



НАЗИВ ШКОЛЕ:ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ,,

АДРЕСА: ТРГ ДУШКА ТРИФУНОВИЋА 7, ЦРВЕНКА

ТЕЛ./ФАКС: 025/731-101 025/733-858

Email [os\\_vuk@yahoo.com](mailto:os_vuk@yahoo.com)

site [www.vuk-crvenka.com](http://www.vuk-crvenka.com)

# РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

2022 – 2027.



## САДРЖАЈ

<b>1. ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ И СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. МИСИЈА ШКОЛЕ .....</b>	<b>5</b>
<b>4. ВИЗИЈА ШКОЛЕ .....</b>	<b>5</b>
<b>5. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА - SWOT АНАЛИЗА .....</b>	<b>6</b>
<b>6. САМОВРЕДНОВАЊЕ .....</b>	<b>7</b>
6.1 ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ .....	7
6.2 ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ .....	9
6.3 ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА .....	12
6.4 ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА .....	14
6.5 ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС .....	16
6.6 ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА .....	17
<b>7. ДОПУНА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА НА ОСНОВУ ЗАКОНА О ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ .....</b>	<b>19</b>
7.1 МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ: .....	19
7.2 МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА: .....	21
7.3 МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА: .....	22
7.4 МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА: .....	23
7.5 ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА: .....	24
7.6 План припреме за завршни испит: .....	25
7.7 План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте: .....	27
7.8 План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора: .....	28
7.9 МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА: .....	30
7.10 План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника: .....	31
7.11 План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе: .....	32
7.12 План сарадње и умрежавања са другим школама и установама: .....	34

---

## 1 ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ И СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Школски развојни план је стратешки документ којим се дефинишу приоритети у оквиру васпитно-образовног рада а у циљу његовог унапређивања. За израду самог Плана је задужен Тим за Школско развојно планирање, али се у самом његовом креирању консултовали сви субјекти који утичу или који су директно укључени у рад Школе (ученици, наставници, родитељи, представници локалне заједнице, институције). План је такође основа за остваривање промена у школи и представља стратегију развоја компетенције наставника и ученика и као такав представља континуиран процес који је подложен и корекцијама и допунама током његове имплементације. Школски развојни план је израђен за период школске 2022. до 2027. године.

На основу члана 50. Закона о основама система образовања и васпитања ( „ Сл.гласник РС“ број 88/2017,27/2018 - др.закон , 10/2019 , 6/2020 и 129/2021 ), као и на основу члана 26. Закона о основном образовању и васпитању( „ Сл.гласник РС“ број 55/2013,101/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 129/2021) и Правилника о стандардима квалитета рада установе Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 14/2018 од 02.08.2018.године. а на предлог стручног актива за развојно планирање школски одбор основне школе „ Вук Караџић „ из Црвенке на својој седници одржаној 21.01.2022. године је донео Школски развојни план.

Школски одбор донео је одлуку о именовању Стручног актива за школско развојно планирање на седници одржаној 8.9.2021. године, деловодни бр. 675/01-01, и чине га:

1. Наташа Ђерић, директор школе, председник;
2. Звездана Узелац, педагог школе;
3. Љиљана Дамјановић, психолог школе;
4. Жанка Личина, наставник разредне наставе;
5. Гордана Маравић, професор разредне наставе;
6. Татјана Миладиновић, наставник хемије;
7. Љиљана Косовић, наставник енглеског језика
8. Милан Грубор, представник јединице локалне самоуправе
9. Ненад Лукић, представник Савета родитеља;
10. Ленка Батинић, представник Ученичког парламента.

## 2 ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Основна школа „Вук Караџић“ настала је у априлу 1981. године интегрисањем две дотадашње основне школе „Јован Јовановић Змај“ и „Бранко Радичевић“. Тренутно, у школској 2021/2022. години, школу похађа укупно 568 ученика. Настава се изводи у две школске зграде у Црвенки, као и у издвојеном одељењу у Новој Црвенки.

Разредна настава се одвија у две смене, у 12 одељења и две групе продуженог боравка, у згради на адреси Моше Пијаде, број 30. У овој згради се налази школска библиотека, ученичка трпезарија и издвојено одељење ПУ „Бамби“. Године 2018. побољшани су услови рада заменом столарије, подова, санацијом санитарних чворова, и опремљен је већи број учионица са модерним наставним средствима. Остаје да се реновира крило у улици Ивана Милутиновића којим би се омогућио рад у једној смени.

Предметна настава одвија се у једној смени у згради у самом центру места, Трг Душка Трифуновића 7. Спроводи се кабинетска настава у 15 кабинета, од којих већина располаже са модерним наставним средствима попут пројектора и паметних табли, а школа поседује и кино салу, информатички кабинет, архиву, просторију за пријем родитеља, спортску салу и спортски терен са атлетском стазом. У овој школској згради налази се и издвојено одељење Музичке школе из Куле.

У издвојеном одељењу у Новој Црвенки наставу прате ученици од 1. до 4. разреда у једном комбинованом одељењу. Школска зграда, иако стара, поседује две велике учионице и прелепо уређено двориште.

У целој школи укупно је запослено 66 радника (наставници, стручни сарадници, рачуноводствена служба школе, секретар школе и техничко особље). Наставу у школи изводи 38 наставника и три стручна сарадника: педагог (50%), психолог и библиотекар.

У школи се изучавају два страна језика: енглески језик од првог разреда, а од петог разреда учи се и немачки језик. Изборни предмети који се изучавају у школи су: грађанско васпитање и верска настава. Ученици сваке године бирају и слободне наставне активности које се организују у складу са планом наставе и учења и ресурсима школе.

Много пажње се посвећује безбедности и заштити ученика приликом боравка у школи кроз дежурства наставника и видео надзором. Промовисање рада школе и информисање о њеном раду врши се на неколико начина: сајт школе, Фејсбук, Инстаграм, књига обавештења и сарадња са локалним медијима.

Школа је сертификована у пројекту „Школа без насиља“ и „Активна школа“.

Укључујемо се у мноштво понуђених конкурса, пројеката и програма желећи да ученицима пружимо што разноврсније могућности у реализацији њихових жеља и способности. Трудимо се да настава у школи буде занимљива, практична и иновативна са жељом да се постигне што већи успех кад је у питању практична примена знања.

Програм „Професионална оријентација“ трајно се спроводи међу ученица 7. и 8. разреда. Од 2019. године реализује се пројекат „Обогаћени једносменски рад“ са ученицима предметне наставе чији је циљ развој међупредметних компетенција и предузетништва код ученика, а који ће се додатно развити покретањем ученичке задруге.

Велики број ученика укључује се у ваннаставне активности и све је већи број оних који учествују на такмичењима чији је организатор Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а узима се учешће и на такмичењима, смотрама и конкурсима које организују неке друге организације. Добри резултати на такмичењима сврставају нас у водеће школе у Општини Кула како по знању и спортским успесима, тако и по препознатљиво доброј атмосфери која влада у школи међу запосленим кадром, као и одличној сарадњи са суседним школама и колегама из тих школа.

### 3 МИСИЈА ШКОЛЕ

Неговање савремене наставе, оспособљавање ученика за целоживотно учење, примену стечених знања и усвајања позитивних људских вредности .

### 4 ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Школа која константно ради на унапређивању наставног процеса, која омогућава развијање различитих способности и интересовања ученика, школа у коју се радо долази и у којој се сви осећају добро – ШКОЛА КОЈА УЧИ.



## 5 АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА - SWOT АНАЛИЗА

<b>СНАГЕ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Стручан кадар</li><li>- Услови рада – школски простор</li><li>- Сарадња, тимски рад, добри међуљудски односи</li><li>- Рад у једној смени</li><li>- Правовремено реаговање и спремност за решавање вршњачких проблема</li><li>-Неговање хуманости као универзалне људске вредности</li></ul>	<b>СЛАБОСТИ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Проблем са интернетом у једној згради;</li><li>- Недовољно укључивање родитеља у живот и рад школе;</li><li>- Недовољна примена стечених знања на стручном усавршавању;</li><li>- Свлачионице и санитарни чвор;</li><li>- Неограђено школско двориште у једној згради;</li><li>- Недостатак спортске сале у малој школи;</li><li>- Недовољна повезаност разредне и предметне наставе;</li><li>- Умањење ангажовања педагога на 50%.</li></ul>
<b>МОГУЋНОСТИ ЗА ЈАЧАЊЕ СНАГА</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Стално стручно усавршавање наставника уз обавезну примену у пракси;</li><li>- Добра сарадња са локалном заједницом;</li><li>- Изналажење могућности за донаторским средствима;</li><li>- Унапређење сарадње са другим школама ради размене искустава и примера добре праксе.</li></ul>	<b>ПРЕТЊЕ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Смањивање броја ученика у школи;</li><li>-Недовољна мотивисаност ученика услед поремећеног система вредности у друштву;</li><li>- Угроженост породице као институције;</li></ul>

## 6 САМОВРЕДНОВАЊЕ

### 6.1 Област вредновања квалитета 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

**Приоритети:** Сви планови у школи садрже законом предвиђене елементе

**Циљ:** планирање и програмирање рада се заснива на аналитичко истраживачким подацима

#### АКЦИОНИ ПЛАН

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. У оперативним плановима наставника видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу	-наставници планирају и реализују на нивоу већа часове о активним методама учења - анализа часова активних метода кроз повратне информације	-предметни наставници -учитељи -стручна служба -директор	- константно током школске године у периоду 2022-2027.године
2.Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе	-анализа иницијалних тестова -анализа писмених провера -анализа пробног и завршног испита -анализа планова (допунска, додатна, ваннаставних активности) -анализа једносменског рада -анализа ИОП-а	- предметни наставници -директор -ППП служба	-константно током школске године у периоду 2022-2027.године

## ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. квалитетнија настава кроз активне методе учења	- 80 % ученика активно учествује на часу	-припрема за час -угледни часови -база података за текућу школску годину -чек листа са посете часовима -упитници за ученике и родитеље	Током школске године у периоду трајања ШРП	-Стручна већа - стручна служба
2. квалитетније програмирање наставе доприноси бољим постигнућима ученика	-бољи успех ученика	-иницијални тест на почетку школске године и оствареност исхода и стандарда на крају кроз формативно и сумативно оцењивање -увид у планове рада	Током школске године у периоду трајања ШРП	-Стручна већа - стручна служба



## 6.2 Област вредновања квалитета 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

### Приоритети:

- Прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика;
- Осавремењивање наставе и развој међупредметних компетенција кроз примену интерактивних метода, различитих извора знања и савремених наставних средстава;
- Унапређење процеса формативног оцењивања и самооцењивања ученика.

**Развојни циљеви:** Мотивисање ученика за рад и развој међупредметних компетенција кроз прилагођавање рада образовно-васпитним потребама ученика, повећање активности ученика кроз интегративни приступ, примену интерактивних метода, различитих извора знања и савремених наставних средстава.

Мотивисање ученика за рад и развој кроз унапређење процеса формативног оцењивања и самооцењивања ученика.

### АКЦИОНИ ПЛАН

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. наставник прилагођава рад на часу образовно- васпитним потребама ученика	-диференцијација задатака, материјала, активности на часу -вршњачка помоћ на часу / кући израда задатака по нивоима (обрада ,провера ) -различит домаћи задатак -допунска/додатна настава -избор задатака од стране ученика -позитивно поткрепљење (позитивна мотивација ученика)	-предметни наставници	- константно током школске године у периоду 2022-2027.године
2. повећати активност ученика на часу	- примена различитих облика рада,интерактивних метода,извора знања,савремених наставних средстава.	-стручна служба -предметни наставници	- константно током школске године у периоду 2022-2027.године

	подстицање вршњачког учења, сарадње.		
3. интегративни приступ настави	- наставници планирају и реализују часове/активности на којима је присутан тематски, интегративан приступ. - угледни часови-приказ развоја међупредметних компетенција	- стручна служба - чланови стручних већа	Током школске године
4. унапређење процеса формативног оцењивања и самооцењивања ученика	преношење знања (предавање, примери добре праксе, обуке...) - ученици сами вреднују рад своје групе... сопствени водећи се јасним критеријумима.		

### ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. припрема садржи предвиђене задатке према нивоима/ИОП Различит домаћи задатак  истакнут распоред допунске и додатне наставе	- припремљени задаци према нивоима/ИОП  - сви ученици самостално могу да ураде домаћи задатак  - присуство допунској настави се позитивно поткрепљује и већи је проценат ученика присутан на истим.	Увид у задатке, посете часу, записници допунске и додатне наставе.	2022-2027.	Наставници, директор, стручна служба
	Сви ученици имају	Посматрање часа, увид у		Наставници,

2.видљив рад и активност свих ученика	задужење и видљиво је њихово ангажовање на часу. На већини часова видљива је примена различитих облика рада,активних метода,примена савремених наставних средстава. Распоред седења доприноси вршњачком учењу.	наставне листиће и провере,запис у свесци,продукти рада ученика.	2022-2027.	директор, стручна служба
Интегративни часови/активности	Током полугодишта приказ 2-3 часа интегративне наставе	База стручног усавршавања	2022-2027.	Наставници, директор, стручна служба
Већи број оцена као резултат свакодневног формативног оцењивања и самооцењивања ученика	Већина ученика има уписан већи број оцена током полугодишта од законом предвиђеног минимума	Увид у Е дневник,присуство часовима	2022-2027.	Наставници, директор, стручна служба

### 6.3 Област вредновања квалитета 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

#### Приоритети:

Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

#### Развојни циљеви:

Повећати присуство ученика и ефикасност рада на часовима допунске и припремне наставе.

### АКЦИОНИ ПЛАН

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Утицати на повећање доласка ученика на припремну наставу и повећати одговорност и ученика и родитеља у образовно-васпитном процесу	-прилагодити план припремне наставе -обавештје уеника и родитеља о времену одржавања припремне наставе на сајту , огласној табли , вибер групе ... Групни родитељски састанци	-предметни наставници - ОС 8. разреда - стручна служба	-почетак 3.квартала сваке школске године
Мотивација и укључивање већег броја ученика у допуску наставу	-план допунске наставе наставника -обавештење ученицима и родитељима о времену одржавања допунске наставе -повратна информација родитељу о похађању допунске наставе -Евидентирање ученика који похађају допунску наставу, уважаваће се као позитиван однос према раду и напредовању.	-предметни наставници - учитељи	-почетак школске године -током школске године

## ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

<b>ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА</b>	<b>ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ</b>	<b>ДИНАМИКА</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Резултати завршног испита показују оствареност стандарда постигнућа	Најмање 80% ученика остварује основни ниво	Анализа завршног испита ЗУОВ-а  Анкета за родитеље о обавештености	На крају сваке школске године (август)	Тим за постигнућа ученика
Смањен број недовољних оцена	Закључне оцене ученика	-анализа успеха ученика	Током целе школске године	Тим за постигнућа ученика

## 6.4 Област вредновања квалитета 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

### Приоритети:

У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

### Развојни циљеви:

Радити на развоју социјалних вештина, ненасилне комуникације, толеранције и унапређивању техника учења.

### АКЦИОНИ ПЛАН

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Радити на социјализацији ученика, јачању ненасилне комуникације и међусобне толеранције	-радионице на ЧОС-у, ГВ и верске наставе -обележавање датума везаних за дати проблем -Укључивање више ученика и родитеља -Континуирана интеграција кроз све предмете	-ОС -учитељи -Родитељи -Стручна служба	Током трајања реализације ШРП
Упућивати ученике у технике учења, посебно при преласку из првог у други циклус образовања	-упознавање ученика са предметим наставницима -сарадња учитеља и ОС	-ОС -учитељи, предмети наставници	Током трајања реализације ШРП
Пружање подршке ученицима из осетљивих група	-организовање ваннаставних активности(плакати, реферати, драмски прикази..) -часови(тематски) на којима ће ученици представити своју културу, традицију, организацију свог дана, своју породицу..) -планови за ИОП -давати додатна задужења -давати додатне стимулативне задатке	-учитељи -предметни наставници -одељенски старешина -шп служба	-наредних 5 година

## ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

<b>ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА</b>	<b>ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ</b>	<b>ДИНАМИКА</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
-Број насилних ситуација	Смањен број насилних ситуација	-Извештај ОС и учитеља на кварталима -Извештај ПП службе	2022- 2027.	-учитељи -предметни наставници -педагог,психолог
Анкете предметних наставника у петом разреду током првог полугодишта Иницијални тестови	Успех ученика	Анализа иницијалних тестова	2022-2027.	-учитељи -предметни наставници -педагог,психолог
Успех и понашање ученика, присуство настави, укључени у свакодневну комуникацију	-позитивне промене у успеху и понашању Успешно савладавање ИОП плана	-извештаји (квартални, , полугодишњи ) -разговори са ученицима	2022-2027.	-учитељи -предметни наставници -педагог,психолог

## 6.5 Област вредновања квалитета 5: ЕТОС

**Приоритети:** Родитељи активно учествују у животу и раду школе.

**Развојни циљеви:** Повећати активно учешће родитеља у животу и раду школе.

### АКЦИОНИ ПЛАН

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Родтељи активно учествују у животу и раду школе	Дан отворених врата Учешће родитеља у једносменски рад, ученичку задругу, радионице, излете, спортска такмичења, хуманитарни рад. Укључивање у професионалну оријентацију ученика.	Наставни кадар Ученици родитељи	-током текуће године

### ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Већа активност родитеља у раду школе	30% родитеља	Записници са Дана отворених врата наставника и извештаји на нивоу школе.	Током школске године 2022-2027.	-Наставници -родитељи



## 6.6 Област вредновања квалитета 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

**Приоритет:** Школа кроз пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције, као и међупредметне компетенције ученика и наставника

**Циљ:** Развој предузетничких и међупредметних компетенција кроз реализацију пројеката на националном и међународном нивоу.

### АКЦИОНИ ПЛАН

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Учешће у пројектима у складу са Годишњим планом рада школе	Праћење конкурса на сајтовима Министарства просвете, ЗУОВ-а и Покрајинског секретаријата	- наставници - стручна служба - директор школе	Током текуће школе
Реализација пројеката у оквиру Обогаћени једносменски рад	-оснивање ученичке задруге -обука ученика и наставника за рад у ученичкој задрузи	-наставници -ученици - родитељи	До 2027.године

### ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Спремност великог броја ученика и наставника да учествују у пројектима у складу са њиховим интересовањима	- Награде - Остварени контакти - Стечена знања - 50% ученика и наставника учествује у реализацији пројеката	Презентација на сајту школе, Извештај	Током године	Наставници Ученици Стручна служба

Ученичка задруга постоји и функционише	Укљученост ученика и наставника 20-30%	Увид у реализоване активности	2022 -2026	-наставници -ученици - родитељи
--	--	-------------------------------	------------	---------------------------------------

## 7 ДОПУНА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА НА ОСНОВУ ЗАКОНА О ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ

### 7.1 Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Диференцирани рад током редовне наставе	наставници	Током године	Бољи резултати ученика на Завршном испиту	Предметни наставници, стручна служба, Директор школе	Извештаји на већима – стручна, одељењска, наставничка, разредна	Континуирано у периоду трајања школске године
Задаци према стандардима	наставници	Током године	Бољи резултати ученика на Завршном испиту	Предметни наставници, стручна служба, Директор школе	Извештаји на већима – стручна, одељењска, наставничка, разредна	Континуирано у периоду трајања школске године
Чешћа провера постигнућа ученика по нивоима	наставници	Током године	Бољи резултати ученика на Завршном испиту	Предметни наставници, стручна служба, Директор школе	Извештаји на већима – стручна, одељењска, наставничка, разредна	Континуирано у периоду трајања школске године
Обавештавање родитеља о резултатима пробног завршног испита	Одељењски старшина	Март-април текуће школске године	Родитељи су упознати са постигнућима ученика	ПП служба, Тим за професионалну оријентацију	Записници са родитељским састанцима, презентације	Мај месец текуће школске године

Циљеве додатне наставе усмерити на постизање напредног нивоа постигнућа ученика	Предметни наставници	Током школске године	Остварен напредни ниво	Стручна већа	Извештај стручних већа	На крају школске године
Циљеве допунске наставе усмерити на постизање основног нивоа постигнућа ученика	Предметни наставници	Током школске године	Остварен основни ниво	Стручна већа	Извештај стручних већа	На крају школске године
Циљеве редовне наставе усмерити на постизање средњег нивоа постигнућа ученика	Предметни наставници	Током школске године	Остварен средњи ниво	Стручна већа,	Извештај стручних већа	На крају школске године
Кориговање планова припремне наставе на основу анализе пробног завршног испита	Предметни наставници	Током школске године	Бољи резултат ученика на завршном испиту	Стручна већа	Извештај стручних већа	На крају школске године

## 7.2 Мере за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Препознавање ученика из осетљивих група и даровитих ученика (ИОПЗ)	Тим за инклузивно образовање	Квартално током школске године	Напредовање ученика у складу са могућностима	Чланови тима	Извештаји СТИО	Квартално током школске године
Евиденција и праћење укључивања у школске активности ученика којима је потребна додатна подршка	СТИО	Квартално током школске године	Напредовање ученика у складу са могућностима	Чланови тима	Извештаји СТИО	Квартално током школске године

### 7.3 Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Активности Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у складу са његовим годишњим планом	Чланови Тима	У складу са планом	Исходи у складу са планом	Чланови Тима	Извештаји Тима	На крају полугодишта
Радионице у оквиру ЧОС-а	Одељењске старешине	Током школске године	Већа сарадња и толеранција међу ученицима	Стручна служба	Записници са часова ОЗ и извештаји стручне службе	На крају сваког полугодишта
Обука родитеља – Национална платформа за превенцију насиља ЧУВАМ ТЕ	Одељењске старешине, родитељи	Током школске године	Родитељи су упознати са мерама превенције насиља	Одељењске старешине	анкета	Крај школске године
Обновити употребу форум театра у циљу превенције насиља кроз секцију или радионице на ЧОС-у	Предметни наставници који су прошли обуку	Током школске године	Ученици су изградили механизме реаговања на насиље,	Тим за заштиту деце од насиља	Евиденција у есДневнику	На крају полугодишта

#### 7.4 Мере превенције осипања ученика:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Идентификовање ученика под ризиком;	СТИО	Током године	Ученици не напуштају школу и редовно похађају наставу	СТИО	Записници СТИО	Током године
Процена њихових специфичних потреба	СТИО	Током године	Ученици не напуштају школу и редовно похађају наставу	СТИО	Записници СТИО	Током године
Вршњачка подршка	Ученици у сарадњи са ОС	Током године	Ученици не напуштају школу и редовно похађају наставу	СТИО	Записници СТИО	Током године
Упућивање ка релевантним професионалцима где је то неопходно	психолог	Током године	Ученици не напуштају школу и редовно похађају наставу	СТИО	Записници СТИО	Током године

**7.5 Друге мере усмерене на dostizaње циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета:**

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Подизање квалитета рада секција и активности у оквиру пројекта Обогаћени једносменски рад кроз развијање међупредметних компетенција и индивидуалних склоности и интересовања ученика	Предметни наставници и ученици	Током године	Већа мотивација ученика за ангажовање у ваннаставним активностима	Стручна служба	Извештаји предметних наставника, анкете за ученике и родитеље	Извештаји полугодишње, анкете на крају године
Унапређење подршке талентованим ученицима	Предметни наставници и СТИО	Током године	Успеси на такмичењима, у пројектима, манифестацијама	СТИО	Извештаји СТИО, сајт школе	Током године



## 7.6 План припреме за завршни испит:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Часови одељењског старешине посвећени психолошкој припреми ученика за завршни испит	Одељењски старешина	Током школске године	Ученици су припремљени за завршни испит	Тим за професионалн у оријентацију	Записници за ЧОС-а	Квартално
Индивидуални разговори педагога и психолога са ученицима осмог разреда	Стручна служба	Током школске године	Ученици су припремљени за завршни испит	Стручна служба	Извештаји стручне службе	Квартално
Правовремено информисање ученика о завршном испиту;	Одељењски старешина	Током школске године	Ученици су информисани о завршном испиту	Одељењски старешина	Записници са ЧОС-а	Током школске године
Правовремено информисање родитеља о за припремама завршни испит;	Одељењски старешина, предметни наставници, Директор школе	Током школске године	Родитељи су информисани о завршном испиту	Одељењски старешина, предметни наставници, Директор школе	Записник са родитељских састанака, Записници стручних већа	Током школске године
Прилагођавање редовне, додатне и допунске наставе захтевима завршног испита;	Предметни наставници	Током године	Ученици имају боље резултате на завршном испиту	Предметни наставници	Записници стручних већа	Током школске године
Прилагођавање начина тестирања	Предметни наставници		Ученици имају боље резултате на	Предметни наставници	Записници стручних већа	Током школске

ученика захтевима завршног испита;		Током године	завршном испиту			године
Припремна настава за завршни испит;	Предметни наставници	Током године	Ученици имају боље резултате на завршном испиту	Предметни наставници	Записници стручних већа	Током школске године
Пробни завршни испит;	Предметни наставници	Током године	Ученици имају боље резултате на завршном испиту	Предметни наставници	Записници стручних већа	Током школске године
Анализа резултата ученика на пробном завршном испиту и информисање родитеља о њиховим постигнућима.	Предметни наставници, Одељењске старешине	Током године	Ученици имају боље резултате на завршном испиту	Предметни наставници	Записници стручних већа	Током школске године

## 7.7 План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Формирање Тима за развојне пројекте	Наставничко веће	Током школске године у периоду важења ШРП	Повећан број предлога за конкурисање за развојне пројекте	Директор школе	Извештај Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	На крају школске године
Умрежавање са другим националним и иностраним школама и институцијама преко портала eTwinning	Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	Током школске године у периоду важења ШРП	Сарадња са другим умреженим школама	Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	Извештаји Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	На крају школске године у периоду важења ШРП
Праћење пројеката на страницама фондације Темпус и Еразмус+ програма чији је циљ подршка у унапређењу образовања, ЗУОВ-а, Министарства просвете и Покрајинског секретаријата	Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	Током школске године у периоду важења ШРП	Учешће у пројектима Фондације Темпус	Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	Извештаји Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	На крају школске године у периоду важења ШРП
Израда плана похађања семинара везаних за писање развојних пројеката	Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	Током школске године	Повећан број наставника учествује у семинарима и обукама	Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	Извештаји Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	На крају школске године у периоду важења ШРП

## 7.8 План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Анализа стања у установи с обзиром на стручно усавршавање и напредовање (по компетенцијама) попуњавање упитника о самопроцени	Тим за стручно усавршавање и професионални развој	Август текуће школске године у периоду важења ШРП	Постојање анализе са утврђеним компетенцијама за које је потребно стручно усавршавање	Директор школе	Тим за стручно усавршавање и професионални развој	Јун месец школске године у периоду важења ШРП
Израда предлога Годишњег плана стручног усавршавања са семинарима који имају приорите на основу плана стручних усавршавања, предвиђених финансијских средстава и Развојног плана школе	Тим за обезбеђивање квалитета, Тим за стручно усавршавање и професионални развој стручна служба и директор школе	Август текуће школске године у периоду важења ШРП	Постојање плана стручног усавршавања	Директор школе	Тим за стручно усавршавање и професионални развој	Август наредне школске године у периоду важења ШРП
Израда плана стручног усавршавања унутар установе ангажовањем сопствених ресурса	Наставници, стручни сарадници и директор школе	Август текуће школске године у периоду важења ШРП	Постојање личних планова	Тим за стручно усавршавање и професионални развој	Извештаји Тим за унапређење квалитета и развоја уставнове	Август текуће школске године у периоду важења ШРП
Редовно и системско информисање	Тим за обезбеђивање	Наставничка већа током	Повећан број наставника са	Директор школе	Извештај о реализацији	Крај текуће школске

запослених у вези са стручним усавршавањем	квалитета, Тим за стручно усавршавање и професионални развој стручна служба и директор школе	школске године	вишим нивоима компетенција као резултат похађања семинара		плана стручног усавршавања на нивоу установе; записници са Наставничких већа	године у периоду важења ШРП
--	--	----------------	---	--	--	-----------------------------

## 7.9 Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Утврђивање списка стручних семинара везаних за иновативне методе наставе и учења	Тим за обезбеђење квалитета развоја установе, педагошки колегијум	Август текуће школске године у периоду важења ШРП	Постојање списка иновативних метода	ПП служба, директор школе	Извештај Тима за обезбеђење квалитета, списак стручних семинара	Август текуће школске године у периоду важења ШРП
Презентација наставника о одслушаном семинару или савладаној обуци на Наставничком већу и стручним већима	Наставници и стручни сарадници	Након реализације семинара/савладане обуке	Упознавање и мотивисаност чланова колектива за иновације у настави	Директор школе, стручна служба; записници са Наставничких већа; увид у сертификате	Записник са Наставничког већа; извештај стручних тимова; извештај о стручном усавршавању	Август текуће школске године у периоду важења ШРП
Примена научених метода на огледним и угледним часовима	Наставници и стручни сарадници	На основу месечних оперативних планова рада наставника и плана стручног усавршавања унутар установе	Мотивисани и задовољни ученици	Директор школе, стручна служба, Тим за обезбеђење квалитета и развоја установе	Извештај стручних сарадника; припрема за час; извештај стручног усавршавања наставника	Август текуће школске године у периоду важења ШРП

## 7.10 План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Упознавање Наставничког већа са условима стицања звања и изменама у Правилнику о сталном стручном усавршавању	Директор школе	Увеку току промена текуће школске године у периоду важења ШРП	Наставници су упознати са условима стицања звања	Директор школе	Записник са Наставничког већа	Током школске године у периоду трајања ШРП
Пријављивање наставника и стручних сарадника који имају услов за стицање одређеног звања по звањима	Наставници и стручни сарадници, директор школе	Током школске године у складу са Правилником	Подршка и повећан број наставника у професионалном развоју и напредовању у звање стручног сарадника	Директор школе	Извештај Тима за праћење и развој квалитета	Август текуће школске године у периоду важења ШРП
Вредновање компетенција кандидата са поднесеним захтевима за стицање звања низом посета часовима и анкетирањем ученика	Директор, педагог и психолог школе	Након подношења захтева (новембар и децембар текуће школске године)	Увид у оствареност компетенција неопходних за стицање звања	Директор школе, ПП служба	Извештаји и анализе	Крај првог полугодишта текуће школске године у периоду важења ШРП

## 7.11 План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Упознавање родитеља са њиховим правима и обавезама и начину укључивања у живот и рад школе	Одељењске старешине, стручна служба	Први родитељски састанак на почетку текуће школске године	Родитељи упознати са правима и начинима укључивања у рад школе; повећање сарадње између родитеља и школе	Директор школе	Записници са родитељског састанка (дневник)	Крај првог квартала текуће школске године за време трајања ШРП
Утврђивање термина за Отворена врата школе (посета родитеља часовима)	Наставничко веће	Август и јануар текуће школске године	Повећан број родитеља који долазе на отворена врата	Директор школе	Записник са Наставничког већа	Јун и јануар текуће школске године
Анкетирање родитеља по питању сарадње са школом у циљу унапређивања квалитета рада	ПП служба, одељењске старешине	Током текуће школске године у периоду важења ШРП	Отклањање Недостатака сарадње и унапређење сарадње школе и родитеља	Директор школе	Извештај Тима за обезбеђивање квалитета; анализа анкете; записници Наставничког већа	Текуће школске године у периоду важења ШРП
Израда плана унапређења сарадње на основу резултата анкете	Тим за обезбеђивање квалитета, наставници	Током текуће школске године (октобар/мај)	Отклањање недостатака сарадње и унапређење сарадње школе и родитеља	Директор школе	Извештај Тима за обезбеђивање квалитета; записник са Наставничког већа	Крај првог и четвртог квартала текуће школске године у периоду важења ШРП
Укључивање родитеља у процес професионалне	Тим за обезбеђивање	Током школске	Ученици су стекли јаснији	Тим за професионалн	Извештај Тима за	Крај текуће школске



оријентације ученика – родитељи као промотери одређених професија и занимања	квалитета, Тим за професионалну оријентацију; одељењске старешине	године	увид у могућности које пружају одређене професије и занимања	у оријентацију	професионалн у оријентацију	године
У складу са компетенцијама и интересовањима родитеља, укључити родитеље у спровођење спортских, културних, односно ваннаставних активности	Тим за обезбеђив. квалитета, Тим за културне активности, одељењске старешине, Савет родитеља	Планирање: август Спровођење: током школске године	Побољшање Квалитета културних и ваннаставних активности у школи и већа укљученост родитеља у рад школе	Тим за културне активности, директор школе	ИзвештајиТима за обезбеђивање квалитета и развоја установе и Тима за културне активности	Крај првог полугодишта текуће школске године

## 7.12 План сарадње и умрежавање са другим школама и установама:

АКТИВНОСТИ				ЕВАЛУАЦИЈА		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/ Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију	Праћење евалуације	Време евалуације
Израда плана и програма сарадње са другим школама и установама	Тим за обезбеђивање квалитета; Наставничко веће	Август текуће школске године	Постојање плана и програма; побољшана сарадња	Директор школе	Тим за обезбеђивање квалитета и развоја школе	Август текуће школске године у периоду важења ШРП
Координација и унапређење сарадње са установама и школама са којима је успостављена сарадња на основу плана сарадње са другим школама и установама	Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе	Током школске године	Бољи проток информација; наставак сарадње и подршка ученицима	Директор школе	Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе	Крај текуће школске године у периоду важења ШРП



## Завршне одредбе

Овај Школски развојни план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Ступањем на снагу овог Школског развојног плана у основној школи “ Вук Караџић “ Црвенка престаје да важи Школски развојни план у основној школи “ Вук Караџић “ Црвенка за период 2017-2022

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

---

Зорка Матић

Школски развојни план у основној школи “ Вук Караџић “ Црвенка је заведен под деловодним бројем 22 / 01-01 дана 21. 01.2022. године, објављен на огласној табле Школе дана 24.01.2022.године, ступа на снагу дана 31. 01.2022. године.

СЕКРЕТАР ШКОЛЕ

---

Негосава Калуђеровић