

**МОДЕЛ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Основна школа „ Вук Караџић „ Црвенка

Број : 150 / 01-01

Дана : 24.02.2020.

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ
(ОЗНАКА ИЗ ОРН: 15000000 – ХРАНА, ПИЋЕ, ДУВАН И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ)**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 3 / 2020

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА – 03.03.2020. ГОДИНЕ 10,00 ЧАСОВА
ВРЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА – 03.03.2020. ГОДИНЕ 12,00 ЧАСОВА**

Фебруар2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3 / 2020, дел.број 147/ 01-01 од 21.02.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3/2020, дел.број 148 / 01-01 од 21.02.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ (ОЗНАКА ИЗ ОРН: 15000000 – ХРАНА, ПИЋЕ, ДУВАН И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ)

ЈНМВ бр. 3 / 2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19
VI	Образац понуде	26
VII	Модел уговора	54
VIII	Образац трошкова припреме понуде	57
IX	Образац изјаве о независној понуди	58

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „ Вук Караџић „
Адреса: Црвенка, Трг Душка Трифуновића број 7
Интернет страница: www.vuk-crvenka.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3 / 2020 су добра- намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН: 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи)

4. Лице за контакт : Негосава Калуђеровић

Е - mail адреса : os_vuk@yahoo.com ; број факса : 025 / 731-101

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3 / 2020 су добра - намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН: 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи)

2. Партије

Набавка намирница за ђачку ужину обликована је у 5 (пет) партија:

партија 1 : Производи животињског порекла, месо и месни производи (ознака из ОРН: 15100000),

партија 2 : Воће, поврће и сродни производи (ознака из ОРН: 15300000),

партија 3 : Животињска или биљна уља и масти (ознака из ОРН: 15400000),

партија 4 : Млечни производи (ознака из ОРН: 15500000),

партија 5 : Разни прехранбени производи (ознака из ОРН: 15800000).

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Партија 1 : Производи животињског порекла, месо и месни производи (ознака из ОРН: 15100000)

Врста добара	Техн. карактеристике	Јед. Мере	количина	Цена без ПДВ-а / по јединици мере	укупно
1	2	3	4	5	4 x 5
Салама орн: 15131230	Пилеће груди	Кг	84		
Паштета орн: 15133310	Јетрена од свињског меса	Кг	128		
у к у п н о :					
				ПДВ:	
				укупно са ПДВ-ом :	

Рок испоруке добара:

Појединачна (сукцесивна) поруџбина вршиће се недељно телефонским путем од стране запосленог школе.

Испорука појединачне (сукцесивне) поруџбине вршиће се у року 24 сата од момента извршене поруџбине телефонским путем од стране запосленог школе.

Време испоруке добара :

Радним даном у времену од 6,00 – 8,00 часова, осим ако се обе стране не договоре другачије за поједине испоруке.

Место испоруке добара :

„франко школа „ - Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7, у присуству овлашћених представника обе стране.

Начин испоруке добара :

Превоз и пренос намирница вршити на начин којим се обезбеђује њихова здравствена и хигијенска исправност, одн. да се добра испоручују искључиво возилима и у амбалажи која је предвиђена за транспорт намирница и прехранбених производа.

Партија 2 : Воће, поврће и сродни производи (ознака из ОРН: 15300000)

Врста добара	Техн. карактеристике	Јед. Мере	количина	Цена без ПДВ-а/ по јединици мере	укупно
1	2	3	4	5	4 x 5
свеже воће	банана	ком	1400		
свеже воће	наранџа	ком	700		
свеже воће	јабука	ком	700		
мармеладе	Мешано воће	кг	105		
орн: 15332230					
укупно :					
				ПДВ:	
				укупно са ПДВ-ом :	

Рок испоруке добара:

Појединачна (сукцесивна) поруџбина вршиће се недељно телефонским путем од стране запосленог школе.

Испорука појединачне (сукцесивне) поруџбине вршиће се у року 24 сата од момента извршене поруџбине телефонским путем од стране запосленог школе.

Време испоруке добара :

Радним даном у времену од 6,00 – 8,00 часова, осим ако се обе стране не договоре другачије за поједине испоруке.

Место испоруке добара :

„франко школа „ - Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7, у присуству овлашћених представника обе стране.

Начин испоруке добара :

Превоз и пренос намирница вршити на начин којим се обезбеђује њихова здравствена и хигијенска исправност, одн. Да се добра испоручују искључиво возилима и у амбалажи која је предвиђена за транспорт намирница и прехрамбених производа.

**Партија 3 : Животињска или биљна уља и масти
(ознака из ОРН: 15400000)**

Врста добара	Техн. карактеристике	Јед. мере	количина	Цена без ПДВ-а/ по јединици мере	укупно
1	2	3	4	5	4 x 5
маргарин орн: 15431100	за мазање 25 % масноће	kg	55		
укупно :					
				ПДВ:	
				укупно са ПДВ-ом :	

Рок испоруке добара:

Појединачна (сукцесивна) поруџбина вршиће се недељно телефонским путем од стране запосленог школе.

Испорука појединачне (сукцесивне) поруџбине вршиће се у року 24 сата од момента извршене поруџбине телефонским путем од стране запосленог школе.

Време испоруке добара :

Радним даном у времену од 6,00 – 8,00 часова, осим ако се обе стране не договоре другачије за поједине испоруке.

Место испоруке добара :

„франко школа „ - Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7, у присуству овлашћених представника обе стране.

Начин испоруке добара :

Превоз и пренос намирница вршити на начин којим се обезбеђује њихова здравствена и хигијенска исправност, одн. Да се добра испоручују искључиво возилима и у амбалажи која је предвиђена за транспорт намирница и прехрамбених производа.

**Партија 4 : Млечни производи
(ознака из ОРН: 15500000)**

Врста добара	Техн. карактеристике	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а/ по јединици мере	укупно
1	2	3	4	5	4 x 5
млеко орн: 15511000	2,8 % млечне масти	l	675		
Павлака орн : 15512000	20% млечне масти, паковано у пластичне чаше од 1,8 гр	чаша	605		
Јогурт Орн : 15551300	2,8 % млечне масти	l	1575		
укупно :					
				ПДВ:	
				укупно са ПДВ-ом :	

Рок испоруке добара:

Појединачна (сукцесивна) поруџбина вршиће се дневно телефонским путем од стране запосленог школе.

Испорука појединачне (сукцесивне) поруџбине вршиће се у року 24 сата од момента извршене поруџбине телефонским путем од стране запосленог школе.

Време испоруке добара :

Радним даном у времену од 6,00 – 8,00 часова, осим ако се обе стране не договоре другачије за поједине испоруке.

Место испоруке добара :

„франко школа „ - Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7, у присуству овлашћених представника обе стране.

Начин испоруке добара :

Превоз и пренос намирница вршити на начин којим се обезбеђује њихова здравствена и хигијенска исправност, одн. Да се добра испоручују искључиво возилима и у амбалажи која је предвиђена за транспорт намирница и прехранбених производа.

**Партија 5 : Разни прехранбени производи
(ознака из ОРН: 15800000)**

Врста добара	Техн. карактеристике	Јед. мере	количина	Цена без ПДВ-а/ по јединици и мере	укупно
1	2	3	4	5	4 x 5
Шећер орн: 15831200	бели, кристал, 50/1	kg	668		
Чоколадни производи орн : 15842200	Чоколадни крем 1/1	kg	210		
Чај у врећицама орн : 15864100	Воћни, биљни, мешани, пакован у кутије од 20 грама	Купи ја 20 гр	1032		
Зачини орн : 1587220	лимунтус	кг	2,5		
Чоколада орн : 15842000	Чоколада у праху / несквик	кг	2,5		
Воћни сок	Воћни сок на сламчицу / 2дл	ком	3.150		
хлеб орн: 15811100	Од пшеничног брашна , бели, 500 гр	векна	2280		

Припремљени сендвичи орн: 15811511	Сендвич / кифла, маргарин, шункарица, сир	ком	3.150		
Пецива орн: 158121100	проја	ком	1.400		
Пецива орн: 158121100	Бурек са сиром / 150 гр	ком	1.400		
Пецива орн: 158121100	панцерота	ком	700		
Колачи орн: 15812200	Бакин колач	ком	700		
Слатке пите орн: 15812200	Штрудла са маком	ком	1.050		
Пецива орн: 158121100	Крофна са кремом	ком	1.050		
Колачи орн: 15812200	Лења пита	ком	700		
Кроасан са вишњом 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са надевом од вишања 20 %	ком	1.050		
паштета са сиром 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог теста са надевом од сира 20 %	ком	1.750		
пуж са сиром 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са надевом	ком	1.400		

	од сира 20 %				
переца са сусамом 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази квасног лиснатог теста	ком	2.450		
ролница са виршлом 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са надевом од виршле 20 %	ком	3.600		
ролница са сиром 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са надевом од ситног сира 20 %	ком	1.400		
Кроасан са шунком и сиром 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази квасног лиснатог теста са надевом од саламе 10 % и ситног сира 10 %	ком	1.750		
Земичка 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази квасног лиснатог теста	ком	1.800		
Пуж мак 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази квасног лиснатог теста са надевом мака 20%	ком	1.750		
Ролница мармелада	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са надевом од мармеладе 20 %	ком	700		
Пица 100 гр	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са пица	ком	2.800		

	надевом				
Погачица са чварцима	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са надевом од чварака 20%	ком	2.450		
ђеврек	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са сусамом	ком	2.800		
Пециво /прстићи са сиром	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са надевом од ситног сира 20 %	ком	1.750		
Пита са вишњама	Брзо смрзнуто тесто на бази лиснатог квасног теста са надевом од вишања	ком	1.080		
укупно :					
			ПДВ:		
			укупно са ПДВ-ом :		

Рок испоруке добара:

Појединачна (сукцесивна) поруџбина вршиће се недељно телефонским путем од стране запосленог школе.

Испорука појединачне (сукцесивне) поруџбине вршиће се у року 24 сата од момента извршене поруџбине телефонским путем од стране запосленог школе.

Време испоруке добара :

Радним даном у времену од 6,00 – 8,00 часова, осим ако се обе стране не договоре другачије за поједине испоруке.

Место испоруке добара :

„франко школа „ - Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7, у присуству овлашћених представника обе стране.**Начин испоруке добара :**

Превоз и пренос намирница вршити на начин којим се обезбеђује њихова здравствена и хигијенска исправност, одн. Да се добра испоручују искључиво возилима и у амбалажи која је предвиђена за транспорт намирница и прехрамбених производа.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине(чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара – намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН : 15000000- храна, пиће, дуван и сродни производи), ЈНМВ број 3 / 2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара - намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН : 15000000- храна, пиће, дуван и сродни производи), ЈНМВ број 3 / 2020 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 5) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „ Вук Караџић „ Црвенка, Трг Душка Трифуновића број 7, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара - намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН : 15000000- храна, пиће, дуван и сродни производи)ЈНМВ бр 3 / 2020- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 03.03.2020.године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњену, потписану и оверену спецификацију добара дату у конкурсној документацији за партију, односно партије за које Понуђач подноси понуду, односно понуде,
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде, односно обрасце понуде дат у конкурсној документацији за партију, односно партије за које Понуђач подноси понуду, односно понуде,
- Попуњену, потписану и оверену Изјаву Понуђача да испуњава услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама,
- Попуњену, потписану и оверену Изјаву Подизвођача да испуњава услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама,
- Попуњен, потписан и оверен модел (предлог) уговора дат у конкурсној документацији,
- Попуњен, потписан и оверен образац Изаве о независној понуди.

3.ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „ Вук Караџић „ Црвенка, Трг Душка Трифуновића број 7, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара** - намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН : 15000000- храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ бр 3 /2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понудеза јавну набавку добара** - намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН : 15000000- храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ бр 3 /2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понудеза јавну набавку добара** - намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН : 15000000- храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ бр 3 /2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара** - намирнице за ђачку ужину (ознака из ОРН : 15000000- храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ бр 3 /2020- НЕ ОТВАРАТИ” .

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.

1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре понуђача за испоручена добра која су предмет јавне набавке.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара.

Количине добара назначене у одељку III (Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.) оквирне су.

Појединачна (сукцесивна) поруџбина вршиће се дневно односно недељно писменим путем или телефонским путем од стране запосленог школе.

Испорука појединачне (сукцесивне) поруџбине вршиће се у року 24 сата од момента извршене поруџбине писаним путем или телефонским путем од стране запосленог школе.

Време испоруке добара :

Радним даном у времену од 6,00 – 8,00 часова, осим ако се обе стране не договоре другачије за поједине испоруке.

Место испоруке добара :

„франко школа „ - Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7 и „ франко школа „ – Црвенка, Моше Пијаде 30, у присуству овлашћених представника обе стране.

Начин испоруке добара :

Превоз и пренос намирница вршити на начин којим се обезбеђује њихова здравствена и хигијенска исправност, одн. да се добра испоручују искључиво возилима и у амбалажи која је предвиђена за транспорт намирница и прехранбених производа.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена добара и испорука истих до наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Основна школа „ Вук Караџић „ Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7; електронске поште на е-mail os_vuk@yahoo.com или факсом на број 025 / 731-101, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр 3 /2020.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља IVодељак 3.).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно,

електронском поштом на е-mail os_vuk@yahoo.com или факсом на број 025 / 731-101или препорученом пошиљком са повратницом.Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати законом утврђену административну таксу са назнаком набавке на коју се односи.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 1 – ПРОИЗВОДИ ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА, МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ (ОРН : 15100000)

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара –намирнице за ђачку ужину, ознака из ОРН: 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ број 3 / 2020 – партија 1– ПРОИЗВОДИ ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА, МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ (ОРН : 15100000)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ ПАРТИЈА 1 –
ПРОИЗВОДИ ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА, МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ
(ОРН : 15100000)**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема фактуре за испоручена добра
Рок важења понуде	30 дана
Рок испоруке	Сукцесивна испорука добара једанпут недељно од 16.03.2020. – 15.03.2021.
Место и начин испоруке	На адресу наручиоца ОШ „ Вук Караџић „ Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7 уз присуство овлашћених лица обе стране, радним данима у времену од 6,00 – 8,00 часова.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 2 – ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДИНИ ПРОИЗВОДИ (ОРН : 15300000)

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара –намирнице за ђачку ужину, ознака из ОРН: 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ број 3 / 2020 – партија 2– воће, поврће и сродни производи (ОРН : 15300000)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ :ПАРТИЈА 2 – ВОЋЕ,
ПОВРЋЕ И СРОДИНИ ПРОИЗВОДИ (ОРН : 15300000)**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема фактуре за испоручена добра
Рок важења понуде	30 дана
Рок испоруке	Сукцесивна испорука добара једанпут недељно од 16.03.2020. – 15.03.2021.
Место и начин испоруке	На адресу наручиоца ОШ „ Вук Караџић „ Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7 уз присуство овлашћених лица обе стране, радним данима у времену од 6,00 – 8,00 часова.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 3 – ЖИВОТИЊСКА ИЛИ БИЉНА УЉА И МАСТИ (ОРН : 15400000)

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара –намирнице за ђачку ужину, ознака из ОРН: 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ број 3 / 2020 – партија 3– животињска или биљна уља и масти (ОРН : 15400000)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ ПАРТИЈА 3 – ЖИВОТИЊСКА ИЛИ БИЉНА УЉА И МАСТИ (ОРН : 15400000)

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема фактуре за испоручена добра
Рок важења понуде	30 дана
Рок испоруке	Сукцесивна испорука добара једанпут недељно од 16.03.2020. – 15.03.2021.
Место и начин испоруке	На адресу наручиоца ОШ „ Вук Караџић „ Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7 уз присуство овлашћених лица обе стране, радним данима у времену од 6,00 – 8,00 часова.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 4 – МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ (ОРН : 15500000)

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара –намирнице за ђачку ужину, ознака из ОРН: 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ број 3 / 2020 – партија 4– млечни производи (ОРН : 15500000)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ ПАРТИЈА 4 – МЛЕЧНИ
ПРОИЗВОДИ (ОРН : 15500000)**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема фактуре за испоручена добра
Рок важења понуде	30 дана
Рок испоруке	Сукцесивна испорука добара једанпут недељно од 16.03.2020. – 15.03.2021.
Место и начин испоруке	На адресу наручиоца ОШ „ Вук Караџић „ Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7 уз присуство овлашћених лица обе стране, радним данима у времену од 6,00 – 8,00 часова.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 5 – РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ (ОРН : 15800000)

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара –намирнице за ђачку ужину, ознака из ОРН: 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи) ЈНМВ број 3 / 2020 – партија 5– разни прехранбени производи (ОРН : 15800000)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ ПАРТИЈА 5 – РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ (ОРН : 15800000)

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема фактуре за испоручена добра
Рок важења понуде	30 дана
Рок испоруке	Сукцесивна испорука добара једанпут недељно од 16.03.2020. – 15.03.2021.
Место и начин испоруке	На адресу наручиоца ОШ „ Вук Караџић „ Црвенка, Трг Душка Трифуновића 7 уз присуство овлашћених лица обе стране, радним данима у времену од 6,00 – 8,00 часова.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА- НАМИРНИЦА ЗА ЂАЧКУ УЖИНУ ПАРТИЈА _____

Закључен дана _____ године између:

1. Основне школе „ Вук Караџић „ са седиштем у Црвенки, Трг Душка Трифуновића број 7, ПИБ: 100584135 Матични број: 08143293, Број рачуна: 840-789660-82 коју заступа директор школе Наташа Ђерић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____
са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ: _____ Матични број: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____
кога заступа _____
(удаљем тексту: Испоручиоц),

Основ уговора:

ЈН Број: 3 / 20120

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ године.

Члан 1.

Предмет уговора

Предмет овог уговора је набавка добара- намирница за ђачку ужину у Основној школи „ Вук Караџић „ Црвенка, а на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 3 / 2020 и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ године.

Врста, количина, квалитет и цена добара утврђени су према позиву Наручиоца у спроведеном поступку мале вредности број 3 / 2020 и прихваћеној понуди Испоручиоца број _____ од дана _____ године (у даљем тексту : Понуда). Понуда са спецификацијом за Партију

чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност уговора

Уговорне стране прихватају цене које је Испоручилац дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да изврши поруџбину и куповину добара по спецификацији за партију

према својим потребама сукцесивно путем писменог налога или телефонским путем једном недељно и да за то Испоручиоцу исплати вредност испоручених добара по достављеној факутури у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана достављања исте.

Количине производа у конкурсној документацији су оквирне.

Члан 4.

Начин испоруке

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи поручену количину добара у року од 24 сата од момента пријема поруџбине.

Место испоруке добара је „ франко школа „ Црвенка Трг Душка Трифуновића број 7 и „ франко школа „ Црвенка Моше Пијаде 30, у присуству овлашћених представника уговорних страна и то радним даном од 6,00-8,00 часова, осим уколико се уговорне стране не договоре другачије за поједине испоруке.

Испоручилац је дужан да превоз и пренос намирница врши на начин којим се обезбеђује њихова здравствена и хигијенска исправност, односно да се намирнице испоручују искључиво возилима и у амбалажи која је предвиђена за транспорт намирница и прехранбених производа.

Члан 5.

Квалитет испоруке

Испоручилац се обавезује да приликом испоруке намирница посебно води рачуна о року испоруке и квалитету испоручених добара и гарантује Наручиоцу да ће исти одговорати признатим стандардима за квалитет испорученог добра.

Испоручилац је дужан да обезбеди у свим фазама производње, прераде и промета хране која је под његовом контролом, да буду испуњени услови у вези са хигијеном хране, у складу са Законом о безбедности хране („ Сл.гласник РС „ број 41/2009), Правилником о условима хигијене хране („Сл.гласник РС „ број 73/2010) и другим прописима.

У циљу устаљеног квалитета и исправности материјала чиме се обезбеђује квалитет и исправност производа, субјекти који послују са храном морају да испуне услове добре произвођачке и добре хигијенске праксе, а додатно где је то и обавезно, да примењују HACCP систем.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се квалитативна и квантитативна контрола и пријем добара вршити прилоком сваке појединачне испоруке на месту испоруке, уз присуство представника обе уговорне стране.

Писмени приговор на квалите, количину, превоз и начин испоруке Наручилац је дужан да истакне Испоручиоцу у року од 24 сата од момента преузимања добара, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана сазнања.

Наручилац задржава право да раскине уговор, уколико Испоручилац учестало, више од 3 (три) пута након указивања на неисправност, непоштује одредбе уговора у погледу испоруке добара, односно хигијенске и здравствене исправности добара.

Члан 7.

Овај уговор се закључује на одређено време - на годину дана, односно од 16.03.2020.године до 15.03.2021. године.Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, поручену количину и добра уобичајеног квалитета Наручилац може да раскине уговор.

Члан 8.

Све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други релевантни прописи.

Члан 9.

Евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, у супротном надлежан је Трговински суд у Сомбору.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Наручилац

ОШ „ Вук Караџић „ Црвенка

Наташа Ђерић

Испоручилац

(име и презиме)

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона,

понуђач _____

[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – намирнице за ђачку ужину, бр. 3 / 2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.