке документације школе Стручно усавршавање	Израда глобалног и оперативног плана рада <hr/> Писање дневника рада Израда и вођење психолошких досијеа ученика Евиденција о извршеним анализама, истраживањима, психолошким	психолог	током године

	тестирањима, посећеним часовима		
	Праћење стручне литературе, учествовање у активностима Друштва психолога Србије, похађање акредитованих семинара		

6.3.3. ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА ШКОЛЕ

Време Реализације	Подручја послова Програмски садржаји	Носилац посла
1.Учешће у планирању и програмирању		
VI	1.1. Израда Годишњег плана рада	Библиотекар
VIII	1.2. Израда микро плана (по месецима- оперативни план специфичних садржаја)	Одељењски старешина
IX	1.3. Планирање рада “слободних активности“ библиотеке (базирано на интерпретацији одабраних књига и др. публикација ; или њиховој презентацији)	
IX	1.4.Индивидуални рад са ученицима на изради ученичких Радова,реферата и проширених домаћих задатака	
IX	1.5. Учешће у раду стручних већа	
2.Непосредни васпитно-образовни рад у библиотеци и унапређивање наставе		
IX	2.1.Упознавање ученика са библиотеком и библиотечким пословањем	Учитель/наставник /
VI	2.2.Упознавање ученика са посебним књигама и сабраним делима у школској библиотеци	Одељењски старешина
	2.3.Привикавање ученика на одређено понашање у библиотеци (и читаоници),на однос према књигама и другој врсти библиотечког материјала	
	2.4.Усмеравање ученика у правцу интересовања и потреба развијање читалачких , истраживачких и других способности ученика	
	2.5.Пружање помоћи ученицима при избору литературе (и друге библиотечке грађе)	
	2.6.Припрема за извођење васпитно-образовног рада у библиотеци	
	2.7.Организовање „слободне активности „ библиотеке базирано на интерпретацији одабраних књига(лектира) и др. Публикација (или њиховој презентацији)	
	2.8. Организовање реализације наставних часова у библиотеци или учионици	
	2.9.Организовање изложбе књига и пригодног материјала према одређеним датумима, јубилејима	
	2.10.Организовање реализације наставних часова уз примену библиотечког материјала	
3.Сарадња са наставницима , стручним сарадницима и директором		
IX	3.1 .Повремена сарадња са наставницима ,(стручним	

VI	<p>сарадницима) и директором у вези са набавном политиком и коришћењем библиотечке грађе.</p> <p>3.2. Обезбеђује литературу за ученике и наставнике неопходну за реализацију програма рада школе .</p> <p>3.3. Одабира и припрема библиотечку грађу за редовну наставу и друге облике васпитно-образовног рада</p> <p>3.4. По потреби сарађује са наставницима у припреми и изради дидактичког материјала</p> <p>3.5. У сарадњи са педагошко-психолошком службом и разредним Старешинама упућује поједине ученике у правцу развоја интересовања за поједине области</p> <p>3.6. Пружа помоћ наставницима ,ученицима и другим корисницима у прибављању неопходне литературе путем међубиблиотечке позајмице</p> <p>3.7. Учествује у реализацији екскурзија , обезбеђивању литературе која се користи на конкретним маршрутама.</p> <p>3.8. Наставницима ,директору и стручним сарадницима даје на коришћење стручну литературу (и часописе).</p> <p>3.9. Врши координацију и обезбеђује грађу за остваривање разних програма и пројеката у школи.</p> <p>3.10.Организује изложбе књига ,писаца са неким члановима библиотеке (са ученицима)</p>	<p>Наставници</p> <p>Стручни сарадници</p> <p>Директор</p>
4.Стручни библиотечки послови		
IX VI	<p>4.1. Аналитичко-извештајни послови у вези са радом библиотеке</p> <p>4.2. Ангажовање ученика 4.раз. у раду у библиотеци</p> <p>4.4. Сарадња са друштвеном средином и стручним институцијама</p> <p>4.5. Стара се о чувању и заштити књижног фонда</p> <p>4.6. Стручно усавршавање детета</p>	<p>Библиотекар</p> <p>Наставници</p> <p>Директор</p> <p>Наставници разредне наставе</p> <p>Наставници предметне наставе(српски језик, ликовна култура, музичка култура</p>

5. Аналитичко –извештајни послови		
IX VI	5.1. Води евиденцију о коришћењу библиотечке грађе 5.2. Води евиденцију о културној и јавној делатности библиотеке 5.3. Извештава о коришћењу књижног фонда (и предлаже мере) 5.4. Извештава матичну библиотеку о коришћењу књижног фонда за сваку школску годину као и о броју новонабављених књига (по нормативу) 5.5. Евидентира најревносније кориснике школске библиотеке (ученике) у одређеном временском периоду	Директор школе Наставничко веће Школски одбор
6. Учешће у раду стручних органа		
IX VI	6.1. Учешће у раду стручних већа 6.2. Учешће у раду комисија	Педагошки колегијум Наставничко веће
7. Културна и јавна делатност библиотеке		
IX VI	7.1. Организује одлазак ученика на културне манифестације места 7.2. Координира рад у школи поводом конкурса за Месец књиге или Неког другог (и сл.) 7.3. Сарађује са другим школским библиотекама у општини 7.4. /Сарађује са издавачким кућама / 7.5. Организује посету неком од Сајмова књига са одабраним члановима библиотеке школе (љубитељима читања и књига)	Наставници Учитељи
8. Стручно усавршавање библиотекара		
IX VI	8.1. Сарадња код индивидуалног усавршавања наставника и сарадника путем обезбеђивања литературе 8.2. Обезбеђује неопходну литературу за дошколовање наставника 8.3. Учествује у различитим видовима усавршавања које организују научни , стручни и др, органи 8.4. Спроводи индивидуалан рад на сопственом усавршавању у оквиру чега прати стручну литературу 8.5. Учествује у раду стручних актива школских библиотекара у општини и округу 8.6. Учествује на семинарима које организује нека од библиотека општине 8.7. Учествује на стручним семинарима које организује : (нпр. Учитељски факултет у Сомбору или Народна библиотека	Библиотекар Наставници Стручни сарадници Директор

9.Повремени стручни послови		
IX-VI	9.1. Обилазак књижара и сл. 9.2. Набавка књига и библиотечког материјала 9.3. Физичка обрада нових књига 9.4. Стручна обрада нових књига по УДК , увођење у књигу инвентара , каталогизација 9.5. Ревизија књижног фонда	Библиотекар Директор
10.Рад са директором , стручним сарадницима и пратиоцима ученика и дефектологом		
IX-VI	10.1. (Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за библиотеку школе коју користе ученици , наставници и стручни сарадници) 10.2. Учествовање у припремању и организовању културних активности школе (Пријем првака ,Свети Сава , Дан школе)	Библиотекар Директор Стучни сарадници

6.4. ПРОГРАМ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА

6.4.1 ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Глобални програм рада директора обухвата следеће садржаје и активности:

- Програмирање и праћење рада школе
- Праћење реализације и учешће у вредновању резултата школе
- Педагошко-инструктивни рад
- Педагошки надзор непосредног рада и педагошке документације
- Материјално пословање
- Организационо-управни послови
- Стручно-аналитички рад
- Рад у стручним органима
- Сарадња са органима управљања школе
- Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином
- Административни послови
- Остали послови

ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Директор школе има утврђене задатке прописане Законом, подзаконским актима, Статутом школе и другим општим актима школе.

У области образовања и васпитања, задаци директора школе утврђени су одредбана чл.61 Закона о основама система образовања и васпитања. План и програм рада директора школе, осим уобичајених задатака који проситичу из сфере непосредног образовно – васпитног рада, обухвата и велики број послова који се појављују сваке школске године. Основни задатак директора школе је одговорност за законитост рада целе школе.

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

САДРЖАЈ РАДА	ЗАДАЦИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ	-Промовисање и развијање вредности учења и развијање школе као заједнице целоживотног учења	* стварање услова за унапређивање наставе и учења у складу са потребама ученика * стално стручно усавршавање * рад на остваривању партиципације ученика * подстицање сарадње и ширење добре праксе и искустава	
	-Стварање сигурног и безбедног окружења за учење и развој ученика	* примењивање превентивних активности из области безбедности ученика и поштовања права ученика * обезбеђивање школе као подстицајног и сигурног окружења * обезбеђивање здравих хигијенских услова	
	-Развијање и обезбеђивање квалитета наставног и васпитног процеса у школи	* подстицање ка примени савремених метода и техника учења, као и примена савремене информационе технологије * пружање подршке наставницима да код ученика развијају сопствене вештине учења * у сарадњи са наставницима и стручним сарадницима подстиче креативност и стицање функционалних знања и неговање здравих стилова живота * обезбеђује и развија евалуацију и самоевалуацију свога рада, стручних сарадника, наставника...	

	-Подстиче процес квалитетног образовања за све ученике	<ul style="list-style-type: none"> * уважавање различитости у адолесцентном периоду * стварање климе за прихватање и уважавање специфичности и различитости ученика * промовисање толеранције * подржава препознавање ученика са посебним потребама и подстиче рад на изради посебних планова 	
	-Праћење и подстицање постигнућа ученика	<ul style="list-style-type: none"> * обезбеђује праћење и анализу успешности кроз школски успех у односу на исходе * подстицање наставника да користе различите поступке вредновања и самовредновања а у функцији даљег учења и напредовања ученика * праћење успешности ученика и промовисање њихових постигнућа 	
ПЛАНИРАЊЕ ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ	-Обезбеђивање и доношење као и спровођење програма и планова рада установе	<ul style="list-style-type: none"> * организовање доношења планова и програма рада установе * обезбеђује правовремене и квалитетне информације за израду планова * упућивање планова 	
	-Обезбеђивање ефикасне организације установе	<ul style="list-style-type: none"> * систематизација радних места, организовање тимова * постављање јасних задатака запосленима * координисање радом стручних органа, тимова и појединаца * обезбеђивање ефикасне комуникације између стручних тимова, тимова и појединаца 	
	-Обезбеђивање праћења, извештавања, анализе резултата рада установе и предузимање корективних мера за унапређење рада	<ul style="list-style-type: none"> * примењивање различитих метода контроле рада * организовање процеса праћења, контроле рада и анализа резултата у том процесу као и додељивање задатака запосленима * праћење остваривања резултата установе заједно са запосленима * предузимање корективних мера ради унапређења * упознавање органа управљања са анализом рада установе 	
	-Обезбеђивање правовремених информација у сарадњи са школском управом и локалном	<ul style="list-style-type: none"> * обезбеђивање упознавања свих запослених о важним питањима * обезбеђивање услова за развој и функционисање информационог система за управљање (набавка потребне опреме и програма, рад 	

	самоуправом	информационог система и његово коришћење) * обезбеђивање обуке запослених за рад са савременим информационом технологијама	
	-Развијање и реализовање система осигурања квалитета рада школе	*примењивање савремених метода управљања школом *израда процедуре управљања квалитетом и потребне документације,распоређивање задатака запосленима *обезбеђивање ефикасног процеса самовредновања Анализирање са наставницима успешности ученика на завршним испитима ради унапређивања рада школе *обезбеђивање сарадње са тимовима који врше спољашње вредновање установе и старање да се резултати вредновање користе у сврху унапређења рада школе	
ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ	-Обезбеђивање потребног броја и одговарајуће структуре запослених у установи	*планирање људских ресурса *старање да сви запослени имају одговарајуће компетенције *обезбеђивање поступка пријема у радни однос *обезбеђивање услова за увођење приправника у посао	
	-Подстицање и обезбеђивање услова за професионални развој запослених	* подржавање професионалног развоја запослених и подстицање на разне облике самовредновања * обезбеђивање једнаких услова за стручно усавршавање на основу личног плана стручног усавршавања * обезбеђивање професионалног развоја на основу годишњег плана стручног усавршавања	
	-Стварање позитивне радне атмосфере и добрих односа у колективу	* промовисање толеранције и позитивне радне атмосфере * својом посвећеношћу послу и понашањем даје лични пример запосленима у установи и развија ауторитет заснован на поверењу и поштовању	
	-Праћење и вредновање рада запослених, мотивисање и награђивање	* инструктивни увид и надзор образовно васпитног рада * мотивисање и награђивање запослених у складу са Законом и општим актима школе	
	-Развијање сарадње са родитељим / старатељима и подршка раду Савета родитеља	* подстицање партнерства родитеља и школе и начини за успостављање активног учешћа у раду	

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА /СТАРАТЕЉИМА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ		<ul style="list-style-type: none"> * редовно извештавање родитеља о напредовању ученика * мотивисање наставника ради успешније сарадње са родитељима * стварање добрих услова за ефикасан рад Савета 	
	-Обезбеђивање подршке и услова за рад органу управљања и репрезентативном синдикату	<ul style="list-style-type: none"> * правовремено информисање о раду школе * достављање годишњих извештаја органу управљања * стварање услова за несметан рад органима управљања и репрезентативном синдикату 	
	-Конструктивна сарадња са органима државне управе и локалне самоуправе	<ul style="list-style-type: none"> * одржавање квалитетних односа са представницима државне управе и локалне самоуправе ради задовољавања материјалних, финансијских и других потреба * укључивање локалне самоуправе у рад школе * развијање коректних односа са расположивим ресурсима локалне заједнице 	
	-Промовисање сарадње установе на националном, регионалном и међународном нивоу	<ul style="list-style-type: none"> * установа је отворена за партнерство и сарадњу са различитим институцијама образовања и васпитања * обезбеђивање учешћа установе у различитим пројектима регионалног, националног и међународног нивоа 	
ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ	-Ефикасно управљање финансијским ресурсима	<ul style="list-style-type: none"> * сарадња са шефом рачуноводства, израда и примена буџета * планирање финансијских токова * издавање налога и обрачуна 	
	-Ефикасно управљање материјалним ресурсима	<ul style="list-style-type: none"> * могућност прибављања материјалних ресурса * предузимање мера за одржавање материјалних ресурса * сарадња са локалном самоуправом ради обезбеђивања материјалних ресурса * надзирање и спровођење поступка јавних набавки * праћење извођења радова у установи и старање о ефикасном извођењу радова 	
	-Ефикасно управљање административним	<ul style="list-style-type: none"> * могућност прибављања материјалних ресурса * предузимање мера за одржавање 	

	<p>пословима и документацијом</p>	<p>материјалних ресурса * сарадња са локалном самоуправом ради обезбеђивања материјалних ресурса * надзирање и спровођење поступка јавних набавки * праћење извођења радова у установи и старање о ефикасном извођењу радова</p>	
<p>ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ</p>	<p>-Редовно праћење закона и прописа</p>	<p>*праћење измена закона, прописа, подзаконских аката у области образовања, финансија и управног поступка *коришћење стратешких докумената који се односе на развој образовања у Републици Србији</p>	
	<p>-израђивање општих аката и документације у складу са Законом</p>	<p>*у сарадњи са секретаром планира измене и припрему општих аката школе и документације *обезбеђивање услова да општи акти и документација буду израђени на време и јавно доступни у складу са Законом</p>	
	<p>-Обезбеђивање поштовања Закона и прописа, документације школе као и примена истих</p>	<p>*обезбеђује се поштовање прописа, општих аката и вођење прописане документације *након инспекцијског и стручно-педагошког надзора израђује планове за унапређење рада и достављање извештаја о корекцији и спроведеним мерама</p>	

ПЛАН ПОСЕТА ЧАСОВИМА ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЦИЉ ПОСЕТЕ	ВРЕМЕ ПОСЕТЕ	ЧАСУ ЋЕ ПРИСУСТВОВАТИ
Дубравка Јурић-српски језик	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама у учењу	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Дубравка Јурић-математика	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама у учењу	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Жанка Личина- српски језик	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама у учењу	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Жанка Личина-математика	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама у учењу	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Наташа Грковић- српски језик	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама у учењу	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Наташа Грковић-математика	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама у учењу	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Драгана Јојић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Гордана Шкерковић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Павле Нићетин	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Драгана Маравић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Новембар 2014.	Психолог, педагог, директор
Гордана Пејановић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор
Слађана Пердув	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор
Јелица Аџић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор
Милан Мартињук-математика	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор
Оливера Крстоношић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор
Татјана Голубовић	Праћење реализације кључне области	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор

	Настава и учење		
Соња Сретовић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор
Љиљана Косовић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор
Снежана Рупић Амиџић	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор
Наташа Ђерић-историја	Праћење реализације кључне области Настава и учење	Фебруар 2014.	Психолог, педагог, директор

У току школске године одлазиће се у посете угледним часовима по позиву наставника.

Биће посећени часови одељењског старешине у четири одељења, по једно одељење у сваком разреду од петог до осмог. Ове посете обавиће се у току децембра 2014.

Биће посећена три часа допунске наставе у току децембра.

Биће посећена три часа додатне наставе у марту 2015.

6.4.2. ПРОГРАМ РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

У школи „Вук Караџић,, помоћник директора је наставник биологије Зорка Матић. У настави биологије има норму 100%, и одељењски је старешина 8/3

ПОДРУЧЈЕ РАДА	САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	Учешће у изради предлога рада школе (распоред часова, школски календар, евиденције) Консултовање са наставницима - помоћ при планирању Израда оперативног плана рада помоћника директора	Септембар Октобар
ОРГАНИЗАЦИОНО МАТЕРИЈАЛНИ ЗАДАЦИ	Учешће у организацији рада за обављање послова инвентарисања Праћење прописа Праћење административних послова наставника	Децембар Током школ. године
ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНИ И САВЕТОДАВНИ РАД	Посета наставним часовима по претходном договору са наставником Саветодавни рад са родитељима ученика Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима Рад у тимовима школе	Током шк. Године Током шк. Године Током школске године
АНАЛИТИЧКО СТУДИЈСКИ РАД	Учешће у анализи остваривања годишњег плана рада школе на крају првог полугодишта и на крају школске године	Полугодишње
РАД У НАСТАВИ И ПОСЛОВИ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	Држи редовне часове биологије Врши дужности одељењског старешине Врши дужности дежурног наставника	Током школске године

6.5. ПРОГРАМ УПРАВНИХ ОРГАНА

6.5.1. ШКОЛСКИ ОДБОР

САСТАВ ШКОЛСКОГ ОДБОРА:

Име и презиме	Предлагач
1. Вера Обреновић	- Запослени
2. Радмила Матић	- Запослени
3. Жанка Личина	- Запослени
4. Гордана Поповић	- из редова Савета родитеља
5. Јадранка Ђаковић	- из редова Савета родитеља
6. Гордана Стојановић	- из редова Савета родитеља
7. Снежана Дамјановић	- представник Локалне самоуправе
8. Милан Грубор	- представник Локалне самоуправе
9. Страхиња Паравина	- представник Локалне самоуправе

ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА (ОРИЈЕНТАЦИОНИ)

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	ЗАДУЖЕЊА
VIII IX X XI XII	- Припремљеност школе за почетак школске године (кадрови, техничка опремљеност, наставни план и програм) - Разматрање – усвајање извештаја о раду школе и директора школе у 2013/2014. години Разматрање – усвајање Годишњег Плана рада школе за школску 2014/2015. годину, Припремљеност школе за нову школску годину (материјално-технички услови рада) Давање мишљења о кандидатима по расписаним конкурсима за радна места наставника	Директор Директор Директор Чланови школског одбора Чланови школског одбора
I II	Разматрање извештаја о раду школе, постигнутом успеху ученика на крају 1. Полугодишта - анализа Разматрање и усвајање Финансијског извештаја за 2014/2015. Годину	Директор Финансијски руководил. Школски одбор
III IV V	Разматрање и усвајање Финансијског плана за 2015. годину Анализа сарадње са друштвеном средином и сарадња са родитељима Анализа самовредновања и школског развојног плана Актуелности	Школски одбор Директор
VI	Анализа рада и успех ученика школе, на такмичењима и на крају 2. полугодишта Реализација образовно васпитног нивоа рада школе Реализација програма школског маркетинга Анализа кадровских потреба за наредну школску годину Анализа рада школског одбора	Извештај директора Школски одбор

Председник школског одбора је Вера Обреновић (0637660174)

7. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Индивидуални наставни планови (оперативни) налазе се као део Годишњег плана рада у документацији школе, као и њихови месечни планови, планови личног усавршавања и акциони планови И ПЛАНОВИ РАДА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИ РАДЕ ПО ИОП-у.

8. ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Програми ваннаставних активности, као део Годишњег плана рада налазе се уз одговарајућу школску документацију, и оперативно су разрађени.

Ваннаставне активности које су понуђене ученицима у нашој школи су:

РАЗРЕДНА НАСТАВА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	НАСТАВНИК
1. разред	ДРАМСКО РЕЦИТАТОРСКА	Наташа Грковић Жанка Личина Јурић Дубравка
2. разред	ЛИКОВНА СЕКЦИЈА ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКА	Маријана Књајић Нада Гатарих
3. разред	ДРАМСКА ВРЕДНЕ РУКЕ ДРАМСКО РЕЦИТАТОРСКА	Драгана Маравић Гордана Шкеровић Драгана Јојић Павле Нићезин
4. разред	УРАДИ САМ РЕЦИТАТОРСКО ДРАМСКА	Гордана Маравић Снежана Плавшић
ОБЛАСТ	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	НАСТАВНИК
КУЛТУРНО – УМЕТНИЧКЕ СЕКЦИЈЕ	ЛИТЕРАРНА	СЛАЂАНА ШИКОРА
	ЛИНГВИСТИЧКА С. РЕЦИТАТОРСКО - ДРАМСКА	ТАЊА ГОЛУБОВИЋ ВЕСНА ЧУКОВИЋ
	НОВИНАРСКА	ВЕСНА ЧУКОВИЋ СОЊА СРЕТОВИЋ
	ДРУШТВО ЛЉУБИТЕЉА МУЗИКЕ	КНЕЖЕВИЋ ПРЕДРАГ
	ЛИКОВНА РАДИОНИЦА	ЛИСИЦА ВЕСНА
ПРЕДМЕТНЕ СЕКЦИЈЕ		
НА ВРХУ ПИРАМИДЕ	МАТЕМАТИЧКА	АКТИВ
информатика ЗНАТИЖЕЉНЕ	3А информатика	О. КРСТОНОШИЋ
МЕРИ ПОПИНС	ЕНГЛЕСКИ	ЉИЉАНА КОСОВИЋ
ENGLISH DRAMA CLUB	ЕНГЛЕСКИ	РАДМИЛА МАТИЋ
DEUTSCH MASCH SPAW	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	ВИОЛЕТА КОМАЗЕЦ
ЧУВАРИ ПРОШЛОСТИ	ИСТОРИЈА	Н. МЈЕРИМАЧКА
ПУТОВАЊЕ КРОЗ ИСТОРИЈУ	ИСТОРИЈА	Н. ЂЕРИЋ
СВЕТ НА ДЛАНУ	ГЕОГРАФИЈА	В. ОБРЕНОВИЋ
БИОЛОГИЈА	МЛАДИ БИОЛОЗИ ЕКОЛОШКА С.	М. ЦВЕТКОВИЋ З. МАТИЋ

ХЕМИЧАР - ИСТРАЖИВАЧ	ХЕМИЈА	Т. МИЛАДИНОВИЋ
МЛАДИ ФИЗИЧАРИ	ФИЗИКА	С. ХИЛКО
ТЕХНИЧКЕ СЕКЦИЈЕ		
	ФОТОСЕКЦИЈА САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА	РУТОВИЋ В. КЕРЕКЕШ Ј.,
СПОРТСКЕ СЕКЦИЈЕ		
	ПЛЕС-РИТМИКА	ЛУЧИЋ СТАНИСЛАВА
	ОДБОЈКА	МИЛАДИНОВИЋ З. ЛОВРЕ Д.
	НОГОМЕТ	МИЛАДИНОВИЋ ЗОРАН
	РУКОМЕТ	ЛОВРЕ ДАНИЈЕЛА
	СТОНИ ТЕНИС	ЛУЧИЋ СТАНИСЛАВА

ПЛАН АКТИВНОСТИ - ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

Организа циони образи рада	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	САДРЖАЈ	
Часови физичког васпитања					2	2	2	2	Обавезни за све ученике а изводе се према наставном програму	
Изборни спорт					1	1	1	1	Избором ученика за одређени спорт изводе се према посебном програму	

ПОСЕБНЕ АКТИВНОСТИ					
Активности у природи-обавезни програм		Из фонда радних дана прерађених заједничким планом, школа организује активности у природи			
			време	носиоци активно сти	реализат ори
Крос- јесењи и пролећни	Сви ученици од I до VIII	Дужина стазе према узрасту	Време:12 . 10. 2014 -Мај 2015.		
Додатни васпитно- образова ни рад	IV-VIII за ученике који показују склоности и интересовање за спорт по 1 час седмично	Спортске секције: -фудбал (дечаци) -одбојка - рукомет:М ;Ж -ритмика -стони тенис	У току школске године	Ученици	Наставниц и: Зоран Нела Сташа
Спортска такмичења	Недеља спорта у оквиру Дечје Недеље ШТАФЕТНЕ ИГРЕ- прилагођене ученицима који немају посебне склоности ка неком спорту.Учествовати што врћи број деце у физ. активностима(скценат на социјалној једнакости . -Презентација, промоција спорта	Зумба,шта фетне игре	октобар	Ученици , родите љи, наставн ици и предста вници локалне самоупр	Актив наставни ка физичког васпитања

	-Вршњачки тим (ШБН- промовисање)				аве Тренери спортск их клубова	
--	-------------------------------------	--	--	--	--	--

Школска такмичења

- ❖ Светосавски турнир у Стоном тенису (Јануар) Носиоци активности: ученици и наставници. Реализатор: Сташа
 - од V до VIII разреда (дечаци и девојчице)
- ❖ „Осмоматровски турнир " у БАСКЕТУ (Март) Носиоци активности: ученици. Реализатори: Зоран
 - дечаци и девојчице од VI до VIII разреда
- ❖ „Ускршњи турнир“ у Мини рукомету (Април) Носиоци активности: ученици. Реализатор: Нела
 - 5 разреда - дечаци и девојчице
- ❖ Завршни турнир у фудбалу (Мај, Јун) Носиоци активности: Ученици. Реализатор: Зоран
 - од VII – VIII разреда, девојчице-дечаци
- ❖ Ускршњи турнир –клубова- (Април, Мај) Нела
 - у мини рукомету
 - Репрезентација 5 разреда ОШ „Вук Караџић“ учествује на клубском турниру у Мини рукомету под покровитељством РСС и Р.К.Лаки

- ❖ Недеља спорта (прва недеља маја)
 - Такмичење између смена у фудбалу, одбојци, шаху, игри граничара. Носиоци активности: Ученици, родитељи, наставници и представници локалне самоуправе

- ❖ Такмичење под покровитељ Министарства просвете
 - По календару Друштва Педагога Физичке Културе
 - Фудбал –дечаци и девојчице
 - Рукомет -дечаци и девојчице
 - Одбојка – девојчице
 - Стони тенис
 - Атлетика

- ❖ Спортске екипе наше школе радо се одазивају на сва такмичења од стране других школа или у организацији“Школе без насиља“ активностима .Вршњачког тима,хуманитарне турнире.Ритмичка плесна група редовно учествује на свим школским приредбама(Дан школе, Светосавска приредба) и по позиву на културним манифестацијама(Фестивал Булка...)

8.1. ПРОГРАМ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

8.1.1. ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

1. РАЗРЕД

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ - ГОДИШЊИ ФОНД 36 ЧАСОВА

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ПЛАНИРАНИ ИСХОДИ
Олакшавање процеса адаптације на школску средину и подстицање социјалне интеграције	3	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара - упознаје се 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - монолошка - дијалошка - радионичарска 	<ul style="list-style-type: none"> - помоћи ученику да се што лакше прилагоди на школску средину - упознати ученика са садржајем предмета и начином рада - развијати однос другарства 	<ul style="list-style-type: none"> - Ученици треба да науче да: <ul style="list-style-type: none"> -се у школи поштују правила понашања који они доносе на почетку школске године
Подстицање развоја сазнања о себи, о сопственим осећањима и потребама, свести о личном идентитету и особености, самопоштовања и самопоуздања	9	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара - црта - препознаје своја осећања и потребе - изражава своја искуства - игра се 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - монолошка - дијалошка - радионичарска - истраживачка 	<ul style="list-style-type: none"> - подстицати развој сазнања о себи, сопственим осећањима и потребама, свести о личном идентитету - развијати самопоштовање и самопоуздање 	<ul style="list-style-type: none"> - да се друже са свим ученицима у школи без обзира на разлике
Изражавање и комуникација осећања; проширивање знања и умења за решавање инд. проблема, учење технике за превла-давање непријатних емоционалних стања	10	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара - илуструје - користи технике опуштања и вежбе кретања - игра асоцијације 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - илустративна - дијалошка - радионичарска - истраживачка 	<ul style="list-style-type: none"> - решавати индивидуалне проблеме - савлађивати непријатне емоције - уважавати мишљење других 	<ul style="list-style-type: none"> - да се друже у духу толеранције и међусобног уважавања и поштовања другачијег мишљења
Подстицање социјалног сазнања, разумевање и прихватање међусобних разлика; учење видова	3	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара - закључује - препознаје - игра се 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче 	<ul style="list-style-type: none"> - радионичарска - дијалошка - истраживачка - игра улога 	<ul style="list-style-type: none"> - развијати толеранцију - подстицати групни рада - развијати смисао за разумевање туђих 	<ul style="list-style-type: none"> - да се навикавају на рад у групи, где се поштују правила понашања

самопотврђивања без агресивности и уз уважавање других			-дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања		потреба без агресивности и	
Развијање комуникативне способности, конструктивног разрешавања сукоба са вршњацима и одраслима	5	- посматра - проверава - комуницира - разговара - игра се - имитира	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - демонстративна - игра улога	- развијати прихватање туђих ставова и мишљења - активно саслушати другог - развијати креативно изражавање	- да науче да са пажњом слушају и уважавају мишљења других ученика
Упознавање ученика са дечјим правима и подстицање и оспособљавање ученика за активну партиципацију у животу школе	4	- слуша - разговара - црта - игра се	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстицање -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - истаживачка - игра	- упознати ученика са дечјим правима - развијати унутрашњу позитивну мотивацију за све што раде - развијати креативност	- да упознају Конвенцију о правима детета и да науче како да та права користе
Евалуација	2	- разговара - процењује - презентује	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстицање -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	- монолошка - дијалoшка - демонстративна	- развијати способност процењивања и критичког мишљења о свом раду - упознати родитеље са резултатима оствареног програма	- да науче да процењују и вреднују свој рад али и рад других ученика

2. РАЗРЕД

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

Оперативни задаци:

- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима;
- подстицање развоја самосвести, самопоштовања и уважавања других;
- развијање комуникативне способности, вербалне и невербалне комуникације и вештина ненасилне комуникације;
- оспособљавање ученика за примену вештина ненасилне комуникације у решавању сукоба и вршњачком поседовању;
- развијање креативног изражавања;
- оспособљавање ученика да упознају и уважавају дечја права и да активно учествују у њиховом остваривању;
- развијање и неговање основних људских вредности.

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	БРОЈ ЧАСОВА	АКТИВНОСТ И УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ	АКТИВНОСТИ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНОМ – ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Подстицање групног рада, договарање о сарадњи са вршњацима и одраслима	2	- разговара - црта - закључује - слуша - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - илустративна	- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима - активно учествовање у процесу васпитања	- групно ради, договара се и сарађује са вршњацима и одраслима - учествује у процесу васпитања
Подстицање развоја самосвести, самопоштовања и уважавања других	3	- слуша - разговара - црта - препознаје своја осећања - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - истраживачка	- подстицање самосвести, самопоштовања и уважавања других - развијати самопоштовање и самопоуздање	- уважава друге - развио самопоштовање и самопоуздање
Оспособљавање ученика да препознају и разумеју сопствена осећања и потребе и њихову међусобну повезаност и да штите и остварују своје потребе и начин на који не угрожава друге	7	- слуша - разговара - илуструје - користи технике опуштања и вежбе кретања - игра асоцијација	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - истраживачка - илустративна	- оспособљавање ученика да препознају и разумеју сопствена осећања и потребе и њихову међусобну повезаност, да штите и остварују своје потребе на начин који не угрожава друге	- препознаје и разуме сопствена осећања и потребе и њихову међусобну повезаност, штити и остварује своје потребе на начин на који не угрожава друге
Развијање комуникативне способности, невербалне и вербалне комуникације, вештина ненасилне комуникације	4	- слуша - разговара - закључује - препознаје - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - истраживачка - игра улога	- развијање комуникативне способности, невербалне и вербалне комуникације, вештина ненасилне комуникације	- развио комуникативне способности, невербалне и вербалне комуникације и вештину ненасилне комуникације
Оспособљавање ученика за примену вештина ненасилне комуникације у решавању сукоба и	4	- посматра - проверава - комуницира - разговара - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише	- радионичарска - дијалoшка - игра улога - демонстративна	- оспособљавање ученика за примену вештина ненасилне комуникације у решавању сукоба и вршњачком поседовању	- примењује вештине Ненасилне комуникације у решавању

вршњачком посредовању		- имитира	-поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања			сукоба
Оспособљава ученике да упознају непосредно друштвено окружење и сопствено место у њему и да активно допринесе развоју школе по мери детета	4	- слуша - разговара - црта - игра се - изражава своја мишљења и искуства	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - монолошка - демонстративна	- развијање креативног изражавања - оспособљавање ученика да упознају непосредно друштвено окружење и сопствено место у њему и да активно допринесе развоју школе по мери детета	-развио креативно Изражавање -упознао непосредно друштвено окружење и сопствено место у њему, активно допринеси развоју школе по мери детета
Оспособљавање ученика да упознају и уважавају дечја права и да буду способни да активно учествују у њиховом остваривању	6	- слуша - разговара - црта - игра се	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - истраживачка - игра улога	- оспособљавање ученика да упознају и уважавају дечја права и да буду способни да активно учествују у њиховом остваривању	-познаје и уважава дечја права и Активно учествује у њиховом остваривању
Развијање и неговање основних људских вредности	4	- слуша - разговара - црта - игра се - имитира	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалoшка - игра улога - илустративна	- развијање и неговање основних људских вредности	-развио и негује основне људске вредности
Евалуација	2	- разговара - процењује - презентује	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	- дијалoшка - монолошка - демонстративна	- развијати способност процењивања и критичког мишљења о свом раду - упознати родитеље са резултатима оствареног програма	-развио способност процењивања и критичког мишљења о свом раду -родитељи упознати са резултатима оствареног програма

3. РАЗРЕД

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Подстицање групног рада, договарање о сарадњи са вршњацима и одраслима	2	- разговара - црта - закључује - слуша - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалогска - илустративна	- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима - активно учествовање у процесу васпитања	- ученици треба да уоче потребу групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и са одраслима и активно учествују у процесу васпитања - примењује досад стечена знања
Уважавање различитости и особености; уочавање и превазилажење стереотипа везаних за пол, узраст, изглед, понашање, порекло	9	- слуша - разговара - црта - препознаје своја осећања - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалогска - истраживачка	- подстицање самосвести, самопоштовања и уважавања других - развијати самопоштовање и самопоуздање - уважавати разлике међу половима	- развијати и потстицати самопоштовање, самосвест и међусобно уважавање - уважавати полне разлике
Пријатељство и моралне дилеме у вези са тим; развијање појма пријатељства и моралног расуђивања (крађа, лаж)	5	- слуша - разговара - илуструје - користи технике опуштања и вежбе кретања - игра асоцијација	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалогска - истраживачка - илустративна	- оспособљавање ученика да препознају и разумеју сопствена осећања и потребе и њихову међусобну повезаност, да штите и остварују своје потребе на начин који не угрожава друге	- препознавање и разумевање сопствених осећања и потреба и њихову међусобну повезаност - штитити своје потребе и осећања тако да не угрожавају друге
Појединац и заједница; правила која регулишу живот у заједници; права и одговорности; 2договарање	9	- слуша - разговара - закључује - препознаје - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - дијалогска - истраживачка - игра улога	- развијање комуникативне способности, невербалне и вербалне комуникације, вештина ненасилне комуникације	- развијати вештине вербалне и невербалне комуникације тј. Већину ненасилне комуникације

Заштита од насиља; ненасилно решавање сукоба	3	<ul style="list-style-type: none"> - посматра - проверава - комуницира - разговара - игра се - имитира 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - радионичарска - дијалoшка - игра улога - демонстративна 	<ul style="list-style-type: none"> - оспособљавање ученика за примену вештина ненасилне комуникације у решавању сукоба и вршњачком поседовању 	<ul style="list-style-type: none"> - примењивањем вештине ненасилне комуникације решавати сукобе и посредовати у њима
Развијање моралног расуђивања	4	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара - црта - игра се - изражава своја мишљења и искуства 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - радионичарска - дијалoшка - монолошка - демонстративна 	<ul style="list-style-type: none"> - развијање креативног изражавања - оспособљавање ученика да упознају непосредно друштвено окружење и сопствено место у њему и да активно доприносе развоју школе по мери детета 	<ul style="list-style-type: none"> - што креативније се изражавати - кад упознају непосредно друштвено окружење и сопствено место у њему, активно допринесити развоју школе по мери детета
Развијање еколошке свести; брига о животињама и биљкама	3	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара - црта - игра се 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - радионичарска - дијалoшка - истраживачка - игра улога 	<ul style="list-style-type: none"> - оспособљавање ученика да буду способни да активно учествују у остваривању еколошке свести, бриге о животињама и биљкама 	<ul style="list-style-type: none"> - активно учествовати у стварању еколошке свести и бриге о животињама и биљкама
Евалуација програма	1	<ul style="list-style-type: none"> - разговара - процењује - презентује 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстицање - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - дијалoшка - монолошка - демонстративна 	<ul style="list-style-type: none"> - развијати способност процењивања и критичког мишљења о свом раду - упознати родитеље са резултатима оствареног програма 	<ul style="list-style-type: none"> - усвојити и развијати способност самопроцене и критичког мишљења о сопственом раду - презентовати резултате оствареног програма

4. РАЗРЕД

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Подстицање групног рада, договарање о сарадњи са вршњацима и одраслима	2	- разговара - црта - закључује - илуструје - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - стваралачка - симулацијска - интерактивна - истраживачка - игровна	- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима - активно учествовање у процесу васпитања - размена о заједничким очекивањима, потребама захтевима, тешкоћама везаним за остварење програма грађанског васпитања	Учествовање у активном договарању у процесу сарадње и заједничком раду
Универзално важење дечјих права	8	- разговара - црта - закључује - илуструје - игра се	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - стваралачка - симулацијска - интерактивна - истраживачка - игровна	- подстицање ученика да одаберу вредности у оквирима дечјих и људских права, да их разматрају упоређују, да се придржавају - помоћи деци да дођу до решења: кад је тешко да поштују правила - схватање међусобне повезаности права, дужности правила, закона	- Развијање другарских и пријатељских односа - Развијање осећања припадања у групи
Заједно стварамо демократску атмосферу у нашем разреду, нашој школи	10	- разговара - илуструје - црта - игра се - закључује	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - стваралачка - симулацијска - интерактивна - истраживачка - игровна	- уочавање разлике у функционисању тима и групе - упознавање са неопходним обележјима тимског рада - стављање ученика у ситуацију да увиде предности тимског рада, начин функционисања у тиму - значајност улоге и доприноса сваког члана тима	- Развијање толеранције и сарадње
Живим демократију, демократска акција	11	- разговара - закључује - игра се - црта - илуструје	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- радионичарска - стваралачка - симулацијска - интерактивна - истраживачка - игровна	- упознавање и вођење ученика са и кроз демократске процедуре одлучивања, како би дошли до заједничког решења проблема за које се сви залажу - подстаћи ученике да креативно и дивергентно мисле о могућим начинима за постизање њихових циљева	Заједничко и демократско одлучивање

Међузависност и развијање еколошке свести	3	<ul style="list-style-type: none"> - разговара - игра се - црта - закључује илуструје 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише-координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - радионичарска - стваралачка - симулацијска - интерактивна - истраживачка - игровна 	<ul style="list-style-type: none"> - преузима одговорности за очување природних богатстава - планирање и предузимање малих корака у непосредном окружењу - анимирање вршњака и одраслих кроз тимски рад демократске процедуре, аргументовано излагање 	Учешће у организованом очувању животне средине
Евалуација	2	<ul style="list-style-type: none"> - разговара - процењује - презентује 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстицање - дискутује - анализира - мотивише-координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - интерактивна - демонстративна - игровна 	<ul style="list-style-type: none"> - развијати способност процењивања и критичког мишљења о свом раду - упознати родитеље са резултатима оствареног програма 	Развијање критичности и самокритичности

8.1.2. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

1.РАЗРЕД

НАРОДНА ТРАДИЦИЈА - ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА 36

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ПЛАНИРАНИ ИСХОДИ
ПИТАЈ СВОЈУ БАКУ	16	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара - посматра - открива - сазнаје - илуструје 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања - постављање занимљивих питања 	<ul style="list-style-type: none"> - дијалогска - демонстративна - истраживачка - илустративна - игра 	<p>Упознавање ученика са бакиним</p> <ul style="list-style-type: none"> - играма којих се играла када је била мала - песмама које су се певале у то време - причама из тог времена - обичајима у којима су учествовале - ручним радовима које су радиле као девојчице - одећи, обући, фризурама и украсима из њихове младости 	<p>Ученици треба да:</p> <ul style="list-style-type: none"> упознају прошлост својих ближних предака, начин живота и рада тога доба, обичаје и начин одевања из младости
РАДОВИ И ПРАЗНИЦИ	14	<ul style="list-style-type: none"> - посматра - прати - уочава - бележи - разговара - илуструје 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања - постављање занимљивих питања 	<ul style="list-style-type: none"> - дијалогска - демонстративна - истраживачка - илустративна 	<ul style="list-style-type: none"> - упознавање са основним сезонским радовима - основних обичајно-обредних радњи везаних за те радове - основних и општих празника - обичајно-обредних радњи везаних за те празнике 	<ul style="list-style-type: none"> - да науче и примењују знања о радовима везаним за временске прилике и о забавама и обредима који су се тада проводили у циљу забаве
ЗИМСКИ ХЛЕБОВИ И НАРОДНО БИЉЕ	6	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - посматра - уочава - бележи - презентује - илуструје 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања - постављање занимљивих питања 	<ul style="list-style-type: none"> - дијалогска - демонстративно-илустративна - истраживачка 	<ul style="list-style-type: none"> - Стицање елементарних знања оносећим наставним мотивима (хлеб и биље) 	<ul style="list-style-type: none"> - Да науче и примене стечена знања о вођењу домаћинских послова некада и о алтернативним начинима лечења

ЧУВАРИ ПРИРОДЕ - ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА 36

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Животна средина	5	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара - посматра - открива - сазнаје - илуструје - прави 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања - постављање занимљивих питања - организује и усмерава извођење огледа 	<ul style="list-style-type: none"> - дијаложка - демонстративна - патиципативна - истраживачка - илустративна - игра 	<ul style="list-style-type: none"> - развијати одговорност према очувању животне средине - упознати услове живота - упознати биљни и животињски свет и творевине људског рада 	<ul style="list-style-type: none"> - ученици би требало да имају развијену еколошку свест о очувању сопственог окружења
Природне појаве и промене у животnoj средини	6	<ul style="list-style-type: none"> - посматра - прати - уочава - бележи - разговара - илуструје 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања - постављање занимљивих питања - организује и усмерава извођење огледа 	<ul style="list-style-type: none"> - дијаложка - демонстративна - истраживачка - илустративна 	<ul style="list-style-type: none"> - уочавати и описивати основне појаве и промене у животnoj средини - развијати истраживачки дух, самосталност и стваралаштво 	<ul style="list-style-type: none"> - уочавати промене и појаве у животnoj средини и пратити њихов утицај на живи свет - бележити последице промена и појава у животnoj средини
Загађивање животне средине	7	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - посматра - уочава - бележи - презентује - илуструје 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања - постављање занимљивих питања - организује и усмерава извођење огледа 	<ul style="list-style-type: none"> - дијаложка - демонстративно-илустративна - истраживачка 	<ul style="list-style-type: none"> - уочавати и описивати појаве које угрожавају животну средину - изграђивати личне критичке ставове према загађењу животне средине 	<ul style="list-style-type: none"> - познавање примарних загађивача као и начина загађивања - имати развијену свест о последицама загађења
Заштита животне средине и заштита	18	<ul style="list-style-type: none"> - слуша - разговара 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи 	<ul style="list-style-type: none"> - дијаложка - текстуална 	<ul style="list-style-type: none"> - формирати навике и 	<ul style="list-style-type: none"> - осмислити начине

здравља		<ul style="list-style-type: none"> - брине - користи - истражује - бележи - илуструје - игра се и имитира 	<ul style="list-style-type: none"> -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања 	<ul style="list-style-type: none"> - истраживачка - илустративна - игра улога 	<ul style="list-style-type: none"> развијати одговоран однос према себи и животном средини - стицати знања о правилној и здравој исхрани, а све у циљу очувања здравља - развијати радозналост, критичност, самокритичност и креативност 	<ul style="list-style-type: none"> превентиве и заштите животне средине
---------	--	---	--	--	---	--

2. РАЗРЕД

НАРОДНА ТРАДИЦИЈА - ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА 36

- упознавање са основним фолклорним текстовима (бајке, легенде, приче, песме пословице);
- упознавање са дечјим фолклором (игре и кратке текстуалне форме као што су загонетке, успаванке, разбрајалице);
- усвајање елементарних знања о носећим наставним мотивима;
- основне разлике између гратског и сеоског начина живота;
- сеоски радови, обичајно обредне радње везане за те радње;
- основни и општи празници, обичајно обредне радње везане за њих.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

Р.Б.	Наставна тема	Број часова
1.	Биљке	18
2.	Кућа	18
	Укупно :	36

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	БРОЈ ЧАСОВА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ	АКТИВНОСТИ НАСТАВНИК У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈ ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Биљке	18	<p>Слуша</p> <ul style="list-style-type: none"> - разговара - истражује - сазнаје - сакупља 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - постављање занимљивих питања 	<ul style="list-style-type: none"> - монолошка - дијалoшка - демонстративна - истраживачка - илустративна - стваралачка 	<ul style="list-style-type: none"> - упознавање ученика са неким биљкама у окружењу и обичајима везаним за њих - упознавање са улогом и симболиком биља - Ка везаним за обичаје 	<ul style="list-style-type: none"> - познаје биљке у окружењу - Упознат са улогом и симболиком истих везаним за обичаје
Кућа	18	<ul style="list-style-type: none"> - Слуша - разговара - прави - игра се - 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - постављање занимљивих питања 	<ul style="list-style-type: none"> - Монолошка - дијалoшка - демонстративна - метод игре - стваралачка 	<ul style="list-style-type: none"> - стицање елементарно знања о разлици између градског и сеоског живота - упознати традиционалну културу народа у ужом и ширем окружењу 	<ul style="list-style-type: none"> - разликује сеоски и градски живот - познаје традиционалну културу - народа у ужом и ширем окружењу

3. РАЗРЕД

ЧУВАРИ ПРИРОДЕ – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

Оперативни задаци:

- упознавање појма и основних елемената животне средине;
- уочавање и описивање основних појава и промена у животној средини;
- развијање одговорног односа према себи и животној средини;
- развијање навика за рационално коришћење природних богатстава;
- развијање радознали, креативности и истраживачких способности;
- развијање основних елемената логичког и критичког мишљења;

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

Р.број	Наставне теме	Број часова
1.	Животна средина	6
2.	Природне промене и појаве у животној средини	5
3.	Загађивање животне средине	8
4.	Заштита животне средине	17
Укупно :		36

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Животна средина	6	-разговор -посете -уочавање и препознавање -запажање	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања -организује и усмерава извођење огледа	-дијалогски -истраживачки -демонстративни -илустративни	-Очување животне средине -Развијање свести о очувању окружења	-ученици би требало да имају развијену еколошку свест о очувању сопственог окружења
Природне промене и појаве у животној средини	5	-праћење -уочавање -бележење -закључивање	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања -организује и усмерава извођење огледа	-истраживачки -дијалогски -експериментални	-Праћење и уочавање промена и појава у животној средини и њихов утицај на живи свет -Уочавање и бележење последица промена и појава у животној средини	-уочавати промене и појаве у животној средини и пратити њихов утицај на живи свет - бележити последице промена и појава у животној средини
Загађивање животне средине	8	-експеримент -читање -илустровање -обиласци	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем	-демонстративни -дијалогски -текстуални -очигледности	-Упознавање примарних загађивача -Уочавање начина	-познавање примарних загађивача као и начина

			<ul style="list-style-type: none"> -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања -организује и усмерава извођење огледа 		<ul style="list-style-type: none"> загађивања -Развијање свести о последицама загађивања 	<ul style="list-style-type: none"> загађивања -имати развијену свест о последицама загађења
Заштита животне средине	17	<ul style="list-style-type: none"> -експеримент -читање -илустровање -обиласци -практична примена знања 	<ul style="list-style-type: none"> -усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања -организује и усмерава извођење огледа 	<ul style="list-style-type: none"> -демонстративни -дијалогски -текстуални -очигледности 	<ul style="list-style-type: none"> - Осмишљавање начина заштите животне средине -Развијање свести о значају заштите животне средине -Уређење школског животног простора 	<ul style="list-style-type: none"> -осмислити начине превентиве и заштите животне средине

4. РАЗРЕД

ЧУВАРИ ПРИРОДЕ – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

Редни број	Наставне теме	Број часова
1.	Животна средина	6
2.	Природне промене и појаве у непосредној животној средини	6
3.	Загађивање животне средине	12
4.	Заштита животне средине	12
Укупно :		36

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Животна средина	6	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -посете -уочавање и препознавање -запажање 	<ul style="list-style-type: none"> -усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише-координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања -организује и усмерава извођење огледа 	<ul style="list-style-type: none"> -дијалогски -истраживачки -демонстративни -илустративни 	<ul style="list-style-type: none"> -Очување животне средине -Развијање свести о очувању окружења 	<ul style="list-style-type: none"> Учешће у организованом очувању животне средине
Природне промене и појаве у животној средини	6	<ul style="list-style-type: none"> -праћење -уочавање -бележење -закључивање 	<ul style="list-style-type: none"> -усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује 	<ul style="list-style-type: none"> -истраживачки -дијалогски -експериментални 	<ul style="list-style-type: none"> -Праћење и уочавање промена и појава у животној средини и њихов утицај на живи свет -Уочавање и бележење 	<ul style="list-style-type: none"> Уочавање природних појава и промена и њиховог утицаја на околину

			-анализира -мотивише-координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања -организује и усмерава извођење		последица промена и појава у животној средини	
Загађивање животне средине	12	-експеримент -читање -илустровање -обиласци	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстицање -дискутује -анализира -мотивише-координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања -организује и усмерава извођење	-демонстративни -дијалoшки -текстуални -очигледности	-Упознавање примарних загађивача -Уочавање начина загађивања -Развијање свести о последицама загађивања	Развијање свести о начинима и последицама загађења
Заштита животне средине	12	-експеримент -читање -илустровање -обиласци -практична примена знања	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише-координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања -организује и усмерава извођење	-демонстративни -дијалoшки -текстуални -очигледности	-Осмишљавање начина заштите животне средине -Развијање свести о значају заштите животне средине -Уређење школског животног простора	Учешће у заштити животне средине

НАРОДНА ТРАДИЦИЈА – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

Редни број	Наставне теме	Број часова
1.	Питај своју баку	8
2.	Традиционални облици транспорта и транспортна средства	14
3.	Народни музички инструменти	5
4.	Националне народне традиције	9
У к у п н о :		36

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Питај своју баку	8	-слуша -разговара -истражује -сазнаје -сакупља	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише-координира	-монолошка -дијалoшка -демонстративна -истраживачка -илустративна -стваралачка	-стицање елементарног знања о разлици између градског и сеоског живота -упознати традиционалну културу народа у ужем и ширем окружењу	упознати традиционалну културу народа у ужем и ширем окружењу

			-постављање занимљивих питања			
Традиционални облици транспорта и транспортна средства	14	-слуша -разговара -прави -игра се -истражује	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише- координира -постављање занимљивих питања	-монологска -дијалогска -демонстративна -метод игре -стваралачка	-развијати општу културу -упознавање начина преношења и превозења предмета људи	-развијати општу културу
Народни музички инструменти	5	-посматра -шара -посећује -прави разне музичке инструменте -игра се	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише- координира -постављање занимљивих питања	-демонстративна -истраживачка -илустративна -стваралачка -игра	-развијати стваралаштво и креативност -упознати основне елементе дечјег фолклора	Развијање стваралаштва и креативности
Националне народне традиције	9	-црта -глуми -израђује -разговор	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише- координира -постављање занимљивих питања	-демонстративна -истраживачка -илустративна -стваралачка -игра	-упознавање старих обичаја -неговање традиције кроз обичаје (рођење, крштење, свадбе...)	-развијати општу културу

8.1.3. ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

1. РАЗРЕД

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА (месец)	АКТИВНОСТИ / ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
-септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање ученика са школским кућним редом - На путу од куће до школе - Правила понашање у школи - Шта знам из предшколске установе 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељенски старешина -ученици - стручни сарадник
-октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Буквар дечијих права - Активности везане за Дечију недељу - Навике у вези са правилном исхраном - Шта је другарство, ко је добар друг 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељенски старешина -ученици
-новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа наученог у току првог квартала школске 2014-2015.године - Упознавање својих и туђих потреба - Толеранција према разликама 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељенски старешина -ученици -стручни сарадник
-децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са радом школске библиотеке - Однос између дечака и девојчица - Новогодишњи и Божићни празници 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељенски старешина -ученици - библиотекар
-јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Школска слава-Свети Сава - Прочитао сам на распусту 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -одељенски старешина -ученици
-фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Шта је солидарност - Како се понашамо према старијим особама - Шта да учинимо да нам успех буде бољи - Радионица: школа без насиља 	<ul style="list-style-type: none"> - едукативне радионице -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старешина
-март	<ul style="list-style-type: none"> - Обележавање 8. марта – Дана жена - Кроз игру сам научио - Развијање пријатељства са другом децом - Сукоби – конструктивно решавање сукоба - Анализа постигнутих резултата учења на крају трећег квартала школске 2014-2015.године 	<ul style="list-style-type: none"> -едукативна радионица -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -одељенски старешина -стручни сарадник - ученици
-април	<ul style="list-style-type: none"> - Жива бића на Земљи - Дан мајке Земље-12.4.2015. - Моји родитељи и ја 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старешина -стручни сарадник
-мај	<ul style="list-style-type: none"> - Како се понашамо приликом посета, излета... - Радионица:школа без насиља - Агресивно понашање: претња, уцене, физички обрачуни... - Понашање у игри са вршњацима 	<ul style="list-style-type: none"> -едукативна радионица -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> - ученици -одељенски старешина
-јун	<ul style="list-style-type: none"> - Сазнао сам о занимању својих родитеља - Дан заштите природе: 05. 06. 2015. - Успех ученика на крају школске године 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старешина

2. РАЗРЕД

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА Месец	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
-септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са планом рада за ову школску годину - Кућни ред у школи - Допуњујемо правила понашања у учионоци, ходнику, школском дворишту, улици - Избор Одбора одељенске заједнице - 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици
-октобар	<ul style="list-style-type: none"> - У сусрет Дечијој недељи -- Хуманитарна акција Деца-деци - Упознавање са Конвенцијом дечјих права - Октобар – месец књиге 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија -едукативна радионица 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици -стручни сарадник -библиотекар
-новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Вукови дани -Дан школе - Штетности по здравље деце –алкохол,цигрене - Календар наших рођендана - Права и обавезе родитеља 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици -сарадници Завода за јавно здравље
-децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Радионица из програма Моја школа Школа без насиља - Путеви преношења болести (капљичне инфекције, болести прљавих руку, храна, инсекти) - Здрављи и срећнији у здоровој околини - Новогодишњи и божићни празници 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија -едукативна радионица 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици -стручни сарадник
-јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Разговор о првом просветитељу Светом Сави - Колектив и другарство 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици
-фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Како се свеможе учити - Агресивно понашање и вређање других претње, физички обрачуни - Радионице из програма Моја школа, Школа без насиља - Здравље и лична хигијена 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старшина
-март	<ul style="list-style-type: none"> - Дан жена - Када имаш проблем... - Када бих могао, променио бих... - Ругати се не значи шалити се 	<ul style="list-style-type: none"> -едукативна радионица -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -стручни сарадник - ученици
-април	<ul style="list-style-type: none"> - Радионица Шта ћу дабудем кад порастем - Шта раде моје комшије , познаници . - Ускршњи и првомајски празници - Шта чинимо за старе 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија -едукативна радионица 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старешина -стручни сарадник
-мај	<ul style="list-style-type: none"> - Лепо понашање на улици,у школи,породици, биоскопу... - Мој хоби - Припрема за реализацију екскурзије - Анализа образовно-васпитног рада 	<ul style="list-style-type: none"> -дискусија -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> - ученици -одељенски старешина
-јун	<ul style="list-style-type: none"> - Дан екологије - Ведар одељенски састанак 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старешина

3. РАЗРЕД

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА (месец)	АКТИВНОСТИ / ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
-септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са планом рада за ову школску годину - Кућни ред у школи - Избор Одбора одељенске заједнице и њен рад - Наше обавезе, наше одговорности 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици -одељењски старешина
-октобар	<ul style="list-style-type: none"> - У сусрет Дечијој недељи - Учешће у активностима Дечије недеље - Упознавање са Конвенцијом дечјих права - Радионица: Шта ћу да будем кад порастем 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици - Дечији савез - стручни сарадник
-новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Ругати се не значи шалити се - Шта замерама родитељима - Календар наших рођендана - Превилна исхрана 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици - сарадници Завода за јавно здравље
-децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Агресивно испољавање и вређање других, претње, физички обрачуни, непожељног понашања - Болести прљавих руку - Породични и други празници - Весело одељенско дружење 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици - сарадници Завода за јавно здравље
-јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Разговор о првом просветитељу Светом Сави - Ведар одељенски састанак и зидне новине 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици
-фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Шта да учинимо да нам успех буде бољи - Гледали смо, интересује ме... - Како разрешити конфликт и помоћи другу када му је тешко - Лажи и ситне крађе прерастају у порок 	<ul style="list-style-type: none"> - едукативне радионице -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старшина
-март	<ul style="list-style-type: none"> - Живот у одељењу – однос дечака и девојчица - Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање - Када бих могао, променио бих... - Чистоћа је пола здравља 	<ul style="list-style-type: none"> -едукативна радионица -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -стручни сарадник - ученици
-април	<ul style="list-style-type: none"> - Кад имаш проблем... - Лепо понашање: на улици, у школи, породици, биоскопу... - Све што знамо о штетности никотина, алкохола и дроге - Мој хоби 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старешина -стручни сарадник
-мај	<ul style="list-style-type: none"> - Учествујемо у прослави Дана школе - Лепа реч и гвоздена врата отвара – психолошка радионица - Развијање другарских и пријатељских односа - Како да сачувамо свет око себе 	<ul style="list-style-type: none"> -едукативна радионица -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> - ученици -одељенски старешина
-јун	<ul style="list-style-type: none"> - Покажи шта знаш - Ведар одељенски састанак 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељенски старешина

4. РАЗРЕД

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације:	Носиоци реализације
-септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са планом рада за ову школску годину - Обавезе, права и дужности ученика - На прагу пубертета - Избор Одбора одаљенске заједнице и њен рад - Наше обавезе, наше одговорности 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици - стручни сарадник - одељењски старешина
-октобар	<ul style="list-style-type: none"> - У сусрет Дечијој недељи - Учешће у активностима Дечеје наделје - Шта ћу да будем кад порастем (псих.пед. радионица) - Како проводимо слободно време 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици - Дечији савез
-новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Деца пишу књигу о својим правима - Агресивно испољавање и вређање других, претње, Физички обрачуни и слична непожељна понашања - Буквар дечјих права - Шта ћу да будем кад порастем (псих.пед. радионица) 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици -стручни сарадник
-децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Лажи и ситне крађе прерастају у порок - Ризична понашања-болести зависности (пушење, алкохолизам,наркоманија)-превентивне активности - Шта замерама себи и свом другу - Да ли сам задовољан постигнутим успехом - Весело одељењско дружење 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици -патронажна служба
-јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Разговор о првом просветитељу Светом Сави - Шта знам о Светом Сави 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -ученици
-фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Шта да учинимо да нам успех буде бољи --- Гледали смо... - Интересује ме... - Стрес-извори, утицаји, стилови уочавања и превазилажења 	<ul style="list-style-type: none"> - едукативне радионице -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -стручни сарадник -одељењски старшина
-март	<ul style="list-style-type: none"> - Упознаћу вас са занимањем мојих родитеља - Живот у одељењу-однос дечака девојчица - Наш досадашњи резултат - Када бих могао променио бих... - Да ли сам задовољан постигнутим успехом 	<ul style="list-style-type: none"> -едукативна радионица -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -одељењски старешина -стручни сарадник - ученици
-април	<ul style="list-style-type: none"> - Кад имаш проблем... - Лепо понашање-на улици, у школи, продавници, биоскопу - Како да сачувамо свет око себе 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор -дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељењски старешина
-мај	<ul style="list-style-type: none"> - Учествујемо у прослави Дана школе - Лепа реч гвоздена врата отвара - Мој хоби - Анализирамо рад и проблеме у нашој одељењској заједници 	<ul style="list-style-type: none"> -едукативна радионица -разговор - припрема програма 	<ul style="list-style-type: none"> - ученици -одељењски старешина
-јун	<ul style="list-style-type: none"> - Покажи шта знаш - Шта и како у 5. разреду - Spreмам се за пети разред - Весело одељењско дружење 	<ul style="list-style-type: none"> -разговор 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици -одељењски старешина -стручни сарадник

8.1.4. ПРОГРАМ ДРУШТВЕНИХ, ТЕХНИЧКИХ, ХУМАНИТАРНИХ, СПОРТСКИХ И КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ

1. РАЗРЕД

ПЛАНИРАНЕ ЕСКУРЗИЈЕ, ПОСЕТЕ, ИЗЛЕТИ, МАНИФЕСТАЦИЈЕ, ПРИРЕДБЕ...

- ЕСКУРЗИЈА: БАЧ-БОЂАНИ-КАРАЂОРЂЕВО
- ПОСЕТЕ: ПОШТА, ПРОДАВНИЦА, СЕОСКО ДОМАЋИНСТВО, ШКОЛА У НОВОЈ ЦРВЕНКИ.
- ИЗЛЕТИ: ИЗЛЕТИШТЕ ПОТОК, ПАНОНИЈА.
- МАНИФЕСТАЦИЈЕ: ФЕСТИВАЛ ПЕСНИКА ЗА ДЕЦУ
- ПРИРЕДБЕ: ПРИРЕДБЕ ПОВОДОМ ДАНА ШКОЛЕ, ШКОЛСКЕ СЛАВЕ, ПОЗОРИШНЕ ПРЕДСТАВЕ, СМОТРА ФОЛКЛОРА, ЗОНСКА СМОТРА ДЕЧИЈИХ ПОЗОРИШНИХ ПРЕДСТАВА

НАСТАВНА ОБЛАСТ	БРОЈ ЧАСОВА	АКТИВНОСТ И УЧЕНИКА	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА	ОБЛИЦИ ИЗВОЂЕЊА ПРОГРАМА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ПЛАНИРАНИ ИСХОДИ
СРПСКИ ЈЕЗИК		- посматра - уочава - прича - описује - пише - чита	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- дијалогска - текстуална - писаних радова - излагања	- Развијање способности посматрања и уочавање богатства облика, боја, звукова и гласова у природи (у шуми, на ливади, ...) - Доживљавање легог у природи и сталних промена у њој - Богађење речника - Упућивање ученика да доживљавају, разумеју и изражавају слике и осећања изражена у књижевним текстовима - Изражавање сопственог утиска	Ученици треба да науче о лепоти природе и њеном очувању, да изражавају своје слободно мишљење и размишљања о свему око њих, да кроз личне импресије богате свој речник, да знају да уоче пренесена значења (поуке) и да их примењују у свакодневном животу
МАТЕМАТИКА		- упоређује - процењује - израда задатака - уочава	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише	- дијалогска - демонстративна - писаних радова - текстуална	- Примена стечених знања о мерењу и јединицама мера - Утврдити и продубити стечена знања о сабирању и одузимању до 100 - Примена стечених знања кроз решавање текстуалних задатака из свакодневних ситуација знају најважније	Да науче и да примењују знања о мерењу предмета из непосредног окружења

					равне и просторне геометријске фигуре и њихове узајамне односе савјају и стичу спретност у цртању праве, дужи, кривих и изломљених линија -	
СВЕТ ОКО НАС		-разгледа -уочава сличности и разлике -препознаје -именује -упоређује	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -поставља занимљива питања	- дијалогска - демонстративна - очигледности - практичних радова - писаних радова - експериментална	- Усвајање основних временских одредница – сналажење у времену и простору - Уочавање и опажање живе и неживе природе у непосредној околини - Развијање одговорног односа према окружењу - Уочавање и именовање различитих временских промена	Ученици треба да примене стечена знања о сналажењу у времену и простору непосредног окружења, да се одговорно опходе према природи, да препознају временске прилике и неприлике
МУЗИЧКА КУЛТУРА		-пева -игра -слуша -свира	-усмерава -наводи -ствара ситуацију	- дијалогска - демонстративна	- Извођење народних дечјих игара - Учење нове песме - Развијање осећаја за ритам и мелодију - Подстицање расположења и ведрине	Ученици треба да знају да певају једноставне песме за децу, да прате ритам на једноставном музичком инструменту
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ		-шета -трчи -такмичи се -савладава природне препреке -одржава личну хигијену	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -подстиче -анализира -мотивише -координира -развија кооперативност	- демонстративна - дијалогска - самосталног рада	- Развијање издржљивости, истрајности и упорности - Упознавање ученика за коришћење „трима“ за саморекреацију - Развијање хигијенских навика ради ефикаснијег очувања здрав	Ученици треба да примене научене начине кретања у циљу развијања здравог тела, да што више проводе време на чистом ваздуху у спортским активностима и рекреирању.

					<p>ља, повећања отпорности организма од штетног утицаја а савременог начина живота</p> <p>- Развијање координације, гипкости, равнотеже и експлозивне снаге</p>	
ЛИКОВНА КУЛТУРА		<p>- посматра - уочава - прикупља природни материјал - обликује - преобликује</p>	<p>- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - подстиче - дискутује - мотивише</p>	<p>- дијалoшка - демонстративна - експериментална</p>	<p>- Развијање код ученика смисла за спајање различитих облика и материјала и предмета како би добили нову, занимљиву целину, и то посматрањем и прикупљањем материјала и предмета из непосредног природног окружења</p> <p>- Подстицање оригиналности и креативности код ученика</p>	<p>Ученици треба да примене знања о спајању делова у јединствену целину, али и да од целине обликују нове делове</p>
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ		<p>прича - препознаје своја и осећања других</p>	<p>- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - мотивише - наводи на повезивање</p>	<p>- дијалoшка - демонстративна</p>	<p>- Развијање другарства и пријатељства</p> <p>- Поштовање разлика жавање својих и туђих потреба</p>	<p>Ученици треба да се међусобно друже, поштују, уважавају туђе жеље и потребе</p>

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ					
ПЕШАЧКИ ИЗЛЕТИ рекреативно – сазнајног карактера	7	-шетање -учавање -учење -препознавање прикупљање биљака, гранчица, каменчића -прављење хербаријума	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	-излагања -дијалoшка -очигледности -практичних радова	-Развијање правилног односа према природи и њеном очувању -Развијање спретности и кондиције у природи -СТИЦАЊЕ НОВИХ ЗНАЊА -Примена стечених знања на очигледним, природним објектима -Боравак на шистом ваздуху ради очувања здравља
КУЛТУРНО – ЗАБАВНЕ АКТИВНОСТИ	7	-играње -певање -креирање маски и фризура -имитирање -такмичење у знању, умењу и вештинама	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира	-демонстративна -експериментална -практичних радова	-Неговање лепоте и задовољства у дружењу -Развијање такмичарског духа -Подстицање оригиналности и креативности -Препознавање склоности ученика и карактеристичних особина
ЧАС ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	3	-причање -размена искустава -прилагођавање -учење правила понашања	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -анализира проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира	-излагања -демонстративна -дијалoшка	-Развијање другарских односа -Прилагођавање новим условима живота -Подстицање на културно понашање у различитим животним ситуацијама (у посети, шетњи, игри, у ресторану, купатилу, соби, дискотеци, продавници...) -Развијање осећања припадања у групи -Развијање толеранције и сарадње

2.РАЗРЕД

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ПЛАНИРАНИ ИСХОДИ
Ликовна секција	36	-цртање -прављење -посматрање -уочавање -закључивање -бојење -процењивање	-аудитивна -дијалогска -кооперативна -илустративно-демонстративна	-ликовно изражавање доживљаја из искуства, непосредног окружења, као и из маште, стицање искуства о компоновању и рекомпоновању -безбедно и правилно коришћење алатки и материјала за ликовно изражавање -стицање искуства о визуелним знаковима -развијање маштовитог и стваралачког рада	-ученици треба да умеју ликовно да изразе своје доживљаје из окружења и маште као и да компонују и рекомпонују -да користе различите материјале, технике и медије што правилније и безбедније -имаку што развијенију машту и слободу ликовног израза
Рецитаторска секција	36	-слушање -изражавање -закључивање -уочавање	-дијалогска -кооперативна -демонстративна -аудитивна	-оспособљавање за лепо и правилно изражавање -увежбавање изражајног читања (рецитовања) -развијање љубави према читању поезије	-лепо и правилно да се изражавају -изражајно читају и рецитишу -воле да читају, посебно поезију
Драмска секција	36	-служиње -изражавање -закључивање -уочавање	дијалогска -кооперативна -демонстративна	-оспособљавање за лепо и правилно усмено изражавање -развијање креативности и маштовитости -развијање способности за изражавање мимиком и пантомимом	-ученици треба да се лепо и правилно усмено изражавају -буду што креативнији и маштовитији -способни да се изражавају мимиком и пантомимом

3..РАЗРЕД

ПЛАНИРАНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ, ПОСЕТЕ, ИЗЛЕТИ, МАНИФЕСТАЦИЈЕ, ПРИРЕДБЕ...

- ЕКСКУРЗИЈА: БЕОГРАД (ВАЗДУХОПЛОВНИ МУЗЕЈ, КАЛЕМЕГДАН, ЗООЛОШКИ ВРТ, ЦРКВА СВЕТЕ ПЕТКЕ)
- ПОСЕТЕ: ПОШТА, ФАБРИКА ЗА РЕЦИКЛАЖУ ПЛАСТИЧНИХ ФЛАША, СЕОСКО ДОМАЋИНСТВО, ШКОЛА У НОВОЈ ЦРВЕНКИ.
- ИЗЛЕТИ: ИЗЛЕТИШТЕ ПОТОК, ПАНОНИЈА.
- МАНИФЕСТАЦИЈЕ: ФЕСТИВАЛ ПЕСНИКА ЗА ДЕЦУ
- ПРИРЕДБЕ: ПРИРЕДБЕ ПОВОДОМ ДАНА ШКОЛЕ, ШКОЛСКЕ СЛАВЕ, ПОЗПРИШНЕ ПРЕДСТАВЕ, СМОТРА ФОЛКЛОРА, ЗОНСКА СМОТРА ДЕЧИЈИХ ПОЗОРИШНИХ ПРЕДСТАВА

НАСТАВНА ОБЛАСТ	БРОЈ ЧАСОВА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА	ОБЛИЦИ ИЗВОЂЕЊА ПРОГРАМА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ИСХОДИ
СРПСКИ ЈЕЗИК	А	- посматрање - уочавање - причање - описивање - писање - читање	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену	- дијалогска - текстуална - писаних радова - излагања	- Развијање способности посматрања и уочавање богатства облика, боја, звукова и гласова у природи (у шуми, на ливади, ...) - Доживљавање лепог у природи и сталних	- Ученици треба да уоче и распознају што више облика, боја, звукова и гласова у природи - да богате речник описујући доживљено и уочено у природи - да доживљавају, разумеју и изражавају слике и осећања изражена у књижевним делима

			знања		промена у њој - Богађење речника - Упућивање ученика да доживљавају , разумеју и изражавају слике и осећања изражена у књижевним текстовима - Изражавање сопственог утиска	као и сопственог утиска
МАТЕМАТИК А		- упоређивање - процењивање - израда задатака - уочавање мерење - закључивање	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -подстиче на логично мишљење -развија кооперативност	- дијалoшка - демонстративна - писаних радова - текстуална	- Примена стечених знања о мерењу и јединицама мера - Утврдити и продубити стечена знања о сабирању и одузимању двоцифрених бројева - Примена стечених знања кроз решавање текстуалних задатака из свакодневних ситуација - упознају најважније равне и просторне геометријске фигуре и њихове узајамне односе - уочавају и стичу спретност у цртању праве, дужи, кривих и изломљених линија -	-Примењују знања о мерама и јединицама мера -Сабирати и одузимати двоцифрене бројеве на непосредним задацима -решавати текстуалне задатке из свакодневних ситуација на основу већ стечених знања - препознају равне и просторне геометријске фигуре и њихове узајамне односе -буду спретни и прецизни у цртању геометријских фигура
ПРИРОДА И ДРУШТВО		- разгледање - посматрање - уочавање сличности и разлика	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -постављање занимљивих питања	- дијалoшка -систематско посматрање - текстуална - писаних радова	- Проширивање знања о лековитим водама, - Упознавање сведока прошлости - Уочавање разлика и сличности међу крајевима, Упознавање биљног и животињског света, одлика рељефа, начина живота људи у различитим крајевима ...	-ученици треба да проширују већ стечена знања о лековитим водама - упознају сведоке прошлости -уочавају разлику и сличности међу крајевима и подручјима --упознају што више врста биљног и животињског света, као и облика рељефа и начина живота људи у различитим крајевима
МУЗИЧКА КУЛТУРА		- певање - играње - слушање	-усмерава -наводи -ствара	- дијалoшка - демонстративна	- Извођење народних дечјих игара	-певају и играју дечије народне игре -уче нове песме по слуху

			<ul style="list-style-type: none"> -сугерише -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -развија кооперативнос т 		<ul style="list-style-type: none"> - Учење нове песме - Развијање осећаја за ритам и мелодију - Подстицање расположења и ведрине 	-имају развијен осећај за ритам и мелодију
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ		<ul style="list-style-type: none"> - шетање - трчање - такмичење - савладавање природних препрека - одржавање личне хигијене 	<ul style="list-style-type: none"> -усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -анализира -мотивише -координира -развија кооперативнос т 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстративна - дијалoшка - самосталног рада 	<ul style="list-style-type: none"> - Развијање издржљивости, истрајности и упорности - Упознавање ученика за коришћење „трима“ за саморекреацију - Развијање хигијенских навика ради ефикаснијег очувања здравља, повећања отпорности организма од штетног утицаја савременог начина живота - Развијање координације, гипкости, равнотеже и експлозивне снаге 	-Буду издржљиви, истрајни и упорни - упознају одлике трчања у природним условима - имају развијене хигијенске навике ради очувања здравља и отпорности организма -имају развијену координацију, гипкост, равнотежу и експлозивну снагу
ЛИКОВНА КУЛТУРА		<ul style="list-style-type: none"> - посматрање - уочавање - прикупљање природног материјала - преобликовање 	<ul style="list-style-type: none"> -усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -развија кооперативнос т 	<ul style="list-style-type: none"> - дијалoшка - демонстративна - експериментална 	<ul style="list-style-type: none"> - Развијање код ученика смисла за спајање различитих облика и материјала и предмета како би добили нову, занимљиву целину, и то посматрањем и прикупљањем материјала и предмета из непосредног природног окружења - Подстицање оригиналности и креативности код ученика 	Ученици треба да имају смисла за спајање различитих облика, материјала и предмета у занимљиву целину и то посматрањем, прикупљањем и коришћењем предмета из непосредног окружења -показивати што више оригиналности и креативности

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ			<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - дијалoшка - демонстративна 	<ul style="list-style-type: none"> - Развијање другарства и пријатељства - Поштовање разлика - Уважавање својих и туђих потреба 	<ul style="list-style-type: none"> - ученици треба да развију другарске односе и колективни дух - уважавају своје и туђе потребе - поштују различитости
------------------------	--	--	--	---	--	--

4.РАЗРЕД

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ПЛАНИРАНИ ИСХОДИ
Ликовна секција	36	-цртање -прављење -посматрање -учавање -закључивање -бојење -процењивање	-аудитивна -дијалoшка -кооперативна -илустративно-демонстративна	-ликовно изражавање доживљаја из искуства,непосредног окружења,као и из маште,стицање искуства о компоновању и рекомпоновању -безбедно и правилно коришћење алатки и материјала за ликовно изражавање -стицање искуства о визуелним знаковима -развијање маштовитог и стваралачког рада	-развијање маштовитог и стваралачког рада,ликовно изражавање доживљаја
Рецитаторска секција	36	-слушање -изражавање -закључивање -учавање	-дијалoшка -кооперативна -демонстративна -аудитивна	-оспособљавање за лепо и правилно изражавање -увежбавање изражајног читања(рецитовања) -развијање љубави према читању поезије	лепо и правилно изражавање, развијање љубави према читању
Драмска секција	36	-служиње -изражавање -закључивање -учавање	дијалoшка -кооперативна -демонстративна	-оспособљавање за лепо и правилно усмено изражавање -развијање креативности и маштовитости -развијање способности за изражавање мимиком и пантомимом	Правилно говорно изражавање,драмско и сценско извођење

НАСТАВНА ОБЛАСТ	БРОЈ ЧАСОВА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА	ОБЛИЦИ ИЗВОЂЕЊА ПРОГРАМА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ИСХОДИ
СРПСКИ ЈЕЗИК		- посматрање - учавање - причање - описивање - писање - читање	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -дискутује -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања	- дијалoшка - текстуална - писаних радова - излагања	- Развијање способности посматрања и учавање богатства облика, боја, звукова и гласова у природи (у шуми, на ливади, ...) - Доживљавање лепог у природи и сталних промена у њој - Богађење речника - Упућивање ученика да доживљавају, разумеју и изражавају слике и осећања изражена у књижевним текстовима - Изражавање сопственог утиска	Развијање способности и посматрања и доживљавање лепог у природи
МАТЕМАТИКА		- упоређивање - процењивање - израда задатака - учавање - мерење - закључивање	-усмерава -наводи -ствара ситуацију -сугерише -поставља проблем -подстиче -анализира -мотивише -координира -наводи на повезивање и примену знања -подстиче на логично мишљење -развија кооперативност	- дијалoшка - демонстративна - писаних радова - текстуална	- Примена стечених знања о мерењу и јединицама мера - Утврдити и продубити стечена знања о сабирању и одузимању двоцифрених бројева - Примена стечених знања кроз решавање текстуалних задатака из свакодневних ситуација - упознају најважније равне и просторне геометријске фигуре и њихове узајамне односе - учавају и стичу спретност у цртању праве, дужи, кривих и изломљених линија	Примена стечених знања кроз решавање текстуалних задатака из свакодневних
ПРИРОДА И ДРУШТВО		- разгледање - посматрање	-усмерава -наводи	- дијалoшка -систематско	- Проширивање знања о лековитим водама,	Упознавање биљног и

		- уочавање сличности и разлика	- ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања - постављање занимљивих питања	посматрање - текстуална - писаних радова	- Упознавање сведока прошлости - Уочавање разлика и сличности међу крајевима, Упознавање биљног и животињског света, одлика рељефа, начина живота људи у различитим крајевима	животињског света, одлика рељефа, начина живота људи у различитим крајевима ...
МУЗИЧКА КУЛТУРА		- певање - играње - слушање	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - развија кооперативност	- дијалoшка - демонстративна	- Извођење народних дечјих игара - Учење нове песме - Развијање осећаја за ритам и мелодију - Подстицање расположења и ведрине	Учење народних песама и игара
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ		- шетање - трчање - такмичење - савладавање природних препрека - одржавање личне хигијене	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - подстиче - анализира - мотивише - координира - развија кооперативност	- демонстративна - дијалoшка - самосталног рада	- Развијање издржљивости, истрајности и упорности - Упознавање ученика за коришћење „трима“ за саморекреацију - Развијање хигијенских навика ради ефикаснијег очувања здравља, повећања отпорности организма од штетног утицаја савременог начина живота	Развијање координације, гипкости, равнотеже и експлозивне снаге
ЛИКОВНА КУЛТУРА		- посматрање - уочавање - прикупљање природног материјала - преобликовање	- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - развија кооперативност	- дијалoшка - демонстративна - експериментална	- Развијање код ученика смисла за спајање различитих облика и материјала и предмета како би добили нову, занимљиву целину, и то посматрањем и прикупљањем материјала и предмета из непосредног природног окружења -	Подстицање оригиналности и креативности и код ученика
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ			- усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања	- дијалoшка - демонстративна	- Развијање другарства и пријатељства - Поштовање разлика	Уважавање својих и туђих потреба

8.2 ПРОГРАМ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

8.2.1. ПРОГРАМ ОДЕЉЕНСКИХ СТАРЕШИНА

5. РАЗРЕД

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације:	Носиоци реализације
-септембар	Упознавање ученика са правилима понашања у школи Усклађивање ставова породице и школе везаних за васпитање ученика Организовање индивидуалних разговора Сређивање педагошке документације	-разговор -дискусија -евиденција у дневнику	-одељењски старешина -ученици -родитељи
-октобар	Упознавање својих и потреба других Изражавање сопствених и разумевање туђих осећања Организовање индивидуалних разговора Сређивање педагошке документације	-разговор -дискусија	-одељењски старешина -ученици -стручни сарадник
-новембар	Развијање толеранције на различите ставове, особине и потребе Грађење сарадничког односа у групи (разреду) Анализа успеха на крају I класификационог периода Сређивање педагошке документације	-разговор -евиденција у Дневнику рада	-одељењски старешина -ученици -стручни сарадник
-децембар	Решавање проблема Подршка и значај социјалне групе у превазилажењу личних проблема Подршка и значај социјалне групе у превазилажењу личних проблема Сређивање педагошке документације	-разговор -дискусија -евиденција у Дневнику рада	-одељењски старешина -ученици -стручни сарадник
-јануар	Обележавање Дана Светог Саве Проблеми у учењу и савлађивању знања – грађење модела за превазилажење	-разговор	-одељењски старешина -ученици
-фебруар	Суочавање са неуспехом и грађење модела за његово превазилажење Помоћ ученицима при укључивању у такмичења Разрешавање сукоба	- едукативне радионице -разговор	-изабрани ученици-чланови ученичког парламента -стручни сарадник - сарадници Завода за јавно здравље -одељењски старшина
-март	Грађење и јачање личних вредности и ставова Грађење ученика на такмичењима Сређивање педагошке документације Развој сарадничке комуникације у разреду (активно слушање других)	-едукативна радионица -разговор -евиденција у дневнику рада	-одељењски старешина -стручни сарадник
-април	Анализа успеха на крају III класификационог периода Стресогене животне ситуације Учење и изградња одбрамбених механизма за превазилажење стреса Организовање родитељског састанка	-разговор -дискусија -презентација -евиденција у дневнику	-ученици -одељењски старешина -стручни сарадник
-мај	Организовање и извођење екскурзије Ризична понашања (пушење, алкохолизам, наркоманија) Учење вредносних судова. Сређивање педагошке документације	-чишћење учионице -разговор -договор	- ученици -одељењски старешина -родитељи
-јун	Анализа успеха на крају школске године Анализа рада одељењског старешине Сређивање педагошке документације	-разговор -дискусија	-ученици -одељењски старешина

6. РАЗРЕД

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ 6.РАЗРЕДА

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА (месец)	АКТИВНОСТИ / ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
-септембар	Упознавање ученика са правилима понашања у школи Усклађивање ставова породице и школе везаних за васпитање ученика Организовање индивидуалних разговора Сређивање педагошке документације	-разговор -дискусија	-одељењски старешина -ученици
-октобар	Упознавање својих и потреба других Изражавање сопствених и разумевање туђих осећања Организовање индивидуалних разговора Сређивање педагошке документације	-разговор -дискусија	-одељењски старешина -ученици -стручни сарадник
-новембар	Развијање толеранције на различите ставове, особине и потребе Грађење сарадничког односа у групи (разреду) Анализа успеха на крају I класификационог периода Сређивање педагошке документације	-разговор -евиденција у Дневнику рада -едукативна радионица	-одељењски старешина -ученици
-децембар	Решавање проблема Подршка и значај социјалне групе у превазилажењу личних проблема Подршка и значај социјалне групе у превазилажењу личних проблема Сређивање педагошке документације	-разговор -дискусија -евиденција у Дневнику рада	-одељењски старешина -ученици -стручни сарадник
-јануар	Обележавање Дана Светог Саве	-разговор	-одељењски старешина -ученици
-фебруар	Суочавање са неуспехом и грађење модела за његово превазилажење Помоћ ученицима при укључивању у такмичења Разрешавање сукоба	- едукативне радионице -разговор	-изабрани ученици-чланови ученичког парламента -стручни сарадник - сарадници Завода за јавно здравље -одељењски старшина
-март	Грађење и јачање личних вредности и ставова Грађење ученика на такмичењима Сређивање педагошке документације Развој сарадничке комуникације у разреду (активно слушање других)	-едукативна радионица -разговор -евиденција у Дневнику рада	-одељењски старешина -стручни сарадник
-април	Анализа успеха на крају III класификационог периода Стресогене животне ситуације Учење и изградња одбрамбених механизма за превазилажење стреса Организовање родитељског састанка	-разговор -дискусија- -презентација	-ученици -одељењски старешина -стручни сарадник -сарадници Вишег суда-Ужице
-мај	Организовање и извођење екскурзије Ризична понашања (пушење, алкохолизам, наркоманија) Учење вредносних судова. Сређивање педагошке документације	--дискусија- -презентација - чишћење учионице -разговор	- ученици -одељењски старешина
-јун	Анализа успеха на крају школске године Анализа рада одељењског старешине Сређивање педагошке документације	-разговор -дискусија	-ученици -одељењски старешина

7. РАЗРЕД

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

Време одржавања (месец)	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> Избор руководства одељењске заједнице Правила понашања у школи Подстицање личног развоја ученика (самопоуздање) Дечија недеља 	<ul style="list-style-type: none"> разговор дискусија израда плаката са одељењским правилима предлози за активности одељења у Дечијој недељи 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> Радионица „Помагачи – одмагачи“ Професионална оријентација – радионица Важно ми је како изгледам (дијете, анорексија, булимички проблем са исхраном) Октобар – месец књиге У сусрет Дану школе 	<ul style="list-style-type: none"> разговор дискусија подела ученика у групе израда плаката израда презентација презнавање ученика са програмом ПО учешће на литерарном и ликовном конкурсима учешће у приредби 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина тим за ПО педијатар стручни сарадник библиотекар
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> Анализа успеха и дисциплине после првог квартала Професионална оријентација – радионица Новембар – месец борбе против болести зависности Врсте зависности – здравствена превенција 	<ul style="list-style-type: none"> евиденција у Дневнику рада претраживање интернета израда плаката предавање чланова „Раскршће“ едукативни материјал презентација ученика дискусија разговор 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина тим за ПО стручни сарадник чланови „Раскршћа“
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> Професионална оријентација – радионица Превенција насиља - радионица из програма „Моја школа, школа без насиља“ Анализа успеха и дисциплине после првог полугодишта 	<ul style="list-style-type: none"> претраживање интернета, израда плаката подела ученика на групе, анализа проблема, презентација ђачког парламента о насиљу анализа табеле успеха, дисциплинске свеске предлози мера за побољшање успеха, похвале, васпитне и дисциплинске мере 	<ul style="list-style-type: none"> тим за ПО ученици одељењски старешина члан тима за насиље члан ђачког парламента
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> Да ли одећа чини човека? Шта је све модерно? Како долазимо обучени у школу? Школска слава Осврт на правила за рационално учење 	<ul style="list-style-type: none"> разговор дискусија учешће ученика на литерарном и ликовном конкурсима присуство свечаној приредби анализа 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> Међувршњачко насиље – радионица из програма „Моја школа, школа без насиља“ Дан заљубљених – 14. фебруар Професионална оријентација – радионица Хигијена – потреба сваког човека 	<ul style="list-style-type: none"> упућивање у начине реаговања на појаву насиља у школи препознавање нивоа насиља организација журке за Дан заљубљених, припрема поклона претраживање интернета, израда плаката предавање педијатра разговор дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина тим за ПО педијатар
Март	<ul style="list-style-type: none"> Хумани односи у одељењу Дан жена – 8. март Професионална оријентација – радионица Анализа успеха и дисциплине после трећег квартала 	<ul style="list-style-type: none"> разговор дискусија организација вршњачке помоћи у учењу – помоћ друг другу организација прославе у одељењу претраживање интернета, израда плаката анализа табеле успеха, дисциплинске свеске предлози мера за побољшање успеха одељења 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина тим за ПО

Април	<ul style="list-style-type: none"> Анализа дисциплинске свеске – проблеми у одељењу Ускршњи празници Значај другарства - једнодневни излет на „Поток“ – дружење нашег разреда 	<ul style="list-style-type: none"> разговор дискусија преглед дисциплинске свеске, васпитне мере и похвале за дисциплину ученика анализа значаја породичних празника одлазак на излетиште „Поток“ 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина
Мај	<ul style="list-style-type: none"> Зашто ми се свиђа музика коју слушам и филмови које гледам Екскурзија ученика Екологија – загађивачи наше средине Професионална оријентација – радионица 	<ul style="list-style-type: none"> разговор дискусија избор музике и филмова које ученици воле анализа договор са ученицима о реализацији екскурзије презентација групе ученика о загађењу нашег места претраживање интернета, израда плаката 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина тим за ПО
Јун	<ul style="list-style-type: none"> Анализа успеха и дисциплине на крају школске године Дружење ученика – прослава поводом завршетка школске године 	<ul style="list-style-type: none"> анализа табеле успеха, дисциплинске свеске предлози мера за побољшање успеха одељења организовање журке у простору школе 	<ul style="list-style-type: none"> ученици одељењски старешина

8. РАЗРЕД

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА (месец)	АКТИВНОСТИ / ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> ~ Школски кућни ред ~ Бирано одбор, председника одељењске заједнице ~Наша правила - Доношење одељењских правила ~ Припреме за извођење екскурзије 	<ul style="list-style-type: none"> ~ разговор ~ дискусија ~ израда плаката са одељењским правилима 	<ul style="list-style-type: none"> ~ одељењски старешина ~ ученици
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> ~ Обележавање Дечје недеље ~ Хуманитарна акција – „Позитивна и негативна“ солидарност ~ Радионица из програма „Моја школа – школа без насиља“ ~ Професионална оријентација – Уводна радионица – представљање програма портфолија за осми разред 	<ul style="list-style-type: none"> ~ разговор ~ дискусија ~ радионица 	<ul style="list-style-type: none"> ~ Тим за професионалну оријентацију ~ ученици ~ стручни сарадници
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> ~ Анализа успеха на крају I квартала ~ Дан школе ~ Професионална оријентација – <i>Какав/каква сам на први поглед</i> ~ Професионална оријентација – <i>Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимања, образовни профил</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ~ разговор ~ дискусија ~ радионица 	<ul style="list-style-type: none"> ~ Тим за професионалну оријентацију ~ ученици
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> ~ Професионална оријентација – <i>Захтеви занимања – одговарајуће способности и контраиндикације</i> ~ Међународни дан борбе против СИДЕ ~ Анализа успеха на крају првог полугодишта 	<ul style="list-style-type: none"> ~ разговор ~ дискусија ~ радионица 	<ul style="list-style-type: none"> ~ Тим за професионалну оријентацију ~ ученици
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> ~ Новогодишњи и божићни празници ~ Школска слава – Свети Сава 	<ul style="list-style-type: none"> ~ разговор ~ дискусија 	<ul style="list-style-type: none"> ~ одељењски старешина ~ ученици
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> ~ Професионална оријентација – <i>Опис занимања помоћу мапе ума; критеријуми за избор школе</i> ~Грађење толеранције на различите ставове ~ Шта то носе са собом наше 14-те године ~ Како замишљам свој будући живот – да ли ћу мењати свет 	<ul style="list-style-type: none"> ~ разговор ~ дискусија ~ радионица 	<ul style="list-style-type: none"> ~ Тим за професионалну оријентацију ~ ученици
Март	<ul style="list-style-type: none"> ~ Професионална оријентација – <i>Избор занимања и приходи</i> ~ Дан жена – 8. март ~ Професионална оријентација – <i>Припрема за реалне сусрете (учење помоћу реалних сусрета, документација)</i> ~ Професионална оријентација – <i>Предузетништво</i> ~ Професионална оријентација – <i>Моја одлука о избору занимања; провера одлуке</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ~ разговор ~ дискусија ~ радионица 	<ul style="list-style-type: none"> ~ Тим за професионалну оријентацију ~ ученици
Април	<ul style="list-style-type: none"> ~ Анализа успеха на крају трећег квартала ~ Ускршњи празници ~Радионица из програма „Моја школа – школа без насиља“ ~ Болести зависности (наркоманија, пушење, 	<ul style="list-style-type: none"> ~ разговор ~ дискусија ~ радионица 	<ul style="list-style-type: none"> ~ одељењски старешина ~ ученици ~ стручни сарадници

	алкохолизам, компјутерске игрице)		
Мај	~Наша свест о свету дроге ~ Радионица – „Помагачи и одмагачи“ ~ Како и чега ћу се сећати по завршетку основне школе ~Анализа успеха на крају школске године		

8.2.2. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

СРПСКИ ЈЕЗИК

ЛИНГВИСТИЧКА СЕКЦИЈА - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Грамматика	15	<ul style="list-style-type: none"> ~ повезује ~ закључује ~ пореди ~ ради на задацима ~ примењује знање на новим примерима ~ повезује градиво са осталим областима 	<ul style="list-style-type: none"> ~ ствара пријатну, опуштenu и радну атмосферу на часу ~ организује рад на часу ~ даје упутства за рад ~ мотивише и подстиче ученике на рад и креативност ~ остварује сараднички однос са ђацима ~ даје потребна објашњења ~ саветује ~ похваљује ~ предлаже ~ помаже ученицима при изради задатака ~ наводи и подстиче ученике да сами дођу до закључка ~ помаже им да повежу наставне садржаје из српског језика и других наставних предмета ~ упућује ђаке да повезују знање из граматике са садржајима из књижевности ~ подстиче ученике да повезују знања и да их примењују на задацима 	<ul style="list-style-type: none"> ~ монолошка метода ~ дијалошка метода ~ рад на тексту ~ истраживачка метода ~ игровна метода ~ метода графичких радова ученика 	<ul style="list-style-type: none"> ~ проширивање знања стечених из граматике ~ повезивање знања из граматике са садржајима из књижевности ~ повезивање наставних садржаја из српског језика и других наставних предмета ~ примена стечених знања на новим задацима 	<ul style="list-style-type: none"> ~ ученик је проширио своја знања из граматике ~ ученик повезује знања из језика и књижевности ~ ученик повезује знања из различитих области и предмета
Правопис	5	<ul style="list-style-type: none"> ~ проширује своје знање о правопису ~ интересује се и служи се школским Правописом, Правописом Матице српске, Правописним речником српског језика Милана Шипке, као и другим правописним приручницима 	<ul style="list-style-type: none"> ~ подсећа ученике на обрађене садржаје из правописа ~ оспособљава ученике да се самостално служе Правописом и разним правописним приручницима ~ помаже им да повежу знање из правописа са знањем из граматике 	<ul style="list-style-type: none"> ~ монолошка метода ~ дијалошка метода ~ рад на тексту ~ истраживачка метода ~ игровна метода ~ метода графичких радова ученика 	<ul style="list-style-type: none"> ~ проширивање знања из правописа ~ самостално служење Правописом и другим приручницима као изворима сазнања 	<ul style="list-style-type: none"> ~ зна и доследно примењује правописну норму ~ користи Правопис и различите приручнике као изворе знања ~ повезује знања из правописа са знањем стеченим из граматике

Књижевност	10	<ul style="list-style-type: none"> ~ ради на претходно задатим истраживачким задацима ~ повезује књижевни садржај са знањем стеченим из граматике ~ издваја кључне речи и резимира текст ~ изводи закључке засноване на тексту ~ анализира садржаје из различитих текстова 	<ul style="list-style-type: none"> ~ подстиче ученике да повезују знања из граматике и књижевности ~ усмерава анализу књижевног текста као и некњижевних текстова ~ подстиче и мотивише ученике да користе књигу као извор сазнања 	<ul style="list-style-type: none"> ~ монолошка метода ~ дијаложка метода ~ рад на тексту ~ истраживачка метода ~ игровна метода 	<ul style="list-style-type: none"> ~ развијање потребе за књигом, способносно да се њоме ученици самостално служе као извором сазнања; ~ навикавање на самостално коришћење библиотеке 	<ul style="list-style-type: none"> ~ ученик повезује садржаје из књижевности и знања стечена из граматике; ~ примењује стечена знања ~ ученик самостално користи књигу као извор сазнања
Јзичка култура	6	<ul style="list-style-type: none"> ~ усмено и писмено излаже о неком тексту, догађају ~ слуша коментаре и предлоге наставника и осталих ученика ~ израђује плакате, мапе уме, на сликовит начин приказује један сегмент градива ~ учествује у изради школског часописа 	<ul style="list-style-type: none"> ~ проверава и коментарише радове ученика ~ образлаже своја запажања ~ издваја грешке из ученичких радова и упућује ученике да их исправе ~ саветује ~ помаже ученицима да исправе и побољшају своје радове 	<ul style="list-style-type: none"> ~ монолошка метода ~ дијаложка метода ~ рад на тексту ~ истраживачка метода ~ игровна метода ~ метода графичких радова ученика ~ метода усног излагања ученика 	<ul style="list-style-type: none"> ~ развијање смисла и способности за правилно, течно, економично и уверљиво усмено и писмено изражавање, богађење речника, језичког и стилског израза ~ оспособљавање ученика за успешно служење књижевним језиком у различитим видовима његове усмене и писмене употребе и у различитим комуникационим ситуацијама 	<ul style="list-style-type: none"> ~ пише резиме дужег текста ~ саставља текст на основу прочитаног дела

ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Књижевност	6	<ul style="list-style-type: none"> - вежбе изражајног читања - повезивање познатих наставних садржаја са новим - употреба теоријских појмова - доживљава, разуме и учествује у обради текста - рад на претходно задатим истраживачким задацима - разговара о утисцима након прочитаног текста - повезује књижевни садржај са сопственим 	<ul style="list-style-type: none"> - мотивација, подстицање и охрабривање ђака - припрема и организација часова - усмеравање пажње ка важним естетским, моралним, животним и стилским вредностима у делима - увођење ученика у анализу лирских, епских и драмских 	<ul style="list-style-type: none"> - примена монолошке, дијаложке, обавештајне методе - текст-метода - демонстрацијска и документацијска метода - рад у пару и групи - индивидуални и фронтални облик рада - учење откривањем - аудитивна и визуелна метода 	<ul style="list-style-type: none"> - развијање осећаја за аутентичне естетске вредности у књижевној уметности - оспособљавање за читање, доживљавање, разумевање, сврестано тумачење и вредновање књижевноуметничких дела разних жанрова - упознавање, читање и тумачење популарних и информативних текстова - поступно и систематично оспособљавање ученика за логичко 	<ul style="list-style-type: none"> - повезује познате наставне садржаје - адекватно употребљава књижевнотеоријске појмове - развој потребе за књигом - ученици су заинтересовани за присуство на литерарној секцији као виду слободних активности - побудити у ученицима интересовање за дела одређених аутора - препознаје одлике књижевних родова и

		искуством	дела -увођење ученика у проналажење мотивива и песничких слика у лирској песни -увођење ученика у појам и функцију стилских фигура		схватање и критичко процењивање текста -поступно овладавање начином вођења дневника о прочитаним књигама - развијање потребе за књигом, способности да се њоме ученици служе као извором сазнања, навикавање на самостално коришћење библиотеке -уознавање, развијање, чување и поштовање властитог националног и културног идентитета на делима српске књижевности -увођење ученика у тумачење мотива, песничких слика и изражајних средстава у лирској песни -увођење ученика у структуру епског дела с тежиштем на књижевном лику и облицима приповедања -увођење ученика у тумачење драмског дела, с тежиштем на драмској радњи и лицима -уознавање с истакнутим писцима и личностима националне књижевности	одређених књижевних врста, одређује их - развој критичког и самокритичког мишљења; жеља за учешћем у тимском раду -повезује наслов дела из обавезне лектире и род и врсту, лик из дела -препознаје род и врсту књижевноуметничког дела на основу одломака, ликова, карактеристичних ситуација -разликује лирско-епске врсте -препознаје и разликује одређене стилске фигуре у књижевно уметничком тексту (персонификација, хипербола, градација, метафора, контраст) -одређује мотиве, идеје, композицију и форму, карактеристике лика (психолошке, социолошке, етичке) и њихову међусобну повезаност азликује облике казивања у књижевноуметничком тексту: приповедање, описивање, монолог, дијалог -уочава разлику између препричавања и анализе дела
Језичка култура	30	-усмено излаже о неком догађају -писмено излаже о неком догађају -слуша коментаре и предлоге наставника и осталих ученика -учествује у разговору о радовима осталих ђака -уклања самостално грешке у писменим радовима	-мотивише и охрабрује ученике за рад -слуша ученичко излагање -коментарише усмено и писмено изражавање ученика -подстиче ученике да повезује знање из различитих области -припрема ученике за учешће на литерарним конкурсима	-примена монолошке, дијалогске, обавештајне методе -рад на тексту - демонстрацијска и документацијска метода -рад у пару и групи -индивидуални и фронтални облик рада -учење откривањем -аудитивна и визуелна метода -језичке игре	-оспосо бљаване ученика за самостално, планско и економично препричавање, причање, описивање, извештавање, те за обједињавање разних облика казивања -оспособљаване за успешно служење књижевним језиком у различитим видовима његове усмене и писмене употребе и у различитим комуникационим ситуацијама -уочавање разлике између месног говора и књижевног језика -развијање способности за правилно, течно,	-пише састав на задату тему или усмено говори о њој - ученици уочавају разлике између стандардног, књижевног и свакодневног говора - развој критичког и самокритичког мишљења; жеља за учешћем у тимском раду - ученици су оспособљени за препричавање информација које су усвојили аудио-визуелним путем, препознају карактер особа, уочавају неправилности свакодневног говора -богаћење вокабулара ученика -ученик је обновио и проширио своје знање из одређене

					<p>усмено и писмено изражавање, богађење речника, језичког и стилског израза</p> <p>-васпитавање ученика за живот и рад у духу хуманизма, истинољубивости, солидарности и других моралних вредности</p> <p>-развијање патриотизма и васпитања у духу мира, културних односа и сарадње међу људима</p> <p>-лексичке и семантичке вежбе</p> <p>-синтаксичке и стилске вежбе</p>	<p>области</p> <p>-ученик је уочио корелацију задате теме са обрађеним градивом, градивом из другог предмета или темом из свакодневног живота</p> <p>-зна да исприча о измишљеном или стварном догађају у првом или трећем лицу</p> <p>-зна и користи оба писма</p> <p>-составља разумљиву и граматички исправну реченицу</p>
--	--	--	--	--	---	---

ДРАМСКА СЕКЦИЈА "Школзориште" - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
СЕПТЕМБАР:						
• Уводни час – евидентирање ученика..	4	~повезује ~ закључује	~ ствара пријатну, опуштenu и радну атмосферу на час	~ монолошка метода	~ развијање љубави према матерњем језику и потребе да се он негује и унапређује	~ препознаје синтаксичке јединице (реч, синтагму, комуникативну и предикатску реченицу)
• Одрабир текста	2	~ бележи ~ усваја нове појмове	~ организује рад на часу	~ дијалoшка метода	~ разликовање језика	~ препознаје подврсте синтаксичких јединица (врсте синтагми, независних реченица), именује их
• Читање текста	5	~ примењује знање на одговарајућим примерима	~ даје упутства за рад и дели ученике у групе	~ рад на тексту ~ истраживачка метода	~ различити акценат и реченични акценат	~ зна акценатска правила
• Анализа текста	5	~повезује садржаје са осталим областима	~ ради на задацима	~ игровна метода ~ метода графичких радова ученика	~ развијање осећања за аутентичне естетске вредности у књижевној уметности	~ одређује реченичне и синтагматске чланове
• Анализа текста	4	~проширује своје знање о драмској уметности	~ остварује сараднички однос са ђацима	~ метод графичких радова ученика	~ оспособљавање ученика за самостално читање, доживљавање, разумевање, свестрано тумачење и вредновање књижевноуметничких дела разних жанрова	~ препознаје и зна главна значања
ОКТОБАР:						
• Анализа текста	3	~интересује се за актуелности у области позоришта.	~ даје потребна објашњења и упутства за рад ученицима		~ упознавање, читање и тумачење популарних и информативних текстова из илустрованих енциклопедија и часописа за децу	~ препознаје и зна главна значања падаже и падежне синонимје Зна правилну нирму и примењује је
• Анализа текста	4	~вежба изражајног читање	~ мотивише ученике да повезују знања из различитих области		~ поступно и систематично оспособљавање ученика за логичко схватање и критичко процењивање прочитаног текста	
• Мотивационе вежбе	1	~повезује познате наставне садржаје са новим	~ дефинише и објашњава нове појмове		~ развијање потребе за књигом , способности да се њоме ученици самостално служе као извором сазнања;	
• Гестикулација, вежбе		~употребљава теоријске појмове	~ проверава ~ контролише		навикавање на самостално коришћење библиотеке; поступно овладавање начином вођења дневника о прочитаним књигама	
• Дикција, вежбе		~учествује у обradi текста	~ коментарише ученицима при изради задатака		~ поступно и систематично оспособљавање ученика за доживљавање и вредновање сценских остварења	
НОВЕМБАР:						
• Подела улога		~рад на претходно задатим истраживачким задацима	~ наводи и подстиче ученике да сами дођу до закључка		~ развијање основних функционалних	
• Вежбе дикиције		~повезује познате наставне садржаје са новим	~ подсећа ученике на одређене појмове			
• Мотивационе вежбе		~употребљава теоријске појмове	~ проверава ~ контролише			
• Гестикулација, вежбе		~учествује у обradi текста	~ коментарише ученицима при изради задатака			
• Дикција, вежбе		~повезује књижевни садржај са сопственим искуством	~ награђује ~ предлаже			
ДЕЦЕМБАР:						
• Читалачке пробе текста		~ чита у складу са упутствима које је добио од наставника	~ увиђа шта је ученицима најтеже и поново им то објашњава			
• Читалачке пробе текста		~повезује знања из различитих области	~ дефинише и објашњава нове појмове			
• Читалачке пробе текста		~употребљава теоријске појмове	~ проверава ~ контролише			
• Читалачке пробе текста		~учествује у обradi текста	~ коментарише ученицима при изради задатака			
• Читалачке пробе текста		~повезује књижевни садржај са сопственим искуством	~ награђује ~ предлаже			
• Читалачке пробе текста		~ чита у складу са упутствима које је добио од наставника	~ увиђа шта је ученицима најтеже и поново им то објашњава			
ЈАНУАР:						
• Одлазак у позориште		~слуша коментаре и предлоге наставника и осталих ученика	~ одговара на питања ученика			
• Сценске пробе		~учествује у разговору о радовима	~ помаже ђацима да повезују старо			
• Сценске						

пробе • Сценске пробе • Сценске пробе ФЕБРУАР: • Сценске пробе • Сценске пробе • Сценске пробе • Сценске пробе МАРТ: • Сценске пробе • Сценске пробе • Сценске пробе АПРИЛ: • Сценске пробе • Сценске пробе • Сценске пробе МАЈ: • Сценске пробе • Сценске пробе • Сценске пробе ЈУН: • Изведба позоришне представе		осталих ђака ~уклања самостално грешке у писменим радовима	знање са новим градивом ~ подстиче да ученици сами долазе до закључка ~ подстиче ученике да повезују знања и да их примењују на задацима ~ приближава ученицима наставне садржаја преко примера из живота ~ усмерава и наводи ученике на појмове које треба поновити ~ усмерава пажњу ученика на грешке које ваља исправљати ~ указује ученицима на важност и сврху израде домаћих задатака ~ проверава домаће задатке		појмова и теоријских појмова из књижевности, позоришне и филмске уметности ~упознавање, развијање, чување и поштовање влатитог националног и културног идентитета на делима српске књижевности, позоришне и филмске уметности, као и других уметничких остварења ~ развијање поштовања према културној баштини и потребе да се она негује и унапређује Осамостаљивање за анализу лирских, епских и драмских дела. Усвајање књижевних и функционалних појмова према захтевима програма Рад на књижевном тексту	
---	--	---	--	--	---	--

ЛИКОВНА КУЛТУРА – ГОДИШЊИ ФОНД 72 часа

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
ИЗБОР УЧЕНИКА И УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА Упознавање са садржајима слободних активности/одабир активности	1 час Септембар	Предлаже, дискутује, процењује	Предлаже, дискутује, процењује	Дијалошки	Развијање самосталности и одговорности ученика у процесу њиховог напредовања	Ученици ће да учествују и бирају адекватна средства (медиј, материјале, технику и садржаје) помоћу којих ће на најбољи начин реализовати своје идеје у оквиру слободних активности
СЛОБОДНО КОМПОНОВАЊЕ Мој свет и ја	7 часова Септембар	Цртање, сликање, вајање, комбинује, процењује и самопроцењује	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, демонстрира, мотивише	Дијалошки, демонстративни, истраживачки рад	Развијање способности ученика за опажање квалитета свих ликовних елемената	Ученици ће изводити радове са одређеном намером, користећи основне ликовне елементе и принципа да би постигли одређени ефекат
СЛОБОДНО КОМПОНОВАЊЕ Моја школа	8 часова Октобар	Цртање, сликање, вајање, комбинује, процењује и самопроцењује	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, демонстрира, мотивише	Дијалошки, демонстративни, истраживачки рад	Развијање осетљивости за ликовне и визуелне вредности, које се стичу у настави, а примењују у раду и животу	Ученици ће изводити радове са одређеном намером, користећи основне ликовне елементе и принципа да би постигли одређени ефекат
КОМПОЗИЦИЈА И ПРОСТОР Мој креативни дан	6 часова Новембар	Цртање, сликање, вајање, комбинује, процењује и самопроцењује	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, демонстрира, мотивише	Дијалошки, демонстративни, истраживачки рад	Омогућавање разумевања позитивног емоционалног става према ликовним вредностима, делимично различитих подручја уметности	Ученици ће упознати и користити различите изражајне могућности класичних и савремених медија, техника и материјала визуелних уметности
КОМПОЗИЦИЈА И ПРОСТОР Мој креативни дана	2 часова Децембар	Цртање, сликање, вајање, комбинује, процењује и самопроцењује	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, демонстрира, мотивише	Дијалошки, демонстративни, истраживачки рад	Подстицање интересовања и стварање потреба код ученика за посећивање музеја, изложби, као и за чување културних добара и естетског изгледа средина у којој ученици живе и раде	Ученици ће упознати и користити различите изражајне могућности класичних и савремених медија, техника и материјала визуелних уметности
ПОСЕТА ИЗЛОЖБЕ „МЕСЕЦ КЊИГЕ“ СИВАЦ Мој креативни дан	6 часова Децембар	Опажају, процењују, дискутују	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, мотивише	Дијалошки, истраживачки рад	Подстицање интересовања и стварање потреба код ученика за посећивање музеја, изложби, као и за чување културних добара и естетског изгледа средина у којој	Ученици ће да анализира одабрана уметничка дела у односу на време настанка и према културној припадности (описује основне карактеристике, намеру

					ученици живе и раде	уметника...)описује потребна знања и вештине који су неопходни у занимањима везаним за визуелне уметности
ВИЗУЕЛНО СПОРАЗУМЕВАЊЕ Свети Сава школска слава	6 часова Јануар	Цртање, сликање, вајање, комбинује, процењује и самопроцењује	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, демонстрира, мотивише	Дијалогски, демонстративни, истраживачки рад	Омогућавање разумевања позитивног емоционалног става према ликовним вредностима, делимично различитих подручја уметности	Ученици ће да успешно стварају дела на основу имагинације на темељу познатих догађаја или прича
ВИЗУЕЛНО СПОРАЗУМЕВАЊЕ СТОП насиљу	8 часова Фебруар	Цртање, сликање, вајање, комбинује, процењује	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, демонстрира, мотивише	Дијалогски, демонстративни, истраживачки рад	Стварање услова да ученици у процесу реализације садржаја користе различите технике и средства да упознају њихова визуелна и ликовна својства	Ученици ће да примењују знања, оригиналне идеје и различите методе у самосталном ликовном раду
ПОСЕТА МУЗЕЈИМА И ЛИКОВНИМ ГАЛЕРИЈАМА У СОМБОРУ Моја планета различитости	8 часова Март	Опажају, процењују, дискутују	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, мотивише	Дијалогски, истраживачки рад	Стварање услова да се упознавањем ликовних уметности боље разумеју природне законитости и друштвене појаве	Ученици ће да анализира ода-брана уметничка дела у односу на време настанка и према културној припадности (описује основне карактеристике, намеру уметника...)описује потребна знања и вештине који су неопходни у занимањима везаним за визуелне уметности
ОБЛИК Макро и микро свет	6 часова Април	Цртање, сликање, вајање, комбинује, процењује	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, демонстрира, мотивише	Дијалогски, демонстративни, Истраживачки рад	Развој и способност ученика за визуелно памћење и повезивање опажаних информација као основе за увођење визуелно мишљење	Ученици ће изводе радове на којима транспонују објекте које смештају у нов необичан простор
ПОСЕТА МУЗЕЈИМА И ЛИКОВНИМ ГАЛЕРИЈАМА У НОВОМ САДУ Свет око мене	10 часова Мај	Опажају, процењују, дискутују	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, мотивише	Дијалогски, Истраживачки рад	Стварање услова да се упознавањем ликовних уметности боље разумеју природне законитости и друштвене појаве	Ученици ће да анализира ода-брана уметничка дела у односу на време настанка и према културној припадности (описује основне карактеристике, намеру

						уметника...)описује потребна знања и вештине који су неопходни у занимањима везаним за визуелне уметности
БОЈА Уметност у мени	4 часа Јун	Цртање, сликање, вајање, комбинује, процењује	Предлаже, дискутује, процењује, едукује, демонстрира, мотивише	Дијалогски, демонстративни, Истраживачки рад	Развијање способности ученика за опажање квалитета свих ликовних елемената	Ученици израђују радове где вешто транспонују свет природу у свет симбола

ИСТОРИЈА

ИСТОРИЈА “ПУТОВАЊЕ КРОЗ ПРОШЛОСТ” – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Договор о начину рада и програму	1	-предлажу -сугеришу -дискутују	-предлаже -мотивише -образлаже -сугерише	-разговор	Договор о темама које ће се обрађивати као и о начину на који ће се остваривати програм, усвајање сугестија ученика	Ученици имају могућност креирања програма рада
Израда ленте времена	4	-истражују -креирају ленту времена -сугеришу -дискутују	-предлаже -мотивише -образлаже -сугерише -усмерава	-израда ленте која има могућност допуне -истраживање у часописима књигама -употреба интернета	Проширивање и продубљивање стечених знања, анализа и поређење стечених знања, истраживачки рад, увежбавање истраживачког рада и анализе историјских извора	Ученици ће умети да направе ленту времена не само за период који тренутно проучавају већ и за период који су проучавали; имеће целовиту слику историјског процеса
Догодило се на данашњи дан	8	-истражују -креирају временов -сугеришу -дискутују	-предлаже -мотивише -образлаже -сугерише -усмерава	-истраживање -самостални рад -израда панона -употреба интернета -употреба литературе	Израда временова на пану по месецима током школске године са значајним датумима	Ученици ће се детаљније упознати са догађајима о којима су учили и развијати креативности истраживачки рад
Обележавање значајних датума	7	-истражују -анализирају -сугеришу -дискутују -проширују сазнања -израђују плакат -креирају пану	-предлаже -мотивише -образлаже -сугерише -усмерава -помаже при изради панона -одговара на питања	-анализа историјског догађаја -проширивање постојећег знања -прикупљање материјала -израда панона -израда плаката -употреба интернета -употреба литературе	Обележавање значајних датума у току школске године(дан школе, школска слава,дан државности, годишњица почетка Првог светског рата);започиње септембру месецу а траје током школске године;групна израда панона и плаката	Ученици ће боље разумети разлоге обележавања значајних датума и увежавати тимски рад и своју креативност
Најзначајније српске породице XIX века	4	-истражују -анализирају -дискутују -проширују сазнања -израђују плакат	-презентује литературу везану за тему -мотивише -образлаже -сугерише -усмерава -одговара на	-анализа текстуалног историјског извора -истраживање -разговор	Упознавање са значајним српским породицама које су оставиле трага у српској прошлости	Ученици ће боље упознати прошлост свога народа као и породице које су допринеле развоју српског народа али су неправедно заборављене

			питања			
Грчка и римска митологија	4	-истражују -анализирају -дискутују -проширују сазнања -израђују плакат	-презентује литературу везану за тему -мотивише -образлаже -сугерише -усмерава -одговара на питања	-анализа текстова из митологије -упоређивање -израда плаката	Проширивање знања из грчке и римске митологије, израда плаката	Ученици ће се детаљније упознати са грчком и римском митологијом
Карађорђе и Наполеон	4	-истражују -анализирају -дискутују -проширују сазнања -израђују ППТ презентацију	-презентује литературу везану за тему -мотивише -образлаже -сугерише -усмерава -одговара на питања	-истраживање -анализа текстова -упоређивање -израда ППТ презентације	Упоредивање живота и дела две значајне историјске личности које су биле савременици	Ученици ће схватити различитости истог историјског периода
Египат	3	-истражују -анализирају -дискутују -проширују сазнања -израђују плакат	-презентује литературу везану за тему -образлаже -сугерише -усмерава -одговара на питања	-анализа текстова и слика -израда плаката	Проширивање стеченог знања о значају и улози Египта у развоју људског друштва	Ученици ће проширити своје знање о значају Египта, вежбање групног рада
Анализа рада	1	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају	-предлаже -мотивише -образлаже -сугерише	-разговор -анализа продуката рада	Сумирање рада у току школске године и припрема за наредну школску годину	Ученици стичу целовиту слику о томе шта су научили и урадили

ИСТОРИЈА “ЧУВАРИ ПРОШЛОСТИ“ - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Договор о начину рада Предлагање и усвајање тема за рад	2	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају	-предлаже - усмерава -подстиче	-разговор	Договор о темама које ће се обрађивати као и о начину на који ће се остваривати програм, усвајање сугестија ученика	Ученици имају могућност креирања програма рада -одабир тема
Свакодневни живот у прошлости Обележавање Дана школе-личност и дело Вука Караџића	4	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају историјске изворе -упоређују садашњост и прошлост -израда плаката	-предлаже - усмерава -подстиче -сугерише	-читање и анализа историјских извора -упоређивање -израда плаката -дискусија	Упознавање са животом људи у прошлост, изглед кућа, исхрана, образовање, гардароба, забава истраживачки рад, -анализа историјских извора	Ученици ће се ближе упознати са животом људи у прошлости. Детаљније упознавање са животом Вука Караџића и увежбавати тумачење историјских извора
Обележавање завршетка Првог светског рата Писма, религије	5	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају историјске изворе -упоређују садашњост и прошлост -израда плаката -уређивање панона	-предлаже - усмерава -подстиче -сугерише	-анализа историјског догађаја -проширивање постојећег знања -прикупљање материјала -израда панона -израда плаката	Ближе упознавање са разлогом обележавања завршетка Првог светског рата, шта он представља проширивање знања о развоју писма и ширењу писмености и знања о религијам а и њиховом утицају на развој људског друштва	Ученици ће боље разумети разлог обележавања завршетка Првог светског рата . Проширивање знања о три најзначајније светске религије
Српске нововековне династије- Карађорђевићи, Обреновићи	5	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају историјске изворе -упоређују садашњост и прошлост -израда плаката -уређивање панона	-предлаже - усмерава -подстиче -сугерише -презентује прикупљени материјал	-истраживачки рад - анализа доступних издања о Карађорђевићима и Обреновићима -израда видео презентације	Детаљније упознавање са српским нововековним владарским породицама, прошлошћу њихових чланова,местом и улогом у историји српског народа	Ученици ће се боље упознати са српским нововековним владарским породицама и њиховим животима.
Српска династија Немањићи Обележавање школске славе – Светог Саве	4	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају историјске изворе -уређивање панона	-предлаже - усмерава -подстиче -сугерише -презентује прикупљени материјал	-истраживање -самостални рад -израда панона	Проширивање знања о најзначајнијој српској средњовековној династији и обележавање дана посвећеног једном од њених чланова	Ученици ће се детаљније упознати са догађајима о којима су учили
Обележавање Дана државности Србије-Први српски устанак, Сртењски устав	5	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају историјске изворе -упоређују садашњост и прошлост -уређивање панона	-предлаже - усмерава -подстиче -сугерише -презентује прикупљени материјал	-анализа текстуалног историјског извора - истраживање -дискусија -израда панона	Увежбавање анализе историјских извора, проширивање знања о српској револуцији	Ученици ће боље упознати разлоге обележавања Дана државности као и догађаје који су га иницирали
Грчка митологија	4	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају текст и слике	-предлаже - усмерава -подстиче -сугерише -презентује	-анализа текстова из митологије -упоређивање -израда плаката	Проширивање знања из грчке митологије, кроз читање и анализу текстова; израда плаката	Ученици ће се детаљније упознати са грчком митологијом

		-израда плаката	прикупљени материјал			
Манастири у Србији	4	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају прикупљени материјал	-предлаже - усмерава -подстиче -сугерише -презентује прикупљени материјал	-истраживање, -анализа текстова и фотографија -упоређивање	Детаљније упознавање са српским манастирима и њиховим значајем; детаљније упознавање са „српском Светом гором“	Ученици ће се детаљније упознати са најзначајнијим српским манастирима и њиховим значајем за српски народ
Обележавање Дана победе- 9.мај	2	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају историјске изворе -упоређују садашњост и прошлост -уређивање панона	-предлаже - усмерава -подстиче -сугерише -презентује прикупљени материјал	-анализа текстова и слика -израда панона	Схватање важности обележавање Дана победе и његовог значаја за савременог човека	Ученици ће проширити своје знање о победи над фашизмом , вежбање групног рада
Анализа рада	1	-предлажу -сугеришу -дискутују -анализирају	-предлаже - усмерава -подстиче	-разговор	Сумирање рада у току школске године	Ученици стичу целовиту слику о томе шта су научили и урадили

ГЕОГРАФИЈА – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова						
САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМ А	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
1. ТЕМЕ ИЗ ФИЗИЧКЕ, РЕГИОНАЛНЕ И ДРУШТВЕНЕ ГЕОГРАФИЈЕ	18	Дискутује, излаже Самостално се служи гео. картом и литературом, Посматра, описује, мисаоно се ангажује, Активан је у групи, пару Процењује свој рад и рад својих вршњака, Прави слике, схеме, моделе Експериментише	Предлаже, одређује садржаје, -Припрема дидактичка средства, литературу -Мотивише, активира ученике Подстиче, прати, анализира -Процењује свој рад -Организује рад у групи, пару	- Истраживање у геог. библиотеци, интернету, енциклопедије, мултимедијалне презентације - КОРЕЛАЦИЈА са сродним предметима - Израда ЦД-интернет - Групно, у пару, индивидуално - Press clipping - Излагањем - Дијалошки	- Проширивање наставног програма непосредним упознавањем нових и ширих садржаја и тема од предвиђених планом и програмом - Развој геог. мишљења заснованог на повезаности и међуусловљености и појава и процеса - Развијање толерантног става према мултикултуралном свету - Подстицање идеја за одређене у избору животног позива - Развој опште културе и образовања ученика - Развијање радозналости, интересовања и способности за упознавање других простора	- Описује физичке, друштвене и регионалне геог. елементе - Повезује узрочно последичне везе између природних и друштвених елемената - Објашњава улогу одређених геог. елем. за саобраћајну повезаност - Примењује стечена знања - Ствара самостално и тимски - Користи мултимедију
2. ИЗРАДА МАКЕТА, МОДЕЛА, АПЛИКАЦИЈА, ГЕОГРАФСКИХ КАРТИ, ПОСТЕРА, ПАНОА, АЛБУМА, ЗБИРКИ	10	-Слуша, прати, уочава -Анализира слике, шеме, моделе -Ствара заједничке продукте -Мисаоно се ангажује - Дискутује, излаже, закључује	-Предлаже садржаје -Координира у раду -Информише -Помаже -Подстиче -Прати напредовања -Процењује	- Индивидуално, групно, у пару - Корелација са сродним предметима - Илустративно-демонстративно - Прикупљање материјала ангажовањем школе, родитеља и донатора - Мултимедија	- Оспособљавање за самосталан и тимски рад - Развијање способности и израђивање навика коришћења различитих материјала - Подстицање идеја за одређивање и избору животног позива - Подстицање креативности	- Прикупља материјал - Ствара самостално и у тиму - Приказује и правилно бележи геог. објекте - Објашњава самостално и доноси закључке у групи - Приказује геог. податке - Одговорно се односи према раду
3. ИЗЛОЖБЕ И ИЗЛЕТИ	8	-Посматра и уочава распоред објеката и појава, њихов однос у простору и на географској карти -Описује појаве и процесе -Примењује стечена знања -Активан је у групи и	-Предлаже, усклађује -Организује -Реализује -Анализира -Процењује -Унапређује	-Истраживачки рад - Корелација са сродним предметима - Групно - Илустративно-демонстративно - Примена мултимедије	- Развијање ставова о превентиви и заштити животне средине - Развијање локалног, националног и европског интегритета	- Посматра и запажа геог. распоред објеката и појава у непосредном окружењу и доноси закључке - Примењује

		пару -Закључује,изпаже		- Излагањем - Дијалoшки	- Подстицање идеја за одређење у избору животног позива - Развој опште културе и образовања ученика - Развијање радозналости, интересовања и способности за активно упознавање природног и друштвеног окружења	стечена знања при анализи - Разуме да неодговоран однос човека према окружењу може имати локални карактер - - Оспособљава се за активно упознавање геопростора
--	--	---------------------------	--	----------------------------	--	---

ФИЗИКА - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часа						
САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Занимљиви огледи у физици	2	Пажљиво посматрају различите огледе које наставник показује отворено и радознано постављају питања, схвата повезаност физичких појава и истражује сам још нека деловања у природи	Подстиче ученике у коришћењу додатне литературе. Изводи идемонстрира огледе. Врши додатна објашњења, сугерише у повезивању теоретских и практичних знања.	Демонстрација, дијалог	Развијање интересовања за физику изводећи занимљиве огледе - експерименте	познају основне начине истраживања у науци : посматрање, размисање, експеримент, мерење и анализа , закључивање
Истраживање и продубљавање тема физике у основној школи	2	Посматра, уочава, врши мерења, записује, заклачује врши анализу задатака	Излаже нов садржај и буди радозналост код ученика. Подстиче ученике на истраживачки рад и самостално закључивање.	Дијалог, презентација	Да ученици прошире знање са часова наставе физике додатним темама	Познаје теме изван обавезне наставе
Физика око нас	1	Пажљиво посматрају различита деловања које наставник наводи отворено и радознано постављају питања, схвата повезаност физичких појава и истражује сам још нека деловања у природи	Наводи примере. Наводи ученике да самостално изводе закључке. Поставља питања и подпитања, демонстрира, сугерише, детаљно објашњава	Дијалог, презентације	да се упознају са физиком у свакодневним појавама и околини која нас окружује	Препознаје физичке појаве у својој околини
Занимљивости из света физике	1	истражује сам неке појаве и деловања у природи	Подстиче ученике на истраживачки рад и самостално закључивање.	Практичан рад	Припрема панела са занимљивостима из физике које се могу пронаћи на интернету или научне литературе ,које ће привући пажњу ученика	Пано са занимљивостима
Астрономија и астрофизика	1	Посматра, пита, записује, посматра инструмент	Излаже нов садржај и буди радозналост код ученика	Презентација, практичан рад	Упознавање ученика са елементима астрономије и астрофизике, упознавање са коришћење	Поседује елементарна знања из астрономије

					М телескопа	
Повезаност физике са математиком, хемијом, биологијом, метеорологијом, медицином, техником	1	посматрају различита деловања које наставник наводи, радознано постављају питања	Објашњава повезаност физике са другим областима науке и технике	дијалог, презентација	Упознавањем ученика са присутношћу физике у другим областима науке и технике	Ученик зна везе физике са другим областима
Физика и рачунари	1	Посматра и изводи симулације на рачунару, закључује	Објашњава, изводи и демонстрира, поставља питања и задатке	Рад на рачунару	Примена рачунара у физици, симулације	Зна да демонстрира појаве на рачунару
Екологија и физика	1	Посматра, повезује са градивом физике	Излаже примере, поставља питања и подпитања. демонстрира, сугерише, детаљно објашњава	презентација	Улога физике у заштити човекове околине	Познаје како штитимо околину помоћу сазнања из физике
Познати физичари	2	- посматрају - записују - уочавају - питају	Излаже биографије научника	презентација	Упознавањем са биографијом и делима познатих научника Архимед, Галилеј, Њутн	Познаје животе и дела научника Архимед, Галилеј, Њутн

БИОЛОГИЈА

СЕКЦИЈА „МЛАДИ БИОЛОЗИ „

Циљеве секције су: Да обезбеди ученицима који посебно воле биологију да стекну више знања из појединих области, да искористе делове биљака за своје уметничко изражавање и учествују у обележавању значајних датума за планету Земљу

Садржаји програма	Број часова	Активности ученика у образовно-васпитном раду	Активности наставника у образовно-васпитном раду	Начин и поступак остваривања	Циљеве и задаци садржаја програма	Исходи
Микроскопирање трајних микроскопских препарата биљних и животињских органа	4	Слушају, питају, упоређују, истражују, закључују, праве презентације, микроскопирају	-подстиче на истраживачки рад -методе рада прилагођава ученицима који показују интересовање за усвајање знања у већем обиму - мотивише ученике за учешће на такмичењима	-индивидуални -групни -рад у пару	Усвајање знања у већем обиму	Стичу знања у већем обиму о истраживачком раду, микроскопирању, биљним и животињским органима
Израда слика од делова биљака (суво лишће, латице, цвеће, семена)	5	Слушају, питају, практично раде, изражавају кративност	-подстиче на креативни рад рад -методе рада прилагођава ученицима који показују интересовање за усвајање знања у већем обиму	-индивидуални -групни -рад у пару	Испољавање креативности	Испољавају своју креативност
Упознавање са лековитим биљкама	4	Слушају, питају, упоређују, истражују, закључују, праве презентације	-подстиче на истраживачки рад -методе рада прилагођава ученицима који показују интересовање за усвајање знања у већем обиму - мотивише ученике за учешће на такмичењима	-индивидуални -групни -рад у пару	Усвајање знања у већем обиму Оспособљавање за решавање задатака напредног нивоа	Стичу знања у већем обиму о лековитим биљкама и њиховом коришћењу у лечењу различитих болести
Штетност дуванског дима	2	Слушају, питају, упоређују, истражују, закључују, праве презентације	-подстиче на истраживачки рад -методе рада прилагођава ученицима који показују интересовање за усвајање знања у већем обиму - мотивише ученике за учешће на такмичењима	-индивидуални -групни -рад у пару	Усвајање знања у већем обиму	Стичу знање о штетности пушења, пасивног пушења и опасностима по здравље
Обележавање значајних датума за планету Земљу	5	Слушају, питају, упоређују, истражују, закључују, праве презентације	-подстиче на истраживачки рад -методе рада прилагођава ученицима који показују интересовање за усвајање знања у већем обиму - мотивише ученике за учешће на такмичењима	-индивидуални -групни -рад у пару	Усвајање знања у већем обиму Оспособљавање за решавање задатака напредног нивоа	Стичу знања о значајним датумима за планету Земљу који се обележавају у целом свету

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ – ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА (од 5-8.разреда) – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

Садржаји програма	Број часова	Активности ученика у образовно-васпитном раду	Активности наставника у образовно-васпитном раду	Начин и поступак остваривања	Циљеви и задаци садржаја програма	Исходи
ЕКОЛОЗИ НОВИНАРИ	4	Слушају, питају, упоређују, истражују, закључују, праве презентације, интервјуе	-подстиче на истраживачки рад -сугерише, дискутује, усмерава	Ученици проналазе занимљивости из екологије и заштите животне средине, уређују пано, праве интервјуе.	подстицање и проширивање интересовања ученика за биологију/ екологију и развој њихових склоности и способности	ученици показују своје способности и креативност, самосталност у раду и развијају осећање одговорности према животној средини
ХОРТИКУЛТУРА – А ШТА ЈЕ ТО?	5	Слушају, питају, практично раде, изражавају креативност	-подстиче на креативни рад	Покретање акције „ЦВЕЋЕ ЗА МОЈУ УЧИОНИЦУ“	Уређење школског простора, брига о цвећу, упознавање са могућностима које пружа хортикултура као занимање	Изражавање креативности и организаторских способности кроз уређење школског простора
ФОРМИРАЊЕ ЕКОЛОШКИХ ПАТРОЛА	6	Слушају, питају, истражују, закључују, праве презентације	-подстиче на истраживачки рад -организује ученике у групе/патроле - усмерава рад патрола - дискутује,	Сарадња са ученицима и наставницима – ГВ, због преклапања тема	Развијање еколошке свести, учачавање проблема, изналагање решења за поједине проблеме	Развијањем еколошке свести и учачањем проблема у средини у којој живе, тражити и изналагати решења за поједине проблеме заједно са локалном заједницом
РЕЦИКЛАЖА	5	Слушају, питају, упоређују, истражују, закључују, праве презентације	-подстиче на истраживачки рад -помаже у реализацији радионица	Израда предмета од рециклираног материјала	Схватање значаја рециклаже у очувању животне средине	Развијањем еколошке свести у очувању животне средине, необична употреба обичних ствари
ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ВАЖНИХ ДАТУМА ИЗ ЕКОЛОГИЈЕ	8	Слушају, питају, упоређују, истражују, закључују, праве презентације, уређују паное	-подстиче на креативни рад - усмерава ученичке активности	Уређење паноа, постављање тематских ликовних изложби	Кроз тематске изложбе и презентације указати на значајне датуме из екологије	Стичу знања о значајним датумима за планету Земљу који се обележавају у целом свету
ПРАВЉЕЊЕ ШКОЛСКИХ ЗБИРКИ	8	Слушају, питају, упоређују, истражују, закључују, сакупљају, праве презентације раде практично	-подстиче на креативни рад - усмерава ученичке активности	-индивидуални -групни -рад у пару	Направити збирке које се могу користити као наставна средства	Показати креативност у изради школских збирки (хербаријум, инсектаријум, збирка плодова и семена)

ХЕМИЈА – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

„ХЕМИЧАР ИСТРАЖИВАЧ“

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Неметали, оксиди неметала и киселине	2	- припремају лабораторијски прибор и посуђе заједно са наставником - уређују кабинет-учила, прибор и посуђе	-припрема лабораторијски прибор и посуђе заједно са ученицима -уређује кабинет	-лабораторијско-експериментално -пројектни задаци	Циљеви : -подстицање и проширивање интересовања ученика за хемију и развој њихових склоности и способности у функцији професионалног опредељивања - да се идентификују даровити ученици, као и усмеравање њиховог професионалног развоја. Задаци : -омогућити ученицима да према својим склоностима, способностима и интересовањима бирају врсту и облике слободних активности у којима ће учествовати и радити и тако развију самосталност,	-ученици умеју да истражују из различитих извора знања -ученици самоницијативно организују и безбедно изводе експерименте који могу и не морају имати везе са наставним градивом. -ученици прате актуелна догађања из света природних наука и обавештавају ученике своје школе
Метали, оксиди метала и хидроксиди (базе)	3	- припремају лабораторијски прибор и посуђе заједно са наставником -истражују, реализују и презентују пројектне задатке -сакупљају материјал за пано -изводе занимљиве огледе	-припрема лабораторијски прибор и посуђе заједно са ученицима -осмишљава пројектне задатке -координира рад тимова или група -подстиче тимски рад, али и самосталност ученика -прикупља материјал и уређује пано са ученицима -припрема занимљиве огледе за „фестивал огледа“	-лабораторијско-експериментално -часови занимљивих огледа -пројектни задаци ученика (тимски рад) -групни рад,	поверење у сопствене квалитете и свест о важности самообразовања; -омогућити ученицима да током самосталног рада развију иницијативност, самосталност и стваралаштво; -створити ситуације у којима ће ученици развијати експерименталне вештине које нису заступљене у редовној настави; - развијати код ученика свест о повезаности теорије и праксе; -развијати код ученика интересовање за развој хемије као науке, новитете у примени хемије као науке у савременом начину живота.	објављујући занимљиве чланке и слике на пану који се налази у ходнику. -ученици умеју да израђују мултимедијалне презентације из области хемије. -ученици израђују моделе молекула и зидне шеме. -заједно са наставником организују „фестивал занимљивих огледа“ за остале ученике, а посебно за ученике нижих разреда.
Соли	1	- припремају лабораторијски прибор и посуђе -израђују моделе атома и молекула -сакупљају материјал за пано -изводе занимљиве огледе	-усмерава и предлаже активности -уређује пано - припрема занимљиве огледе за „фестивал огледа“	-лабораторијско-експериментално -пројектни задаци ученика (тимски рад) -индивидуално	ситуације у којима ће ученици развијати експерименталне вештине које нису заступљене у редовној настави; - развијати код ученика свест о повезаности теорије и праксе; -развијати код ученика интересовање за развој хемије као науке, новитете у примени хемије као науке у савременом начину живота.	
Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида и соли	1	- припремају лабораторијски прибор и посуђе	-прикупља узорке за истраживања и огледе -осмишљава теме за мултимедијалне презентације	-лабораторијско-експериментално -групни рад		
Угљоводоници	3	-израђују моделе молекула -израђују мултимедијалне презентације и презентују	-учествује у изради модела молекула	-лабораторијско-експериментално -групни рад -индивидуално		
Органска једињења са кисеоником	3	-учествују у реализацији „фестивал занимљивих	-организује и реализује „фестивал занимљивих	-лабораторијско-експериментално -групни рад -индивидуално		

		огледа“ -изводе експерименте	огледа“	-дијалoшки		
Биолошки важна органска једињења	3	-изводе огледе -претажују литературу и Интернет -постављају питања	-усмерава рад ученика -разговара	-лабораторијско- експериментално -групни рад -индивидуално -дијалoшки		
Хемија животне средине	1	-изводе експерименте -уређују хемијски кабинет -пишу извештај о раду секције у протеклој школској години	- уређује хемијски кабинет -координира у писању извештаја о раду секције у протеклој школској години	-лабораторијско- експериментално -дијалoшки		

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК – ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
Kreuzworträtsel – укрштене речи	4	- нагађају, закључују, дискутују, упоређују	-даје упутства, мотивише, координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и подстиче ученике да постављају питања	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад	Ученици треба да прошире вокабулар путем решавања укрштених речи, да повезују знање.	Ученици примењују усвојени вокабулар у вођењу дијалога
Игра меморије	4	- нагађају, повезују знање	координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и подстиче ученике да постављају питања	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад	Ученици треба да примене знање и да повежу речи на основу њиховог значења и логичке повезаности.	Ученици су применили знање и повезали су речи на основу њиховог значења и логичке повезаности
Можеш ли пронаћи реч?	4	-анализирају, упоређују, закључују	координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и подстиче ученике да постављају питања	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад	Ученици треба да примене знање и да повежу речи у једну целину на основу њиховог значења и логичке повезаности.	Ученици су применили знање и повезали су речи на основу њиховог значења и логичке повезаности
Глума – драматизација текстова из додатне литературе	4	-доживљавају текст преко ликова из дела, примењују комуникацијску вештину	координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и подстиче ученике да постављају питања	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад	Ученици треба да се увживе у улогу и да успешно комуницирају на немачком језику	Ученици су се успешно увживели у улоге и умеју да комуницирају на немачком језику
Квиз “Deutsche Sprache-schwere Sprache”	4	-анализирају, повезују, дискутују, истражују знање, истражују	координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и подстиче ученике да постављају питања	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад	Ученици треба да примене знање и да повежу речи у једну целину на основу њиховог значења и логичке повезаности.	Ученици су применили знање и повезали су речи на основу њиховог значења и логичке повезаности
Превођење песама по избору	4	-анализирају, повезују, дискутују, истражују	координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад	Ученици треба да прошире вокабулар превођењем песама, да повезују	Ученици примењују усвојени вокабулар у вођењу дијалога, препознају

			подстиче ученике да постављају питања		знање.	нове речи у другим текстовима.
Немачки часописи – како се пишу новински чланци	4	-анализирају, повезују, истражују, закључују	координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и подстиче ученике да постављају питања	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад -Рад на тексту	Ученици треба да препознају стил текстова из новина и да покушају да напишу новински чланак	Ученици умеју да препознају новинарски стил и умеју да се писмено изражавају у новинарском стилу
Немачка култура-традиција и обичаји	4	-истражују, упоређују, анализирају	координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и подстиче ученике да постављају питања	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад	Ученици треба да упознају немачку традицију и обичаје земаља немачког говорног подручја	Ученици су упознали немачку традицију и обичаје земаља немачког говорног подручја
Најпознатија књижевна дела из немачке књижевности	4	- слушање и понављање прозног текста уз показивање - слушање и понављање песама и рецитација - слушање и понављање дијалога - певање - рецитовање	координира, наводи на повезивање и примену знања, поставља питања и подстиче ученике да постављају питања	- Групни рад - Рад у пару - Индивидуални рад	Ученици треба да сазнају нешто више о најпознатијим књижевним делима немачке књижевности	Ученици су сазнали информације о најпознатијим књижевним делима немачке књижевности

**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова
РУКОМЕТ**

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
РУКОМЕТ	36	-вежбање -анализирање -трчање -скакање -такмичење	-анализирање -поређење -показивање -објашњавање	-демонстрација -физичко вежбање -разговор	-познавање правила спортске игре и придржавање истих -стварање услова за социјално прилагођавање ученика за колективни живот и рад	Ученик зна: . Да игра рукомет примењујући сложене елементе технике, испуњавајући тактичке задатке, такмичи се, учествује у организацији утакмице и суди на утакмицама. -зна тактику рукомета, систем такмичења, начин организовања утакмице и суди

**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова
ОДБОЈКА**

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
ОДБОЈКА	36	-вежбање -анализирање -трчање, скакање -такмичење	анализирање -објашњавање -показивање поређење	-демонстрација -физичко вежбање -разговор	-познавање правила спортске игре и придржавање истих -стварање услова за социјално прилагођавање ученика за колективни живот и рад	Ученик зна: . Да игра одбојку примењујући сложене елементе технике, испуњавајући тактичке задатке, такмичи се, учествује у организацији утакмице и суди на утакмицама. -зна тактику одбојке, систем такмичења, начин организовања утакмице и суди

**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова
ФУДБАЛ**

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
ФУДБАЛ	36	-вежбање -анализирање -трчање -скакање -такмичење	-дискусија -анализирање -објашњавање -показивање	-демонстрација -физичко вежбање -разговор	- познавање правила спортске игре и придржавање истих -стварање услова за социјално прилагођавање ученика за колективни живот и рад	Ученик зна: Да игра фудбал примењујући сложене елементе технике, испуњавајући тактичке задатке, такмичи се, учествује у организацији утакмице и суди на утакмицама. -зна тактику фудбала, систем такмичења, начин организовања утакмице и суди..

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова

СТОНИ ТЕНИС

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
СТОНИ ТЕНИС	36	-вежбање -анализирање -такмичење	-дискусија -анализирање -објашњавање -показивање	-разговор -демонстрација -физичко вежбање	-разликује правилно од неправилног држања тела -развијање и усавршавање моторичких способности -изводи покрете у задатом смеру -вешто изводи једноставне форме природног кретања	Ученик зна: Да игра стони тенис повезујући одигравање сложених елемената у целину заједно са кретањем; -формира концепције игре према својим психо физичким способностима ; -организује школско такмичење; -суди на такмичењу..

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ - ГОДИШЊИ ФОНД 36 часова
ПЛЕС

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА (области)	БРОЈ ЧАСОВА ПО ОБЛАСТИМА	АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ	АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА У ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОМ РАДУ	НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САДРЖАЈА ПРОГРАМА	ИСХОДИ
ПЛЕС	36	-вежбање -анализирање -настupi на школским приредбама	-дискусија -анализирање -објашњавање -показивање	-демонстрација -физичко вежбање	-вешто изводи задате вежбе у ритму са музиком -развија осећај за естетику -уочава своје моторичке способности и особине, сличности и разлике међу вршњацима -стварање услова за социјално прилагођавање ученика за колективни живот и рад	Ученик зна: Да самостално изводи сопствену композицију покрета и кретања уз музичку пратњу и успешно моторички у ритму и темпу реализује одабрани друштвени, модерни или стандардни плес; влада основама тренинга и учествује на такмичењу. -зна терминологију плесова и систем такмичења.

Побројани програми који се спроводе у школи део су Школског програма и Годишњег плана рада и налазе се у школској документацији.

8.3 ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА

ЦИЉ: циљ организовања екскурзије јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета као и непосредно упознавање са појавама и односима у природи и друштвеној средини, са културним, историјским и духовним наслеђем, као и привредним достигнућима. Циљ организовања наставе у природи је остваривање одговарајућих садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног плана и програма у месту које је климатски погодан за децу млађег узраста из образовно васпитних, здравствених, рекреативних и др. разлога.

ОБРАЗОВНИ ЗАДАЦИ:

- Упознавање природно-географским и друштвено географским одликама наше земље: планине, река, језера, бање, национални паркови, заштићени природни објекти...
- Упознавање различитих облика рељефа и површинских вода
- Упознавање са различитим биљним и животињским светом
- Упознавање културно историјских споменика
- Упознавање са историјом нашег народа, са прошлошћу и садашњошћу тог краја
- Разумевање потребе очувања и заштите природних лепота и културне баштине
- Развијање љубави према традиционалним вредностима друштва
- Развијање способности оријентације у простору и времену

ВАСПИТНИ ЗАДАЦИ:

- Развијање љубави према својој земљи, њеној историји и културним и природним лепотама
- Упознавање са начином живота, рада и обичаја људи у појединим крајевима
- Неговање позитивних односа према грађанима, њиховим националним, културним етичким и естетским вредностима
- Развијање и неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва
- Развијање културних навика, културе путовања, толеранције, пажње...
- Развијање и практиковање здравих стилова живота
- Развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика заштите животиња
- Оснаживање ученика у професионалном развоју
- Развој социјализације и подстицање спортског духа и здравих животних навика.

КОРЕЛАЦИЈА:

Приликом реализације програма излета, екскурзија и наставе у природи, корелација међу наставним предметима је присутна у великој мери:

СВЕТ ОКО НАС , ГЕОГРАФИЈА – упознавање рељефа, површинских вода, бања, националних паркова, становништва и његових делатности.

БИОЛОГИЈА - биљни и животињски свет одређеног подручја, заштићене природне целине...

ИСТОРИЈА – упознавање културно историјских споменика, спомен кућа, музеја, историјских догађаја...

СРПСКИ ЈЕЗИК – упознавање родног краја наших песника, писаца, развијање осећаја за неговање лепе речи, богаћење речника, сликовито изражавање – писано и усмено...

ЛИКОВНА КУЛТУРА – обиласци музеја, разгледање ликовних поставки, изложби, галерија и цркава; уочавање уметничких обележја из различитог ремесног периода, начин грађења...

ПРОГРАМ ЂАЧКИХ ПУТОВАЊА ЗА 2014/2015. ГОДИНУ

Први разред	Бачка Паланка, Бач, Бођани	Пролеће 2015.
Други разред	Нови Сад, Сремска Каменица, Иришки венац	Пролеће 2015.
Трећи разред	Кикинда	Пролеће 2015.
Четврти разред	Београд	Пролеће 2015.
Пети разред	Хопово, Пећинци, Засавица	Пролеће 2015.
Шести разред	Шабач, Лозница, Тршић	Пролеће 2015.
Седми разред	Београд, Топола, Аранђеловац	Пролеће 2015.
Осми разред	Кладово, Ђердап, Манасија, Ресава	Јесен 2014.
Рекреативна настава	Обједињено за сва четири разреда: Гоч, Тара, Гучево, Дивчибаре, Соко Бања	Пролеће 2015.

9. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

9.1. ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

На основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установана Школа је формирала:

Тим за заштиту ученика од насиља

- 1 Јадранка Раичевић , директор Школе
- 2 Љиљана Дамјановић , психолог
- 3 Јелена Бајагић Тот, педагог
- 4 Негосава Калуђеровић , секретар Школе
- 5 Драгана Јојић , учитељ трећег разреда
- 6 Драгана Маравић, учитељ трећег разреда
- 7 Гордана Маравић ,учитељ четвртог разреда
- 8 Жана Личина, учитељ првог разреда
- 9 Маријана Кљајић , учитељ другог разреда
- 10 Данијела Ловре, професор физичког васпитања
- 11 Весна Лисица Рупић, професор ликовне културе
- 12 Обреновић Вера, професор географије
- 13 Косовић Љиљана, професор енглеског језика
- 14 Татјана Голубовић, професор српског језика и књижевности
- 15 Зорка Матић, професор биологије
- 16 Јасмина Ђаковић, представник Савета родитеља
- 17 Страхинја Паравина, представник Школског одбора
- 18 Катарина Маравић, ученик, представник Ђачког парламента
- 19 Вања Бера, ученица

Заједнички задаци тима су да:

- Учествоју у обуци за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
- Информишу и пруже основну обуку за све запослене у установи са циљем стицања минимума знања и вештина неопходних за превенцију, препознавање, процену и реаговање на појаву насиља, злостављања и занемаривања ученика;
- Организују упознавање ученика, родитеља и локалну заједницу са Општим и Посебним протоколом о заштити ученика од злостављања и занемаривања;
- Координирају израду реализацију програма заштите ученика од насиља (превентивне и интервентне активности);
- Прате и процењују ефекте предузетих мера;
- Сарађују са релевантним установама;
- Припремају план наступа установе пред јавношћу и медијима;
- Организују евидентирање појаве насиља;
- Прикупљају документацију;
- Извештавају стручна тела и органе управљања.

Основна задужења чланова Тима за заштиту ученика:

1. Јадранка Раичевић, директор - сарадња са медијима, сарадња са локалном самоуправом, учешће у едукацији запослених и родитеља
2. Љиљана Дамјановић, психолог - координатор тима, евалуација рада Вршњачког тима, учешће у едукацији запослених, ученика и родитеља, вођење документације и евидентирање појаве насиља, израда и примене инструменета за праћење безбедности у школи, презентовање резултата
3. Јелена Бајагић Тот, педагог – записничар, сарадња са Ђачким парламентом и партиципација у координисању активности парламента, учешће у едукацији запослених, ученика и родитеља, вођење документације и евидентирање појаве насиља, израда и примене инструменета за праћење безбедности у школи, презентовање резултата
4. Негосава Калуђеровић, секретар школе – праћење и доношење правних аката везаних за подручје безбедности у школи, праћење доношења одлука Тима у складу са законом
5. Драгана Јојић, учитељ трећег разреда – координатор активности Тима везаних за ученике од првог до четвртог разреда, учешће у евалуацији рада
6. Драгана Маравић, учитељ трећег разреда – сарадња са Саветом родитеља, едукација родитеља кроз Савет родитеља, анализа свески праћења (дисциплинске свеске)
7. Гордана Маравић, учитељ четвртог разреда – организовање спортских активности у оквиру активности Тима за ученике од првог до четвртог разреда, уређење простора школе са порукама о ненасиљу намењен ученицима и родитељима
8. Жана Личина, учитељ првог разреда – организовање ликовних активности у оквиру активности Тима, уређење простора школе са порукама о ненасиљу намењен ученицима и родитељима
9. Маријана Кљајић, учитељ првог разреда – вођење и праћење форумовања за ученике и родитеље ученика од првог до четвртог разреда
10. Данијела Ловре, професор физичког васпитања – организовање спортских активности
11. Весна Лисица Рупић, професор ликовне културе – организовање ликовних активности (конкурси, акције, манифестације) које промовишу ненасиље, уређење простора школе поснећен промоцији ненасиља за ученике и родитеље од петог до осмог разреда
12. Обреновић Вера, професор географије – сарадња са Школским одбором, едукација чланова Школског одбора о програму заштите ученика од злостављања и занемаривања
13. Косовић Љиљана, професор енглеског језика – вођење и праћење форумовања за ученике и родитеље од петог до осмог разреда
14. Татјана Голубовић, професор српског језика и књижевности – координатор активности Тима везаних за ученике од петог до осмог разреда, организовање литерарних активности везаних за промоцију ненасиља, учешће у евалуацији рада
15. Зорка Матић, професор биологије – анализа свески праћења (дисциплинске свеске) и праћење евиденције првог нивоа насиља кроз дисциплинске свеске
16. Јасмина Ђаковић, представник Савета родитеља
17. Страхиња Паравина, представник Школског одбора
18. Катарина Маравић, ученик, представник Ђачког парламента – учешће у планирању програма заштите ученика од злостављања и занемаривања, извештавање Ђачког парламента о активностима Тима, учешће у евалуацији

Овај Тим је израдио Програм за заштиту деце и ученика од насиља злостављања и занемаривања у Школи који је саставни део Годишњег плана рада Школе.

План рада Тима је посебан документ којим се планира рад Тима на остварењу заштите ученика од насиља.

Програмом заштите ученика су дефинисане превентивне активности, као и кораци и процедуре у поступању у заштити ученика од насиља. Такође је дефинисано шта се сматра насиљем, као и које све врсте и облике обухвата.

Свако насиље над ученицима се може спречити у атмосфери која:

- 1 развија и негује културу понашања
- 2 не толерише насиље и не ћути о њему
- 3 развија одговорност свих
- 4 обавезује на поступање све који имају сазнање о насиљу

Насиље се дефинише као сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавања здравља, развоја и достојанства ученика.

ПОДЕЛА НАЈЧЕШЋИХ ОБЛИКА НАСИЉА

У табели су приказани нивои реаговања и различити облици насиља. У зависности од интензитета, учесталости и последица које насиље оставља, поједини облици се понављају на више различитих нивоа.

ПРВИ НИВО

Ове облике насиља решава самостално васпитач/наставник /одељењски старешина у оквиру саветодавно-васпитног рада са децом – појединцима, групама и одељењем.

Може користити и подршку вршњачког тима и вршњачких едукатора

Физичко насиље	Емоционално/психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље злоупотребом информационих технологија
ударање чврга, гурање, штапање, гребање, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање, уништавање ствари...	исмејавање, омаловажавање, оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, „прозивање“ ...	добацивање, подсмевање, игнорисање, искључивање из групе или фаворизовање на основу социјалног статуса, националности, верске припадности, насилно дисциплиновање, ширење гласина...	добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално додиривање, гестикулација..	узнемиравајуће „зивкање“, слање узнемиравајућих порука СМС-ом, ММС-ом, путем веб-сајта...

ДРУГИ НИВО

У решавању ових облика насиља, васпитач/наставник /одељењски старешина укључује Тим, то јест унутрашњу заштитну мрежу. У табели су приказани нивои реаговања и различити облици насиља. У зависности од интензитета, учесталости и последица које насиље оставља, поједини облици се понављају на више различитих нивоа.

Физичко насиље	Емоционално/психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље злоупотребом информационих технологија
шамарање, ударање, гажење, цепање одела, „шутке“, затварање, пљување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за уши и косу...	уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуницирања, искључивање, одбацивање, манипулисање...	сплеткарење, игнорисање, неукључивање, неприхватање манипулисање, експлоатација, национализам...	сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење...	огласи, клипови, блогови, злоупотреба форума и четовања, снимање камером појединаца против њихове воље, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика..

ТРЕЋИ НИВО

Ако ученици чине или трпе неки од следећих облика насиља обавезно је укључивање других институција, односно активирање спољашње заштитне мреже.

Физичко насиље	Емоционално/психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље злоупотребом информационих технологија
туча, дављење, бацање, проузроковање опекотина, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем...	заstraшивање уцењивање, рекетирање, ограничавање кретања, навођење на коришћење психоактивних супстанци, укључивање у секте, занемаривање...	претње, изолација, одбацивање, терор групе над појединцем/ групом, дискриминација, организовање затворених група (кланова), национализам, расизам...	завођење од стране одраслих, подвођење, злоупотреба положаја, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест...	снимање насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија...

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Принципи на којима се заснива овај Програм и поступање на основу њега, односе се на:

1. право на живот, опстанак и развој
2. најбољи интерес детета, уз обезбеђивање поверљивости података
3. спречавање дискриминације, што значи обухватање свих ученика овим Програмом
4. активно учешће ученика, које се обезбеђује правовременим информисањем и давањем могућности да искажу своје мишљење

Програм заштите ученика од насиља има као **општи циљ** унапређивање квалитета живота ученика у школи применом **мера превенције**, ради стварања безбедне средине, и **мера интервенције** у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање ученика.

Специфични циљеви Програма у **превенцији** су следећи:

1. подстицање и развијање климе прихватања, толеранције и међусобног уважавања
2. идентификација безбедносних ризика у школи увидом у документацију, непосредно окружење евидентирањем критичних места у школи, анкетирањем ученика, наставника и родитеља
3. повећање осетљивости свих који су укључени у живот и рад школе, на препознавање насиља и злостављања
4. унапређење способности свих учесника у школском животу – наставног и ваннаставног особља, ученика, родитеља, лок. заједнице – за уочавање, препознавање и решавање проблема насиља
5. оспособљавање свих запослених и родитеља за рано препознавање знакова у понашању деце који указују на потенцијално насилно понашање
6. пружање помоћи ученицима у савладавању личних проблема и проблема у учењу
7. изграђивање и примена норми понашања, информисање о правилима и кућном реду
8. дефинисање процедура и поступака реаговања на насиље и информисање свих учесника у школском животу о томе
9. омогућавање свим ученицима који имају сазнања о могућем насилном акту да без излагања опасности врше пријављивање насиља
10. спровођење психо-социјалног програма превенције кроз обуку за ненасилну комуникацију, самоконтролу реаговања и понашања, превазилажење стреса, учење социјалних вештина
11. сарадња са родитељима путем Савета, родитељских састанака, индивидуалних и групних разговора
12. сарадња са службама ван школе које посредно и непосредно могу помоћи на превазилажењу проблема насиља у школи

Специфични циљеви у **интервенцији**:

- 1 Спровођење процедура и поступака реаговања у ситуацијама насиља
- 2 Праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности спровођења Програма заштите
- 3 Рад на отклањању последица насиља и интеграција ученика у заједницу вршњака
- 4 Саветодавни рад са ученицима који трпе насиље, врше насиље или су посматрачи насиља

Процедуре у ситуацијама насиља

Ближе објашњење **процедуре интервенције** према редоследу поступака приликом појаве насиља у школи, из угла улога и одговорности:

Процедуре у интервенцији су различите с обзиром на три ситуације – да ли се насиље јавља **међу децом**, од стране **одраслог у школи** или од стране **одраслог ван школе**.

Кораци у интервенцији су следећи:

1. Сазнање о насиљу или откривање насиља одвија се непосредним увидом да је насиље у току или посредно, препознавањем спољашњих знакова или поверавањем самог детета или треће особе.
2. Прва реакција треба да буде заустављање насиља и обавештавање о томе надлежне особе: дежурног наставника, чланове Тима, директора или помоћника, одељ.старешину, ПП службу, а који ће даље проценити да ли треба позвати МУП или здравствену службу.
3. Смиривање ситуације подразумева удаљавање ученика из ситуације и смањење напетости кроз разговор са актерима. Тај разговор треба да буде умирујући, без спомињања могућих последица и застрашивања.
4. Прикупљање информација значи разговор са актерима и другим учесницима у догађају уз вођење записника. Разговор треба да води неко од чланова тима, педагог или психолог, одељенски старешина. (Напомена: У образовно-васпитном систему нема места за истрагу или доказивање злостављања, о постојању сумње се обавештавају надлежне службе.) Посебна пажња треба да буде обрађена на жртву насиља тако што ће јој се омогућити да се осећа безбедно и да нема страх од освете ученика којима ће бити изречене мере.
5. Након тог разговора обављају се консултације у оквиру установе – са колегом, са Тимом за заштиту, са ПП службом, директором, дежурним наставником, при чему се анализирају чињенице, процењује ниво ризика и прави план заштите, водећи рачуна о принципу поверљивости и најбољем интересу ученика. Уколико је потребно, обављају се консултације са службама ван установе (Центар за социјални рад, здравствена служба). На основу консултација треба донети одлуку о начину реаговања и праћења и одредити улоге, задатке и одговорности у самом поступању.
6. Након консултација и заузимања става школе о догађају, предузимају се акције: **позивају се родитељи** и информишу о догађају, спроведеним консултацијама, закључцима и предложеним мерама (предочава се законска регулатива, мере заштите ученика, мере даљег васпитног деловања); уколико је потребно, **обавештава се МУП, Центар за социјални рад** (рок три дана од дана када се насиље десило). Подношење пријаве тим службама треба да буде у усменој и писаној форми, након што је са родитељима обављен разговор (осим ако се нису одазвали позиву или је у најбољем интересу дечије безбедности да родитељи не буду укључени)
7. Праћење ефеката предузетих мера врши Тим, водећи рачуна о интеграцији свих актера у заједницу и успостављању односа сарадње и толеранције.

ПРОЦЕНА БЕЗБЕДНОСТИ У ШКОЛИ

Према анализи упитника добијених у процесу самовредновања и анализе анкете која је спроведена међу ученицима процењујемо да су угрожене следеће ситуације и места у односу на временски период:

Ситуација или место (мала школа)	ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД
Школско двориште	Пре почетка наставе
Школско двориште	За време одмора
Школско двориште	После часова
Ходници школе	За време одмора
Учионица	Пре почетка часа

Ситуација или место (велика школа)	ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД
Школско двориште	Пре почетка наставе
Школско двориште	За време одмора
Ходници школе	За време одмора
Учионица	Пре почетка часа

На основу урађене процене безбедности у току наредне школске године потребно је:

1. дежурства наставног и ненаставног особља у школи интензивирати (повећати број особа који дежурају), домар школе да свакодневно пре почетка наставе обиђе школу
2. поновно утврдити правила понашања ученика, наставника, родитеља и ненаставног особља
3. постојећи видео надзор у школској згради за ученике од 5.- 8. разреда поправити и убацити камере на местима на којима не достају
4. уградња електронске браве на улазу у школу

СПОЉАШЊА ЗАШТИТНА МРЕЖА

Спољашњу заштитну мрежу чине следеће институције:

- 1 Центар за социјални рад Кула
- 2 МУП Сомбор, ПУ Кула
- 3 Дом здравља Кула
- 4 Дом културе Црвенка
- 5 Општина Кула, Одељење за друштвене делатности, просветна инспекција
- 6 Удружење педагога физичке културе општине Кула

Са свим горе наведеним институцијама које чине спољашњу заштитну мрежу потписан је протокол о сарадњи и оквиру програма „ Школе без насиља“.

Циљ сарадње : стручна помоћ и сарадња у решавању проблема и задовољавање културних и спортских потреба ученика.

УНУТРАШЊА ЗАШТИТНА МРЕЖА

Унутрашњу заштитну мрежу чине сви запослени и ученици школе.

Школа је прописала улоге и одговорности запослених и ученика у школи:

(ко шта ради када постоји сумња на насиље или се насиље догоди)

ДЕЖУРНИ НАСТАВНИК

- дежура у складу са распоредом;
- уочава и пријављује случај;
- покреће процес заштите детета (реагује одмах у случају насилног понашања, користећи неку од стратегија);
- обавештава одељењског старешину о случају;
- евидентира случај у књигу дежурстава
- сарађује са Тимом за заштиту деце од насиља.

ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

- уочава случајеве насилног понашања и реагује одмах;
- учествује у процесу заштите деце;
- разговара са учесницима насиља;
- информисава родитеље и сарађује са њима;
- по потреби, сарађује са Тимом за заштиту деце од насиља;
- прати ефекте предузетих мера;
- евидентира случај и води документацију;
- по потреби, комуницира са релевантним установама.

ТИМ, ПСИХОЛОГ, ПЕДАГОГ

- уочава случајеве насилног понашања;
- покреће процес заштите детета, реагује одмах;
- обавештава одељењског старешину и сарађује са њим;
- по потреби, разговара са родитељима;
- пружа помоћ и подршку деци/ученицима, наставницима;
- разматра случај (2. и 3. ниво) и осмишљава мере заштите;
- обавља консултације, предлаже заштитне мере, прати ефекте предизетих мера;
- по потреби, сарађује са другим установама;
- евидентира случај.

ПОМОЋНО-ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

- дежура по распореду;
- прекида насиље;
- уочава и пријављује случајеве насилног понашања.

УЧЕНИЦИ, ДЕЦА

- уочавају случајеве насилног понашања;
- траже помоћ одраслих;
- пријављују одељењском старешини
- за теже случајеве консултују чланове школског Тима;
- учествују у мерама заштите.

ПРАЋЕЊЕ, АНАЛИЗА, ЕВАЛУАЦИЈА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

ЕВИДЕНЦИЈА И НАЧИНИ ПРАЋЕЊА СЛУЧАЈЕВА НАСИЉА

Запослени у школи – одељенски старешина, стручна служба и Тим– у обавези су да воде евиденцију о појавама насиља у образац за евиденцију о случајевима насиља који садржи:

- 1 Шта се догодило ?
- 2 Ко су учесници ?
- 3 Како је пријављено насиље ?
- 4 Врсте интервенције?
- 5 Какве су последице?
- 6 Који су исходи предузетих корака?
- 7 На који начин су укључени родитељи, одељенски старешина, стручна служба?
- 8 Праћење ефеката предузетих мера.

Потребно је пратити:

- 1 понашање детета које је трпело насиље (да ли се повлачи, да ли постаје агресивно, да ли тражи подршку и на који начин...)
- 2 понашање детета које се понашало насилно (да ли наставља са нападима, да ли тражи друге жртве, да ли га група одбацује, да ли га група подржава...);
- 3 како реагују пасивни посматрачи (да ли се обраћају старијима за помоћ, да ли сви знају како да се повежу са унутрашњом заштитном мрежом и ко је њихова особа од поверења,
- 4 да ли се препознаје страх, да ли сами предузимају неке акције и сл.);
- 5 шта се дешава у васпитној групи, одељењу (да ли се издвајају нове групе, каква је атмосфера ...);
- 6 колико су родитељи сарадници у активностима на смањивању насиља;
- 7 како функционише Тим и унутрашња заштитна мрежа (где су слабе тачке и шта се може боље);
- 8 колико су друге институције (спољна заштитна мрежа) укључене и који су ефекти њиховог укључивања

Уколико се увиди да се ситуација насиља понавља, усложњава и постаје ризичнија и опаснија, предузимају се следеће заштитне мере:

- 1 појачати опрез свих запослених и дежурних наставника и ученика
- 2 укључити у рад родитеље и школског полицајца
- 3 наставити са индивидуалним радом - психолог школе
- 4 укључити стручњаке из других установа (из спољашње заштитне мреже)

Све субјекте укључене у решавање проблема треба обавезати на дискрецију и заштиту права ученика.

ПРОЦЕЊИВАЊЕ ЕФЕКТА ПРЕВЕНЦИЈЕ/ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

На основу евиденције које воде одељенске старешине и Тим праћење ефеката ће ивршити педагошка-психолошка служба школе преко следећих **индикатора**:

1. броја и нивоа облика насилног понашања
2. број случајева насилног понашања са позитивним ефектима у односу на укупан број пријављених у току школске године
3. однос пријављених облика насилног понашања текуће и претходне школске године
4. однос броја случајева насилног понашања са позитивним ефектима текуће и претходне школске године
5. анализа упитникаведеног међу ученицима о степену безбедности у школи

АСПЕКТИ ПРИМЕНЕ ПРОГРАМА ће бити видљиви преко ефеката предузетих превентивних и интервентних активности.

АНАЛИЗА ПРИМЕНЕ ПРОГРАМА

Примену Програма прати и анализира Тим (ПП –служба) квартално преко евиденције о реализованим активностима које су планиране Програмом. Овим путем се утврђују и узроци уколико неке планиране активности нису реализоване.

ИЗВЕШТАВАЊЕ О ПРИМЕНИ ПРОГРАМА

Тим квартално извештава Наставничко веће, а полугодишње Школски одбор и Савет родитеља Школе о реализацији превентивних и интервентних мера.

АКЦИОНИ ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСИЉА

Р.бр.	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЕВАЛУАЦИЈА
1.	Формирање Тима за заштиту ученика од насиља	Директор	август 2014.	
2.	Израда Програма за заштиту ученика од насиља	Тим за заштиту ученика од насиља	септембар 2014.	
3.	Организовање дежурства запослених	Директор и Тим за заштиту деце од насиља	септембар 2014.	
4.	Дефинисање правила понашања и последица њиховог кршења (доношењем одељењских правила на ЧОС –у)	Ученици и одељењске старешине	септембар 2014.	

6.	Избор чланова вршњачког тима из петог разреда	Пп служба	Септембар, октобар, 2014.	
7.	Вођење дисциплинске свеске са јасним и дефинисаним проблемом као и начином поступања у таквим ситуацијама	Наставници, учитељи	током школске 2014/15. год	
8.	Вођење евиденције о насилним ситуацијама и процена нивоа насиља	Учитељи, наставници, пп служба	током школске 2014/15. год	
9.	Подстицање и неговање различитости и културе уважавања у оквиру наставних активности- на часовима одељенске заједнице и одељенског старешине (радионице из програма „ Школе без насиља“), грађанског васпитања, састанцима Ученичког парлам., Акције у организацији Вршњачког тима (обележавање Међународног дана толеранције и Учинимо добро дело – акција промоције рада тима)	Наставници, одељењске старешине, наставници грађанског васпитања, учитељи, пп служба	током школске 2014/15. год	
10.	Ликовни радови на тему ненасиља	Учитељи првог и другог разреда		
11.	Програм радионица из серијала « Уа, неправда»	Учитељи трећег и четвртог разреда		
12.	Организовање изложбе ликовних радова ученика на тему ненасиља и превенције	Проф.ликовне културе, учитељи	фебруар 2015. год.	
13.	Писмени задатак из српског језика и књижевности на тему вршњачког насиља за ученике од петог до осмог разреда	Проф.српског језика и књижевности	у току школске 2014/15. год	
14.	Коришћење наставних	Наставници (српски	током школске	

	садржаја у превенцији насиља	језик, ликовна култура, грађанско васпитање, географија), учитељи (српски језик, ликовна култура, грађанско васп., сон, пд)	2014/15. год.	
15.	Семинар « Од агресивности до креативности»	ПП служба Акредитовани семинар	у току школске 2014/15. год	
16.	Школска спортска такмичења/ спортски дани посвећен безбедном и сигурном школском окружењу у оквиру недеље спорта (организовање турнира и спортских сусрета)	Учитељи, наставници физичког васпитања	октобар 2014. април 2015.	
17.	Организовање истраживања и радионице на тему: * Где је ваше дете у слободно време? *Колико смо спремни да помогнемо једни другима ? * Које врсте насиља постоје преко интернета?	ПП служба школе	октобар 2014. год. фебруар 2015. год.	
18.	Организовање слободних активности према предлозима Ученичког парламента (Културно вече)	Директор и Тим за заштиту деце од насиља, Ученички парламент	током школске 2014/15. год,	

АКЦИОНИ ПЛАН ИНТЕРВЕНТНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСИЉА

Р.бр.	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЕВАЛУАЦИЈА
1.	Примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља	Тим за заштиту ученика од насиља	током школске 2014/15. год.	
2.	Евидентирање случајева насиља	Тим за заштиту ученика од насиља	током школске 2014/15. год.	
3.	Истраживање о	Тим за заштиту	током школске	

	врстама и учесталости насиља у школи	ученика од насиља, на полугодишту и на крају године	2014/15. год.	
4.	Сарадња са релевантним службама	Тим за заштиту ученика од насиља	током школске 2014/15. год.	
5.	Подршка ученицима који трпе насиље	ПП служба	током школске 2014/15. год.	
6.	Рад са ученицима који врше насиље	ПП служба	током школске 2014/15. год.	
7.	Оснаживање ученика који су посматрачи насиља да конструктивно реагују	ПП служба	током школске 2014/15. год.	
8.	Саветодавни рад са родитељима ученика	ПП служба	током школске 2014/15. год.	

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм за заштиту деце од насиља припремљен је са намером да помогне у стварању сигурне и безбедне средине, да се олакшају и прецизирају процедуре и поступци у заштити деце од насиља и **обавезујући** је за све субјекте у процесу образовања

9.2 ОСТАЛИ ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈУ У ШКОЛИ

9.2.1. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Циљ професионалне оријентације у основној школи је да усмери ученика ка средњој школи која одговара његовом успеху, способностима, интересовању, с једне, и потребама друштва, с друге стране.

Општи задаци у раду на професионалној оријентацији

1. Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да сами свесно доприносе сопственом професионалном развоју.
2. Упознавање ученика са занимањима, системом средњег образовања и оспособљавања за самостално прикупљање података.
3. Формирање правилних ставова према раду.
4. Подстицање ученика на испитивачко, експлоративно понашање према себи и раду.
5. Оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја и доношења реалних и зрелих одлука у вези са избором занимања и правцима стручног оспособљавања.
6. Успостављање сарадње са родитељима и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја.
7. Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети професионалном развоју ученика.

Програм професионалне оријентације

Циљевима образовања и васпитања предвиђено је да школа обезбеђује за све ученике, између осталог, оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота; развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву, оспособљавање за рад и занимање стварањем стручних компетенција, у складу са захтевима занимања, развојем савремене науке, економије, технике и технологије.

У школској 2013/14. години, реализација програма ПО оствариће се кроз пројекат

Професионална оријентација на прелазу у средњу школу, који има за **циљ** успостављање функционалног и одрживог програма професионалне оријентације за ученике/це који завршавају основну школу. У нашој школи, ове школске године, програм пројекта биће остварен на часовима ОС, ОЗ и Грађанског васпитања.

Програм професионалне оријентације конципиран је на основу процесног, динамичког, петофазног модела професионалне оријентације. По овој концепцији, **основни циљ програма професионалне оријентације је подстицање развоја личности ученика/ца до промишљене, ваљане и реалне одлуке о избору школе и занимања, планирање каријере и укључивање у свет рада.**

Активности које ће се остваривати на радионицама у раду са ученицима/цама омогућавају да примерено узрасту, изградe сазнања, развију умења, способности и вредности које ће бити основа за самостално, компетентно, одговорно и ваљано одлучивање о избору школе и занимања, планирање каријере и укључивање у свет рада.

Планирано је да реализација пројекта почне обуком школског тима који чине стручни сарадник/ци и наставник/ци за примену програма ПО у трајању од три дана, а затим следи у току школске године имплементација програма ПО са ученицима 7. и 8. разреда, у складу са моделом имплементације који тим и школа изабери.

Концепт програма ПО остварује се кроз пет модула:

самоспознаја - препознавање сопствених потенцијала, спремност за постигнућа и склоности преко одговарајућег осмишљавања наставе и учења;

информисање о занимањима и каријери - припрема расположивих информација о занимањима на структурисан начин или информација које тек треба развити, да би се омогућила информисана одлука о избору занимања;

упознавање са путевима образовања - мрежом школа - познавање путева образовања и каријере који воде ка остварењу жељеног занимања;

реални сусрети са светом рада - преко анкетирања представника занимања, стручне праксе у предузећима („обука за упознавање“) и распитивања у предузећима спровођење теста реалности за жељено занимање; реални сусрети са светом рада и опробавање у појединим занимањима ;

доношење одлуке о избору школе и занимања - самостално, промишљено и одговорно доношење одлуке о избору школе или занимања.

Професионална оријентација подразумева **укључивање и међусобно повезивање свих актера** који имају пресудну улогу и утицај на развој личности ученика и на процес доношења одлука при њиховом избору занимања и остваривању професионалног развоја: родитељи, наставници, стручни сарадници, лекари, стручњаци при Националној служби за запошљавање и други.

Остваривање Програма професионалне оријентације у основној школи обавља се кроз следеће облике рада:

а) кроз пројекат Професионална оријентација на прелазу у средњу школу

б) све облике наставних активности (редовна, допунска, додатна настава, слободне активности итд.)

в) посебне облике рада

- испитивање способности ученика осмог разреда тестом КОГ – 3 (уколико дозволи временска динамика) и тестом професионалних интересовања ТПИ

- професионално информисање (предавања, видео презентације, изложбе, маркетиншки материјал итд.)

- сарадња са Гимназијама, Средњим стручним школама и другим друштвеним чиниоцима.

Носиоци реализације програмских садржаја професионалне оријентације су:

* психолог школе као координатор и реализатор одређених активности,

* педагог школе

* учитељи, наставници, одељењске старешине

План реализације професионалне оријентације кроз пројекат Професионална оријентација на прелазу у средњу школу

Радионице за ученике седмог разреда

РАДИОНИЦЕ	ПРЕДМЕТ / ЧАСОВИ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
1. Представљање програма професионалне оријентације за ученике и ученице	ЧОС	Октобар 2014.	Одељенски старешина или педагог, психолог
2. Професионална оријентација и договарање о начину рада	ЧОС	Октобар 2014.	Одељенски старешина или педагог, психолог
3. У свету интересовања	СРПСКИ ЈЕЗИК	Октобар 2014.	Наставница српског језика, (разредни старешина) или пп служба
4. У свету вештина и способности	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Октобар 2014.	Наставница грађанског васпитања, (разредни старешина) или пп служба
5. Пут способности	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Октобар 2014.	Наставница грађанског васпитања, (разредни старешина) или пп служба
6. У свету вредности	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Октобар 2014.	Наставница грађанског васпитања(разредни старешина) или пп служба
7. Самоспознаја - аутопортрет	ЛИКОВНА КУЛТУРА	Новембар 2014.	Наставница ликовне културе или пп служба
8. У очима других	ЧОС, ЧОЗ	Новембар 2014.	Разредни старешина
9. Какав/каква сам у тиму	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Новембар 2014.	Наставница грађанског васпитања, (разредни старешина) или пп служба
10. Мој тип учења	ЧОС, ЧОЗ	Новембар 2014.	Разредни старешина , психолог
11. Ја за десет година	ЧОС, СРПСКИ ЈЕЗИК	Новембар 2014.	Разредни старешина, наставница српског језика или пп служба
12. За родитеље/старатеље и децу: моја очекивања	ЧОС, ЧОЗ	Децембар 2014.	Разредни старешина
13. Слика савременог света	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Децембар 2014.	Наставница грађанског васпитања, (разредни старешина) или пп служба
14. Прикупљање и начин обраде информација о школама и занимањима	ЧОС, ИНФОРМАТИКА	Децембар 2014.	Наставник/ца информатике, разредни старешина

15. Повезивање области рада са занимањима	ЧОС, ЧОЗ	Јануар 2015.	Разредни старешина , психолог
16. Пuteви образовања и каријере	ЧОС, ЧОЗ	Јануар 2015.	Разредни старешина , психолог
17. Припрема за интервју	СРПСКИ ЈЕЗИК	Фебруар 2015.	Наставница српског језика, (разредни старешина) или пп служба
18. Спровођење интервјуа	СРПСКИ ЈЕЗИК	Фебруар 2015.	Наставница српског језика, (разредни старешина) или пп служба
19. Припрема сусрета са експертима у нашој школи	ЧОС, ЧОЗ	Фебруар 2015.	Разредни старешина ,пп служба
20. Експерти у нашој школи	ЧОС, ЧОЗ	Фебруар 2015.	Разредни старешина , пп служба
21. Осврт на резултате информисања	ЧОС, ЧОЗ	Март 2015.	Разредни старешина , пп служба
22. Посета средњој школи	ЧОС, ЧОЗ	Март 2015.	Разредни старешина , пп служба
23. Посета предузећу/установи	ЧОС, ЧОЗ	Март 2015.	Разредни старешина , пп служба
24. Евалуација програма професионалне оријентације за 7. разред	ЧОС, ЧОЗ	Март 2015.	Разредни старешина , пп служба

Радионице за ученике осмог разреда

РАДИОНИЦЕ	ПРЕДМЕТ / ЧАСОВИ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
1. Представљање програма професионалне оријентације за ученике и ученице 8. разреда	ЧОС	Октобар 2014.	Одељенски старешина или психолог
2. Професионална оријентација и договарање о начину рада	ЧОС	Октобар 2014.	Одељенски старешина психолог
3. Графикон интересовања	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Октобар 2014.	Наставница грађанског васпитања, (разредни старешина) или пп служба
4. У свету врлина и вредности	СРПСКИ ЈЕЗИК	Октобар 2014.	Наставница српског језика, (разредни старешина) или пп служба
5. Какав/ каква сам на први поглед	СРПСКИ ЈЕЗИК	Октобар 2014.	Наставница српског језика, (разредни старешина) или пп служба
6. Моја очекивања	ГРАЂАНСКО		Наставница грађанског

	ВАСПИТАЊЕ	Новембар 2014.	васпитања, (разредни старешина) или пп служба
7. Моја очекивања – рад са родитељима	РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК	Новембар 2014.	Одељењски старешина, пп служба
8. Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимања	ЧОС, ЧОЗ	Новембар 2014.	Разредни старешина , психолог
9. Образовни профили у школама и мрежа средњих школа	ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ, ИНФОРМАТИКА	Новембар 2014.	Наставнице техничког и информатике, (разредни старешина) или пп служба
10. Захтеви занимања – одговарајуће способности и контраиндикације	ЧОС, ЧОЗ	Децембар 2014.	Разредни старешина , психолог
11. Сазнајем преко интернета куда после основне школе и путеви образовања и каријере	ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ, ИНФОРМАТИКА	Децембар 2014.	Наставнице техничког и информатике, (разредни старешина) или пп служба
12. Припрема и спровођење интервјуа	СРПСКИ ЈЕЗИК	Јануар 2014.	Наставница српског језика, психолог
13. Опис занимања помоћу мапе ума	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Јануар 2015.	Наставница грађанског васпитања, (разредни старешина) или пп служба
14. Опис занимања помоћу мапе ума	РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК	Јануар 2015.	Разредни старешина , психолог
15. Критеријуми за избор занимања	ЧОС	Фебруар 2015.	Разредни старешина , психолог
16. Поштујмо родну равноправност приликом избора занимања	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Фебруар 2015.	Наставник грађанског васпитања, психолог
17. Испитивање ставова радни учинак и доходак	ЧОС	Март 2015.	Разредни старешина
18. Избор занимања и приходи	ЧОС	Март 2015.	разредни старешина или пп служба
19. Оријентација ствара јасну слику	ЧОС	Март 2015.	разредни старешина или пп служба
20. Припрема за реалне сусрете	ЧОС	Март 2015.	Разредни старешина , психолог
21. Учење путем реалних сусрета и документација за њих	ЧОС	Април 2015.	Разредни старешина
22. Обука за конкурисање	СРПСКИ ЈЕЗИК	Април 2015.	Наставница српског језика, психолог
23. на разговору у предузећу	ЧОС	Април 2015.	Разредни старешина , психолог
24. моја одлука о школи и занимању	ЧОС	Април	Разредни старешина ,

		2015.	психолог
25.провера одлуке и саветодавни рад	ЧОС	Мај 2015.	Разредни старешина , психолог
26.моји родитељи- моја подршка	РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК	Мај 2015.	Разредни старешина , психолог

План реализације професионалне оријентације кроз редовну наставу

1. Извршити анализу наставног градива од V – VIII разреда у циљу сагледавања програмских садржаја који су непосредније повезани са одређеним областима и подручјима рада, и те садржаје користити за упознавање ученика са одговарајућим струкама, образовним профилима и занимањима (најчешћи послови који се обављају у тим струкама и занимањима, потребна знања, посебни здравствени и психички захтеви, кадровске потребе, могућности запошљавања, средње школе које образују одговарајуће кадрове, критеријуми уписа)

Извршиоци: предметни наставници, одговарајући активи

Сарадници: педагог и психолог школе

Рок: до краја првог тромесечја

2. Кроз наставне предмете из којих се постигнути успех ученика вреднује као један од критеријума за упис у одређене струке и образовне профиле давати ближе и потпуније информације о тим струкама, образовним профилима и одговарајућим занимањима. Тако нпр. кроз наставу математике, физике и техничког образовања подробније обавештавати о машинској, електротехничкој, саобраћајној струци, а кроз наставу српског, енглеског, немачког језика о просветној струци.

Извршиоци: одговарајући предметни наставници и стручни активи

Сарадници: педагог и психолог школе

Рок: март, април

3. Погодне програмске садржаје појединих наставних предмета као што су биологија, физичко, техничко образовање, музичка и ликовна култура и др. Поред упознавања са одговарајућим струкама и занимањима, више користити за давање података о здравственим, биолошким и психолошким захтевима појединих струка и занимања. Исто тако подстицати ученике да захтеве жељених занимања упоређују са индивидуалним могућностима и бирају оне који им највише одговарају.

Извршиоци: одговарајући предметни наставници

Сарадници: педагог и психолог школе

Рок: до краја школске године

4. Коришћењем одговарајућих програмских садржаја техничког (обрада метала, дрвета, хартије, пластичних маса и сл.) и изборних програма, детаљније упознати ученике са производним занимањима и утицати на превазилажење одређених заблуда и предрасуда које постоје о неким занимањима.

Извршиоци: наставници техничког образовања и изборних програма

Сарадници: педагог и психолог школе

Рок: до краја школске године

5. Кроз програмске садржаје наставе историје, а нарочито оне који се односе на факторе развоја људског друштва, узроке поделе рада, појаве заната и индустријског начина производње, упознавати ученике са историјским развојем појединих подручја рада, са променама које су у њима настале, са сталним усавршавањем средстава за производњу и њиховог утицаја на промену технолошког рада, образовним, био-физиолошким и психолошким захтевима и указати на потребу да прате промене које настају у свету рада и занимања, да их упоређују са својим индивидуалним могућностима и интересовањима и да на основу тога врше правилнији избор одговарајућих струка и образовних профила.

Извршилац: наставник историје

Сарадници: педагог и психолог школе

Рок: до краја школске године

6. У настави српског језика, поред упознавања са одговарајућим струкама и занимањима, одређени број писмених и усмених радова посветити упознавању ученичких професионалних интересовања, узрока који утичу на њихово опредељивање, као и њихове вредносне ставове према појединим подручјима рада и занимањима.

Извршилац: наставник српског језика

Сарадници: педагог и психолог школе

Рок: до краја године

7. При упознавању појединих струка и занимања путем наставног процеса, нарочиту пажњу посветити формирању правилних ставова према производним подручјима рада и занимањима, имајући у виду и њихов значај повећане могућности запошљавања у овим струкама и занимањима.

Извршилац: наставници школе

Сарадници: педагог и психолог школе

Рок: до краја школске године

План реализације професионалне оријентације кроз слободне активности и друге облике васпитно образовног рада

1. У оквиру слободних активности у чији се рад ученици укључују према испољеним интересима, давати детаљнија и потпунија објашњења и информације о карактеристикама и захтевима одговарајућих струка, образовних профила и занимања.

Извршилац: наставници задужени за рад секција и осталих облика рада са ученицима, одговарајући стручни активи

Сарадници: одељенски старешина, педагог и психолог школе

Рок: до краја школске године

2. Подстицати ученике да и сами учествују у прикупљању података и информација о појединим струкама, образовним профилима, занимањима, програмској структури средњих школа, условима уписа и сл. Да те информације упоређују са индивидуалним могућностима, интересовањима и кадровским потребама рада и да на основу тога врше реалније избор одговарајућих струка и образовних профила.

Извршилац: чланови појединих секција, наставници који учествују у реализацији програма ових облика рада

Сарадници: педагог, психолог школе и представници одређених предузећа

Рок: до краја школске године

3. Омогућити ученицима да се у оквиру рада слободних активности, друштвено-корисног рада, појединих друштвених организација, јавне и културне делатности школе, баве одређеним пословима и занимањима како би и практично проверили своја интересовања и способности и међу њима одабрали она занимања која им највише одговарају.

Извршилац: наставници задужени за рад слободних активности и осталих ученичких организација

Сарадници: разредни старешина, педагог, психолог школе, представници радних организација и ученички родитељи

Рок: до краја школске године

Посебни облици рада на професионалном информисању

1. Организовати предавања и разговоре са ученицима и родитељима у оквиру којих ће се извршити упознавање са струкама и образовним профилима који ће изучавати у средњим школама, организационом и програмском структуром средњег образовања, критеријуми уписа, проходношћу према вишим школама и факултетима, кадровским потребама, факторима успешног избора занимања и сл.

Извршилац: директор школе, педагог, психолог и одељенски старешина

Рок: март, април, мај (II полугодиште)

Предавања: У оквиру прилога рада

2. У оквиру предавања разговарати са ученицима и родитељима, или при организовању других облика рада на професионалној оријентацији (изложбе, посете радним организацијама и сл.) посебну пажњу посветити упознавању образовних профила дефицитарних и суфицитарних струка, истичући њихове предности и недостатке.

Извршиоци: педагог, психолог, одељенске старешине

Сарадници: тржиште рада, представници средњих школа, поједини представници радних организација

Рок: до краја школске године

3. Организовати посете предузећима, одговарајућим средњим школама, посебно онима чији кадрови су дефицитарни (за све ученике или мање групе које испољавају слична интересовања)

Извршилац: разредни старешина, поједини наставници

Сарадници: педагог, психолог, представници одређених фирми, средњих школа, родитељи

Рок: до краја школске године

4. Обезбедити посебан простор у школи (кутак за професионалну оријентацију) где ће се повремено приређивати изложбе посвећене приказивању појединих струка и занимања, средњих школа, критеријуми уписа, ученичких радова и сл.)

Извршилац: педагог, психолог, одељенски старешина

Сарадници: представници одељенских заједница, заједница ученика, поједини наставници, родитељи, фирме

Рок: до краја школске године

Упознавање здравствених,био-физиолошких,психолошких и образовних карактеристика ученика битних за њихово усмеравање према одговарајућим струкама и образовним профилима

1. Идентификовати ученике који испољавају посебна интересовања, склоности и способности за поједине наставне предмете и области, организовати за њих потпуније упознавање са одговарајућим струкама и занимањима и подстицати их да захтеве тих струка и занимања упоређују са својим индивидуалним могућностима (здравственим, психолошким, образовним) како би на основу тога правили раније планове о избору оних струка и образовних профила који им највише одговарају.

Извршиоци: поједини наставници, одговарајући стручни активи

Сарадници: одељенске старешине, педагог, психолог, ученици, родитељи

Рок: фебруар, март

2. У оквиру додатне наставе, одељенских заједница, секција и других облика рада интересног ангажовања ученика, идентификовати ученике који испољавају одређене врсте интересовања и способности за одређене врсте делатности и омогућити им да одређене врсте делатности сами обављају, подручје рада која су уско повезана са тим делатностима и областима.

Извршиоци: наставници задужени за рад појединих секција и ученичких организација, стручни активи, одељенске старешине

Сарадници: педагог, психолог, родитељи

Рок: до краја школске године

3. Извршити испитивање способности (општих, посебних) и особина личности, по могућности свих ученика а посебно, код оних ученика који имају проблеме у избору одговарајућих струка и образовних профила (неопредељени ученици, они код којих постоји неусаглашеност између индивидуалних могућности и одговарајућих захтева жељених занимања, неусаглашеност ставова између жеља ученика и родитеља и сл.)

Извршилац: психолог школе

Рок: април, мај

4. Организовати саветодавни рад за поједине ученике који се обраћају за помоћ у решавању својих индивидуалних проблема у избору занимања, струка и образовних профила, као и за групе ученика са сличним интересовањима и проблемима.

Извршилац: педагог школе

Сарадници: одељенске старешине, поједини наставници и психолог Завода за запошљавање

Рок: до краја школске године

Оспособљавање ученика за решавање питања везаних за избор одговарајућих струка и образовних профила кроз рад одељењске заједнице

Организованим и систематским радом у оквиру одељењске заједнице оспособљавати ученике да и сопственим активностима и залагањем стичу потребна знања о факторима битним за избор занимања и бирају оне струке и образовне профиле који одговарају њиховим индивидуалним могућностима и кадровским потребама.

Остваривање овог задатка подразумева континуиран рад на више часова одељењских заједница.

Фазе кроз које треба да се одвија тај рад су следеће:

1. Кроз разговоре или применом одговарајућих анкета (или неког другог инструмента) сагледати у којој су мери ученици упознати са факторима битним за успешан избор занимања, а по потреби давати допунска објашњења и информације.
2. Применом рада по групама, односно давањем ученицима одговарајућих задужења, организовати међусобно упознавање са појединим струкама, образовним профилима, занимањима (најважнији послови, потребна знања, посебни психолошки захтеви, кадровске потребе, критеријуми уписа у одговарајућим средњим школама). По потреби давати и шира и потпунија објашњења, објашњења о појединим струкама и образовним профилима, посебно о суфицитарним и дефицитарним занимањима).
3. Организовати часове одељењске заједнице на којима ће ученици критички анализирати своје индивидуалне могућности и упоређивати их са одговарајућим захтевима жељених занимања и открити оне струке и образовне профиле који им највише одговарају и за чијим се кадровима осећа повећана потреба.

Извршиоци: одељењске заједнице (ученици)

Сарадници: педагог, психолог, одељењске старешине

Рок: II полугодиште

План и програм ће се допуњавати и прилагођавати према потребама школе.

ПРЕДЛОГ ТЕМА ЗА ЧОС И ЧОЗ ИЗ ОБЛАСТИ

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

I РАЗРЕД :

- Шта желим да будем кад порастем?
- Упознајмо занимање наших родитеља, комшија ...
- Моја задужења у школи

II РАЗРЕД :

- Занимања која познајем
- Шта раде наши родитељи (упознавање са различитим занимањима)
- Ко све ради у школи?

III РАЗРЕД :

- Изложба занимања (прикупљање илустрација)
- Треба да радим оно што волим
- Гост родитељ – пољопривредник (значај физичког рада)

IV РАЗРЕД :

- Занимања мојих родитеља (разговор и писмена вежба)
- „ Мушко, женско“ занимање
- Значај здравља у избору занимања

V РАЗРЕД :

- Куда су усмерена моја интересовања?
- Шта ко ради? (сусрет са занимањима)
- Шта значи друштвено-користан рад? (осврт на превазилажење отпора према физичком раду)

VI РАЗРЕД :

- Како рад може да нас испуни задовољством?
- Где то раде наши родитељи?
- Усмеравање интересовања у оквиру ваннаставних активности

VII РАЗРЕД :

- Сусрет са различитим занимањима
- Који ми се позив највише свиђа и зашто?
- Мој успех у школи условљава моје будуће занимање
- Испитивање професионалног интересовања (ТПИ)

VIII РАЗРЕД :

- Најчешће грешке у избору занимања
- Класификација занимања
- Проходност струка средње школе
- Стварање слике о себи (способности, интересовања, здравствено стање и успех у досадашњем школовању)

ПРИМЕРИ

У току школске године у свим одељењима школе биће обрађене теме из ове области. Садржај тема се планира према узрасту ученика. Овакав програм ће омогућити:

- континуирано праћење професионалног развоја ученика током целог основног школовања,
- систематско професионално информисање ученика од стране психолога,
- уочавање карактеристичних професионалних жеља ученика,
- уочавање чинилаца који позитивно и негативно утичу на професионални развој детета,
- оучавање несигурних и колебљивих ученика,
- лакше одабирање ученика за професионално саветовање.

I разред

Тема: Шта желим да будем кад одрастем.

Облици рада: Цртеж, разговор жељеног занимања

Циљ: Почетно формирање професионалне свести, професионално планирање

Опис часа: Тему обрађују учитељ и психолог у првим месецима школске године. Путем ове теме, која је ученицима блиска, психолог боље упознаје ученике и успоставља са њима контакт. После разговора о томе шта би ко желео да буде када одрасте, деца цртају своје будуће занимање. На другом часу психолог разговара са децом о разлозима зашто желе да буду оно што су нацртали.

II разред

Тема: Занимања која познајем.

Облици рада: Разговор, такмичење између ученика у набрајању занимања, цртеж занимања.

Опис часа: Са децом се прво разговара о занимањима која су упознали током првог и другог разреда, а затим се од њих тражи да у једној реченици опишу сва занимања која познају. На крају часа се похваљују ученици који су се сетили највећег броја занимања, проглашавају се као победници у опису занимања. На другом часу цртају занимања која су описали.

III разред

Тема: Изложба занимања

Облици рада: Преглед сликовница о занимањима, разгледање слика о занимањима, разговор.

Циљ: Формирање визуелне слике о различитим занимањима.

Опис часа: Ученици разгледају и размењују сликовнице о занимањима путем којих се, кроз песму и причу, упознају са неким практичним операцијама које се изводе у одређеном занимању.

IV разред

Тема: Занимање мојих родитеља.

Облици рада: Разговор ученика са родитељима, писани састав о занимањима родитеља, разговор о занимањима.

Циљ: Упознавање са занимањима родитеља и уочавање добрих и лоших страна различитих

занимања.

Опис часа: Ученици прво добијају задатак да разговарају са родитељима о карактеристикама њиховог посла. На часу, ученици пишу шта им се у занимању маме и тате свиђа, а шта не. Читајући саставе, ученици се упознају са карактеристикама различитих занимања, а учитељ и психолог са односима деце и родитеља, са психолошким потребама деце и са одређеним проблемима који настају због презапослености родитеља, или због недостатка једног од родитеља.

V разред

Тема: Куда су усмерена моја интересовања

Облици рада: Писани састав о жељеном занимању, цртеж жељеног занимања, разговор.

Циљ: Праћење и уочавање професионалне жеље ученика.

Опис часа: Ученици пишу и читају саставе о свом будућем занимању. Из састава се увиђа колико жеље ученика одговарају њиховим способностима, особинама личности и друштвеним потребама.

VI разред

Тема: О чему треба водити рачуна приликом избора занимања

Облици рада: Предавање, дискусија.

Циљ: Подстицање ученика на размишљање о себи у свету рада.

Опис часа: Ученици се упознају са најважнијим факторима о којима треба водити рачуна приликом избора занимања (способности, љубав према позиву, здравствено стање, упознавање радних задатака занимања, упознавање различитих занимања).

VII разред

Тема: Струке и занимања у средњим школама.

Облици рада: Разгледање панона са занимањима која се изучавају у средњим школама, дискусија.

Циљ: Систематско упознавање са струкама средње школе, професионално планирање.

Опис часа: Ученици се у VII разреду први пут систематски упознају са струкама и занимањима која се изучавају у средњим школама. Материјал који се користи су три велика панона са струкама и профилима занимања која се могу изучавати. Уз свако занимање наведен је степен стручности и број ученика који је у току протекле године приман.

VIII разред

Тема: Проходност струке средње школе, ка факултетима.

Облици рада: Разгледање панона са називима факултета, дискусија.

Циљ: Формирање свести о усавршавању у струци студирањем, професионално планирање и опредељивање.

Опис часа: Ученици се у VIII разреду први пут упознају са факултетима и проходношћу појединих струка ка факултетима.

9.2.2. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

Школска деца и омладина због својих биолошких и социјалних карактеристика чине посебну групацију која захтева специфичне мере у очувању и унапређењу здравља, у чијем спровођењу значајно место заузимају, поред здравствених радника, учитељи и наставници.

Основна биолошка карактеристика школске деце и омладине јесте раст и развој, а основна социјална карактеристика је похађање школе и школовање. Деца у школу „доносе,, биолошке и социо – економске и социо – културалне разлике везане за процес примарне социјализације у породици укључујући навике и понашање везано за здравље.

У школи, као секундарном полигону социјализације, дете је изложено читавом низу чинилаца који осим непосредне средине подразумевају и наставак утицаја породице, али, пре свега, веома снажан утицај вршњака.

И поред свих реформи образовања, редовни школски програм, имајући у виду број часова и померање појединих наставних јединица из виших разреда у ниже, поставља пред ученике све веће захтеве веома често неприлагођене психо физичким карактеристикама деце одређеног узраста.

Промоција здравља у школи има комплексан задатак да ангажовањем свих актера у едукативном процесу (наставника, стручних сарадника, родитеља, представника локалне заједнице и самих ученика) обезбеди здраво, безбедно и креативно окружење у школи и самој непосредној околини.

ЦИЉ/АКТИВНОСТ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<ul style="list-style-type: none">• Стицање основних информација о здрављу• Формирање навика и вештина неопходних за постизање здравог понашања, очувања и промоције здравља• Примена стечених знања у свакодневном животу опредељујући се за правилан избор здравог живота а у циљу очувања здравља• Развијање здраве слике о себи – развој самопоуздања и самопоштовања• Развијање способности добре комуникације са околином – осећај припадности• Обезбеђење узајамне сарадње школе, породице, локалне заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика	<ul style="list-style-type: none">• Све предвиђене активности и исходи који се постављају за циљ, реализоваће се на:<ul style="list-style-type: none">- Часовима одељењског старешине кроз предвиђене теме и области- Часовима СВЕТ ОКО НАС у оквиру Наставног плана и програма- Часовима Биологије – у оквиру тематски планираних наставних јединица- Часовима Физичког васпитања- Свим осталим часовима који у оквиру Наставног плана и програма у одређеним наставним јединицама имају као образовни задатак здравствено васпитање- Предавања на тему „Здраве исхране,, од стране педијатра из Дома здравља

Теме за часове Одељењског старешине предвиђене за обраду из области здравствене заштите:

РАЗРЕД	ТЕМА	НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ПРВИ РАЗРЕД	<ul style="list-style-type: none"> Лична хигијена Здрави зуби И учионица треба да буде чиста 	Актив учитеља првог разреда	Према плану рада одељењског старешине
ДРУГИ РАЗРЕД	<ul style="list-style-type: none"> Хигијена одеће и обуће Правилна исхрана, здравији живот Како бисмо волели да школа изгледа 	Актив учитеља другог разреда	Према плану рада одељењског старешине
ТРЕЋИ РАЗРЕД	<ul style="list-style-type: none"> Да ли бринеш о својој кичми Значај личне хигијене (заразне болести) Здрав храна – здрав живот 	Актив учитеља трећег разреда	Према плану рада одељењског старешине
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	<ul style="list-style-type: none"> Мој допринос да нам околина буде здравија Ланац исхране – ми у том ланцу Шта је добро, а што је зло 	Актив учитеља четвртог разреда	Према плану рада одељењског старешине
ПЕТИ РАЗРЕД	<ul style="list-style-type: none"> Како бити здрав и прав Штетност пушења, алкохола и дроге Физичке и психичке промене у пубертету 	Одељењски старешина	Према плану рада одељењског старешине
ШЕСТИ РАЗРЕД	<ul style="list-style-type: none"> Ми у школском простору (акцент на хигијени) Шта загађује нашу околину Како изгледам (хигијена одеће и обуће) Гојазност 	Одељењски старешина	Према плану рада одељењског старешине
СЕДМИ РАЗРЕД	<ul style="list-style-type: none"> Дрога и млади – истраживање Дрога – истраживање Анорексија 	Одељењски старешина	Према плану рада одељењског старешине
ОСМИ РАЗРЕД	<ul style="list-style-type: none"> Штетност пушења и употреба алкохола Опасности од наркоманије и сиде Екологија, ја и свет око мене 	Одељењски старешина	Према плану рада одељењског старешине

УЛОГА ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА у спровођењу програма здравствене заштите ученика је:

- Обезбеђивање основних информација о здрављу, развој осећања одговорности за очување и унапређење здравља ученика
- Интензивирање напора започетих у породици – правилни облици понашања и навике у односу на здравље
- Развијање способности ученика за решавање личних проблема везаних за функционисање у групи (породици, школи, широј социјалној средини) – усвајање вештина за које је уз школу, неопходна и значајна подршка породице и групе којој ученик припада
- Интензивирање навика започетих у породици у смислу примене правилних облика понашања и навика ученика у односу на здравље

- Усмеравање активности ученика ка здрављу уз сопствени позитивни модел здравственог понашања
- Постепено и контролисано осамостаљивање ученика за примену здравих стилова живота (лична хигијена и хигијена животне средине, физичка активност, правилна исхрана, режим рада и одмора...)

НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ у школи реализоваће се и кроз:

- ✓ Индивидуалне савете – важну улогу имају наставници, здравствени радници, психолог, педагог (сваки ученик има своје здравствене потребе и проблеме – индивидуална пажња)
- ✓ Неформалну наставу и учење кроз искуство

У ОКВИРУ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ НАСТАВНИЦИ РЕАЛИЗУЈУ:

ШКОЛСКИ УЗРАСТ	АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ОД 1. ДО 8. РАЗ.	Ликовни и литерарни конкурси	Актив ликовног и српског језика	Током школске године
ОД 1. ДО 8. РАЗ.	Популаризација хуманитарних акција	Одељењске старешине	У току Дечије недеље и школске године
ОД 1. ДО 8. РАЗ.	Међуодељењска спортска такмичења Пролећни и јесењи крос-трчимо у природи Излети – идемо на чист ваздух	Наставници физичког васпитања Наставници разредне наставе Одељењске старешине	Јесен 2014. Пролеће 2015. Активности током заказаних спортских турнира (стонтениски, рукометни, мали фудбал) Наставници разредне наставе
ОД 2. ДО 4. РАЗ.	Боравак на настави у природи – хигијена, боравак на чистом ваздуху	Наставници разредне наставе	Јесен 2014. Пролеће 2015.

УЛОГА РОДИТЕЉА огледа се у следећим очекивањима:

- Помоћ у идентификацији здравствено васпитних потреба деце
- Указивање на најрационалније начине коришћења постојећих ресурса у заједници
- Давање подршке ставовима о здрављу и здравственој пракси која се спроводи у оквиру програма у школи
- Веза између школског програма и унапређења здравља у породици
- Позитивни узор здравственог васпитања
- Повратна информација о ефектима програма
- Активни учесници на трибинама и предавњима о здрављу

САРАДЊА СА ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА УЗ АКТИВНОСТ РОДИТЕЉА огледа се кроз:

- Систематске прегледе
- Проверу вакциналног статуса
- Праћење раста и развоја и рано откривање обољења и поремећаја у расту и развоју
- Вакцинација – снижавање инциденце ТБЦ
- Контрола крвног притиска
- Имунизација – снижавање обољења
- Систематски прегледи
- Контролни лекарски прегледи

ЕФИКАСНОСТ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА биће боља уколико:

- Програм здравствене заштите ученика обезбеди одговарајућу важност здрављу за све у школи
- Постоје добри међуљудски односи јер се на тај начин дели одговорност а индивидуалне снаге максимално искористе
- Родитељи буду незаобилазни партнери у едукативном процесу па је важно да буду укључени у све фазе спровођења и евалуације здравствено васпитног програма у школи
- Поруке о здрављу буду интегрисане у целокупан програм, да буду јасне и недвосмислене
- Сарадња са здравственим службама у заједници буде континуиран процес
- Школа у целини представља здраво окружење

9.2.3. ЕКОЛОШКИ ПРОГРАМ ШКОЛЕ

У формирању еколошке културе савременог човека важну улогу има систем еколошког образовања и васпитања. Образовно – васпитни процес у функцији заштите и унапређивања животне средине представља свесно и планско развијање знања о човековој средини у току читавог живота, које има за циљ развијање свести о основним карактеристикама човекове средине, односа у њој и односа према њој, на основу које ће човек тежити очувању и унапређивању средине.

Еколошка свест се не састоји само од знања, већ и од емоционално – вољне компоненте која је врло битна. Еколошко образовање и формирање еколошког начина мишљења започиње у најранијој младости, укључивањем у активности на решавању проблема загађивања, заштите и унапређења животне средине.

Важни фактори у еко – васпитању и образовању, у формирању еколошке свести и културе ученика су: породица, дечји вртић, школа и др.

Породица делује позитивно у развоју еколошких вредности својих чланова, најчешће методом личног примера, где деца уче спонтано.

Вршњачка група је значајан фактор друштвене свести младих. Потребно је сагледати вредности света младих, њихове потребе и начине на које гледају на проблеме угрожавања животне средине, како би се они ангажовали на заштити и унапређивању заштите животне средине.

Школа је основни фактор васпитања и еко – образовања. У првом и другом циклусу основног образовања и васпитања, еколошки садржаји се често прожимају кроз скоро све наставне предмете, корелацијом. Највише су заступљени у наставним предметима **Свет око нас** у првом и другом разреду, **Природа и друштво** у трећем и четвртном разреду и **Биологија** од петог до осмог разреда. Најважнији циљеви ових наставних предмета су:

- формирање елементарних појмова из природних и друштвених наука;
- подстицање дечијих интересовања, питања, идеја и одговора у вези са појавама, процесима и ситуацијама у окружењу у складу са развојним способностима;
- подстицање и развијање истраживачких активности деце;
- развијање одговорног односа према себи и окружењу и уважавање других;
- развијање способности и запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавању њихове повезаности;
- развијање осећања одговорности према стању животне средине;
- да схвате степен угрожености биосфере и улогу сваког појединца у њеној заштити и унапређивању;
- да схвате систем еколошке организације у природи и односе у њима;
- да упознају узроке и последице промена у екосистемима;
- развијање еколошке свести и еколошке културе.

Настава биологије, од петог до осмог разреда, је у корелацији са наставним садржајима географије, физике и хемије, а који се односе на екологију и заштиту и унапређивање животне средине.

- УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТУ – ЗА ЧИСТИЈУ И ЗЕЛЕНИЈУ ВОЈВОДИНУ
- САРАДЊА СА RECAN – ФОНДОМ ЗА ПОВРАЋАЈ И РЕЦИКЛАЖУ ЛИМЕНКИ
- НАСТАВАК САРАДЊЕ СА ЕКОЛОШКОМ ОРГАНИЗАЦИЈОМ И ПОКРЕТОМ ГОРАНА ОПШТИНЕ КУЛА
- САРАДЊА СА СРЕДЊОМ СТРУЧНОМ ШКОЛОМ ЦРВЕНКА (смер **хортикултура**)

- АКТИВНОСТИ ЕКОЛОШКИХ ПАТРОЛА – Снимање стања на нивоу насеља (еколошке патроле чине чланови еколошке секције)
- ОРГАНИЗОВАЊЕ ДЕБАТЕ НА ТЕМУ: **Информисаност и учешће младих у заштити и унапређивању животне средине**
- РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ ШКОЛЕ
- РЕАЛИЗАЦИЈА РАДИОНИЦА НА ТЕМУ:
 - Како правилно поступати са отпадом (са ученицима од 1-8. разреда)
 - Селекција отпада из домаћинсва
 - Шта је рециклажа?
 - РЕЦИКЛИГРАЊЕ – направи еколошке играчке (са ученицима од 1-4. разреда)
 - Поново користи употребљене производе!
- ЈЕСЕЊА И ПРОЛЕТНА РАДНА АКЦИЈА НА УРЕЂЕЊУ ПРОСТОРА ОКО ШКОЛЕ, ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА И СПОРТСКОГ ТЕРЕНА
- АКТИВНОСТИ НА УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ ШКОЛЕ
- АКЦИЈА САКУПЉАЊА СТАРЕ ХАРТИЈЕ
- ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ВАЖНИХ ДАТУМА ИЗ ЕКОЛОГИЈЕ
 - 2. фебруар – Дан влажних станишта
 - 22. март – Дан вода
 - 22. април – Дан планете Земље
 - 22. мај – Дан биодиверзитета
 - 5. јун – Дан животне средине
 - 16. септембар – Дан заштите озонског омотача

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
САРАДЊА СА RESCAN – ФОНДОМ ЗА ПОВРАЋАЈ И РЕЦИКЛАЖУ ЛИМЕНКИ	Од септембра до јуна шк. 2014/2015. год.	Прикупљање лименки у за то предвиђене кутије, које су постављене у ходнику (у обе школске зграде)	Ђачки парламент, ученици од 1. – 8. раз., наставници ТИО и биологије, учитељи	- Развијање свести код ученика о значају сакупљања секундарних сировина – алуминијума, од кога су израђене лименке у циљу заштите животне средине ; - сакупљена већа количина лименки ; - продајом лименки ће се добити одређени новчани износ који ће бити уплаћен у ученички фонд
САРАДЊЕ СА ЕКОЛОШКОМ ОРГАНИЗАЦИЈОМ И ПОКРЕТОМ ГОРАНА ОПШТИНЕ КУЛА	Од септембра до јуна шк. 2014/2015. год.	Сарадња са локалном – средином укључивање у акције Еколошке организације и Покрета горана општине Кула у виду директног	Ученици, наставници биологије, ТИО, српског језика, ликовне културе, учитељи, локална средина (?)	- Развијање свести код ученика о значају заштите животне средине; - укључивање ученика у организације ЕКО-покрет и Покрет горана на локалном нивоу; - помоћ у озелењавању простора око школских

		учешћа у акцијама, учествовањем на литерарним и ликовним конкурсима и другим активностима (ученички радови, панои, плакати и др.)		зграда, спортског терена и дворишта (саднице)
САРАДЊА СА СРЕДЊОМ СТРУЧНОМ ШКОЛОМ ЦРВЕНКА (смер хортикултура)	Крај септембра или почетак октобра и март или април шк. 2014/2015. год.	Организовање предавања, у трајању од по 45 минута, на теме: - КАКО УРЕДИТИ ДВОРИШТЕ, ЦВЕТЊАК, ПАРК - КАКО НАПРАВИТИ ЦВЕТНЕ АРАНЖМАНЕ ЗА ОДРЕЂЕНЕ ПРИЛИКЕ - ЗАШТО ЈЕ ДОБРО БАВИТИ СЕ ХОРТИКУЛТУРОМ . Набавка цветних садница за уређење екстеријера и ентеријера школе	Ученици, наставници, професори стручних предмета из ССШ – смер хортикултура	Јачање сарадње између ССШ и наше школе; кроз предавања код ученика пробудити интересовање за овај смер; стручна помоћ при уређењу екстеријера и ентеријера школе.
ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ПРЕДУЗЕЋИМА КОЈА СЕ БАВЕ САКУПЉАЊЕМ И РЕЦИКЛАЖОМ СИРОВИНА (стари папир, пластика, електронски отпад)	Од септембра до јуна шк. 2014/2015. год. (у договору са предузећима)	Пронаћи фирме – предузећа која сакупљају и рециклирају секундарне сировине и у договору са њима утврдити временску динамику и начин реализације; Ученике на Ђачком парламенту, ЧОС-у и кроз књигу обавештења информисати о појединостима реализације ове активности	Ученици, одељењске старешине, наставници и ТИО, учитељи,	- Развијање свести код ученика о значају заштите животне средине; - схватање важности рециклирања и могућности добијања и употребе производа од сировина које су већ биле у употреби као финални производ; - новчани износ прикупљен на овај начин биће уплаћен у ученички фонд
ИЗРАДА	У току	Сакупити одређени број	Ученици, наставници ТИО у сарадњи са	Схватање важности коришћења обновљивих

СОЛАРНОГ КОЛЕКТОРА ОД ЛИМЕНКИ	школске године	лименки и прибавити други потребан материјал за израду колектора	наставницима из ССШ Црвенка	извора енергије у заштити и унапређивању животне средине и у циљу одрживог развоја; Соларни колектор може послужити као наставно средство при објашњавању претварања сунчеве уелектричну енергију
ОРГАНИЗОВАЊЕ ДЕБАТЕ НА ТЕМУ: <i>Информисаност и учешће младих у заштити и унапређивању животне средине</i>	Друго полугодиште (крајем априла или почетком маја)	Одабрати ученике који ће учествовати у дебати и припремити их за овакав начин размене мишљења	Ученици, наставници биологије, српског језика, ТИО	Учење вештине дебатована, комуникације, заступања ставова и одбрана истих; Схватање важности информисаности и учешћу младих у заштити и унапређивању животне средине
ЈЕСЕЊА И ПРОЛЕЋНА РАДНА АКЦИЈА НА УРЕЂЕЊУ ПРОСТОРА ОКО ШКОЛЕ, ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА И СПОРТСКОГ ТЕРЕНА	Почетак октобра и априла шк. 2014/2015. год.	Радна акција	Сви ученици и наставници	Уређен простор око школе
РЕАЛИЗАЦИЈА РАДИОНИЦА НА ТЕМУ: -Како правилно поступати са отпадом (са ученицима од 1-8. раз.) -РЕЦИКЛИРАЊЕ – направи еколошке играчке (са ученицима од 1-4. раз.) -Поново користи употребљене производе!	Септембар У току школске године У току школске године У току школске године	Формирати тим који ће бити задужен за спровођење ове активности (припрема радионица и праћење реализације)	Учитељи и ученици од 1.- 4. раз., наставници биологије, ТИО, информатике, ликовне културе, ученици од 5. – 8. раз., еколошка секција	Развијање еколошке свести и схватање значаја заштите животне средине; Кроз игру стицање одређених знања применљивих у свакодневном животу

<p>ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ВАЖНИХ ДАТУМА ИЗ ЕКОЛОГИЈЕ</p> <p>-16. септембар – Дан заштите озонског омотача</p> <p>-2. фебруар – Дан влажних станишта</p> <p>-22. март – Дан вода</p> <p>-22. април – Дан планете Земље</p> <p>- 9. мај – Дани Сунца</p> <p>-22. мај – Дан биодиверзитета</p> <p>-5. јун – Дан животне средине</p>	<p>У току школске године</p>	<p>Кроз рад еколошке секције и на часовима биологије, ТИО, хемије, ликовне културе упознати ученике са овим важним датумима.</p> <p>-израда плаката, зидних еко-новина, изложба ликовних радова ;</p> <p>- реализација ученичких идеја</p>	<p>Наставници биологије, ТИО, хемије, ликовне културе, учитељи, ученици;</p> <p>Друштво ОИЕ Кула</p>	<p>Развијање еколошке свести и схватање значаја заштите животне средине;</p> <p>развијање одговорности и љубави према свему што нас окружује</p>
---	------------------------------	--	--	--

9.2.4. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Школа у сарадњи са надлежним установама брине о социјалној заштити, посебно ученика из осетљивих друштвених група, на основу програма социјалне заштите.

Намена активности је да, уз сарадњу Центра за социјалну заштиту, пружа помоћ ученицима и њиховим родитељима у остваривању плана социјалне заштите као и пружање помоћи и бриге ученицима са поремећајима понашања и породицама са социопатолошким појавама (алкохолизам, насиље, злостављање...)

У оквиру Програма социјалне заштите ученика, школа организује различите активности у складу са потребама тј. процењеном ситуацијом.

ЦИЉЕВИ АКТИВНОСТИ/ПРОГРАМА:

- САРАДЊА Центра за социјални рад и школе у циљу пружања социјалне заштите ученицима – на основу усмених договора, писане документације или лично
- Пружање помоћи ученицима са поремећајима понашања
- Пружање помоћи васпитно запуштеној деци тј. ученицима, ученицима који долазе из непотпуних породица или ученицима који долазе из проблематичних породица, као и вршење надзора над ученицима из хранитељских породица
- Упознавање и праћење социјалних прилика ученика и брига о деци из социјално/економски угрожених породица – упућивање на остваривање социјално заштитних и здравствених мера
- Утврђивање социоекономског статуса родитеља
- Упућивање родитеља на начине остварења права
- Упућивање родитеља на извршавање родитељских обавеза
- Обилазак или кућна посета ризичним породицама са социјалним радником у циљу ефикаснијег пружања помоћи и побољшања сарадње између школе и социјалне установе

НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА И ЊИХОВА ОДГОВОРНОСТ

- Стручни сарадници школе – школски педагог и школски психолог
- Одељењски старешина/учитељ
- Директор школе
- Радници из Центра за социјални рад
- Ученици с поремећајима у понашању
- Ученици који долазе из непотпуних породица или ризичних породица
- Родитељи

Главни носиоци активности јесу стручни сарадници који заједно са одељењским старешинама идентификују социјални проблем а затим, у договору са директором школе, контактирају писменим путем, телефоном или лично раднике из Центра и на тај начин размењују одговарајуће информације неопходне за пружање адекватне помоћи. Радници из Центра на основу мишљења школе и других релевантних података на терену утврђују породичну ситуацију да би на основу прописаних законских мера пружили одговарајућу социјалну заштиту ученицима и њиховим родитељима.

Такође, одељењске старешине раде на идентификацији ученика тј. Породица које имају велики социоекономски проблем па, уз сарадњу са Центром утврђују број ученика који имају право на:

- Бесплатну ужину

- Бесплатне уџбенике
- Бесплатне екскурзије

У школи се, поред прикупљања новчаних средстава, планира и акција прикупљања одеће за најугроженије ученике, и све оне којима је потребна оваква врста помоћи.

НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОГРАМА:

Адекватном пружању социјалне заштите претходе одређене активности у самој школи: уз помоћ учитеља и одељењских старешина стручни сарадници школе евидентирају социјални проблем независно од тога да ли је везан за проблематично ученичко понашање или ризичну породицу. На основу увида у ситуацију и прикупљених информација, стручни сарадници писменим путем обавештавају Центар за социјални рад. Након њиховог одласка на терен и утврђивања тачног стања у породици предузимају се одређене законске и социјалне мере у смислу социјалне заштите ученика и њихових породица. Уколико постоји потреба педагог школе и социјални радник могу заједно извршити посету породицама ученика који долазе из ризичних породица. Могућа је и обрнута ситуација да социјални радник дође у школу и да се путем индивидуалних разговора са родитељима или на родитељским састанцима, на којима су присутни и радници школе, покуша решити проблем.

Идентификацију економско угрожених ученика врши одељењски старешина у сарадњи са ПП службом, шефом рачуноводствене службе, секретаром школе и радницима из Центра за социјални рад.

ВРЕМЕНСКА РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА:

Посматрање и идентификација ученика са одређеним проблемима у школи се одвија свакодневно. У почетку стручни сарадници проблем покушавају решити сами уз родитељску сарадњу службеним позивима и информативним разговорима, а уколико нема резултата, укључује се Центар за социјални рад.

НАЧИН ВРЕДНОВАЊА – спроведених активности огледа се у адекватном пружању помоћи ученику и породици, у праћењу њиховог понашања и уклањању социјално угрожавајућих фактора из социјалне околине ученика.

ЗА ШКОЛУ ЈЕ ВЕОМА ВАЖНА ПОВРАТНА ИНФОРМАЦИЈА КОЈА СЕ МОРА ДОБИТИ ИЗ ЦЕНТРА.

9.3. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ

НАЗИВ ПРОЈЕКТА	НОСИЛАЦ ПРОЈЕКТА	РЕАЛИЗАТОРИ ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Професионална оријентација на преласку у средњу школу	ГИЗ, Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Тим за професионалну оријентацију	ТРАЈНО
Школа без насиља	УНИЦЕФ, министарство просвете, Министарство за социјалну заштиту, Министарство здравља...	Наставници Ученици Стручни тимови	ТРАЈНО
Спорт у школе	Савез за школски спорт	Наставница Станислава Лучић	Од 2014.

10. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Стручно усавршавање у школској 2014/15. години базирано је на развоју ненасилног решавања конфликта и дисциплине, на мотивисању ученика за учење, истраживање и дивергентно мишљење, као и на подстицању алтруистичког понашања. Одређене су и теме којима ће се бавити поједини наставници и презентовати их на наставничком већу или приликом посета часовима. Такође је планирано да у оквиру појединачког унапређења свој професионалног развоја и о-в рада сваки наставник реализује по један огледни час у току школске године. Час ће бити одражан у присуству других наставника, пп службе и директора школе.

За школску 2014/15.годину запланирана су два акредитована семинара из Каталога програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача, стручних сарадника и директора за школску 2014/15. годину:

1. **Од агресивности до креативности-иновативни приступи проблему насилног понашања деце у вртићу и школи**, под редним бројем 30
2. **Филозофија са децом**, под редним бројем 17

Свом наставном особљу је доступна школска библиотека са великим бројем публикација које се баве савременом тематиком и могу бити од велике користи у непосредном раду са ученицима. Овај вид усавршавања наставника спада у домен перманентне едукације која је обавезна за све запослене у просвети. Стручни часописи Педагогија и Педагошка стварност су, такође, доступни свим наставницима, а теме којима се баве су увек актуелне.

Наставници предметне наставе ће одлазити на семинаре које организује издавачка кућа Клетт, два пута годишње. Ови семинари ће се бавити тематиком која је уско стручна. Наставници информатике и техничког образовања похађаће семинаре, обуке и предавања у организацији Центра науке и технологије из Новог Сада, још увек се не знају тачни називи ових семинара. Исти наставници већ неколико година активно учествују, и наставниће да учествују и на предавањима која организује Друштво за обновљиве изворе енергије средње стручне школе „Михајло Пупин“ из Куле. Наставници српског језика похађаће Летњи и Зимски семинар у организацији Министарства просвете. Наставници енглеског језика похађаће семинаре које два пута годишње организује актуелни издавач уџбеника који се користе те школске године. У новембру ће се организовати Оксфорд јуниверсити деј у Београду који посећују. Друштво за стране језике организоваће Летњи и Зимски семинар на којима често гостују страни предавачи и који се од велике користи за квалитет рада наставника. Тематика којом ће се бавити на овим семинарима је, такође, уско стручна. Наставници разредне настане посетиће Зимске сусрете учитеља које организује Удружење учитеља у Кули. Наставници и учитељи ће се и ове школске године укључивати у он-лајн семинаре који ће се односити на уско стручну проблематику или методику рада.

Семинари које ће организовати Министарство просвете не могу бити планирани, али ћемо се одазвати на сваки на који будемо били позвани.

У школи функционише дванаест актива. Председници актива су:
Актив учитеља 1. разреда Дубравка Јурић
Актив учитеља 2. разреда Драгица Кукић
Актив учитеља 3. разреда Павле Нићетин
Актив учитеља 4. разреда Снежана Плавшић
Актив наставника српског језика Весна Чуковић

Актив наставника математике Гордана Пејановић
Актив наставника страних језика Љиљана Косовић
Актив наставника техничких наука Јелена Керекеш
Актив наставника природних наука Стеван Хилко
Актив наставника историје и географије Нада Мјеримачка
Актив наставника уметничких предмета Весна Лисица Рупић
Актив наставника физичког васпитања Зоран Миладиновић

Активи ће се састајати у просеку четири до осам пута годишње. Акциони планови рада актива предати су и одложени. Педагошко психолошка служба такође ће бити укључена у рад Актива стручних сарадника општине Кула и редовно ће учествовати у његовом раду, као и у раду Актива стручних сарадника Западнобачког округа који ће се састати 8 пута годишње. Директорка школе биће укључена је у рад Општинског актива директора предшколске установе, основних и средњих школа.

10.1.ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ШКОЛЕ НА НИВОУ УСТАНОВЕ

1. Циљеви учења ученика
Носилац: пп служба, одељењске старешине
Облик: предавање, час
2. Настава у облаку
Носилац: наставник Стеван Хилко
Облик: предавање
3. Добра припрема, успешан час
Носилац: наставница Виолета Комазец
Облик: предавање
4. Вршење самопроцене рада на часу на основу остварености стандарда постигнућа ученика
Носилац: наставница Татјана Голубовић
Облик: презентација
5. Алтруистичко понашање ученика
Носилац: педагошко-психолошка служба, вршњачки тим
Облик: аналитичко-истраживачки рад

10.2. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ВАСПИТАЧА, НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

На основу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.гласник РС „, 13/2012.) школа „Вук Караџић,,доноси:

ПРАВИЛНИК О ВРЕДНОВАЊУ ОБАВЕЗНИХ САТИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НА НИВОУ УСТАНОВЕ

У оквиру пуног радног времена (40 ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ), наставник и стручни сарадник има 68 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега је 24 сата право на плаћено одсуство из установе ради похађања одобрених програма и стручних скупова (акредитовани семинари), а 44 сата стручног усавршавања у оквиру својих развојних активности.

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности и то:

ИЗВОЂЕЊЕ УГЛЕДНИХ /ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА			
АКТИВНОСТ	ОПИС АКТИВНОСТИ	ДОКАЗ	БРОЈ САТИ
Извођење угледног часа	Организација и реализација часа са самоевалуацијом	Писана припрема и евалуциони лист	10
Асистент помоћник	Помоћ у припреми и реализацији часа	Писана припрема и евалуциони лист	6
Присуствовање и анализа	Присуство и дискусија са евалуацијом	Евалуциони лист Протокол са посете часу	2
ИЗЛАГАЊЕ СА СТРУЧНИХ УСАВРШАВАЊА СА ОБАВЕЗНОМ ДИСКУСИЈОМ И АНАЛИЗОМ			
Излагање	Рад на припреми за излагање и реализација	Писана припрема за излагање, записник са стручних органа	3
Активно слушање	Присуство излагању и учешће у анализи, дискусија	Записник са стручних органа	1
ПРИКАЗ КЊИГЕ, ПРИРУЧНИКА, СТРУЧНОГ ЧЛАНКА, ЧАСОПИСА И ДИДАКТИЧКОГ МАТЕРИЈАЛЧА ИЗ ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА			
Излагање	Рад на припреми за излагање и реализација	Писана припрема за излагање, записник са стручних органа	8
Активно слушање	Присуство излагању и учешће у анализи, дискусија	Записник са стручних органа	1
ПРИКАЗ БЛОГА, САЈТА, ПОСТА, АПЛЕТА, ДРУШТВЕНИХ МРЕЖА И ОСТАЛИХ МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ САДРЖАЈА			
Излагање	Припремање приказа мултимедијалних садржаја	Писана припрема , презентација(електронска)	8
Активно слушање	Присуство презентацији, анализа приказа	Записник са стручних органа	1
ПУБЛИКОВАЊЕ СТРУЧНИХ РАДОВА, АУТОРСТВА И КОАУТОРСТВА КЊИГЕ,ПРИРУЧНИКА,			

МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ САДРЖАЈА, НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА			
Аутор/коаутор - излагање	Припрема и израда рада за објављивање и презентовање рада	Објављивање рада у стручном часопису, презентација	10
Активно слушање	Присуствовање, анализирање, дискусија	Записник са стручних органа	1
Аутор/коаутор - излагање	Припремање и израда реферата за излагање на стручним скуповима-конгреси, конференције, симпозијуми	Писани материјал и видео записи	13
Активно слушање	Присуствовање, анализирање, дискусија	Записник са стручних органа, видео/фото запис	1
Рецензија уџбеника или стручне књиге	Рад на рецензији	Евиденција сарадника на изради уџбеника, књиге и сл.	15
Аутор/коаутор књиге, приручника, практикума, наставног средства	Рад на изради књиге, практикума, наставног средства, приручника и презентација	Књига, Практикум, наставно средство, Приручник	20
Активно слушање	Присуствовање, анализирање, дискусија	Записник са стручних органа	1
Акредитација програма стручног усавршавања (у години акредитације)	Осмишљавање Програма стручног усавршавања	Акредитован програм у Каталогу стручних усавршавања	10
Акредитација стручног скупа, трибине, конгреса, летње и зимске школе, округлог стола...	Осмишљавање програма	Акредитован стручни скуп, трибина, зимска и летња школа, округли сто од стране Министарства	7
ИСТРАЖИВАЊЕ КОЈЕ ДОПРИНОСИ УНАПРЕЂЕЊУ И АФИРМАЦИЈИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА			
Ауторско истраживање ван установе	Планирање и организација и руковођење ауторским пројектом	Истраживачки рад, резултати истраживања	20
Учешће у истраживачком пројекту	Активности ангажовања	Записници са састанака истраживачког тима	10
Активно слушање резултата истраживачког рада	Дискусија, анализа	Записници са стручних органа у установи	1
Публиковање ауторског истраживачког пројекта	Рад на публикацији истраживачког материјала	Публикација истраживачког материјала	10
Ауторско истраживање у установи	Планирање и организација и руковођење ауторским пројектом	Истраживачки рад, резултати истраживања	10
Учешће у истраживачком пројекту	Активности ангажовања	Записници са састанака истраживачког тима	5
Активно слушање резултата истраживачког рада	Дискусија, анализа	Записници са стручних органа у установи	1

ОСТВАРИВАЊЕ ПРОЈЕКТА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ КАРАКТЕРА У УСТАНОВИ			
Писање пројекта	Израда пројектне апликације	Пројекат	10
Члан пројектног тима	Учешће у изради пројекта	Пројекат	5
Организатор предавања, трибина смотри, књижевног сусрета, академија, изложби радова у школи	Планирање, организовање, анализа активности(Фестивал науке, изложба ликовних радова, хуманитарне и еколошке акције, школски лист, вођење летописа, радионице...)	Предавање, изложба, видео записи, сајт школе, летопис, записници	6
Сарадња у организацији и реализацији предавања, трибине, изложбе, сусрета...	Планирање, организовање, анализа активности(Фестивал науке, изложба ликовних радова, хуманитарне и еколошке акције, школски лист, вођење летописа, радионице...)	Предавање, изложба, видео записи, сајт школе, летопис, записници	4
Организовање посета ученика биоскопу, позоришту, спортским и културним манифестацијама ван установе	Планирање одласка и реализација	Записник, видео запис, фотографије	3
Организовање посете Сајму књига, Сајму образовања	Планирање и реализација	Записник, видео и фото записи	6
Координација рада ученичког парламента и Вршњачког тима	Планирање рада и активности за школску годину и реализација	Записници, видео и фото материјали	5
РАД СА СТУДЕНТИМА ,ПРИПРАВНИЦИМА И ВОЛОНТЕРИМА			
Рад са студентима	Упознавање са одељењем, извођењем наставе, практичан рад	Записници –лична документација, потврда са факултета	10
Рад са приправницима	Упознавање са образовно васпитним процесом, извођењем наставе, практична рад	Писане припреме ментора за рад са приправницима, писане припреме приправника, комисијски записници са одржаног часа	10
Рад са волонтерима	Упознавање са образовно васпитним процесом, извођењем наставе, практична рад	Писане припреме ментора за рад са приправницима, писане припреме приправника, комисијски записници са одржаног часа	10

ТАКМИЧЕЊА И СМОТРЕ			
Школско такмичење	Организација, припрема тестова	Тестови, резултати такмичења	3
Општинско такмичење	Учешће, припрема ученика	Резултати такмичења извештаји	4
Окружно такмичења	Припрема ученика, учешће	Резултати такмичења, извештаји	5
Учешће на Републичким и међународним такмичењима и смотрама	Припрема ученика за такмичење	Радни материјал за припреме и резултати такмичења	10
Учествовање у организацији такмичења и смотри Општинског и Окружног нивоа (домаћини)	Организовање и реализација такмичења и смотри	План активности, видео и фото материјали	5
СТРУЧНИ АКТИВИ, УДРУЖЕЊА, ПОДРУЖНИЦЕ НА НИВОУ ОПШТИНЕ КОЈА ДОПРИНОСЕ УНАПРЕЂЕЊУ И АФИРМАЦИЈИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА			
Руковођење стручним активом и сл.	Организација састанака, планирање, вођење документације...	Позиви за састанке, записници, фото материјали	5
Учесници у раду актива	Присуство састанцима, анализирање, дискусија	Позиви за састанке, записници, фото материјали	2
МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ			
Главни сарадник на изради и ажурирању сајта школе	Припрема материјала,	Сајт школе	10
Помоћни сарадник на изради и ажурирању сајта школе	Припрема материјала,	Сајт школе	3
Односи са јавношћу	Припрема изјава и саопштења	Новине, радио ТВ, сајт	3
РАД У РАДНИМ ТЕЛИМА И ПРОГРАМИМА			
Координатор програма од националног значаја (МПНТР,ЗУОВ,ЗВКОВ,ГИЗ)	Реализација програма од националног значаја (ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, професионална оријентација)	Тестови ученика	20
Организовање и реализовање програма у оквиру школе	Организација и реализација програма од националног значаја (ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, професионална оријентација)	Радни материјал, тестови Анализе тестова	10
Програми и пројекти у Локалној самоуправи (активно учешће у изради)	Реализација програма пројеката Локалне самоуправе (Еколошки пројекти, Превенција наркоманије, Безбедност у	Програми и пројекти, производи рада	10

	саобраћају,Програми центра за Социјални рад, МУП, Здравство...)		
Учешће у реализацији програма и пројеката на нивоу установе	Дискусија, анализа, расправа	Продукти рада, видео и фото записи	3
Обука за завршни испит/матуру	Учествовање у обуци	Позив, пријаве ШУ	3

10.3. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА

На основу Правилника о стручном усавршавању директор школе ће се усавршавати према властитом плану чије су смернице наведене у Програму рада директора школе.

Област усавршавања	Начин реализације	Ниво усавршавања (у установи или ван уст.)	Време реализације	Реализатор
Законодавство, (Правилници, препорука, стручна упутства...)	Упознавање са прописима, консултације са правном службом и ПП, ...	У установи И Ван ње	Током Школске године	У зависности од теме, семинара, проблематике
Методика	Едукација на семинару који ће се одржати у школи (радионице и предавање) – ТЕМАТСКО ПЛАНИРАЊЕ „Дивергентно и конвергентно мишљење и тематско планирање,,	У УСТАНОВИ ЋЕ СЕ ОДРЖАТИ АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАР	Септембар, 2013.	Лиценцирани предавач
Дидактика Педагогија Психологија	Праћење савремене литературе, претраживање на интернету, размена искустава, консултације и дискусије са сарадницима	У установи И Ван ње	Континуирано	Лично, ПП служба,
Комуникација И конфликти	Редовно праћење, истраживање нових начина превенције и нових радионица у оквиру пројекта „Школа без насиља,, како на унапређењу комуникације тако и на пословима превенције и интервенције	У установи И Ван ње	ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	Лично Размена искустава Сарадња са ВТ тимом и Тимом за заштиту ученика од насиља...
Информационе технологије	Праћење поставки и припремање материјала за школски сајт; упознавање са новим технологијама, и начинима коришћења	У установи	континуирано	Размена искустава са наставницима информатике, подучавање
Руковођење	Новине из ове области веома значајне за управљање школом, семинари, предавања	У установи и ван ње	Континуирано	Размена искустава Семинари консултације

11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

11.1 .САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА – ПОРОДИЦОМ

Систем образовања и васпитања својом организацијом и садржајима обезбеђује:

- Ефикасну сарадњу са породицом укључивањем родитеља/старатеља ради успешног остваривања и постављених циљева образовања и васпитања,
- Разноврсне облике сарадње са локалном заједницом и широм друштвеном средином како би се постигао пун склад између индивидуалног и друштвеног интереса у образовању и васпитању

За успешнију сарадњу са родитељима потребна је:

1. ПРОМЕНА СТАВОВА АКТЕРА У ОБРАЗОВНОМ ПРОЦЕСУ:

- Значај партиципације родитеља у подстицању квалитета образовања
- Родитељи су савезници у остваривању најбољег интереса децембар
- Родитељи су партнери а не „претња,,
- Родитељи као „ресурс,, у настави, едукатори деце и других родитеља у областима у којима су експерти,учесници у стручним тимовима

2. ПРОМЕНА У ОРГАНИЗАЦИЈИ САРАДЊЕ РОДИТЕЉА И ШКОЛЕ:

- Партиципација родитеља као важан део компетенције наставника и мерило рада
- Партиципација родитеља као важно мерило за процену квалитета рада установе
- Партиципација родитеља за подстицање сарадње са родитељима и остваривање стратегије сарадње и Правилника о сарадњи – о чему се родитељи информишу и учествују у креирању

ПАРТИЦИПАЦИЈА РОДИТЕЉА И ПОРОДИЦЕ – може се ојачати путем:

- Боље информисаности родитеља о свим аспектима школског живота и образовног процеса који се тиче њихове деце, и о могућностима на које начине могу да се укључују у рад школе и дају свој допринос унапређењу квалитета васпитно-образовног процеса.
- Укључивања у процес одлучивања у областима које су значајне за образовање њихове деце
- Консултовањем и пружањем прилике да изразе своје ставове и потребе и на тај начин родитељи буду видљиви у процесу образовања своје деце
-

ОБЛИЦИ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ:

- ПИСАНА КОМУНИКАЦИЈА:

- Огласна табла
- Брошуре и флајери
- Сајт школе
- Листа напредовања ученика
- Портфолио ученика
- Кутија за сугестије родитеља

- НЕПОСРЕДНА КОМУНИКАЦИЈА:

- Посете родитеља школе / родитељски састанци
- Индивидуални пријем родитеља
- Састанци по позиву
- Телефонски позиви
- Отворена врата
- Рад родитеља у тимовима школе
- Рад родитеља у пројектима школе

НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ РОДИТЕЉА:

- Посете у данима Отворених врата
- Волонтерство
- Културне и спортске манифестације
- Помоћ у акцијама школе
- Израда наставних материјала и средстава
- Учесће у изради Индивидуално образовних планова

ПЛАН АКТИВНОСТИ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦ.	ВРЕМЕ РЕАЛИЗ.	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
Групни родитељски састанци	Одељењски старшина	Позивање писменим путем у виду групног састанка	Најмање четири пута годишње / током школске године	Упућеност у: -организацију рада школе, -начине информисања о напредовању ученика -дужности, права и обавезе родитеља и ученика, -правила понашања у школи и одељењска правила -начини сарадње са школом
Индивидуални пријем родитеља	Предметни наставник, одељењски старшина – на почетку школске године наставници уписују у листу време за индивидуалне састанке	Писменим путем или телефонским позивом организује се појединачни састанак	Током трајања школске године	-Увид у резултате праћења васпитно образовног рада ученика као и у предлог мера за унапређење
Савет родитеља	Тим за сарадњу са породицом (директор школе, школски педагог, школски психолог, наставник разредне и наставник предметне наставе)	Путем писменог позива организују се састанци Савета родитеља – информативни састанци, радионичарски састанци, доношење предлога, одлука	Најмање четири пута годишње у току школске године	Родитељи су важна спрега на релацији наставник – ученик – одељење ; Постају активни учесници школског живота, васпитно образовног процеса; Имају комплетан увид у организацију рада школе и чине његов веома важан део; Активно партиципирају и постају иницијатори или чак

		и иницијатива у њиховој компетенцији (бирање представника у орган управљања, доношење школског кућног реда, одлучивање о осигурању ученика, одабир екскурзија и наставе у природи, одлуке о учешћу у пројектима где је потребна сагласност родитеља, предлог за одабир уџбеника, покретање разних иницијатива у погледу заштите и безбедности ученика, давање предлога и мера за унапређење рада школе)...		носиоци активности;
Рад тимовима школе	у директор школе ПП служба	На основу предлога чланова Савета родитеља и Школског одбора или самоиницијативно, родитељи учествују у раду школских тимова: Тим за самовредновање рада школе Тим за Школско развојно планирање Тим за израду ИОПа	Током школске године	Активно учешће у креирању политике школе у раду Тимова за самовредновање и школско развојно планирање (предлагање активности и активно учешће у реализацији) Праћење напредовања ученика уз сугестију наставника и предлога и запажања родитеља а у складу са могућностима ученика
Свечани пријем првака	Разредно веће 4. разреда	Посета приредби добродошлице новим ученицима тј. Ђацима првацима	КРАЈ АВГУСТА	Увид у умећа ученика старијих разреда, стварање позитивне атмосфере у школи

Фестивал песника за децу „Булка,,	Директор школе,наставници и разредне наставе и наставници српског језика, библиотекар школе	Сусрет песника са ученицима у школи и родитељима на завршној фестивалској вечери	Почетак септембра	Значај лепе, уметничке и књижевне речи, сазнање о потреби читања квалитетне литературе и развијање љубави према књизи
Дечија недеља	наставници разредне наставе	позивање родитеља и заједнички рад на изради „рукотворина,, које се продају на Јесењем вашару	током септембра траје рад, а финале је у првој недељи октобра	дружење са учитељима и децом кроз рад, игру и креативно стварање
	наставници разредне наставе и наставници физичког васпитања	позив родитељима на свакодневне спортске активности у току Дечије недеље и реализацију дела Спортског програма школе	Прва недеља октобра	Дружење родитеља са наставницима и децом/ученицима уз стварање позитивне атмосфере, узјамне емпатије, промовисања толеранције и фер плеја
Свечана приредба поводом Дана школе	Наставници српског језика, наставници разредне наставе, директор школе	Укључивање у саму реализацију свечане приредбе не само као публика већ као и активни учесници-сценографија,к остимографија, наступи.	08.11. сваке године	Заједнички рад ствара узајамно поверење, јача сарадњу, ослобађа односе у комуникацији на релацији наставник/родитељ -Задовољство активним учешћем у културним активностима школе
Светосавска академија	Наставници српског језика, наставници разредне наставе, директор школе	Укључивање у саму реализацију свечане приредбе не само као публика већ као и активни учесници-сценографија,к остимографија, наступи	27.01. сваке године	Заједнички рад ствара узајамно поверење, јача сарадњу, ослобађа односе у комуникацији на релацији наставник/родитељ -Задовољство активним учешћем у културним активностима школе -рад на очувању народне традиције, вере и позитивних друштвених вредности
Осмомартовске одељењске приредбе	Наставници разредне наставе	Заједничка реализација програма	08,03, сваке године	Истакнут значај породице и породичне љубави као покрећујућег мотива за рад и

		родитеља-мама, учитеља и ученика у оквиру одељењске заједнице		атмосфере неопходне за сигурно и здраво одрастање
Народна традиција	Наставници разредне наставе	Реализација часова у сарадњи са бакама и декама који причају о старим обичајима и занатима едукујући и ученике и наставнике и родитеље	Током школске године	Неговање фолклорне традиције и чување од заборава старих заната као и старих предмета уз појачан акценат на позитивним друштвеним вредностима и групном раду
Отворена врата	Сви наставници школе Директор школе и ПП служба	Посета часовима редовне наставе	Сваког месеца у току последње недеље а различитим данима уз договор наставника, ученика и родитеља	Увид у рад наставника, методе и облике рада Укључивање у рад као асистента или помоћи у оквиру компетенција
Спортска недеља	Наставници физичког васпитања и Наставници разредне наставе	Организовање спортских догађаја током недеље, сваког дана из различитих спортских дисциплина и игара спретности, представљања нових спортова	Прва недеља након пролећног распуста	Значај физичке активности код ученика у развоју Упознавање са спортовима мање заступљеним у нашој средини Родитељ као едукатор (компетентан у области) Толеранција, поверење, самопоуздање
Предавања за родитеље	Директор ПП служба Одељењске с.	Предавања и учешће на трибинама поводом: Болести зависности Здравог начина исхране Електронског насиља	Од децембра 2014. до пролећа 2015.	Оспособљеност да се на време уочи проблем код детета Спремност за обраћање за помоћ и савет Сазнање шта су праве опасности и како се заштитити

Професионална оријентација	Наставници разредне наставе	Уз договор са родитељем који је стручан за област којом се бави организује се предавање / разговор са ученицима	У текућој школској години на Чосу	Родитељ је активни сарадник у настави – едукује ученике и помаже у будућем одређивању за упис у средњу школу или бављење одређеним послом
	Директор школе ПП служба	Организовани састанци са родитељима на којима им се представља све у вези са уписом у средњу школу (упознавање са врстама и смеровима), начином полагања завршног испита, потешкоћама приликом одабира школе	Друго полугодиште 2014/2015. године	Информисаност родитеља, активно учешће у одабиру школе, сарадња са одељењским старешинама и ППслужбом, отворена комуникација и дијалог
Такмичење у риболову	Директор, наставница Р.Матић	Организовање часова у школи „Мала школа риболова,, Зоран Ружичић Активно учешће на такмичењу (помагачи) родитеља, бака, дека...	Крај наставне године (дан после)	Толеранција, дружење, заједништво у акцији, промовисање и јачање еколошке свести
Свечаност поводом доделе Вукових диплома	Директор, ПП служба Одељ.стар,	Организовање свечане доделе Вукових диплома и признања ученику генерације и спортисти генерације	Друга половина јуна 2015.	Промовисање успеха, знања и вештина ученика Значај подршке родитеља у процесу учења и савладавања животних вештина
Рад фолколне секције	Директор РОДИТЕЉ - САРАДНИК	Пробе и вежбе које се одржавају у школи са ученицима основношколског узраста	Током Школске године	Промоција здравог стила живота, Неговање народне традиције и фолклора толеранција

У савременим условима живота значај и улога родитеља у друштву и школи је све већи тако да пажња школа мора бити усмерена на развијање стратегија за успешнију сарадњу.

Главни носиоци у овом подстицању сарадње морају бити одељењске старешине и директор школе који треба да раде на стварању климе за овакву сарадњу као и сви остали наставници који чине спону у тој сарадњи и истовремено је подстичу развијајући емпатијски став позитивним коментарима према сваком и најмањем напредовању развоја детета а исто тако и напредак у односима са вршњацима и родитељима.

АКТИВНОСТИ родитеља у школи огледају се кроз:

1. Узајамну подршку родитеља
2. Едукација деце и родитеља из области у којима су експерти тј. Стручни
3. Образовне активности (радионице, предавања, семинари, трибине, курсеви...)
4. Социјалне активности (дружење у школи, прославе, културне манифестације, излети...)
5. Спортске активности (тимови деце и родитеља, родитељски тимови...)
6. Упућивање на коришћење школских ресурса (библиотеке, информатичког и ликовног кабинета...)

ИСХОДИ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ/РОДИТЕЉИМА:

- ПОЗИТИВНА АТМОСФЕРА У ШКОЛИ
- РАЗВИЈАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ РОДИТЕЉА
- МОТИВАЦИЈА ЗА ДРУГЕ РОДИТЕЉЕ
- МОТИВАЦИЈА ЗА УЧЕНИКЕ И ЊИХОВ УСПЕХ
- ПАРТНЕРСКИ ОДНОС – ВЕЗА ШКОЛЕ И ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Пажња, активно слушање и подстицање саговорника води ка позитивном успеху.

11.1.1. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља, као саветодавно тело, има значајно место у оквиру прелиминарних послова и одлука Школског одбора и директора школе, и такође велики значај у правилном процењивању жеља, ставова, могућности деце и родитеља.

Ради остваривања интереса свих родитеља, Савет чине представници сваког одељења појединачно, као и представник родитеља ученика са сметњама у развоју. Програм рада усклађен је са Планом сарадње са родитељима и локалном средином, Развојним планом школе...

Активности	Време реализације	Индикатори успешности	Одговорно лице
<p><u>Теме за 1. Састанак</u></p> <p>-конституисање Савета родитеља, -уознавање са надлежностима -анализа извештаја о раду у претходној школској години -Представљање Плана рада за наредну школску годину -разматрање правила понашања у школи -договори у вези са Дечијом недељом и спортском недељом -радионица/истраживање -актуелна питања</p>	<p>Септембар / Октобар 2014. године</p>	<p>Број присутних родитеља на састанцима</p> <p>Усвојен извештај о раду Савета родитеља</p> <p>Усвојен Годишњи план рада школе</p> <p>Истакнута правила понашања у школи</p> <p>Реализована Дечија недеља и спортски дан</p>	<p>Руководство Савета родитеља</p> <p>Директор школе</p> <p>Помоћник директора</p> <p>ПП служба</p>
<p><u>Теме за 3. Састанак</u></p> <p>Анализа постигнућа ученика на крају првог полугодишта Анализа пробног завршног/матурског теста Анализа посете родитеља на предавањима о болестима зависности (дрога, алкохол, цигарете, интернет зависници. Анализа рада директора школе Актуелности (проф. Оријентација, матура..) Одабир агенција за извођење екскурзија</p>	<p>Фебруар Март 2015.</p>	<p>Појачана заинтересованост родитеља за дешавања у школи</p> <p>Предлог мера за унапређење живота и рада школе</p>	<p>Руководство Савета родитеља</p> <p>Директор школе</p> <p>Помоћник директора</p> <p>ПП служба</p>
<p><u>Теме за 4. Састанак</u></p> <p>Анализа резултата са пробног тестирања ученика 8. Разреда Припреме за матурски/завршни испит Матурско вече – организација Актуелности</p>	<p>Април Мај 2015.</p>	<p>Број присутних родитеља као знак активног учешћа</p>	<p>Руководство Савета родитеља</p> <p>Директор школе</p> <p>Помоћник директора</p> <p>ПП служба</p>
<p><u>Теме за 5. састанак</u></p> <p>Анализа успеха ученика на крају наставне године Анализа такмичења од општинског до републичког нивоа</p>		<p>Број присутних родитеља</p> <p>Предлог мера за</p>	<p>Руководство Савета родитеља</p>

<p>Организација пријема за најбоље ученике (носиоци Вукове дипломе, спортисти и најбољи ученици по разреду за ову шк. Годину) Анализа екскурзија Анализа рада Савета родитеља</p>	<p>Јун 2015. године</p>	<p>унапређење рада Савета родитеља</p>	<p>Директор школе Помоћник директора ПП служба</p>
---	-------------------------	--	--

Представници одељења у Савету родитеља:

ОДЕЉЕЊЕ	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА	РОДИТЕЉ
1/1	ДУБРАВКА ЈУРИЋ	САЊА СТЕФАНОВИЋ
1/2	НАТАША ГРКОВИЋ	ДРАГАНА РАДУЛОВИЋ
1/3	ЖАНКА ЛИЧИНА	НЕНАД МИЛОШЕВИЋ
2/1	МАРИЈАНА КЉАЈИЋ	МАЈА ЈОВОВИЋ
2/2	ДРАГИЊА КУКИЋ	МАРИЈАНА АЛЕКСИЋ
2/3	НАДА ГАТАРИЋ	БИЉАНА СТАНИМИРОВ
3/1	ДРАГАНА ЈОЈИЋ	МАРА ДАМЈАНОВИЋ
3/2	ПАВЛЕ НИЋЕТИН	ДАНИЈЕЛА ГРУБОР
3/3	ГОРДАНА ШКЕРОВИЋ	ПАНТИЋ МИРЈАНА
3/4	ДРАГАНА МАРАВИЋ	МИЛАН РОМИЋ
4/1	ГОРДАНА МАРАВИЋ	МИРЈАНА ГОСТОВИЋ
4/2	ЗОРА ГОЈКОВИЋ	ЈЕЛЕНА ИВИЋ
4/3	СНЕЖАНА ПЛАВШИЋ	МАРИЈА БАЊАЦ
4/4	ГОРДАНА БУДИМИР	БОЈАНА РЕЛИЋ
Нова Црвенка	МИЛЕНКА ВУКСАНОВИЋ	АНТОНЕТА ЋЕКЛИЋ
Спец.	ЈЕЛЕНА ОЛУЈИЋ	ГОРДАНА ЈОВАНОВИЋ
5/1	ДАНИЈЕЛА ЛОВРЕ	КАЛЕНИЋ ГОРДАНА
5/2	ПРЕДРАГ КНЕЖЕВИЋ	ЂУРЂИНА МАРАВИЋ
5/3	ВЕСНА ЧУКОВИЋ	ЛОВРИЋ РАДМИЛА
5/4	СНЕЖАНА ПОТКОЊАК	ТАТАЛОВИЋ ДАЛИБОРКА ПАВИЋЕВИЋ БОСИЉКА
6/1	ВЕРА ОБРЕНОВИЋ	ВЕСНА НОВОВИЋ ЕЛИЗАБЕТА ШЕТАЛО
6/2	ВЕСНА ЛИСИЦА РУПИЋ	ВЕСНА НОВОВИЋ ЕЛИЗАБЕТА ШЕТАЛО
6/3	ЉИЉАНА КОСОВИЋ	ВЕСНА НОВОВИЋ ЕЛИЗАБЕТА ШЕТАЛО
6/4	ГОРДАНА ПЕЈАНОВИЋ	ПОПОВИЋ ГОРДАНА
7/1	ВАЛЕНТИНА РУТОВИЋ	МИЛИЦА ГРАБЕЖ
7/2	НАДА МЈЕРИМАЧКА	КЕРЕКЕШ ДРАГАНА
7/3	НАТАША ЂЕРИЋ	ГОРДАНА ЈОКИЋ

7/4	ЈЕЛЕНА КЕРЕКЕШ	ЈАСМИНА МАТОШЕВИЋ
8/1	ТАТЈАНА ГОЛУБОВИЋ	ГОРДАНА СТОЈАНОВИЋ
8/2	ЗОРАН МИЛАДИНОВИЋ	ЂАЈИЋ МИРА
8/3	ЗОРКА МАТИЋ	БЛАГОЈЕВИЋ ОЛГА
8/4	СТАНИСЛАВА ЛУЧИЋ	СУЗАНА АНТОВИЋ

11.1.2 РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ:

На Педагошком колегијуму, а и Наставничким већима одавно је утврђено да је минимум родитељских састанака који се морају одржати током школске године четири.

Та четири родитељска састанка увек имају исту садржајну основу у темама:

- Анализа успеха ученика (по кварталима и полугодишту тј. крају године)
- Анализа васпитно дисциплинских мера
- Анализа изостанака
- Мере за унапређење успеха ученика и побољшање рада
Овим темама придодаће се оне које су веома важне за живот и рад школе, за креирање добре атмосфере и сарадње у којој ће родитељ бити активан учесник и сарадник. Теме ће се, пре свега односити на:
- Упознавање (или подсећање) родитеља са програмом Школа без насиља (врсте насиља и како се заштитит од појединих), са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања – истичући неопходност у поступању, толеранцију и друштвене вредности
- Теме које се односе на професионалну оријентацију обрађиваће се на нивоу заједничких (групних) родитељских састанака за ученике 7. и 8. Разреда.
- Теме које ће се реализовати из области здравог начина живота и неговања здравих стилова биће реализоване за родитеље и ученике 5. И 6. Разреда
- Теме из области превенције у борби против болести зависности реализоваће се у виду трибина за 7. и 8. раз

ТЕРМИНИ ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ПРИЈЕМ РОДИТЕЉА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧИТЕЉА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	СМЕНА	ВРЕМЕ ПОСЕТА	
СРЕТОВИЋ СОЊА	СРПСКИ ЈЕЗИК	1,2	УТОРАК	3. ЧАС
ГОЛУБОВИЋ ТАТЈАНА	СРПСКИ ЈЕЗИК	1,2	ПЕТАК	2. ЧАС
ШИКОРА СЛАЂАНА	СРПСКИ ЈЕЗИК	3,4	ПОНЕДЕЉАК	4. ЧАС
ЧУКОВИЋ ВЕСНА	СРПСКИ ЈЕЗИК	3,4	УТОРАК	4. ЧАС
МАТИЋ РАДМИЛА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	1,2	ПОНЕДЕЉАК	4. ЧАС
КОСОВИЋ ЉИЉАНА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	3,4	ПЕТАК	2. ЧАС
КОМАЗЕЦ ВИОЛЕТА	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	3,4	ПОНЕДЕЉАК	1.ЧАС
ПЕЈОВИЋ МАРИЈА	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	1,2	ПЕТАК	6.ЧАС
ЛИСИЦА ВЕСНА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	3,4	СРЕДА	5.ЧАС
КНЕЖЕВИЋ ПРЕДРАГ	МУЗИЧКА КУЛТУРА	1,2/3,4	ПОНЕД/ЧЕТВР.	3. ЧАС/2ЧАС
МЈЕРИМАЧКА НАДА	ИСТОРИЈА	1,2	ПОНЕДЕЉАК	4.ЧАС
ЂЕРИЋ НАТАША	ИСТОРИЈА	3,4	ПЕТАК	4.ЧАС
ОБРЕНОВИЋ ВЕРА	ГЕОГРАФИЈА	1,2	СРЕДА	3.ЧАС
ПОТКОЊАК СНЕЖАНА	ГЕОГРАФИЈА	3,4	ПОНЕДЕЉАК	4.ЧАС
ХИЛКО СТЕВАН	ФИЗИКА	3,4	СРЕДА	3.ЧАС
БОЖИЋ СЛОБОДАН	ФИЗИКА	1,2		
МАРТИЊУК МИЛАН	ФИЗИКА	1,2	УТОРАК	4. ЧАС
АЏИЋ ЈЕЛИЦА	МАТЕМАТИКА	3,4	УТОРАК	3. ЧАС
ПЕЈАНОВИЋ ГОРДАНА	МАТЕМАТИКА	3,4	ПОНЕДЕЉАК	2. ЧАС
КРСТОНОШИЋ ОЛИВЕРА	МАТЕМ./ИНФОРМ	1,2	ЧЕТВРТАК	2.ЧАС
ПЕРДУВ СЛАЂАНА	МАТЕМАТИКА	1,2	ПЕТАК	4. ЧАС
МАТИЋ ЗОРКА	БИОЛОГИЈА	3,4	ПЕТАК	3.ЧАС
ЦВЕТКОВИЋ МАРИЦА	БИОЛОГИЈА	1,2	СРЕДА	3. ЧАС
МИЛАДИНОВИЋ ТАТЈАНА	ХЕМИЈА	3,4	ПЕТАК	2. ЧАС
КЕРЕКЕШ ЈЕЛЕНА	ТЕХН. И ИНФОРМ.	3,4	ПЕТАК	3. ЧАС
РУТОВИЋ ВАЛЕНТИНА	ТЕХН. И ИНФОРМ.	1,2	ПОНЕДЕЉАК	3. ЧАС
МИЛАДИНОВИЋ ЗОРАН	ФИЗИЧКО В.	1,2	СРЕДА	4.ЧАС
ЛОВРЕ ДАНИЈЕЛА	ФИЗИЧКО В.	1,2	ПЕТАК	4. ЧАС
ЛУЧИЋ СТАНИСЛАВА	ФИЗИЧКО В.	3,4	УТОРАК	3. ЧАС

ТЕРМИНИ ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ПРИЈЕМ – РАЗРЕДНА НАСТАВА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧИТЕЉА	ОДЕЉЕЊЕ	ВРЕМЕ ПОСЕТА
ДУБРАВКА ЈУРИЋ	1/1	
НАТАША ГРКОВИЋ	1/2	
ЖАНКА ЛИЧИНА	1/3	
МАРИЈАНА КЉАЈИЋ	2/1	ЧЕТВРТАК 1. ЧАС
ДРАГИЊА КУКИЋ	2/2	УТОРАК 3. ЧАС
НАДА ГАТАРИЋ	2/3	ЧЕТВРТАК 2. ЧАС
ДРАГАНА ЈОЈИЋ	3/1	СРЕДА 2. ЧАС
ПАВЛЕ НИЋЕТИН	3/2	ПЕТАК 3. ЧАС
ГОРДАНА ШКЕРОВИЋ	3/3	ПОНЕДЕЉАК 3. ЧАС
ДРАГАНА МАРАВИЋ	3/4	ПОНЕДЕЉАК 2. ЧАС
ГОРДАНА МАРАВИЋ	4/1	ПЕТАК, 2. ЧАС
ЗОРА ГОЈКОВИЋ	4/2	СРЕДА, 2. ЧАС
СНЕЖАНА ПЛАВШИЋ	4/3	СРЕДА, 3 ЧАС
ГОРДАНА БУДИМИР	4/4	ПЕТАК, 3. ЧАС
ЈЕЛЕНА ОЛУЈИЋ	СПЕЦ.	ПЕТАК – 10,30

11.2. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ СРЕДИНОМ

Програм и реализација активности плана са друштвеном средином је од изузетне важности за школски живот и социјализацију ученика, професионални развој и део је едукације у васпитно образовном процесу, размени искустава и информација. Сарадња се одвија не само на локалном нивоу већ са свим релевантним установама од Министарства просвете и науке до локалних школа и јавних установа.

НАЗИВ УСТАНОВЕ	ОБЛИК САРАДЊЕ	ОДГОВОРНА ОСОБА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Министарство просвете и науке	Размена информација, праћење иновација из области васпитно образовног рада, примена нових закона и подзаконских аката	Директор школе Секретар школе	Током школске године
Покрајински секретаријат за образовање	Размена информација, праћење иновација из области васпитно образовног рада, примена нових закона и подзаконских аката	Директор школе Секретар школе	Током школске године
Школска управа Сомбор	Размена информација и упутстава за рад, помоћ и сарадња, саветодавни рад	Директор школе Секретар школе Педагог Психолог	Током школске године
Локална самоуправа Општине Кула	Израда финансијског плана Сарадња на изради пројеката и инвестиција Заједничке спортске, културне и манифестације од ширег значаја за локалну средину Сарадња са одељењем за друштвене делатности – брига о деци	Директор школе Наставници музичке и ликовне културе. Наставници физичког васпитања Секретар школе	Током школске године
Културно просветна заједница Општине Кула	Манифестација „Месец књиге,, Месна смотра рецитатора Смотра дечије драме Смотра фолклора	Директор Наставници и учитељи	октобар фебруар 2015. април 2015. мај 2015.
Центар за социјални рад	Рад на реализацији програма социјалне заштите ученика	Директор Секретар школе ПП служба Учитељи и Одељењске старешине	Током школске године
Интерресорна комисија	У циљу пружања помоћи деци са посебним потребама и њиховим родитељима	Директор Инклузивни тим школе	По указаној потреби
Дом здравља	Пружање медицинских услуга: систематски прегледи, здравствени прегледи, вакцинације, предавања, едукација, Остваривање програма здравствене	Директор школе ПП служба Педијатар, лекар, медицинско особље	Током године и према плану рада Дома здравља, Према

	заштите ученика		Годишњем плану рада школе
Дом културе	Сарадња на уступању простора Дома културе ради организовања приредби Посета позоришним представама Рад у секцијама Дома културе Организоване посете биоскопским представама	Фестивал песника за децу „Булка,, Дан школе-08.11. Свети Сава Музички тобоган Фестивал дечијег драмског стваралаштва	-септембар -новембар -јануар -јун -април -по плану и потребама
ШОСО „Милан Петровић,,	Сарадња на пружању помоћи ученицима са посебним потребама	ПП служба Директор Родитељи	На основу договора и потреба
СТШ „Михајло Пупин,, Кула	Сарадња и едукација на пројекту обновљиви извори енергије „Дани сунца,,	Директор Наставници ТИО Ученици	
ССШ „Црвенка,,	Сарадња при реализацији „Дана Хране,, Израда лудих фризура-Дечија недеља	Директор Наставници ГВ Учитељи	
СТШ „Михајло Пупин,, Кула ССШ „Црвенка,, Економско трговинска школа Кула Гимназија „Петро Кузмјак,,Р.Крстур Гимн.,Жарко Зрењанин,, Врбас	Сарадња на реализацији програма Професионалне оријентације, презентација школа, звања и занимања	Директор ПП служба Одељењске старешине	Од јануара 2014. године
Основне школе општине Кула	Сарадња у вези са остваривањем образовно васпитног процеса, такмичења, манифестација, стучних усавршавања	Директор ПП служба Наставници Ученици	током школске године
Предшколска установа „Бамби,,	Сарадња са васпитачима у вези са уписом ученика у први разред, као и посете будућих првака	Директор ПП служба Учитељи	Пролеће 2015. У току школ. године
МУП Кула	Сарадња приликом првог дана школе – саобраћајна полиција Одласци на екскурзије – саобраћајна полиција Едукација – борба против насиља и болести зависности Дежурства, инспекције	Директор школе Наставници ПП служба	септембар током школске године
Комунално предузеће „Водовод,, Црвенка	Сарадња на изради пројеката у вези са заштитом животне средине Одржавање околине школе и места	Директор школе Наставници Гв Ученици	Током Школске године Пролеће 2015.
МНРО „Плава Птица,, Кула	Сарадња у вези са развијањем емпатије у хуманитарних навика – куповина поклона и посета за Нову годину Помоћ приликом израде Ускршњих украса Сакупљање новчаних прилога	Директор школе Наставници ГВ Ученици	Дечија недеља Нова Година Ускрс Током планираних

			акција
Дом за старе Кула	Посета старим лицима – приредба, поклони	Координатори Ученичког парламента, Вршачк ог тима, наставници ГВ	У току Дечије недеље, у време великих празника
Риболовачко друштво „Смуђ,,	Организовање „Мале школе пецања,, Традиционално такмичење у риболову	Директор школе Наст. Енглеског језика Зоран Ружичић	-током пролећа -дан након краја наставне године
Посета приватним газдинствима	Газдинства са мини „зоо,, вртovima Пољопривредна газдинства	Учитељи	Према плану активности
Сарадња са локалним медијима, Просветним прегледом	Размена информација са радио станицом Кула и локалним новинама „Кулска комуна,, Дописи за објављивање у „Просветном прегледу	Директор или овлашћено лице	Током школске године

12. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

12.1 ИНТЕРНИ ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОРИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЦИЉЕВИ
Ажурирање школских огласних табли и паноа са дешавањима у школи	Сви предметни наставници	Септембар –јун	Промоција и представљање активности у школи
Ажурирање зидних новина	Библиотекар школе, наст. српског језика,	Септембар –јун	Промоција и представљање активности у школи
Оглашавање путем „књиге обавештења	Директор школе	Септембар –јун	Промоција успеха ученика на такмичењима и манифестацијама
Награђивање и промоција најуспешнијих ученика	Чланови Ђачког парламента	Јун-завршетак 2.полугодишта	Мотивација ученика
Интернет презентација путем сајта школе – ажурирање свих значајних школских активности	Чланови Тима за медије	Септембар –јун	Промоција и представљање активности у школи
Представљање школских слободних активности	Предметни наставници	Септембар –јун	промоција школских слободних активности
Изложбе ликовних радова ученика на ходницима школе	Наставник ликовне културе	Септембар –јун	Представљање уметничког стваралаштва ученика
Реализација школских приредби и свечаности (Дан школе, шк.слава, пријем првака, матурско вече, ...)	Тим за организацију школских приредби	Септембар –јун	Представљање знања, склоности и умећа ученика
Реализација интерних спортских турнира (мини-рукомет, Ускршњи турнир, Светосавски турнир.)	Наставници физичког васпитања	Септембар –јун	Представљање спортских способности ученика

12.2 .ЕКСТЕРНИ ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОРИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЦИЉЕВИ
Сарадња са редакцијама : - дечјих часописа „Витез“, „Школарац“ ; -Локалних новина „Кулска комуна „ -новина просв.радника „Просветни преглед „ (Објављивање ученичких радова)	-учитељи нижих разреда , Наставници српског језика, Предметни наставници	Септембар-јун	-Промоција дечјег стваралаштва путем штампаних медија
Ажурирање и проширивање сајта школе , интернет презентација школе, представљање свих важних догађаја у школи	Тим за медије	Септембар-јун	Презентовање активности и дешавања у школи
Организација Дечјег вашара	Учитељи 1-4.разреда	Октобар 2014.	-Промоција дечјег стваралаштва -продајна изложба
Организација и реализација ликовне колоније	Наставник ликовне културе и наставници сарадници	Октобар 2014.	Промоција ликовног стваралаштва
„Спортско дружење са родитељима“ у Дечјој недељи	Наставници физичке културе	Октобар 2014.	Повећати углед школе у локалној заједници
Израда обележја школе (грб, беџ , флајери)	Наставници ликовне културе , грађанског васпитања , техничког образовања	Новембар (Дан школе)	Промоција активности ученика
Упознавање будућих првака и њихових родитеља са школом (Сарадња са ПУ „Бамби“)	Учитељи 4.разреда	Мај 2015.	Представљање школе
Учешће у културним манифестацијама у месту (Дан Црвенке , слава нашег места)	Учитељи , наставници	Септембар-јун	Промоција школе у локалној заједници
Срадња са локалним медијима (радио Кула, ТВ Кула)	Тим за медије	Септембар-јун	Промоција успеха ученика
Сарадња са актуелним издавачким кућама (Клет, Нови Логос, English Book) и учешће у припреми школ.уџбеника	Предметни наставници (географија,енглески ј.)	Септембар-јун	Промоција рада и искуства наставника, представљање школе
АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОРИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЦИЉЕВИ
„Fishing“- организација традиционалног такмичења у риболову	Наставник енгл.језика у сарадњи са СРД „Смуђ“ Црвенка	Јун 2015.	Представљање школе у локалној заједници
Учешће на месним смотрама	Наставници срп.језика	Април 2015.	Представљање школе у

(рецитаторским, позоришним, глумачким)			локалној заједници
Примена и презентација савремене наставе кроз огледне и угледне часове , приказ на школском сајту	Учитељи и предметни наставници	Септембар-јун	Представљање савремениог рада школе и квалитета наставе, повећање угледа школе

13. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Као полазиште користити развојни план школе; Приручник за самовредновање и вредновање рада школе, као и Правилник о стручно-педагошком надзору.

План праћења и евалуације годишњег плана рада школе

Садржај праћења и вредновања	Начини праћења и вредновања	Време	Носиоци праћења и вредновања
Реализација образовно васпитног процеса	Посете часовима, Састанци Стручних већа, Са стручних органа, записници, извештаји, протоколи...	Током школске године и квартално	Директор ПП служба
Реализација ваннаставних активности	Посете часовима, Састанци Стручних већа, Са стручних органа, записници, извештаји, протоколи...културне, друштвене и спортске манифестације, акције – сајт школе	Током школске године и квартално	Директор ПП служба Стручни активи
Рад Тима за инклузивно образовање	ИОП, припрема наставника, записници, извештај	Током школске године и квартално	Директор
Рад Тима за заштиту деце од насиља...	Реализација плана активности, сајт школе, извештаји, акције, записници	Током школске године и квартално	ПП Директор
Рад Тима за Школско развојно планирање	Реализација плана активности, сајт школе, извештаји, акције, записници	Током школске године и квартално	Координатор тима
Рад Тима за развој школског програма	Реализација плана активности, сајт школе, извештаји, акције, записници	Током школске године и квартално	Координатор тима
Рад Тима - самовредновање	Реализација плана активности, сајт школе, извештаји, акције, записници	Током школске године и квартално	Координатор тима
Сарадња са родитељима	Реализација плана активности, сајт школе, извештаји, акције, записници	Током школске године и квартално	ПП Директор
Сарадња са локалном средином	Реализација плана активности, сајт школе, извештаји, акције, записници	Током школске године и квартално	ПП Директор

14. ПРОГРАМИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

14.1. ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

приложен је уз индивидуалне наставне планове, као и месечне и план рада по ИОп – уз лични акциони план, лични план стучног усавршавања и чува се у школи као анекс Годишњем плану рада школе

14.2. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

- 2.1. Редовне наставе
- 2.2. Допунске наставе
- 2.3. Додатне наставе
- 2.4. Припремне наставе
- 2.5. Слободне активности

ЧУВАЈУ СЕ У ШКОЛСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ УЗ ГПРШ и оперативно су разрађени

14.3. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

– ПРИЛОЖЕНИ СУ У ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ РАДА ШКОЛЕ

14.4. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАН СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Послове секретара школе обавља дипломирани правник Негосава Калуђеровић, запослена на неодређено радно време са пуним радним временом.

Подручје рада	Садржај активности	Време реализације
Послови из делокруга правне службе	<ul style="list-style-type: none">➤ Израда нацрта општих аката у складу са Законом➤ Праћење и спровођење поступка доношења истих➤ Правно стручна помоћ од нацрта до објављивања коначних текстова аката школе➤ Израда свих врста уговора, припремање тужби, предлога и одговора на тужбе, заступање у споровима пред судовима➤ Присуствовање седницама органа управљања, по потреби присуствовање и другим органима и стручним телима➤ Правно технички послови око избора свих органа у школи➤ План јавних набавки и спровођење поступака ЈН	ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ Децембар/јануар
Послови из области рада органа школе	<ul style="list-style-type: none">- Обавља стручне послове за потребе школског одбора, савета родитеља- Припрема и обрађује материјале које реализују ови орган, вођење записника Школског одбора и старање о законитости донетих одлука	ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
Послови из области Кадровске службе	<ul style="list-style-type: none">✓ Стручни послови око спровођења конкурса за пријем радника✓ Стручни послови у вези са престанком радног односа,	ТОКОМ

	<p>распоређивањем запослених и другим променама код статуса запослених</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Израда уговора о раду за запослене и ✓ Вођење кадровске евиденције 	ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
Послови из области стручног усавршавања запослених и полагања испита за лиценцу	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Вођење евиденције о обавези полагања испита за лиценцу (пријављивање, обавештавање, пружање помоћи кандидату) ❖ Израда решења за ментора ❖ Вођење евиденције о стручном усавршавању запослених 	ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
Послови у вези са полагањем испита у школи	<ul style="list-style-type: none"> • Праћење прописа који се односе на начин полагања свих врста испита у школи • Учествовање у организовању тих испита и старање да се исти спроводе у складу са Законом 	ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
Послови у вези са ученицима	<ul style="list-style-type: none"> • Стручни послови у вези са вођењем дисциплинског поступка против ученика • Стручни послови који се односе на организацију и реализацију екскурзија и наставе у природи • Упис ученика у први разред 	ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
Остали послови	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Прати и усмерава рад помоћно техничког особља ▪ Остали послови по налогу директора или потреби школе 	

14.5. ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА 2014/15.

Активности- Вредне руке

Месец	Тема	Активност
Септембар	Припрема "Дечији вашар"	за -Правимо украсе, накит, икебанае, украшавамо кутије, чаше, флаше.
Октобар	" У сусрет јесени "	-"Плодови јесени" -Цртежи, колажи, слике од сувог лишћа, фигурице.
Новембар	Оригами техника	-Правимо различите фигурице од папира.
Децембар	"Новогодишње чаролије"	-Правимо украсе од папира, картона, шљокица -Правимо честитке -Украшавамо учионицу
Јануар	" Рециклирајмо заједно! "	-Правимо од кутија држаче за оловке, аутиће, возиће, кућицу за лутке, роботе, акваријуме
Фебруар	" За моју маму "	-Цртамо, сликамо -Правимо честитке -Правимо поклоне
Март	" Пролеће на прагу "	-Украшавамо пано -Правимо еколошке маске -Зидне новине поводом обележавања "Светског дана вода " (22.03.)
Април	" Христос воскрес! "	-Тематско украшавање учионице -Фарбамо јаја -Правимо птичице, гнезда, лептириће
Мај	" Мајски цвет "	-Цртамо, сликамо цвет -Кокице, салвете, колаж, стари часописи
Јун	" Ми смо чувари природе "	-Колаж, акварел -Тематска израда зидних новина -Шаљемо поруке -Завршна изложба радова

Активности- Рецитујем и глумим

Месец	Активност
Септембар	"Септембар" М. Стефановић Мала позорница "Торбар" Т. Николетић " Удрибрига веселица " У. Беран
Октобар	" Кишобран је распродан " В. Стојиљковић " Јесен" – Ж. Сувајац
Новембар	Мала позорница "Шупље и празно" Т. Николетић
Децембар	Мала позорница "Новогодишња жељотека" Т. Николетић Песме о Новој години
Јануар	Мала позорница "Света лоза" Т. Николетић Песме о зими
Фебруар	" Заљубљенко " Т. Николетић Мала позорница "Нежни анђели" Т. Николетић
Март	Песме о мамама "Два писма" А. Поповић
Април	Слушање уметничког говора " Априлици " Т. Николетић Песме о пролећу
Мај	Мала позорница "Радна навика" Ј.Јоргачевић Мала позорница " Најтежа књижица " Т. Николетић
Јун	Песме о лету

Активности Упознајемо саобраћај

Месец	Тема	Активности
Септембар	Основно о саобраћају	-Шта је саобраћај? -Како га делимо?
Октобар	Саобраћајна средства	-Каква постоје? -По чему се разликују?
Новембар	Кретање у саобраћају	-Како се крећу пешаци? -Како се крећу возила? -Где се смемо играти?
Децембар	Саобраћајни знаци	-Зашто их морамо знати? -Које врсте саобраћајних знакова постоје? -По чему се разликују?

Јануар	Саобраћајни знаци	-Њихова значења
Фебруар	Цртање саобраћајних знакова	-Шта смо научили? -Цртамо своју саобраћајницу
Март	"Деца у саобраћају" филм	
Април	Израда саобраћајних знакова	-Од папира, картона
Мај	Вожња бицикла по полигону	-Примена онога што смо научили
Јун	Такмичење у познавању саобраћајних прописа	

Активности- Од слова до приче

Месец	Тема	Активности
Септембар	" На слово, на слово "	-Игре типа " На слово на слово", погађање имена предмета
Октобар	Од слова до речи	-Игре типа "Каладонт", настављање речи на задато слово
Новембар	Погоди ко сам?	-Игре типа "Вешала" , погађање речи помоћу слова, асоцијације
Децембар	Испричаћу вам шта ја видим!	-Састављање приче на основу слика
Јануар	Знам ли да се снађем?	-Састављање приче на задату реченицу
Фебруар	Знам ли да се снађем?	-Састављање приче уз помоћ одређеног броја познатих елемената
Март	Шта све једна прича треба да садржи	
Април	Пишемо причу	
Мај	Моја машта може свашта	-Приповедање приче на основу музичког дела
Јун	Покажи шта знаш	-Избор најлепше приче

Активности- Уз игру до знања

Месец	Тема	Активности
Септембар	Бонтон	-У школи, на улици, код куће, за столом
Октобар	Јесен у мом крају	-Шта су то годишња доба? -Како сачувати воће и поврће преко зиме? -Правимо своју зимницу
Новембар	Емоције	-Кад сам тужан и срећан -Ружне речи некад боле -Лепа реч гвоздена врата отвара
Децембар	Зима, зима, па нека је!	-Како настаје снег ? -Где живи Деда Мраз? -Дочекујемо Нову годину
Јануар	Пут око света	-Шта су континенти? -Најмања и највећа држава на свету? Најмногољуднија и најређе насељена земља на свету? -Религије, културе, обичаји
Фебруар	Путујмо кроз Србију	-Које народности живе у Србији? -Које су њихове специфичности? -Упознајмо њихову културу, обичаје, музику
Март	Занимања људи	-Чиме се све баве људи? -Занимљива и необична занимања? -Шта ћу бити кад порастем?
Април	Толеранција	-Сви смо ми различити -Како можемо усрећити драге особе? -Комуникација и неспоразуми? -Учимо заједно-сарадња
Мај	Упознајмо свемир	-Планете Сунчевог система -Шта је Сунце, шта је Месец? -Зашто постоје дан и ноћ? -Шта се око чега окреће?
Јун	Екологија	-Како можемо спасити планету? -Посадимо биљку

Активности- Игре без граница

У зависности од временских услова, смењиваће се активности на школском дворишту и у затвореном простору. На школском дворишту ће се организовати активности на различитим полигонима, типа "штафете", ко ће пре, трчање са различитим препрекама. У току зиме активности ће се одвијати у снегу. У затвореном простору активности ће се одвијати као различита такмичења у брзини и спретности, између осталих и "Музичке столице", "Врући кромпирићи" и др., знању, али ће деца и учити да играју различите игре са правилима типа "Шаха", "Монопол", "Клуедо", "Ризико" уз које је могуће развијати неке способности код деце као што су стратегија, логичко размишљање ...

Активности- Школа без насиља

Како је наша школа активна у Уницефовом пројекту "Школа без насиља", ученици се од првог разреда укључују у активности, почев од приказивања анимираног серијала "Уа неправда", преко различитих радионица до Форум театра и низа активности које се у школи у оквиру пројеката организују, а у којима ученици активно учествују. Деца из продуженог боравка су додатно активна у оквиру пројекта, јер се са њима више ради.

Активности- Играмо и плешемо

Месец	Активности
Септембар	Ритмички покрет у 2/4 такту
Октобар	Ритмички покрет у 4/4 такту
Новембар	Припрема кореографије за Дан школе
Децембар	Припрема кореографије за Светог Саву
Јануар	Увежбавање кореографије
Фебруар	Припрема кореографије за 8. март
Март	Увежбавање различитих покрета (слободан избор ђака)
Април	Кореографија уз песму „Ти и ја“ Врапчићи
Мај	Кореографија уз песму „Мој тротинет“ М. Субота
Јун	Припрема „Пачијег плеса“ за крај школске године

Планирано радно време продуженог боравка за школску 2014/15.год.

За ученике који наставу похађају после подне:

8 : 00 – 9 : 00- прихват ученика који наставу похађају поподне

9 : 00 - 9 : 30- јутарња гимнастика и припрема за доручак

9 : 30 – 10 : 00- доручак

10 : 00 – 12 : 00- самосталан рад ученика на изради домаћих задатака, реализација неке од пратећих активности

12 : 00 – 12 : 50- организовано слободно време

12 : 50 – 12 : 55- одвођење ученика на наставу

За ученике који наставу похађају пре подне:

10 : 30 – 12 : 45- прихват ученика који наставу похађају пре подне, одмор и рекреација

12 : 45 – 13 : 15- припрема за ужину и ужина

13 : 15 – 15 : 00- самосталан рад ученика на изради домаћих задатака

15 : 00 – 16 : 00- реализација неке од пратећих активности

16 : 00 – 17 : 00- организовано слободно време

У току времена планираног за рекреацију ученици могу боравити на школском дворишту, уколико то временски услови дозвољавају, играти неку од друштвених игара или гледати ТВ.

Пратеће активности обухватају:

- Вредне руке
- Рецитујем и глумим
- Упознајемо саобраћај
- Од слова до приче
- Уз игру до знања

Организовано слободно време обухватају активности:

- Игра без граница
- Школа без насиља
- Играмо и плешемо

У оквиру рада продуженог боравка сваког дана је организован рад са децом са посебним потребама у сарадњи са школским дефектологом(логопедске и психо моторне вежбе)и то у пре подневним часовима у времену од10:45h до 11:15h и од 11: 15h до 11:45h.

Дан	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
Пратећа активност	Вредне руке	Рецитујем и глумим	Упознајемо саобраћај	Од слова до приче	Уз игру до знања
Организовано слободно време	Игра без граница	Школа без насиља	Играмо и плешемо	Школа без насиља	Игра без граница

15. УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ – УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Планиране активности Ученичког парламента реализоваће се на састанцима Ученичког парламента.

Редни број састанка	Активност	Време реализације
1.	Конститутивна седница: -избор председништва Ученичког парламента - избор представника за Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања -усвајање плана рада за 2014/15. школску годину -хуманитарна акција у току Дечје недеље -договор о наставку постојања „Фонда ученика генерације'98“ -планирање акција за прикупљање средстава за Фонд	Средина септембра
2.	Радни састанак: -израда украсних предмета који ће бити продавани на вашару дечјег стваралаштва у оквиру Дечје недеље	Последња недеља септембра
2.	Анализа успеха -анализа успеха ученика на крају првог квартала -планирање активности везаних за акцију превенција болести зависности	Средина новембра
3.	План хуманитарне акције -договор о наставку традиционалне акције „Пакетићи за Плаву птицу“ -план активности у вези акције	Средина децембра
4.	Анализа успеха -анализа успеха ученика на крају другог квартала -анализа реализације планираних акција за прикупљање средстава за Фонд -помоћ другарима приликом учења	Почетак фебруара
5.	Ваннаставне активности -планирање посете Дому старих у Кули -договор о предстојећој манифестацији Културно вече	Март
6.	Анализа успеха -анализа успеха ученика на крају трећег квартала -планирање сарадње са Црвеним крстом из Куле	Средина априла
7.	Састанак осмака -договор о прослави Матурске вечери, израда позивница...	Друга половина маја
8.	Сумирање постигнутог -коначан договор око Културне вечери -преглед реализованих активности -награђивање најуспешнијих ученика од стране „Фонда ученика генерације'98“	Почетак јуна