

ОСНОВНА ШКОЛА

„ВУК КАРАЦИЋ„

Ц Р В Е Н К А

ТРГ ДУШКА ТРИФУНОВИЋА 7

025/731 – 101

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023.годину

Црвенка, август 2023.године

Садржај:

МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	5
КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА.....	6
ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ	6
ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА.....	9
АНАЛИЗА ТАКМИЧЕЊА.....	10
ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ НА ВАННАСТАВНИМ ТАКМИЧЕЊИМА	12
ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ, СТРУЧНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	13
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	14
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	17
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	19
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТИТ И ИНФОРМАТИКЕ.....	25
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА	28
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ	30
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ, ХЕМИЈЕ И ФИЗИКЕ	33
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ	39
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА.....	40
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА	43
ИЗВЕШТАЈ О СПОРТСКИМ ДОГАЂАЈИМА И ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ СПОРТА	47
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ.....	50
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА	51
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ПРВОГ РАЗРЕДА	56
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ДРУГОГ РАЗРЕДА	58
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА	61
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА	63
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА	65
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ШЕСТОГ РАЗРЕДА.....	66
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА.....	70

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ОСМОГ РАЗРЕДА.....	72
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ.....	76
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ	82
ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕЋЕНИМ ЧАСОВИМА	88
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА	95
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА	98
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	108
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ.....	109
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА.....	112
ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	113
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРИЛАГОЂАВАЊЕ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ	113
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	114
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	116
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	118
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ	120
ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ И ДРУШТВЕНИМ МАНИФЕСТАЦИЈАМА	121
РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	126
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	129
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	134
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	134
ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	136
ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА.....	137
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	138
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ.....	141
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	143
ИЗВЕШТАЈ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ	144
ИЗВЕШТАЈ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ПРЕВЕНЦИЈИ.....	144
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА.....	145
ИЗВЕШТАЈ О ПИЛОТ ПРОЈЕКТУ „ОБОГАЂЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“	148
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	153
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	154

ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА	156
--------------------------------------	-----

Ова анализа рада урађена је у на основу Годишњег плана рада школе .

МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Настава у ОШ „Вук Караџић“ одвијала се у две школске зграде у Црвенки и у подручном одељењу у Новој Црвенки, а у складу са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2022/2023.години (број 610-00-00763/2021-07).Ученици од I до IV разреда који похађају наставу у згради на адреси Моше Пијаде 30, наставу су похађали у две смене, а ученици од V до VIII разреда и подручног одељења у Новој Црвенки у једној смени.Током школске 2022/2023. године једном је мењан календар рада, а у складу са Закључком Владе Републике Србије од 01.06.2023. године да се редовна настава за ученике од 5. до 7. разреда заврши 06.06. уместо 20.06., а да се настави са другим облицима васпитно-образовног рада до 20.06.2023. године.

У школској 2022/2023. години реализовала су се следећа инвестициона улагања:

- На конкурс Министарства просвете, науке и технолошког развоја, добијена су средства у висини од 380.000,00 динара за ученичку задругу.
- Од Министарства просвете, науке и технолошког развоја добијена су средства у висини од 3.550.000,00 динара за текуће одржавање објекта на адреси Трг Душка Трифуновића 7 (електроинсталације - приземље).
- Од Покрајинског секретаријата за образовање добијена су средства у висини од 4.000.000,00 динара за инвестиционо одржавање санитарних чворова у објекту на адреси Трг Душка Трифуновића 7.
- Од локалне самоуправе за исти пројекат одржавања санитарних чворова добијено је 5.083.669,60 динара.
- Од стране Министарства просвете добијена су средства у висини од 34.000,00 динара за богаћење библиотечног фонда.

- У сарадњи са локалном самоуправом и на њихову иницијативу извршена је замена котловнице у згради на адреси Трг Душка Трифуновића 7 преласком са мазута на гас, а у циљу смањења трошкова грејања.
- Донацијом фабрике шећера „Црвенка“, у висини од 400.000,00 динара направљена је ограда у дворишту објекта на адреси Моше Пијаде 30, чиме је повећана безбедност ученика.

Строго и по закону успостављена правила о начину и времену уласка у школску зграду, као и поштовање правила понашања, показала су се као ефикасно, чега ћемо се и даље придржавати.

КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Стручност наставног кадра је на завидном нивоу и оно што је једино остало нестручно заступљено је настава немачког језика у висини од 33,33% и математика у висини 22,22% норме.

У осталим наставним предметима настава је стручно заступљена.

Остали запослени у школи имају квалификациону структуру према Закону и Правилнику о врсти стручне спреме.

ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

Подаци за ученике првог разреда не налазе се у табели јер се описно оцењују, а њих 63 распоређено је у три одељења и један ученик у издвојеном одељењу у Новој Црвенки.

	ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

ДРУГИ РАЗРЕД	2/1	22	4,10
	2/2	21	4,56
	2/3	24	4,51
УКУПНО	3		
ТРЕЋИ РАЗРЕД	3/1	25	4,71
	3/2	25	4,75
	3/3	25	4,58
УКУПНО	3		
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	4/1	21	4,76
	4/2	22	4,78
	4/3	23	4,61
УКУПНО	3		
ПЕТИ РАЗРЕД	5/1	21	4,31
	5/2	20	4,20
	5/3	21	4,42
УКУПНО	3		
ШЕСТИ РАЗРЕД	6/1	23	4,14
	6/2	24	4,07
	6/3	23	4,00
УКУПНО	3		
СЕДМИ РАЗРЕД	7/1	24	4,07
	7/2	25	3,81
	7/3	27	3,62
УКУПНО	3		
ОСМИ РАЗРЕД	8/1	22	4,24
	8/2	27	3,89
	8/3	22	3,88
УКУПНО	3		
	1 комбиновано	1.разред – 1 ученик	описно оцењивање
	Нова Црвенка	2.разред – 2 ученика	4,81

		3.разред – један ученик	4,63
--	--	----------------------------	------

Рад је био организован у две смене у школској згради на адреси Моше Пијаде бр.30 са почетком наставе у 8,00 и у 13,00 часова. Настава у згради на адреси Трг Душка Трифуновића бр.7 организована је у једној смени од 8,00 до 13.15 часова. У овој згради реализован је и пилот пројекат „Обогаћени једносменски рад“, а коришћен је као вид додатне подршке наставном процесу и унапређивања компетенција ученика.

Подручно одељење у Новој Црвенки увек ради само у преподневној смени са почетком наставе у 8,00 часова.

Сви наставни планови и програми су реализовани, а рађени су према Стручном упутству Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Одлуком Владе од 2.6.2023. бр. 601-00-1/20/203-01 дошло је до промена у календару рада за школску 2022/23. годину, чиме је непосредан наставни процес прекинут 6.6.2023. године.

Ученицима је током школске године омогућено квалитетно стицање знања на часовима редовне наставе, као и пуна помоћ и подршка на часовима допунске и додатне наставе, ваннаставних активности, као и припремне наставе за завршни испит. За рад на даљину употребљавана је школска платформа.

Дежурства наставника су се спроводила према утврђеном распореду дежурања. Сарадња са родитељима спроводила се на родитељским састанцима, кроз индивидуални пријем родитеља по позиву наставника, на захтев одељењског старешине или родитеља, телефонски или путем вибер група, као и на Савету родитеља и свим осталим активностима које је школа предвидела Годишњим планом рада.

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

Наставни програми су реализовани како је и предвиђено Годишњим планом рада школе, Законом о основама система образовања, Законом о Основном образовању као и у складу са упутствима и одлукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја као и Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице.

И ове године је организован завршни испит, уз извесне измене, који се састојао из три дела, односно три теста. Првог дана ученици су полагали српски језик, другог дана математику, а трећег дана се полагао тест из изабраног предмета који је садржао задатке из наставних предмета по избору ученика: хемија, физика, биологија, географија и историја. За ученике који су наставне планове савладавали по Индивидуалним образовним плановима, наставници су израђивали посебне тестове прилагођене њиховим могућностима и способностима.

Од укупно 71 ученика колико их је било у генерацији 8.разреда, сви ученици су завршили осмогодишње школовање, и сви су се појавили на завршном испиту, сви су успешно обавили завршни испит и у високом проценту се уписали по првој жељи у средње школе (два ученика су радила завршни испит по ИОП-у).

У генерацији ученика осмог разреда 2022/2023. године од 71 ученика – недовољних није било, а шест ученика су носиоци Вукове дипломе:

VIII-1: Уна Родић, Јана Батинић, Мина Вујаковић

VIII-2: Угрица Ђурађ, Јован Лукић

VIII-3: Јана Мартић

ЗА УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ – проглашена је Јован Лукић, ученик VIII-2.

ЗА СПОРТИСТУ ГЕНЕРАЦИЈЕ-проглашена је Хелена Љумовић, ученица VIII-2.

За најуспешније ученике на нивоу школске године, по разредима, на основу Правилника о награђивању најуспешнијих ученика који је установљен од стране Ученичког парламента, проглашени су:

V разред – Сара Савић 5-2

VI разред – Виолета Шешлија 6-3

VII разред– Срђан Аврамовић 7-1

VIII разред– Јован Лукић 8-2

АНАЛИЗА ТАКМИЧЕЊА

Ове школске године сва такмичења планирана Календаром такмичења Министарства просвете су и реализована. Наши ученици су учествовали на свим нивоима такмичења, од општинског до републичког.

Општински ниво такмичења:

Математика: 5 места је освојено. На узрасту од 5-8. разреда освојена су 4 места: једно 1. место (Лукић Јован 8. разред), три друга места (Аврамовић Срђан, 7. разред, Шешлија Виолета 6. разред и једно треће место (Ђуришић Ивана 7. разред)

Трећи једно трећа место (Трбовић Лазар 3. разред)

Физика: четири 3. места: Драгичевић Бранко 6. разред, Нађа Станковић 6. разред, Петровић Лана 7. разред и Јован Лукић 8. разред

Српски језик: освојена су 2 места: Лука Зелић 5. разред 2. место и Сара Савић 5. разред 3. место. Јана Мартић је имала директан пласман на окружно такмичење због прошлогодишњег учешћа на републичком такмичењу

Хемија: освојено је 3 места: Срђан Адамовић 7. разред, 1. место, Ивана Ђуришић и Лана Петровић 7. разред 2. место

Историја: На такмичењу из историје освојено је 10 места: Виолета Шешлија и Димитрије Вукелић 6. разред, 2. место, Милица Радуловић, Срђан Аврамовић и Страхиња Крчмар 7. разред, 3. место, Јован Лукић, Уна Родић, Владимир Јововић 8. разред 1. место, Јана Батинић 8. разред 2. место, Ђурађ Угрица 8. разред 3. место

Биологија: Није било освојених места.

Географија: 4 места су освојена: Страхиња Крчмар 7. разред, 3. место, Јован Лукић, Уна Родић и Јана Батинић 8. разред, 3. место

Техника и технологија: Два места су освојена: једно 1. место Сара Савић 5. разред, једно 2. место Јана Батинић (аутомоделарство)

Енглески језик: Једно 3. место, Мира Милановић из осмог разреда је освојила.

Немачки језик: Није било освојених награда.

Ликовна култура: конкурс „Мали Пјер“ : такмичење за најбољу дечију карикатуру једна награда :Лана Петровић 7.разред, 3.место

На општинским такмичењима освојена су 32 места.

Окружни ниво такмичења:

Српски језук: Лука Зелић 5. разред 2.место и Јана Мартић 8.разред 2. место

Математика: Лазар Трбовић 3.разред 1.место

Енглески језик. Мира Милановић 8.разред 2.место

Историја: Виолета Шешлија 6.разред 3. место и Јован Лукић 1.место

Хемија : Срђан Аврамовић 7.разред 2.место

На окружним такмичењима је освојено 7 места.

Републички ниво такмичења

Историја: Јован Лукић 8.разред 3.место

На републичком такмичењу је освојено 1 место.

Спортска такмичења

Ученици наше школе су учествовали и на спортским такмичењима.

Општинска такмичења

Мушка рукометна екипа је освојила прво место на општинском такмичењу а женска друго место на општинском такмичењу. На такмичењу у малом фудбалу мушка екипа је освојила треће место . одбојкашка екипа девојчица је освојила треће место. Екипа дечака у баскету је била прва на општинском нивоу.

Успешни су били и атлетичари. На узрасту од првог до четвртог разреда Јована Булатовић и Јована Вујовић су освојиле прво место у појединачним дисциплинама а Анђела Бурсаћ 2. Место. На узрасту од петог до осмог разреда у појединачним дисциплинама награде су освојили: 1.места: Нађа Станковић, Лена Зорић ,Лена Губеринић и Хелена Љумовић, друго место су освојиле Милица Хајдуковић, Лана Варга, Нада Меденица и Кристина Јовичић а треће су биле: Наташа Мијатовић и Лена Радоњић - екипно 1. место

Окружна такмичења и међуокружна

Рукометна екипа дечака је освојила прво место а на међуокружном такмичењу 2. место

Баскет: дечаци 2.место.

Атлетика: екипно 1.место и међуокружно 2.место.

Републичко такмичење

Атлетика: Лена Зорић 8.разред 1.место

Наши ученици су учествовали и на различитим смотрама и конкурсима на којима су остварили значајне резултате.На Такмичењу истраживачких радова основаца у Бору, Нађа Станковић 6.разред је освојила 3. место на државном нивоу.

Резултатима такмичења смо задовољни, мада су последице пандемије и околности под којима се настава одвијала оставили трага како на постигнућа тако и на резултате такмичења.

Осврт психолога на слику такмичења:

Из године у годину расте број проблема који се јављају у вези организације и реализације такмичења. Проблеми који се јављају је да се пропозиције разликује од друштва до друштва који су организатори такмичења, наставници немају никакву сатисфакцију за свој рад, ученици су преоптерећени очекивањима школе и родитеља јер су управо на основу такмичења идентификовани као таленти, тежина задатака није прилагођена наставним плановима и програмима јер се такмичења некада не базирају на школском градиву. Разочарење, пад мотивације, депресија и друге тегобе неретко прате децу која су олако идентификована као таленти, управо на основу резултата постигнутим на такмичењима. С тога требемо бити веома опрезни пред захтевима ученика које им постављамо и да ослушкујемо њихове жеље и потреба и понашамо се у складу са њима а понекад да их и усмеримо, мада родитељи и ученици не морају да мисле као ми.

Извештај израдила Љиљана Дамјановић, психолог

Јун, 2023.

И ове школске године међу ученицима је владало интересовање за учешће у ваннаставним такмичењима. Учествовало се током целе школске године и у већини су ученици постизали запажене резултате. Нека од такмичења на којима су ученици учествовали су :

- 15. Дописна математичка олимпијада – Ивана Ђуришић – похвала (новембар)

- Такмичење „Дабар“ 17. новембар – школски ниво

- На 29. Међународном фестивалу песника за децу “Булка”, 07.10.2022. године су, на коме је у категорији ученичких радова из целе општине 1. место освојила Нина Вукић са песмом „Еколошка азбука“, а 3. место рад ученика 8 разреда Богдан Петрић „Мој деда и ја“. Поклоне и признања ученицама су уручили директор Дома Културе, Милан Вујаковић и свештеник, Милош Петровић.

- Презентацијом о омиљеном филму Ивана Ђурешић 7-3 учествовала је на такмичењу немачког удружења „Maria Theresiopolis“ из Суботице, али није освојила награду, већ само захвалницу за учешће. Подршку ученици пружила наставница Љиљана Косовић.

- „Мислиша“ – најуспешнија је била Мила Лукић (2. разред) која је освојила диплому за 3. место, а похвале су добили Матија Десница (3. разред), Јован Вукашиновић (3. разред), Наташа Мијатовић (5. разред), Лена Радоњић (5. разред), Ивана Ђуришић (7. разред), Јован Лукић (8. разред), Јана Батинић (8. разред).

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РУКОВОДЕЊИХ, СТРУЧНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

У раду школе и спровођењу Програма рада школе учествовали су следећи органи:

- Стручни актив и већа
- Педагошки колегијум
- Савет родитеља
- Школски одбор
- Директор школе
- Секретар школе

У спровођењу програма рада школе учествовао је и Стручни актив за школско развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма, Тим за самовредновање рада школе, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за професионалну оријентацију, Стручни тим за инклузивно образовање, Тим за обезбеђење квалитета и развој установе, Тим за развој школског програма, Тим за стручно усавршавање, Стручни актив за школско развојно планирање, Тим за прилагођавање школском животу, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

Извештаји тимова, стручних актива и већа су део анализе рада школе.

На Одељењским већима се квартално подносио извештај о васпитно-образовним постигнућима ученика и одељења, као и на седницама Наставничког већа. По потреби је заказивано ванредно Одељењско веће, Наставничко веће и састанци тимова и стручних актива, а реализовани су и на даљину (онлајн). Посебна одељењска већа заказивала су се и одржавала за родитеље ученика који раде по ИОП-у како би се пронашао одговарајући начин у пружању додатне подршке ученицима којима је помоћ потребна. На овај начин родитељ добија јасну слику о могућностима свог детета, зна шта постиже и у чему и како му пружити одговарајућу помоћ, а посебно се остварује квалитетнија сарадња између наставника и родитеља.

Наставничка већа су одржавана према Плану и школском календару, а по потреби су заказивана и ванредна.

Реализовани су састанци Педагошког колегијума, Школског одбора и Савета родитеља у складу са Годишњим планом рада и измене календара рада.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

На основу Годишњег плана рада школе и Годишњег плана рада директора сачињен је извештај о раду директора школе за прво полугодиште школске 2022/23. године под деловодним бројем 41/01-01 дана 20.01.2023. године, и поднет Школском одбору и Наставничком већу. Како предвиђа исти план подносим извештај за друго полугодиште:

- Из области садржаја рада који се односи на **„руковођење васпитно образовним процесом у школи**, као и задатака предвиђених том облашћу, урађено је следеће:
 - У складу са стручним упутством Министарства просвете, науке и технолошког развоја организован је наставни процес у другом полугодишту школске 2022/23. године.
 - На превенцији безбедности ученика се стално ради са циљем да се задовоље услови сигурног и подстицајног окружења за ученике путем побољшања материјално техничких услова рада као и обезбеђивања разних врста предавања. Током другог полугодишта рађено је на примени превентивних активности у циљу толеранције и заштите од насиља употребом платформе „Чувам те“;
 - Ученици су подстицани на партиципацију у свим активностима школе: културне манифестације, учешће у сређивању околине школе, промоција школе, пројектима на нивоу школе, локалне самоуправе, државе;
 - Настављена је сарадња са Саветом за безбедност саобраћаја Општине Кула ;
 - Подстицање ученика на коришћење савремених технологија остварује се кроз редован наставни процес и ваннаставне активности, као и кроз разне врсте такмичења и учешћа на

конкурсима на којима њихова креативност долази до изражаја а и употребом савремених технологија наставом на даљину;

- Идентификацијом од стране наставника, а у циљу поштовања различитих могућности ученика на предлог Тима за инклузивно образовање, ученици код којих су уочене потешкоће у раду упућени су на интерресорну комисију са предлогом за израду индивидуалних планова;

- Настављено је праћење успеха ученика и наставника и њихових постигнућа, акција које спроводе и разних врста активности које се региструју кроз књигу обавештења, путем школског сајта, школске Фејсбук и Инстаграм странице, сајта „Наше место“, часописа Кулска комуна, Просветни преглед, Моја равница и КУ медија;

- У оквиру садржаја рада **„Планирање, организовање и контрола рада установе“** активности су биле следеће:

- Присуствовала сам Наставничким већима према планираним терминима и темама које су актуелне (у другом полугодишту укупно): анализа васпитно-образовног нивоа ученика на крају квартала/полугодишта/школске године; организовање општинских такмичења и њихова анализа; припрема, реализација и анализа пробног завршног испита у циљу повећања постигнућа на завршном испиту, која је ове школске године одржана у марту месецу; организовање, реализација и анализа завршног испита према стручном упутству Министарства просвете, науке и технолошког развоја; организовање и реализација матурске вечери, екскурзија, школе у природи; усвајање предлога за уџбеничке комплете за 1. и 5. разред; праћење и реализација пилот-пројекта „Обогаћени једносменски рад“; подела извештаја о раду стручних већа и актива а у циљу израде извештаја о раду школе; подсећање на механизме реаговања у насилним ситуацијама, учешћа наставника предметне наставе у разредној настави, евиденција стручног усавршавања, измена у процесу самовредновања, извештаји стручно-педагошког надзора, инструкције Министарства просвете, науке и технолошког развоја за реаговање у случају насиља и регистрација са подељеним улогама на платформи „Чувам те“;

- Присуствовала сам састанцима Тима за самовредновање, Актива за школско развојно планирање, Актива за развој школског програма као и Тима за обезбеђење квалитета и развој установе ;

- Присуствовала сам седницама одељењских већа које прате рад и напредовање ученика, редовно су одржаване и квалитетно спроведене и колегијума.

- Садржај рада који се односи на **„Праћење и унапређивање рада запослених,,**

- У оквиру праћења сталног напредовања и стручног усавршавања наставника обезбеђена су средства за реализацију семинара према плановима личног стручног усавршавања наставника и Плана стручног усавршавања на нивоу школе;

- Обезбеђивање стручног кадра кад је у питању настава немачког језика, за део норме, је најтеже јер не постоји одговарајући наставни кадар па део норме изводи лице које није стручно, као и мањи део математике;

- У оквиру праћења рада наставника и ученика учествовала сам у посетама часовима предметне и разредне наставе како је планирано Годишњим планом рада, након чега је вршена анализа истих заједно са педагошко-психолошком службом, наставницима предметне и разредне наставе.

● У оквиру **„Сарадње са родитељима/старатељима, репрезентативним синдикатом и широм друштвеном средином“**

- Са члановима Савета родитеља и Школским одбором одржани су састанци према плану на којима су разматране теме: екскурзија и наставе у природи, потврда одабира уџбеничких комплета за 1. и 5. разред, резултати пробног и завршног испита ученика 8. разреда, анализа учешћа ученика наше школе на такмичењима, анализа реализованих екскурзија и школе у природи, анализа учешћа у пилот-пројекту „Обогаћени једносменски рад“, организација рада школе;

- Присуствовала сам индивидуалним састанцима са родитељима у циљу решавања текућих проблема о чему постоје записници ;

- Сарађивала сам са представницима државне управе и локалне самоуправе ради задовољавања материјалних, финансијских и других потреба школе.

- Присуствовала сам састанцима Актива директора школа општине Кула на којима су теме биле: анализа буџета, противпожарна заштита школа, подела домаћинства на такмичењима, вишкови и потребе запослених, упис у средње школе;

- Сарађивала сам са Школском управом Западнобачког округа у вези са реализацијом завршног испита и уписа ученика 8. разреда у средњу школу, преузимањем решавањем питања технолошких вишкова, и реализацијом пилот-пројекта „Обогаћени једносменски рад“.

● У оквиру **„Финансијског и административног управљања радом установе“**

- Водило се рачуна о утрошку средстава обезбеђених од стране локалне самоуправе са којом је сарадња и даље на завидном нивоу јер се проблеми које школа има решавају;

- Од Министарства просвете добијена су средства за текуће одржавање објекта (инвестиционо одржавање електро-енергетских инсталација) у висини од 3.550.000,00 динара за радове у приземљу објекта на адреси Трг Душка Трифуновића 7, али нисмо добили сагласност за покретање поруџбенице, пошто је школа у финансијског блокади због тужби радника;

- Од стране Покрајинског секретаријата за образовање добијена су средства за санацију санитарног чвора – Блок А (ученички санитарни чвор) у висини од 4.000.00,00 динара, а остатак од 5.083.669,69 динара обезбедила је Локална самоуправа, тако да су започети радови на том пројекту, али ће бити продужени у наредној школској години;

- Донаторством Фабрике шећера Црвенка, кума школе, направљена је ограда у објекту на адреси Моше Пијаде 30 и тиме простор ученика учињен безбеднији;

- Поступке јавних набавки спроводим у сарадњи са секретаром школе, који заједно самном брине о законитости поступака и поштовању прописа;

- У оквиру законодаваног рада, такође у сарадњи са секретаром школе, пратим и примењујем измене закона и прописа у области образовања.

Директор

Наташа Ђерић

Извештај о раду директора школе у другом полугодишту школске 2022 / 2023. године је заведен под деловодним бројем 1039 / 01-01 од 12.09.2023. године, објављен наогласној табли школе, дана 13.09.2023. године, ступа на снагу 21.09.2023. године.

Секретар Школе

Негосава Калуђеровић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Активности и рад секретара Школе обављају су се у складу са пословима и радним задацима предвиђеним Правилником о систематизацији радних места ОШ "Вук Караџић", Црвенка и уговором о раду. У складу са тим секретар Школе је током школске 2022/2023.године обавио низ управних, кадровских, нормативно-правних и осталих послова.

ИЗРАДА НАЦРТА ОПШТИХ АКТА

У складу са изменама Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о оновном образовању и васпитању, урађени су нацрти текстова и коначани текстови општих аката, ради усклађивања постојећих општих аката са законом и израде нових општих аката која нису донета. Сва општа акта су усвојена на Школском одбору и у примени су.

ИЗРАДА СВИХ ВРСТА УГОВОРА

Секретар Школе је током школске 2022/2023.године закључила низ уговора, и то како из области радних односа тако и осталих уговора. Секретар Школе је поједине уговоре израдила сама, док је уговоре који су Школи достављени у тексту прегледала, исконтролисала у смислу правно-формалне ваљаности уговора и дала мишљење директору Школе за потписивање истих.

ПРИСУСТВОВАЊЕ СЕДНИЦАМА ОРГАНА ШКОЛЕ

Секретар Школе је током протекле школске године присуствовала свим седницама Школског обора, где је припреман материјал за седницу, узето учешће у дискусијама по тачкама дневног реда за које је секретар школе известилац, израда записника, одлука, закључака Школског одбора. У току школске 2022/2023.године извршен је избор нових чланова у Школски одбор и Савет родитеља, где је активно учешће секретара школе у припреми материјала и спровођењу поступка избора.

СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Секретар Школе, током 2022/2023.године, учествовала у изради документације за спровођење поступка јавних набавки, где је обавезан члан Комисије за јавне набавке и ради на изради конкурсне документације, позива за достављање понуда, одлука и других пратећих докумената везаних за поступак јавних набавки, као и објављивање потребне документације покренутих поступка на потралу јавних набавки.

КАДРОВСКИ ПОСЛОВИ

Од текућих послова и у школској 2022/2023.године секретар Школе радила је на изради решења из области радних односа који су прописани Законом и то решења о радном времену, структури и распореду обавеза за наставнике и стручне сараднике, затим решења о годишњим одморима, плаћеним, породилским одсуствима и др. Остала решења из домена радних односа као и остали послови радили су се по потреби посла и по налогу непосредног руководиоца – директора Школе. Расписан је конкурс за пријем у радни однос за школску 2022/2023. године, донете су одлуке о избору, као и пријаве и одјаве радника надлежним органима и сарадња са НСЗ Кула, ради психолошке процене кандидата за рад са децом и ученицима и Школском управом ради добијања потребне сагласности за расписивање конкурса.

УЧЕСТВОВАЊЕ У РАДУ СТРУЧНИХ ОРАГАНА И ТИМОВА ШКОЛЕ

У оквиру ових послова секретар школе је током 2022/2023.године учествовао у раду тимова Школе као стручно лице пружао помоћ у раду.

УПРАВНИ ПОСЛОВИ

У оквиру ових послова секретар Школе учествује и прати спровођење поступака за утврђивање одговорности ученика, учествује и прати спровођење поступака за утврђивање

одговорности за повреду радних обавеза запослених, обрађује пријаве против родитеља ученика који нередовно похађају или су престали да похађају Школу. Током школске 2022/2023. године спроведен је низ поступака дисциплинске одговорности ученика и изречене одговарајуће васпитно дисциплинске мере.

ПРАВНИ ПОСЛОВИ

Током 2022/2023. Године пред судовима и другим органима заступања није било. Секретар Школе је током протекле школске године учествовао у изради уговора и давао стручно мишљење на текст закључених уговора.

ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

Ажурирана је кадровска евиденција радника, као и остала документација, припремани су и прослеђивани дописи (Општинска управа, Школска управа, Министарство просвете, МУП, Правобранилаштво АПВ, Основни суд у Врбасу, судска јединица Кула), и обављани су и други послови по налогу непосредног руководиоца –директора Школе. У складу са напред изнетим Секретар Школе је активности и реализовао у складу са планом рада за школску годину.

Секретар Школе

Негосава Калуђеровић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У школској 2022/2023. години одржано је 11 седница Наставничког већа.

Седнице Наставничког већа су одржане према динамици одређеној Програмом рада већа који је саставни део Годишњег плана рада школе.

Рад на седницама Наставничког већа одвијао се у складу са Пословником о раду Наставничког већа који је усвојен на седници Наставничког већа одржаној 19.03.2010.године, а усклађивање са ЗОСОВ - Службени гласник РС бр.88/2017. год. , извршено на седници Наставничког већа одржаној 09.05.2018. године.

Број чланова Наставничког већа је 45, а просечан број присутних на седницама је 36 чланова.

Датуми одржавања, тачке дневног реда за седнице Наставничког већа и носиоци активности – известиоци, приказани су у табели:

Ред. бр. седнице	Датум одржавања	Дневни ред	Носиоци активности и известиоци
1.	28.10.2022.г петак, 12:45h	1. Усвајање записника са 14. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 31.08.2022. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		2. Анализа образовно-васпитних постигнућа ученика на крају I квартала шк.2022/2023.год.	Педагог, Звездана Узелац
		ПРЕЗЕНТАЦИЈА - Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање образовно-васпитних постигнућа	Педагог, Звездана Узелац
		4. Разно - обавештења: - обележавање Дана школе - средити е-дневник	Директор школе , чланови НВ
2.	28.12.2022.г среда, 10h	1. Усвајање записника са 1. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 03.09.2021. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		2. Анализа образовно-васпитних постигнућа ученика на крају I полугодишта шк.2022/2023.год	Педагог, Звездана Узелац
		3. ПРЕЗЕНТАЦИЈА - обука - Насиље у школама	Психолог, Љиљана Дамјановић
		4. Извештај Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Психолог, Љиљана Дамјановић
		5.Разматрање Извештаја о раду директора школе у току првог полугодишта шк.2022/2023. год.	Директор школе, Наташа Ђерић
		Разно - обавештења: - средити е-дневник - организација рада у другом полугодишту	Директор школе , чланови НВ
3.	13.01.2023.г петак, 9 ^h	1. Усвајање записника са 2. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 28.12.2022. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		ОБУКЕ - Екстерно вредновање рада школе - Компетенције за демократску културу	Психолог, Љиљана Дамјановић, Наставник историје и грађанског

			васпитања, Биљана Томашевић
		3. Самовредновање рада школе у првом полуугодишту шк.2022/2023. год.	Координатор наставник хемије, Татјана Миладиновић
		4. Општинска такмичења - домаћини	Директор школе, Наташа Ђерић
		5. Разно – обавештења: - средити е-дневник - евиденција дневника рада, изостанци ученика, записници са ОВ, родитељских састанака и стручних већа	Директор школе, Наташа Ђерић
4.	13.03.2023.г . понедељак, 13:15 ^h	1. Усвајање записника са 3. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 13.01.2023. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		2. Васпитно-дисциплинске мере	Директор школе, Наташа Ђерић
		Разно – обавештења: - начин одабира туристичке агенције за реализацију екскурзија и школе у природи - организација пробног завршног испита - средити е-дневник	Директор школе, Наташа Ђерић и чланови Наставничког већа
5.	31.03.2023.г . петак, 12:30 h	1. Усвајање записника са 4. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 13.03.2023. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		Анализа образовно-васпитних постигнућа ученика на крају III квартала шк.2022/2023.год.	Педагог, Звездана Узелац
		3. Анализа пробног завршног испита ученика осмог разреда	Директор школе, Наташа Ђерић и предметни наставници
		4. Избор нових чланова Школског одбора из реда запослених	Директор школе, Наташа Ђерић и чланови Наставничког већа
		5. Давање сагласности на одабир уџбеника за први и пети разред за шк. 2023/2024. годину	Директор школе, Наташа Ђерић и чланови стручних већа

		6. Разно – обавештења: - одржати родитељске састанке после тромесечја (презентација за ЧОС - ДИГИТАЛНО НАСИЉЕ И ЗАВИСНОСТ ОД ВИРТУЕЛНОГ СВЕТА) - средити е-дневник	Директор школе, Наташа Ђерић
6.	31.05.2023.г . среда, 13:15h	1. Усвајање записника са 5. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 31.03.2023. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		2. Извештаји о стручно-педагошком надзору	Директор школе, Наташа Ђерић, Психолог, Љиљана Дамјановић
		3. Инструкције Министарства просвете за реаговање у случају насиља и кризним ситуацијама	Директор школе, Наташа Ђерић
		4. Припрема за завршни испит ученика осмог разреда	Директор школе, Наташа Ђерић
		5. Разно – обавештења: - извештаји са екскурзија - средити е-дневник	Директор школе, Наташа Ђерић
7.	05.06.2023.г . понедељак, 13:15h	1. Усвајање записника са 6. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 31.05.2023. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		2. Договор о организацији рада према упутству Министарства посвете	Директор школе, Наташа Ђерић и чланови Наставничког већа
		Разно – обавештења: - позоришна представа 06.06.2023.г. за ученике од I-IV разреда	Директор школе, Наташа Ђерић
8.	09.06.2023.г . петак, 12 h	1. Усвајање записника са 7. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 05.06.2023. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		2. Анализа образовно-васпитних постигнућа ученика осмог разреда на крају II полугодишта шк.2022/2023.год.	Педагог, Звездана Узелац
		3. Проглашење ученика генерације и спортисте генерације	Психолог, Љиљана Дамјановић,

			одељењске старешине, актив наставника физичког васпитања
		4. Разно – обавештења: - средити е-дневник - завршни испит - тестови за ученике који раде по ИОП2 - прослава матурске вечери - термини поделе сведочанстава ученицима осмог разреда - термин свечане доделе диплома “Вук Караџић” и награда најуспешнијим ученицима	Директор школе, Наташа Ђерић
9.	27.06.2023.г . уторак, 8 h	1. Усвајање записника са 8. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 09.06.2023. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		2. Анализа образовно-васпитних постигнућа ученика од 1 -7 разреда, на крају II полугодишта шк.2022/2023.год.	Педагог, Звездана Узелац
		3. Подношење извештаја након реализованих екскурзија и школе у природи	Наставници, вође пута по разредима
		Извештаји са текмичења	Психолог, Љиљана Дамјановић
		Задужења у вези израде извештаја за шк.2022/2023. год. и планова за 2023/2024. шк. год.	Директор школе, Наташа Ђерић
		Разно - обавештења: - прелиминарни резултати завршног испита - председници стручних већа за шк.2023/2024.год. - подела књижица и сведочанстава - седница Наставничког већа - 21.08.2023. год.	Директор школе, Наташа Ђерић
10.	21.08.2023. понедељак,	1. Усвајање записника са 9. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 10.06.2022. године	Наставник биологије и записничар, Зорка

	10h		Матић
		2. Договор око израде наставних планова и програма	Директор школе, Наташа Ђерић, чланови Наставничког већа
		3. Кадровска питања	Директор школе, Наташа Ђерић
		Извештај о упису ученика 8. разреда у средње школе	Директор школе, Наташа Ђерић
		5.Разно - обавештења: договор о терминима за одржавање седница ОВ, тимова, стручних већа, Педагошког колегијума	Директор школе, Наташа Ђерић, чланови Наставничког већа
11.	30. август 2023. среда 10h	1. Усвајање записника са 10. седнице Наставничког већа ОШ "Вук Караџић" Црвенка, одржане 21.08.2023. године	Наставник биологије и записничар, Зорка Матић
		2. Разматрање Извештаја о раду школе у шк.2022/2023. год.	Директор школе, Наташа Ђерић
		3.Разматрање Извештаја о раду директора школе у току другог полугодишта шк.2022/2023. год.	Директор школе, Наташа Ђерић, чланови НВ
		4. Разматрање годишњег Плана рада школе за школску 2023/2024 .години	Директор школе, Наташа Ђерић
		Организација рада школе у новој школској 2023/2024. години	Директор школе, Наташа Ђерић
		Разно - обавештења: - припремне активности за почетак рада школе у шк.2023/2024. год. пријем првака почетак школске године, смене, сатница распоред часова обавезне наставе	Директор школе, Наташа Ђерић

Извештај саставила:

Зорка Матић,

наставник биологије и записничар на седницама Наставничког већа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТИТ И ИНФОРМАТИКЕ

Стручно веће у школи 2022/23 г. чинили су :

-Оливера Крстоношић, наставник информатике и рачунарства

- Стеван Хилко, наставник физике

-Јелена Керекеш, наставник техничког и информатичког образовања , председник већа

Рад стручног већа одвијао се у седницама односно састанцима, према раније утврђеном годишњем плану за школску 2022/23.годину

Састанци стручног већа су одржавани средом и по потреби .Током школске године одржано је 5 састанака, састанцима су присуствовали сви чланови.

На састанцима су разматране предвиђене теме, али и текућа питања и проблематика.

Реализоване активности Стручног већа у оквиру Годишњег плана школе.

- доношење Годишњег плана рада стручног већа; (септембар 2022.г.)
- планирање стручно, педагошко-психолошко и методичког усавршавања и образовања наставника (септембар 2022. г.)
- израда ИОП-а за ученике (за сваки квартал)
- разрађивање критеријума оцењивања и рад на уједначавању критеријума оцењивања као и развијање различитих модела и техника оцењивања(септембар 2022.г.)
- усклађивање индивидуалних планова рада наставника (септембар 2022.г.)
- усаглашавање тематских садржаја додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализа резултата (септембар –јун)

- остварење координације и корелације наставе међу предметима и већима (физика , историја, српски језик, библиотека, кроз угледне часове)
- организација и реализација школских такмичења (техничко и информатичко образовање, Дабар, ДПИОС, Сат програмирања) (децембар – фебруар)
- учешће у еколошким и еколошко–хуманитарним акцијама (мај – јун, сакупљање пластичних чепова - „Чепом до осмеха“)
- учешће у организацији приредбе за Дан школе (техничка подршка активностима)
- учешће у раду стручних друштава и удружења (Друштво за обновљиве изворе енергије-ДОИЕ, Кула)
- договор о учешћу на ваннаставним такмичењима (септембар – јун)
- договор о учешћу у пројектима (септембар – јун)
- информисање чланова већа о савременим облицима, методама и средствима образовно-васпитног рада и њихова примена у раду; (септембар – јун)
- увид у реализацију образовно-васпитних задатака (знања, умења, навика и успеха ученика, тешкоће у савладавању наставних програма и др.) и предузимање мера за доследније и успешније савладавање наставног плана и програма; (септембар – јун)
- анализа успеха ученика и предузимање мера за пружање помоћи ученицима који заостају у раду , као и стимулисање ученика који брже напредују; (децембар)
- утврђују тематске садржаје додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализирају резултате тог рада;
- израда предлога уџбеника, приручника и друге литературе Наставничком већу да одобри њихову употребу; (иабрана издања „Логос“-а) – фебруар 2023.г.
- израда предлога поделе часова за наредну школску годину (јун)

Закључак

Чланови већа већ дуги низ година остварују изузетну међусобну сарадњу и заједничким деловањем остварују заплануване програме и пројекте. Током протекле школске године чланови већа учествовали су у активностима пројекта „Обогаћен једносменски рад „ односно у раду Ученичке задруге „Булка“ која је основана почетком школске године . Радиле су Еко секција и Радионица за филм и фотографију као и Секција за израду истраживачких радова док је наставник физике водио секцију за стони тенис у оквиру које је организовао зимски стонотениски турнир.

Чланови већа са ученицима учествовали су као техничка подршка културним и спортским манифестацијама и уређивали школски сајт и друштвене мреже .

Чланови већа остварили су сарадњу и са другим већима, током протекле године, приликом учешћа у разним пројектима Покрајинског секретаријата, Повереника за равноправност и сличних институција и организација, као што су „Мултикултуралност у Војводини“, „Међугенерациска солидарност“, „Дан девојчица“ итд.

Са ученицима су учествовали на редовним такмичењима организованим од стране Министарства просвете као и ваннаставним конкурсима и манифестацијама о чему сведоче Извештаји на школском сајту и фотографије ученика са дипломама.

Добра сарадња и ове школске године је настављена са СТШ „Михајло Пупин“, те су ученици и наставници присуствовали манифестацијама „Фестивал науке“ и Дани Сунца, а у оквиру програма Професионалне оријентације, заинтересовани ученици су посетили ову школу и упознали се са могућностима школовања.

Квалитет наставе ТиТ, информатике и физике, подигнут је на виши ниво јер су ученици користили новоопремљени рачунарска кабинет са 25 новиих рачунарскаких јединица па је омогућен индивидуални рад ученика. Кабинет су користили сви чланови већа по договору, нарочито у реализацији пројекта Обогаћени једносменски рад (Etwinning тим). Ученици 3. разреда користили су нови кабелет за предмет „Дигитални свет“. Видео записи и фотографије налазе се на школском сајту.

Оно што се може приметити као недостатак је оптерећеност кабинета и може се исказати као реална, потреба за још једним рачунарскаким кабинетом у догледно време.

Председник стручног већа,
Јелена Керекеш

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Стручно веће страних језика радило је у следећем саставу:

- енглески језик: Љиљана Косовић, Александра Шевић, Виолета Ђерковић (замена за Снежану Рупић Амиџић);
- немачки језик: Гордана Болехрадски, Милан Дроњаковић.

Одржано је пет састанака стручног већа, и један ванредни састанак поводом избора председника Стручног већа и поделе часова. Наставници су, поред тога, користили сваку прилику да размењују искуства из наставе, те да ускладе критеријуме оцењивања и путем Вибер друштвене мреже на којој постоји група Стручно веће за стране језике.

Сви наставници прошли су изванредан број обука. У прилог томе говоре извештаји о стручном усавршавању наставника за протеклу школску годину.

Ваннаставне активности су највећим делом организоване кроз Обогаћени једносменски рад наставнице Љиљане Косовић. Активности су обухватиле:

- обележавање Европског дана језика ;
- учешће у пројекту на нивоу општине Ружичасти фебруар и том приликом креиран је дигитални уџбник под називом БУКВАР БЕЗБЕДНОСТИ НА ИНТЕРНЕТУ;
- еТвининг пројекат **Weandtheworld** (почетком септембра очекује се евалуација националног тима за подрушку за националну ознаку квалитета);
- учешће на конкурс Немачког удружења „MariaTheresiopolis“ из Суботице (Ивана Ђуришић – састав на тему Мој омиљени филм)
- менторски рад са ученицима ДПИОС;
- подршка у учењу немачког и енглеског језика - учи лако, сазнај како.

Такмичења у познавању страних језика у школској 2022/2023. години одржана су према планираном календару такмичења који је донело Министарство. Након одржаног школског такмичења, на општинско такмичење пласирало се три ученика из енглеског језика и један из немачког језика. Општинско такмичење у знању страног језика одржавало се у Основној школи "Вељко Влаховић" у Крушчићу почетком марта, а друго

место на овом такмичењу освојила је Мира Милановић, ученица 8-2. Она је такође освојила и друго место на окружном такмичењу у Сомбору.

Директору школе је у марту писмено достављен документ о одабиру уџбеника за 1. и 5. разред за наредну школску годину са разложима за њихов одабир. Уџбеници су у складу са планом и програмом наставе и учења и наставе оријентисане ка исходима учења. Потребно је подстицати ученике на коришћење дигиталних уџбеника. Веома мали број ученика користи исте.

У току ове школске године одржан је један огледни час (наставница Косовић Љ.), а час је објављен и у априлском издању Просветног прегледа. Констатовано је да наставници треба више да се ангажују око одржавања угледних/огледних часова и да се интензивира размена искустава и посете часовима.

Школска управа Сомбор извршила је 15. марта педагошки надзор и том приликом мр Александра Милошевић, просветни саветник, присуствовала је часу наставнице енглеског језика Љиљане Косовић у одељењу 6-1. У извештају који је пристигао у мају, час је добио све најбоље оцене. У предлогу мера наложено је да наставница Љиљана Косовић одржи час за наставнике школе.

Наставнице енглеског језика су размењивале искуства кроз посете часовима (доказ белешке у едневнику), а наставио се и менторски рад за наставницу Александру Шевић – припрема за полагање испита за лиценцу.

Примењиван је ИОПЗ код једног ученика (седми разред).

Председник Стручног већа
Љиљана Косовић
наставница енглеског језика

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ

Састанаку Стручног већа ликовне и музичке културе присуствовали су наставник ликовне културе Весна Лисица-Рупић и наставник музичке културе Предраг Кнежевић а одржано је осам састанака Стручног већа ликовне и музичке културе у школској 2022/23.

Председник стручног већа ликовне и музичке културе: Весна Лисица-Рупић

АВГУСТ – СЕПТЕМБАР

Утврђено је да је извештај о раду Стручног већа за претходну 2021/22.школску годину предат у електронској форми и прослеђен Директору школе.

Извештај је урадио председник стручног већа Весна Лисица-Рупић.

Председник Стручног већа ликовне и музичке културе за школску 2022/23. годину је наставник музичке култура Предраг Кнежевић.

Утврђено је да су нови планови за школску 2022/23. годину предати педагошко-психолошкој служби, а да се евалуација нових планова шаље на крају месеца..

Утврђено је да ће наставник ликовне културе реализовати наставу у одељењима: 5-1,5-2, 5-3, 6-1, 6-2, 6-3, 7-1, 7-2, 7-3, 8-1, 8-2, 8-3.

Утврђено је да ће наставник музичке културе реализовати наставу у одељењима: 5-1,5-2, 5-3, 6-1, 6-2, 6-3, 7-1, 7-2, 7-3, 8-1, 8-2, 8-3.

Уџбеници које и даље користимо су издавачке куће Клет.

Обновили смо критеријуме за оцењивање и разговарали о настави која је орјентисана ка исходима, као и реализацији наставе на даљину, као и моделу реализације наставе.

Председник стручног већа ликовне и музичке културе за школску 2022/23. годину Предраг Кнежевић биће присутан на састанцима колегијума. Реализован је састанак Колегијума 07.09.2022. где смо изабрали кординаторе предстојећих активности, усвојили ИОП за школску 2022/23. разговарали о набавци средстава и начину рада за школску 2022/23.

Други Колегијум одржан је 30.09.2022. где смо се договарали о реализацији “Дечје недеље” и Дана школе. Дечија недеља ће се одржати у периоду од 3 до 7 октобра 2022 године. под слоганом Растемо као једно бољи смо заједно.

ОКТОБАР – НОВЕМБАР

Дечја недеља организовање у период од 3-7.10.2022. а слоган је Растемо као једно бољи смо заједно.

У току Дечје дечије недеље организована је хуманитарна акција деца деци-прикупљање прилога деци која су оборела од церебралне парализе.

Све активности објављене су на сајту школе.

4.11.2022 године је одржана свечаност поводом дана школе у којој су ученици приказали своје умеће и спретност кроз културно уметнички програм и кроз литералне и ликовне конкурсе везано за лик и дело Вука Караџића.

16. 11.- Међународни дан толеранције- обележен са ликовним радовима ученика наше школе.

ДЕЦЕМБАР, ЈАНУАР – ФЕБРУАР

Реализовани су Одељенска и Наставничка већа, као и састанци тимова и Стручних већа. Разговарали смо како организовати обележавање школске славе Свети Сава.

Ликовни и литерарни конкурс је одржан и ученици су награђени са дипломом и књигом.

У фебруару организовано је школско такмичење у карикатури „Мали Пјер“ а резултати су објављени на сајту школе, као и изложба радова

Закључено је да се остварује план и програм наставе као и ваннаставних активности. Одржана су Одељењска већа, анализиран успех ученика на трећем класификационом периоду.

МАРТ – АПРИЛ

Закључено је да се остварује план и програм наставе као и ваннаставних активности. Одржана су Одељењска већа, анализиран успех ученика на трећем класификационом периоду.

За школску 2022-23 извршили смо одабир уџбеника за 5 разред. ликовна култура Клет, а музичка култура Нови Логос.

У априлу смо приредили изложбу ликовних декоративних радова и тако обележили празник Васкрсења.

МАЈ, ЈУН – ЈУЛ

Одржана су сва предвиђена већа и седнице, а посебна пажња посвећена је осмом разреду који је имао завршни испит и реализовање матурске вечери.

Реализоване су и седнице за одељења 5-7 разрада, као и у нижим разредима.

Извршена је анализа успеха и оствареност плана рада наставника и ученика, а извештаји су предати директору школе и педагошко - психолошкој служби.

Матурско вече је успешно реализовано на задовољство свих.

Стручно веће ликовне и музичке културе донело је јединствен закључак да се настава у 2022/23. успешно реализовала. Због немилог догађаја који се догодио у мају месецу у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду, школска година је скраћена и настава се завршила 6. јуна 2023 године.

Договорено је да ће за следећу школску годину председник Стручног већа ликовне и музичке културе бити наставник музичке културе Предраг Кнежевић.

Председник Стручног већа ликовне и музичке културе,
Предраг Кнежевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ, ХЕМИЈЕ И ФИЗИКЕ

Чланови стручног већа :

Зорка Матић	наставница биологије
Марица Цветковић	наставница биологије
Татјана Миладиновић	наставница хемије
Стеван Хилко	наставник физике

Председник актива: Стеван Хилко

Септембар 2022

Усвојен је план и програм рада актива за 2022/2023. годину. Предвиђено је пет састанака у току школске године који ће се одржавати углавном после наставничких већана крају класификационих периода (тримесечја и полугодишта) :

- 1) септембар
- 2) новембар
- 3) јануар
- 4) април
- 5) јун

Чланови актива су :

Матић Зорка-	наставница биологије
Цветковић Марица-	наставница биологије
Татјана Миладиновић -	наставница хемије
Хилко Стеван -	наставник физике

Председник актива: Стеван Хилко

Подела часова по предметима/одељењима који је актив донео на крају претходне школске 2021./2022., је следећа:

БИОЛОГИЈА шк. 2022/2023. год.

Матић Зорка

5 2 -2 часа

5 3 -2 часа

6 2 -2 часа

6 3 -2 часа

7 1 -2 часа

7 2 -2 часа

7 3 -2 часа

8 3 -2 часа

16 часова - 80% норме

Цветковић Марица

5 1 -2 часа

6 1 -2 часа

8 1 -2 часа

8 2 -2 часа

8 часова - 40% норме

Уколико норма буде могла да се допуни са часовима слободних наставних активности -

Чувари природе и Домаћинство

Матић Зорка -

Чувари природе - 5 3 -1 час, 6 3 -1 час

Домаћинство - 7 3 -1 час, 8 3 -1 час

Укупно - 4 часа - 20% норме

Цветковић Марица

Чувари природе - 5 1 -1 час, 5 2 -1 час, 6 1 -1 час, 6 2 -1 час

Укупно - 3 часа - 15% норме

Хемија :

Одељења: 7-1,7-2,7-3,8-1,8-2,8-3

Наставница: Татјана Миладиновић

Физика :

Одељења:6-1,6-2,6-3,7-1,7-2,7-3,8-1,8-2,8-3

Наставник: Стеван Хилко

Договорено је да се наставни планове (глобални и оперативни) израде према важећем програму наставе и учења.

Сваки наставник дужан је да преда за школску 2022/2023. годину :

-глобални план рада

-оперативни план рада

-план рада допунске и додатне наставе

-план рада слободних активности

-акциони план рада наставника

-план личног усавршавања

-Месечне планове рада (са оценом реализације за претходни месец) предавати до 5. у наредном месецу

-Иницијалне тестове урадити на почетку септембра, а након обављених тестова урадити анализу до краја септембра

- Наставници треба да одреде термине одржавања допунске ,додатне наставе и слободних активности и термине за пријем родитеља
- Иоп-е изградити до половине септембра
- Планове писмених провера унети у ес-дневник и ускладити до половине септембра

Новембар 2022.

Часови редовне наставе се реализују редовно, такође и допунска настава.

Након 1. квартала ученицима који нису постигли задовољавајући успех изречене су писмене опомене.

Ученицима којима је неопходна помоћ у савлађивању градива, допунска настава се изводи после редовне наставе. Такође и додатни рад за ученике који желе да сазнају више од редовног градива .

- Од половине септембра изоди се и Обогаћен једносменски рад тако да ученици могу да после редовне наставе остану у школи и проширују своје знање

Јануар 2023.

Часови редовне наставе се реализују редовно, такође допунска настава и додатна настава.

Након 1. полугодишта ученицима који нису постигли задовољавајући успех изречене су писмене опомене.

Ученицима којима је неопходна помоћ у савлађивању градива, допунска настава се изводи после редовне наставе. Такође и додатни рад за ученике који желе да сазнају више од редовног градива .

У току првог полугодишта наставници су почели са припремама за такмичења. .

Припеме за такмичење такође се изводе са ученицима после редовне наставе. Распред општинских , окружних и републичких такмичења је објављен.

Физика - фебруар општинско , март окружно и април републичко такмичење

Хемија-март општинско такмичење

Биологија-април општинско, мај окружно и републичко такмичење

Април 2023.

Часови редовне наставе се реализују редовно у учионицама и надаље по посебном плану донетом на почетку школске године.

Ученицима којима је неопходна помоћ у раду, допунска настава се изводи после редовне наставе.

Након 3. класификационог периода ученицима који нису постигли задовољавајући успех изречене су опомене.

На општинским такмичењима ученици су постигли следеће резултате:

Из физике 6.разред два 3.места, седми разред једно 3. место и 8. разред једно 3. место

Из хемије 3 места

Из биологије није било награђиваних ученика.

Ученици 8. разреда имали су пробни завршни испит .Од ове школске године ученици бирају поред математике и српског језика још један предмет из ког ће радити тест.

Питања, задатке и резултате наставници биологије физике и хемије су анализирали са ученицима осмих разреда који су радили одговарајуће тестове.

Јун 2023.

На крају другог полугодишта из биологије и хемије нема ученика са недовољним успехом.

Реализовани су планови за редовну наставу и остале видове наставе(допунска, додатна и слободне активности).

Одржана је припремна настава за завршни испит за ученике осмог разреда.

Ученици су учествовали на такмичењима и постигли следеће резултате:

Физика окружно такмичење: 6. Разред једно 3. место и 8.разред једно 3. место

Хемија окружно такмичење :7.разред једно 2.место

Биологија : без награђених ученика

Предлог расподеле часова по одељењима за школску 2023/24.годину:

БИОЛОГИЈА шк. 2023/2024. год.

Матић Зорка

5 3 -2 часа

6 2 -2 часа

6 3 -2 часа

7 2 -2 часа

7 3 -2 часа

8 1 -2 часа

8 2 -2 часа

8 3 -2 часа

Цветковић Марица

5 1 -2 часа

5 2 -2 часа

6 1 -2 часа

7 1- 2 часа

Уколико норма буде могла да се допуни са часовима слободних наставних активности -

Сачувајмо нашу планету и Домаћинство

Хемија :

Одељења: 7-1,7-2,7-3,8-1,8-2,8-3

Наставница: Татјана Миладиновић

Физика :

Одељења:6-1,6-2,6-3,7-1,7-2,7-3,8-1,8-2,8-3

Наставник: Стеван Хилко

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ

Чланови Стручног већа су:Нада Мјеримачка и Томашевић Биљана(наставнице историје), и Снежана Поткоњак (наставница географије).

Одржано је шест састанака , у последњој недељи у месецу

Теме и активности којима смо се бавили су следеће:

- Стручно веће је усвојило План и програм рада за школску 2022/2023.год.
- Изабран је председник Стручног већа,Нада Мјеримачка.
- Акциони план је изанализиран,измене су извршене и једногласно је усвојен.
- Наставни планови и планови за ученике који раде по ИОП-у су предати.

-Глобални и оперативни планови, усаглашени су са календаром рада.

.Распреди писмених провера су усаглашени са осталим предметима.

-И ове године прегледана су постојећа наставна средства, дати предлози за набавку нових у складу са могућностима школе.

Наставнице су добиле лаптопове,а кабинет историје и пројектор што ће свакако учинити наставу занимљивијом.

-Израда и вредновање ИОП-а је вршена по полугодиштима.

На другом састанку именовани су ученици за додатну наставу и слободне активности.Анализиране су активне методе којима је могуће унапредити наставу.

На наредним састанцима анализиран је рад у току првог полугодишта,на крају трећег квартала и на крају школске године.

Часови допунске,додатне наставе одржавани су према распореду.

Од ове школске године ученици осмог разреда су бирали предмет за полагање на завршном испиту.

За историју се пријавило 24 , а за географију 17 ученика.

Током другог полугодишта одржавана је припремна настава.

Крајем марта одржан је пробни тест. Резултати су били –просек из географије 13 бодова,из историје 12 бодова.

Ученици су добро урадили завршни тест и из историје и географије-просек из историје 17,2 бодова,из географије 15 бодова.

Школска такмичења су извршена,анализирана.Извршене су припреме за окружна и републичка такмичења.Један ученик је учествовао на републичком такмичењу из историје и освојио треће место. И ове године су наши ученици остварили завидне резултате на такмичењима свих нивоа(14 општинских,2 окружне и једна републичка диплома).

Обављен је избор уџбеника за 5.разред другог циклуса образовања-из историје ће се користити Логосови уџбеници а из географије Клетови уџбеници,као и претходних година.

Екскурзије ученика су реализоване и извршена је анализа утисака,сугестија и предлога.

Заједничко мишљење свих чланова Стручног већа је да ће се и даље радити на унапређењу наставе ,како би резултати били још бољи.

-У јуну је извршена подела часова за наредну школску годину,сразмерно норми наставника.

Јун,2023.

Председник Стручног већа

Нада Мјеримачка

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Септембар

- У месецу септембру утврђен је план рада за школску 2023/2023.
- Усклађен је план и програм са школским календаром

- Усаглашени су критеријуми испитивања и оцењивања ученика
- Усаглашени су планови за ученике који наставу прате по индивидуално-образовном плану
- Усаглашени су критеријуми испитивања и оцењивања ученика који наставу прате по индивидуално-образовном плану
- Направљен је план и подељење су активности за обележавања Дечје недеље
- Обележен је Међународни дан писмености, 8. септембар, изградом панорама и презентација

Октобар

Током месеца октобра реализоване су следеће активности:

- Учешће на Фестивалу децјих песника „Булка“
- Обележена је Дечја недеља (активности су по данима биле тематски испланиране)
- Учешће на литерарном конкурс поводом Месеца књиге
- Направљен је план и подељене су активности за обележавање Дана школе
- Извршена је анализа успеха ученика на крају првог тромесечја и донете су мере за побољшање успеха ученика

Новембар

- У месецу новембру реализована је прослава Дана школе
- Реализовани су часови за припрему ученика за такмичење из српског језика

Децембар

- Израђен је план и подељене су активности за обележавање школске славе – Светог Саве
- Извршена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и донете су мере за побољшање успеха ученика

Јануар

- Прослављена је школска слава – Свети Сава
- Одржано је школско такмичење из српског језика (12 ученика је остварило бодове за учешће на општинском такмичењу и 2 ученице имају директан пролаз од прошле године)
- Одржани су додатни часови за припремање ученика за општинско такмичење

Фебруар

- Одржано је школско такмичење у рецитовању
- Одржани су додатни часови за припремање ученика за Смотру рецитатора
- Одржани су припремни часови за ученике 8. разреда
- Обележен је Дан матерњег језика (21. 02.)
- Извршен је избор уџбеника за 5. разред (изабрани су уџбеници Издавачке куће Нови Логос)
- Одржано је општинско такмичење из српског језика у нашој школи 25. 02.

Март

- Одржана је Смотра рецитатора (учествовало је 13 ученика узраста од 5. до 8. разреда)
- Реализовани су додатни часови за припремање такмичара за окружно такмичење
- Одржани су припремни часови за ученике 8. разреда
- Извршена је анализа успеха ученика на крају трећег тромесечја и донете су мере за побољшање успеха ученика
- Одржан је пробни завршни испит за ученике 8. разреда

Април

- Реализовани су додатни часови за припремање такмичара за окружно такмичење
- Одржано је окружно такмичење из српског језика у Сомбору 1. 04.(ученици наше школе су освојили 2 друга места)
- Одржани су припремни часови за ученике 8. разреда
- Извршена је анализа успеха ученика на пробном завршном испиту и испланиране мере за побољшање успеха ученика

Мај

- Одржани су припремни часови за ученике 8. разреда
- Извршена је анализа успеха ученика на различитим нивоима такмичења из српског језика и рецитовања

Јун

- Организовање прославе матуре ученика 8. разреда
- Организовање доделе посебних диплома ученицима 8. разреда

Председник Стручног већа

Татјана Голубовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Актив наставника физичког васпитања (АНФВ) у саставу Миладинов Зоран, Ловре Данијела је на почетку школске године испланирао следеће активности :

- Седнице стручног актива
- Подела часова одељења, норме и секција
- Израда Оперативног, Глобалних и Месечних планова, индивидуалног плана стручног усавршавања, планова слободних активности (секција) и усаглашавање образовних стандарда сакритиријумима оцењивања, израда Портфолија наставника
- Израда личног досијеа ученика –лични картон
- Правилник о понашању ченика на часу физичког васпитања
- Пролетњи и јесењи крос
- Реализација школских такмичења-међуразредна
- Реализација недеље спорта
- Ваннаставне спортске активности-секција, турнири, такмичења под покровитељством Министарства просвете (општинска, окружна, међуоружна, републичка) и остале спортске манифестације у оквиру пројекта „Школа без насиља“ , итд.
- Требовање спортске опреме и реквизита за фискултурну салу
- Стручна усавршавања наставника

Све активности које су у протеклој години биле испланиране су реализоване. Одржано је 6 састанака стручног актива, где се детаљно планирају све предстојеће активности, анализирају протекле и воде записници, а на крају овога извештаја се налазе и записници Стручног већа. У протеклој години, извршена је подела норме часова и секција;

Миладиновић Зоран 100%, Ловре Данијела 95% и 5% реализује слобону наставну активност у 5-1 један час недељно „Вежбањем до здравља .

Подела часова је извршена на следећи начин:

Ловре Данијела: Физичко и здравствено васпитање- 2+ 1,5 (ОФА) часа недељно, 5-1 и 6-2 ,Физичко и здравствено васпитање- 3 часа ;7-1и 8-3 ,затим 1,5 час ОФА у 5-2, 5-3, 6-1,

6-3, Секција рукомет ,дечаци и девојчице 36+36 часова и 36 часова годишње слободне наставне кативности вежбањем до здравља.

Миладиновић Зоран - Физичко и здравствено васпитање 2 часа недељно код 5-2,5-3,6-1,6-3, Физичко и здравствено васпитање 3 час код 7-2,7-3,8-1,8-2 Секција фудбал,дечаци 36 часова годишње.

Сви чланови стручног актива су ангажовани у изради јединственог Оперативног плана као и школског програма а сва лична документација је у појединачном плану сваког наставника (Акциони план,месечни план,лични картон ученика, Дневници рада НФВ, портфолио наставника, индивидуални план стручног усавршавања,итд.) као и вођење е-Дневника. Настава физичког и здравственог васпитања се реализује под два часа недељно, у свим одељењима 5 и 6 разреда реализује се један и по час обавезних физичких активности (ОФА) у 5 и 6 разреду (један час недељно и 18 часова кумулативно у четири дела укупно 54 часа), и у 7 и 8 разреду 3 часа недељно Физичко и здравствено васпитање. Настава се реализовала по редовном плану и програму. Додатна подршка и начин пружања ученицима који су ослобођени практичног дела, доставља им се писани документ,постављају се писане инструкције, презентације,као и активно учешће у току организације на такмичењима.

Праћење напредовања: Формативно оцењивање,сумативно оцењивање, Правилник о понашању ученика на часу физичког васпитања. Постојеће правилник је допуњен са новим правилима о понашању у свлачионицама и ходнику испред свлачионица као и на спортским теренима и школском дворишту .

Ваннаставне спотрске активности

Реализоване су следеће ван наставне спортске активности;

- секција,
- турнири,
- такмичења под покровитељством Министарства просвете

Секције:

- РУКОМЕТ – Носилац активности: Ловре Данијела. Секцију похађали ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда. Укупно 29 ученика. Од тога 18 дечака и 11 девојчица (реализовано 36 часова).
- ФУДБАЛ – Носилац активности: Зоран Миладиновић. Секцију похађали ученици шестог, седмог и осмог разреда, 13 дечака и 11 девојчица. Укупно 24 ученика (од 36 реализовано 34 часова) Одбојкашице су на општинском такмичењу освојиле 3. место .
- ЈЕСЕЊИ КРОС је одржан 6.10.2022.год. уз помоћ одељенских старешина, на спортском терену у виду трка . Додељене су дипломе за најуспешније, учествовало је 198 ученика. Додељене су дипломе за најуспешније, ПРОЛЕЋНИ КРОС није одрожен због неадекватних временских услова и прекида наставе 06.06.2023. Носиоци активности: АНФВ и ученици.

У оквиру „Недеље спорта“ спортске активности су одржане у оквиру разредних спортских активности у зависности од интересовања и турнир у мини рукомету 5. и 6. разреди као и одбојкашка утакмица у оквиру 7. и 8. разреда. Носиоци активности: АНФВ и заинтересовани ученици као и ученици који су ослобођени практичног дела наставе .

Требовање спортске опреме и реквизита за физкултурну салу Добијене су неопходне лопте које су стифгле као донација од општине. Стручн савршавања наставника је реализовано путем семинара и вебинара у току године (Извештај стручном усавршавању).

• ТАКМИЧЕЊА У ОРГАНИЗАЦИЈИ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ:

- РУКОМЕТ: Мушка екипа је на општинском такмичењу освојила 1. место а женска 2. место, оружно . место дечаки као и 2. место на међу окружном такмичењу у Ади. Носилац активности: Ловре Данијела
- ФУДБАЛ – Носилац активности: Зоран Миладиновић. Остварен је следећи пласман. Општинско такмичење 2. место дечаки, 3. место девојчице.

- АТЛЕТИКА: Девојчице екипно су на школским такмичењима, својим успехом и освајањем првих места пласирале на међуоружном такмичењу освојиле 2 место у Новом Саду и Лена Зорић златну медаљу у дисциплини 600м на Републичком такмичењу у Ћуприји. На предлог АНФВ, а у складу са правилником о Похваљивању и награђивању ученика, СПОРТИСТА ГЕНЕРАЦИЈЕ школске 2022/2023. године проглашена је Хелена Љумовић ученица 8/2 разреда.

У оквиру програма школског спорта, поред редовне наставе физичког васпитања од 7-8 по 3 часа недељно, и обавезне спортске активности, по један по час недељно за ученике од првог до осмог разреда, реализоване су активности и остали садржај за ученике кроз реализацију следећих програма :

- Промоције здравог стила живота и унапређење здравља; здрава исхрана, унапређење хигијенских навика... (у току школске године)
 - Промоција спорта, рукомета за узраст од 1. до 4. разреда у октобру месецу као турнир у мини рукомету за ученике 5. и 6. разреда.
- Активности за успостављање чвршће везе, са родитељима, спортским клубовима, школама и другим партнерима у локалној заједници (акција „Отворена врата школе родитеље и спортске клубове“, „Посете ученика спортским клубовима“, пријатељски спортски сусрети са родитељима, отворена врата за посете родитеља часовима физичког васпитања, наставницима и другим школама и заједничке активности, отворена врата за посете родитеља часовима физичког васпитања (у току школске године) нису реализовани
- Активности за развијање школске политике која се бави спортским понашањем и ферплејом, за подстицање спортског понашања свих актера спортског и догађаја, такмичења у оквир планираних манифестације (у току школске године) су реализована кроз наставу и самим такмичењима .
- Укључивање ученика/ца са сметњама у развоју/инвалидитетом у школски спорт (у току школске године) кроз учешће у зависности од индивидуалних способности, у организацији спортских активности у школи
- Активности око медијског праћења и промоције школског спорта (извештавање у електронској и писаним медијима школе и локалне заједнице (Спортски пано у

школи, сајт „физичко васпитање“ (у току школске године) су реализована у сарадњи са ученицима новинарске секције.

Докази о реализацији такмичања и осталих спортских активности: фотографије и видео записи на сајту школе.

Актив наставника физичког васпитања:

Ловре Данијела

Зоран Миладиновић

ИЗВЕШТАЈ О СПОРТСКИМ ДОГАЂАЈИМА И ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ СПОРТА

Актив наставника физичког васпитања (АНФВ) у саставу Миладиновић Зоран, Ловре Данијела је на почетку школске године испланирао следеће спортске догађаје у оквиру програма школског спорта :

- Пролећни и јесењи крос
- Реализација школских такмичења - међуразредна
- Реализација недеље спорта
- Ваннаставне спортске активности - секција, турнири, такмичења под покровитељством Министарства просвете (општинска, окружна, међуокружна, републичка) и остале спортске манифестације у оквиру пројекта „Школа без насиља“.

Све активности које су у протеклој години биле испланиране су реализоване.

Сви чланови стручног актива као и заинтересовани ученици су ангажовани у изради и реализацији јединственог програма школског спорта са испланирним спортским догађајима.

Реализовани су следећи спортски догађаји:

- секција,
- турнири,
- такмичења под покровитељством Министарства просвете

Секције:

- РУКОМЕТ – Носилац активности: Ловре Данијела. Секцију похађали ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда. Укупно 29 ученика. Од тога 18 дечака и 11 девојчица (реализовано 36 часова).
- ФУДБАЛ – Носилац активности: Зоран Миладиновић. Секцију похађали ученици шестог, седмог и осмог разреда, 13 дечака и 11 девојчица. Укупно 24 ученика (од 36 реализовано 34 часова). Одбојкашице су на општинском такмичењу освојиле 3. место .
- ЈЕСЕЊИ КРОС је одржан 6.10.2022.год. уз помоћ одељенских старешина, на спортском терену у виду трка. Додељене су дипломе за најуспешније, а учествовало је 198 ученика. Додељене су дипломе за најуспешније.
- ПРОЛЕЋНИ КРОС није одложен због неадекватних временских услова и прекида наставе 06.06.2023. Носиоци активности: АНФВ и ученици.

У оквиру „Недеље спорта, и оквиру пројекта „Школа без насиља“, у току октобра одржане су спортске активности у оквиру разредних спортских активности у зависности од интересовања као и турнир у мини рукомету у оквиру 5. и 6. разреда као и одбојкашка утакмица у оквиру 7. и 8. разреда. Носиоци активности: АНФВ и заинтересовани ученици као и ученици који су ослобођени практичног дела наставе .

• ТАКМИЧЕЊА У ОРГАНИЗАЦИЈИ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ:

- РУКОМЕТ: Мушка екипа је на општинском такмичењу освојила 1. место а женска 2 место ,оружно 1 место дечаци као и 2 место на међу окружном такмичењу у Ади . Носилац активности: Ловре Данијела
- ФУДБАЛ – Носилац активности: Зоран Миладиновић. Остварен је следећи пласман: Општинско такмичење 2. место дечаци, 3. место девојчице
- АТЛЕТИКА: Девојчице екипно су на школским такмичењима, својим успехом и освајањем првих места пласирале на међуоружном такмичењу освојиле 2. место у Новом Саду и Лена Зорић златну медаљу у дисциплини 600 м на Републичком такмичењу у Ћуприји. На предлог АНФВ, а у складу са правилником о Похваљивању и награђивању ученика, СПОРТИСТА ГЕНЕРАЦИЈЕ школске 2022/2023 године проглашена је Хелена Љумовић ученица 8/2 разреда.

У оквиру програма школског спорта реализоване су активности и остали садржај за ученике кроз реализацију следећих програма :

- Промоције здравог стила живота и унапређење здравља здрава исхрана, унапређење хигијенских навика... (у току школске године)
 - Промоција спорта, рукомета за узраст од 1. до 4. разреда у октобру месецу као и турнир у мини рукомету за ученике 5. и 6. разреда.
- Активности за успостављање чвршће везе са родитељима, спортским клубовима, школама и другим партнерима у локалној заједници, потом акција „Отворена врата школе родитеље и спортске клубове“, “Посете ученика спортским клубовима“, пријатељски спортски сусрети са родитељима, отворена врата за посете родитеља часовима физичког васпитања, наставницима и другим школама и заједничке активности, отворена врата за посете родитеља часовима физичког васпитања (у току школске године) нису реализовани.
- Активности, за развијање школске политике која се бави спортским понашањем и ферплејом, за подстицање спортског понашања свих актера спортског и догађаја, такмичења у оквир планираних манифестације (у току школске године) су реализована кроз наставу и самим такмичењима.
- Укључивање ученика/ца са сметњама у развоју/инвалидитетом у школски спорт (у току школске године) кроз учешће у зависности од индивидуалних способности, у организацији спортских активности у школи на турниру у мини рукомету и спортским догађајима у току дечије недеље.
- Активности око медијског праћења и промоције школског спорта (извештавање у електронској и писаним медијима школе и локалне заједнице (Спортски пано у школи, сајт „физичко васпитање“ (у току школске године) су реализована у сарадњи са ученицима новинарске секције) .

Докази о реализацији такмичања и осталих спортских активности: фотографије и видео записи на сајту школе.

Актив наставника физичког васпитања

Ловре Данијела

Зоран Миладиновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ

Чланови Стручног већа су: Гордана Пејановић, Слађана Пердув, Бранко Лучић и Оливера Крстоношић.

Одржано је пет састанака, у последњој недељи у месецу, што је забележено кроз записнике Стручног већа у е-дневнику. Теме и активности којима смо се бавили су следеће:

- Стручно веће је усвојило План и програм рада за школску 2022/2023. год.
- Изабран је председник Стручног већа - Гордана Пејановић.
- Акциони план је изанализиран, измене су извршене и једногласно је усвојен.

- Глобални и оперативни планови, као и планови додатне, допунске наставе и слододних активности усаглашени су са календаром рада. Распоређени писмених провера су усаглашени са осталим предметима.
- И ове године прегледана су постојећа наставна средства, дати предлози за набавку нових у складу са могућностима школе.
- Израда ИОП-а је вршена по полугодиштима.
- Урађена је и анализа пробног теста за ученике осмог разреда.
- Именовани су ученици који желе да учествују у слободним активностима и додатној настави, а допунска настава је организована по потребама ученика.
- Доста ученика је долазило на допунску наставу из оба предмета, што је истицано стално као потреба ради постизања бољег успеха.
- У секцијама је било укључено доста ученика радним данима.
- Иновације у настави математике извођене су применом активних метода наставе, применом интернета, истраживачким радовима ученика и интерактивне табле.
- Организована су и промоције и презентације уџбеника у другим школама и њима су присуствовали чланови Стручног већа. Сарадња са другим активима остварује се такође на оваквим скуповима.

Анализиран је успех наших ученика на такмичењима, задовољни смо, поготово јер је рад са ученицима био отежан због пандемије.

Заједничко мишљење свих чланова Стручног већа је да ће се и даље радити на унапређењу наставе, како би резултати били још бољи.

Август, 2023.

Председник Стручног већа

Гордана Пејановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА

У току 2022-2023. године, одржано је 5 седнице Разредног већа, у следећем саставу:

*наставници разредне наставе:

1.разред: Наташа Грковић, Жанка Личина, Тијана Мугоша, Ивана Петровић

Сабо (комбиновано одељење Нова Црвенка)

2.разред: Маријана Кљајић, Нада Гатарић, Драгиња Кукић, Ивана Петровић Сабо

(комбиновано одељење Нова Црвенка)

3. разред: Драгана Јојић, Драгана Маравић, Гордана Шкерковић,

Ивана Петровић Сабо (комбиновано одељење Нова Црвенка)

4.разред: Гордана Маровић, Зора Гојковић, Снежана Плавшић

* наставници предметне наставе:

1.Енглески језик: Виолета Ђерковић, Александра Шевић

2.Верска настава: Софија Бошњак

*наставници продуженог боравка школе: Љиљана Маравић, Гордана Будимир

*педагошко-психолошка служба школе: Љиљана Дамјановић, Звездана Узелац

*директор школе: Наташа Ђерић

Васпитно – образовни рад је реализован према предвиђеном плану и програму до 7.6.2023. године.

Влада Србије је днела одлуку о почетку школског распуста 7.6.2023 године.

Настављен је редукован васпитно – оразовни рад у циљу јачања емпатије и превенције свих видова насиља до 20.6.2023. године.

Разредно веће се састајало квартално, на полугодишту и на крају школске 2022-2023.године. Све тачке предвиђене планом рада Разредног већа и дневним редом у записнику, реализоване су у потпуности.

Први састанак Стручног већа - Разредно веће

Закључак

- Разредно веће упознато са планом и програмом рада, календаром рада за школску 2022 /2023. годину планираним активностима реализације школског развојног плана
- Договорени заједнички начини реализације циљева предвиђених ШРП- ом
- Договорени начини додељивања допунске, додатне наставе и ваннаставних активности.
- Запланиране четворогодишње реализације једнодневне екскурзије и наставе у природи планом рада школе - РВ упознато са дестинацијама
- Оквирно дати предлози за реализацију активности везаних за Дечију недељу као и активности везане за спортску недељу
- Кроз пројектне активности, конкурсе још више укључити родитеље у живот и рад школе.

Други састанак Стручног већа- Разредно веће

Закључак

- На крају првог квартала 2022/2023. године, успех ученика, поремећаји у понашању као и потешкоће у учењу, по разредима су следећи:

1. разред: 61 ученик (34 девојчице, 27 дечака); ученици су описно оцењени; 3 ученика имају проблем у изговору, сви су похађали или још увек иду на логопедске вежбе (потребна подршка ПП службе); 10 ученика не пише по диктату, не шчитавају и не умеју да понове прочитано; 7 ученика је похваљено за постигнуте резултате; 1 ученик не поштује правила понашања у школи; сви имају примерно владање
2. разред: 67 ученика (35 девојчица, 32 дечака); 3 ученика има опомену из српског језика;

5 ученика имају по две опомене из математике и српског језика; са два ученика се ради по индивидуализацији; 2 ученика имају опомену из математике; опомену одељењског старешине имају 5 ученика због недисциплинованог понашања и њима ће бити изречена мера васпитно - корективни рад;

3. разред: 74 ученика (44 девојчице, 30 дечака); 2 ученика прате наставу по ИОП1, а 2 ученика по ИОП2; са потешкоћама је 9 ученика; сви имају примерно владање

4. разред: 67 ученика (32 девојчице, 35 дечака); 2 ученика прате наставу по ИОП2; 4 ученика има потешкоћа у савладавању наставног градива;

Нова Црвенка - комбиновано одељење:

1. разред: 1 ученик, дечак (отежано говори)

2. разред: 2 ученика: 2 девојчице просечних способности

3. разред: 1 ученик, дечак, просечних способности.

- Договорени оквирни план за реализацију приредбе поводом Дана школе.

- Договорене активности поводом одласка на Сајам књига

Трећи састанак Стручног већа - Разредно веће

Закључак

- На крају првог полугодишта школске 2022/2023. године, успех ученика по разредима је:

1. разред: 62 ученика (34 девојчице, 28 дечака); сви ученици су описно оцењени и сви имају примерно владање; 1 ученик прати наставу по ИОП2 (српски језик, енглески језик, математика, свет око нас), а остале предмете индивидуализованим приступом учења - напредује сходно својим способностима; 8 ученика отежано прати наставу (одбијање да се ради, нередован долазак на наставу, потешкоће у изговору а није пружена подршка логопеда); 15 ученика је похваљено за постигнут успех у учењу.

2. разред: 67 ученика (35 девојчица, 32 дечака); 42 ученика има одличан успех; 16 ученика има врло добар успех; 7 ученика има добар успех; 1 ученик довољан успех; 1 ученик има недовољан успех (математика, свет око нас); 8 ученика отежано прати наставу (недолазак у школу, тешкоће у говору); 3 ученика има смањену оцену из владања на врло добар 4; 17 ученика је похваљено за постигнут успех.

3. разред: 74 ученика (44 девојчице, 30 дечака); 2 ученика прате наставу по ИОП1 и 2

ученика прате наставу по ИОП2 и напредују сходно својим способностима; 51 ученик има одличан успех; 21 ученик има врло добар успех; 2 ученика имају добар успех; 6 ученика отежано прати наставу; 27 ученика је похваљено за постигнут успех; сви ученици имају примерно владање

4. разред: 66 ученика (32 девојчице, 34 дечака); 47 ученика има одличан успех; 19 ученика има врло добар успех; 3 ученика отежано прати наставу; 2 ученика прати наставу по ИОП2 и напредују према својим способностима; 14 ученика је похваљено за постигнут успех.

Нова Црвенка:

1. разред: 1 ученик - дечак - отежано прати наставу; потешкоће у говору, шчитава а не разуме прочитано (иде на логопедске вежбе)

2. разред: 2 ученице - одличан успех

3. разред: 1 ученик - дечак - одличан успех

Сви ученици имају примерно владање

- Редовна, допунска и додатна настава и ваннаставне активности су реализоване у потпуности.

- Договорене су активности за обележавање школске славе Свети Сава.

Четврти састанак Стручног већа - Разредно веће

Закључак

- На крају трећег квартала школске 2022/2023. године постигнут успех ученика по разредима је следећи:

1. разред: 63 ученика (28 дечака, 35 девојчица); 1 ученик прати наставу по ИОП 2 - српски језик, енглески језик, математика, свет око нас - напредује у складу са својим способностима; 8 ученика има тешкоће у читању, писању и правилном изговору гласова, речи и реченица; 15 ученика похваљено; сви ученици имају примерно владање.

2. разред: 67 ученика (32 дечака, 35 дечака); 6 ученика има проблема са савладавањем наставног градива, са нередовном израдом домаћих задатака, са нередовним доласком у школу и са понашањем; 5 ученика има васпитно - дисциплинску меру - укор одељењског старешине; 11 ученика похваљено; 3 ученика има опомену из српског језика, 2 ученика из математике, 2 ученика из свет око нас; 1 ученик има 3 опомене и

предлог је за ИОП.

3. разред: 75 ученика (31 дечак, 44 девојчице); један ученик прати наставу по ИОП1, 3 ученика прати наставу по ИОП2 и напредују у складу са својим способностима; 4 ученика похваљена; сви имају примерно владање;

4. разред: 66 ученика (35 дечака, 31 девојчица); два ученика прате наставу по ИОП2 и напредују према својим способностима; 6 ученика је похваљено; 4 ученика има потешкоће у савладавању наставних садржаја; 1 ученик је због укора одељењског старешине био упућен на корективни рад.

Нова Црвенка:

1. разред: дечак - отежано прати наставу

2. разред: 2 девојчице, просечно савладавају градиво

3. разред: дечак - просечна постигнућа

- Васпитно - образовни рад се реализује у потпуности и у складу са наставним планом и програмом.

- Постигнути резултати са такмичења: Лазар Трбовић 3/3, освојио прво место на Школском и прво место на Општинском и прво место на Окружном такмичењу из математике; Јован Вукановић, Ема Кончар и Матија Десница су освојили друго, треће и четврто место на школском такмичењу из математике; на Општинском из математике другопласирани је Лазар Трбовић; Нина Томић на Месној смотри рецитатора освојила друго место.

Пети састанак Стручног већа - Разредно веће

Закључци:

- Успех ученика на крају школске 2022/2023. године по разредима је следећи:

1. разред: 63 ученика (28 дечака, 35 девојчица); сви ученици су описно оцењени; 5 ученика има потешкоће у савладавању наставног градива; 1 ученик прати наставу по ИОП2 (српски језик, математика, свет око нас, енглески језик) и напредује сходно својим способностима; 17 ученика је похваљено за постигнут успех; сви ученици имају примерно владање.

2. разред: 67 ученика (37 девојчица, 30 дечака); 8 ученика има потешкоће у савладавању наставног градива; 42 ученика има одличан успех; 14 ученика има врло добар успех; 8

ученика добар успех; 1 ученик има добар успех; 1 ученик има недовољан успех (српски језик, математика, свет око нас) и упућује се на интересорну комисију; 1 ученик има недовољан успех са недовољном оценом из математике; 14 ученика је похваљено за постигнут успех; 1 ученик је похваљен за примерно владање; сви ученици имају примерно владање.

3. разред: 75 ученика (44 девојчице, 31 дечак); 55 ученика има одличан успех; 19 ученика има врло добар успех; 1 ученик има добар успех; 2 ученика су пратила наставу по ИОП2 (српски језик и математика); 1 ученик је пратио наставу по ИОП2 само математика; 1 ученик је пратио наставу по ИОП1 (српски језик и математика); - ученици су напредовали сходно својим способностима; 34 ученика је похваљено за постигнуте резултате; сви ученици имају примерно владање.

4. разред: 66 ученика (35 дечака, 31 девојчица) 1 ученик је пратио наставу по ИОП2 (српски језик, математика, природа и друштво) и има одличан успех; 1 ученик је пратио наставу по ИОП2 (српски језик, математика, природа и друштво) и има врло добар успех; 48 ученика има одличан успех; 18 ученика има врло добар успех; 25 ученика је похваљено за постигнуте одличне резултате; сви ученици имају примерно владање.

Нова Црвенка - комбиновано одељење:

1. разред: 1 дечак - уз већу помоћ савладао наставно градиво (српски језик)

2. разред: 2 девојчице -одличан успех

3. разред: 1 дечак - одличан успех

Сви ученици имају примерно владање.

Записник водила

Наташа Грковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ПРВОГ РАЗРЕДА

Стручни актив првог разреда школске 2022/23.г.чинили су :

Жанка Личина –наставник разредне наставе-одељење прво један

Наташа Грковић –професор разредне наставе –одељење прво два

Тијана Мугоша –професор разредне наставе –одељење прво три

На првом састанку Стручног актива Жанка Личина је изабрана за председника Стручног актива за школску 2022/23.г. Уместо Жанке Личине, која је била на боловању, прво један је преузела Ана Ивић, професор разредне наставе

Запланиране теме на почетку школске 2022/23.г.

-Доношење и усвајање плана рада Стручног актива за први разред

-Израда наставних планова и програма за школску 2022/23.г.и њихово усклађивање са школским календаром

-Израда планова допунске наставе, изборних предмета и ваннаставних активности

-Планирање уџбеника за други разред, енглески језик и лектиру за други разред

- Планирање једнодневне екскурзије и Школе у природи

-Планирање активности за Дечију недељу, Дана школе и Школске славе

-Сарадња са родитељима

-Учешће на семинарима

-Учешће у тимовима школе

РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАПЛАНИРАНИХ ТЕМА

- Донет је и усвојен план рада Стручног актива првог разреда. Израђени планови су усклађени са школским календаром .

-Израђени планови за допунску наставу српског језика и математике .

– Одређене ваннаставне активности -драмско рецитаторска секција. Ученици су учествовали на приредбама и смотри рецитатора (четири ученика првог разреда се пласирало на Месну смотру рецитатора).

–Ученици су учествовали на конкурс Месец књиге, слободна тема –ликовни и литерарни конкурс.

–Родитељи су се определили за куповину уџбеника за други разред преко „ОТА ДУНАВ ТРАДЕ“ ДОО БАЧКА ПАЛАНКА . Плаћање на четири рате, укупна цена је 9930 динара.

- Школа у природи није реализована у првом разреду јер није био довољан број заинтересованих ученика. Једнодневна екскурзија, ЦРВЕНКА-СОМБОР-БАЧКИ МОНОШТОР, је у потпуности реализована, 12. јуна 2023. године. Вођа пута је била учитељица Тијана Мугоша, која је поднела писмени извештај са екскурзије.

- Све активности планиране за Дечију недељу у потпуности су остварене.
- Дан школе – одржана је приредба на којој су учествовали ученици наше школе.
- На приредби поводом Школске славе, учествовали су и ученици првог разреда.
- Сарадња са родитељима је остварена кроз родитељске састанке и на пријему радитеља.
- Чланови актива учествовали су на семинарима :
 - Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1, Етика и интегритет, На заједничком путу, Завршни испит на крају основног образовања и васпитања .

На састанцима Актива су редовно уједначавани критеријуми оцењивања, анализиране писмене провере усвојености градива, контролни задаци, тестови, диктати. Размењиване су идеје и анализирани часови на којима је примењен иновативан приступ настави. Закључак је да је успех ученика уједначен у сва три одељења и да ће се чланови актива потрудити да својим радом и усавршавањем још више побољшају квалитет рада и постигну већи напредак у раду са ученицима.

Председник Стручног актива првог разреда Жанка Личина

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ДРУГОГ РАЗРЕДА

Стручни актив другог разреда школске 2022/2023. чинили су:

- Нада Гатарих - професор разредне наставе - одељење II-1
- Драгиња Кукић – наставник разредне наставе – одељење II-2
- Маријана Кљајић – професор разредне наставе – одељење II-3
- Ивана Петровић Сабо – професор разредне наставе – комбиновано одељење Нова Црвенка

На првом састанку Стручног актива за председника Стручног актива другог разреда за школску 2022/2023. изабрана је Драгиња Кукић.

ЗАПЛАНИРАНЕ ТЕМЕ НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ :

- Доношење и усвајање плана рада Стручног актива за 2. разред

- Израда наставних планова и програма и одређивање стандарда за школску 2022/2023. годину и њихово усклађивање са школским календаром
- Израда планова допунске наставе, изборних предмета као и ваннаставних активности
- Планирање куповине дечјих новина , као и лектира и уџбеника за 2. разред
- Планирање и извођења екскурзије и Школе у природи
- Планирање активности за Дечију недељу као и прославу Дана школе и Школске славе
- Сарадња са родитељима
- Учешће на семинарима
- Учешће у тимовима школе

РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАПЛАНИРАНИХ ТЕМА

- Донет је и усвојен план рада Стручног актива другог разреда .
- Израђени планови су усклађени са школским календаром.
- Израђени планови за допунску наставу, изборних предмета као и ваннаставних активности
- Маријана Кљајић, Нада Гатарић и Драгиња Кукић су се определиле за драмско-рецитаторску секцију, Ивана Сабо за драмску секцију. Ваннаставне активности су редовно одржаване. Ученици су учествовали на Смотри рецитатора. Ученици су учествовали на математичком такмичењу Дабар и Мислиша. Мила Лукић , ученица 2/1 је освојила 3. место на математичком такмичењу Мислиша.
- Ученицима понуђена куповина дечјих новина Жежурко 2. Родитељима је понуђена куповина уџбеника (издавачке куће Логос) за трећи разред на више рата , по слободном избору.
- Драгиња Кукић је била координатор за активности поводом Дечје недеље. Све планиране активности су у потпуности су реализоване. Мото дечије недеље Шта детету треба да дође до неба?

- У понедељак су ученици у Дому културе гледали цртани филм Виникове авантуре, уређивали своје учионице и хол школе.
- Уторак је био Еко дан – ученици су правили предмете од еколошког материјала и исте изложили у холу школе.
- У среду је био спортски дан, ученици су се такмичили у штафетним играма,
- У четвртак је био Музички тобоган
- У петак је одржан Јесењи вашар где су ученици традиционално излагали своје уникатне радове.

У току Дечије недеље реализована је хуманитарна акција Деца-деци.

Ученици учествовали на ликовном и литерарном конкурс поводом Дана школе и Школске славе – Светог Саве.

- Школа у природи није реализована јер није био довољан број заинтересованих ученика.

ЕКСКУРЗИЈА Црвенка–Сремски Каменица- Петроварадин-Нови Сад је реализована 25.5.2023. године. Вођа пута је била учитељица Драгиња Кукић која је поднела и писмени извештај са екскурзије.

- Сарадња са родитељима остваривана се кроз родитељске састанке, пријеме родитеља као и индивидуалне разговоре.
- Чланови актива су учествовали на семинарима и то:
 - семинар – Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља (Чувам те – Нада Гатарић, Драгиња Кукић и Маријана Кљајић
 - Обука – Етика и интегритет – Нада Гатарић, Драгиња Кукић, Маријана Кљајић и Ивана Петровић Сабо
 - Обука за наставнике разредне наставе за предмет Дигитални свет 2- Нада Гатарић, Драгиња Кукић и Маријана Кљајић
 - Обука за наставнике разредне наставе за предмет Дигитални свет 3 – Ивана Петровић Сабо
 - Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту 2022/2023. године.- Нада Гатарић, Маријана Кљајић и Драгиња Кукић

- Обука за супервизоре на Завршном иапиту 2022/2023. – Ивана Петровић Сабо
- Семинар На заједничком путу учења – Драгиња Кукић
- Учествовање на стручном скупу Из учитељског кутка – Нада Гатарић, Маријана Кљајић, Драгиња Кукић и Ивана Петровић Сабо.
- Чланови Стручног актива су и учесници тимова у школи и то:
Маријана Кљајић је у тиму Школа без насиља и у Тиму за самовредновање кључна област Руковођење и организовање рада установе,
Драгиња Кукић у Тиму за израду програма и плана, у Тиму за самовредновање кључна област Настава и учење,
Ивана Сабо Петровић у Тиму за смовредновање кључна област ЕТОС.
Нада Гатарић у Тиму за самовредновање, кључна област Постигнућа ученика.
- Чланови Стручног актива су задовољни својим учинком у школској 2022/2023. години и даље ће се трудити да својим радом и даљим усавршавањем још више побољшају квалитет рада и постигну још већи напредак у раду са ученицима.

Председник Стручног већа учитеља другог разреда
Драгиња Кукић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

Стручно веће је као што је и уобичајено одржало у августу месецу састанак на коме су донете главне смернице рада у наредној школској години. План и програм је усаглашен са календаром рада..Направљен је план рада додатне наставе из математике који је сад потребан и у трећем разреду јер ученици трећег разреда учествују на школском, општинском и окружном такмичењу из математике.По препоруци Тима за самовредновање у оперативне планове треба да се дода рубрика за наставне методе за сваку наставну јединицу и за све наставне предмете. Подељена су задужења ко ће које планове кориговати.

Постојећа наставна средства су евидентирана и разговарало се о потребама и евентуалној набавци нових.На Колегијуму је договорено шта се може набавити од

наставних средстава, ко је задужен за Дечју недељу, Дан школе и Светог Саву, организацију активности и програм, затим о начинима плаћања и роковима и друго.

Пошто је Дечја недеља протекла добро расправљало се о настави и учењу, усклађиван је кључ оцењивања контролних задатака и дискутовано о успешности усвојених наставних садржаја на нивоу разреда. Такође смо се припремали за школско такмичење из математике које ће и ове године бити одржано у првом полугодишту.

Школско такмичење из математике одржано је 9.12. како је и планирано. Пласман ученика је следећи:

1. место Лазар Трбовић III- 78 бодова
2. место деле Ема Кончар III-2 и Јован Вукановић III-1 са по 70 бодова
3. место Матија Десница III-2 68 бодова.

Они су ишли на општинско такмичење у Кулу.

Предлози за унапређење васпитно-образовног рада са Одељенског већа углавном се односе на примену иновативних метода, већим учешћем ученика у планирању различитих активности које доприносе што бољем и лакшем усвајању наставног градива, међупредметној корелацији, интегративним наставним данима и другом.

Остварена сарадња са родитељима има утицаја на резултате васпитно-образовног процеса само када су родитељи у улози сарадника и када су упознати са циљевима и задацима као и са исходима које ученици треба да савладају.

На Општинском такмичењу из математике од 4 ученика трећег разреда ученик Лазар Трбовић из III-3 освојио је друго место, а ученик Матија Десница из III-2 добио је похвалу.

На Окружном такмичењу из математике одржаном у Сомбору, ученик Лазар Трбовић из III-3 освојио је прво место са максималним бројем бодова.

На Месној смотри рецитатора Нина Томић из III-3 освојио је друго место.

Квалитет наставе и мере побољшања успеха ученика и рада наставника своде се на то да код ученика треба константно развијати мотивацију и вољу за стицањем нових знања.

Наставни план и програм нису у потпуности реализовани због скраћења школске године. Договор је да се на часовима допунске наставе, кроз игру, одраде садржаји из српског и математике који нису реализовани као и да се припрема програм за пријем првака. Планирани су и спортски међуодељенски турнири из фудбала за дечаке и „између две ватре” за девојчице.

План стручног усавршавања је реализован у потпуности. Актив је упознат са семинаром „На заједничком путу”, на коме су учествовали председници актива и стручна служба, а који је пружио много занимљивих идеја о побољшању сарадње школе и вртића и о томе како олакшати деци прелазак из вртића у школу.

Председник Стручног већа трећег разреда Драгана Јојић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

Стручни актив четвртог разреда школске 2022/23. године чинили су:

- Снежана Плавшић - професор разредне наставе – одељење IV 2
- Зора Гојковић - наставник разредне наставе-одељење IV1
- Гордана Маравић – наставник разредне наставе – одељење IV3

ЗАПЛАНИРАНЕ ТЕМЕ НА ПОЧЕТКУ 2022-2023. ГОДИНЕ

1. Доношење и усвајање плана рада Стручног актива за 4. разред
2. Израда наставник планова и програма и одређивање стандарда за школску 2022-2023. годину и њихово усклађивање са школским календаром.
3. Израда планова, допунске наставе, изборних предмета као и слободних активности
4. Планирање додатне наставе и припреме ученика за такмичење из математике.
5. Планирање и извођење екскурзије и Школе у природи
6. Планирање активности за Дечију недељу, као и прославу Дана школе и Школске славе.
7. Сарадња са родитељима

8. Учешће на семинарима
9. Учешће у тимовима школе

РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАПЛАНИРАНИХ ТЕМА

Донет је и усвојен план рада стручног актива четвртог разреда. Израђени планови су усклађени са школским календаром.

Израђени планови за допунску наставу из српског језика и математике.

Одређене слободне активности- Снежана Плавшић 4-2,се определила за рецитаторско-драмску секцију,Зора Гојковић 4-1за ликовну секцију са елементима израде практичних предмета,Гордана Маравић 4-3 за ликовну и рецитаторску секцију.

Слободне активности су редовно одржаване и деца радо учествују у њима.Ученици су учествовали на смотри рецитатора,а радове су излагали на децјем вашару,на паноима учионица и у холу школе.

Екскурзија за четврти разред је реализована 27.05. 2023.на релацији Црвенка- Београд – Калемегдан. Вођа пута била је Зора Гојковић која је поднела писмени извештај о изведеној екскурзији.Школа у природи је реализована на Гучеву од 3. – 6. јуна,вођа пута је била Гордана Маравић.

Све активности планиране за децју недељу су у потпуности реализоване уз учешће родитеља на традиционалном децјем вашару на ком су ученици излагали својих руку дело и зарађени новац усмерили у одељенску касу.

Ученици четвртог разреда су учествовали у приредби поводом Светог Саве,заједно са старијим другарима из предметне наставе.

Додатна настава се редовно изводила,а заинтересовани ученици су учествовали на математичком такмичењу Мислиша,као и на школском и општинском такмичењу из математике.

Сарадња са родитељима се одвијала редовно, на родитељским састанцима и индивидуалним разговорима.

Учитељица Зора Гојковић је на часовима физичког васпитања и на одморима активирала ученике у оквиру пројекта „Покренимо нашу децу“,а са својим одељењем је учествовала и у Спортским играма младих.

.

Председник стручног актива четвртог разреда:

Зора Гојковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА

Пети разред похађало је 62 ученика у три одељења:

5-1 – одељењски старешина Данијела Ловре

5-2 – одељењски старешина Љиљана Косовић

5-3 – одељењски старешина Снежана Поткоњак

Одељењска већа петог разреда сачињавали су сви наставници и стручни сарадници који врше образовно–васпитни рад у одељењима петог разреда у складу са Годишњим планом рада школе

Одржано је пет редовних седница и четири ванредне. Разлог одржавања ванредних седница одељењских већа обухватао је потребе за подршком у образовно-васпитном процесу за одређене ученике, упутства Министарства просвете, извештај са Актива директора ШУ Сомбор, упутства о дежурствима ученика и наставника у школи.

Реализована је већина предвиђених активности, а било је и додатних родитељских састанака и активности на ЧОС-у у складу са актуелним ситуацијама у школама у Србији и нашој школи (вршњачко насиље).

Са родитељима се, осим непосредно на родитељским састанцима, сарађивало и на Вибер групама и на индивидуалним пријемима. Није реализована активност Дан отворених врата услед неодазивања родитеља на исти. Констатовано је да је сарадња са родитељима на веома добром нивоу.

Ученици и наставници петог разреда били су у бесплатној посети биоскопу 3.10.2022. и гледали филм „Лето када сам научила да летим“, а 7.10. присуствовали су Међународном фестивалу дечијих песника „Булка“. Ученици и наставници 5. разреда присуствовали су премијери филма „Вучје бобице“ 27.10. и приредби за Дан школе 8.11, а обележили су и Савиндан 27. јануара у храму Светог Саве освештавањем славског колача и пригодном приредбом у Дому културе. Ученици петог разреда и наставнице Снежана Поткоњак и Данијела Ловре узеле су активно учешће у оснивању и раду Учениче задруге.

Реализована је једнодневна екскурзија 10. јуна о чему је поднесен извештај Директору школе и наставничком већу.

Од стране Парламента ученика за учешће на такмичењима награђена је ученица 5-1 Сара Савић.

Председник ОВ петог разреда

Љиљана Косовић

наставница енглеског језика

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ШЕСТОГ РАЗРЕДА

У школској 2022/2023. години била су три одељења шестог разреда (23-24-23), укупно 70 ученика.

То су:

6-1 одељењски старешина Пејановић Гордана

6-2 одељењски старешина- Пердун Слађана

6-3 одељењски старешина-Делибашић Дубравка (Кнежевић Предраг)

Током године одржано је шест састанака Одељењског већа

***Прва седница одељенског већа одржана је 1.09.2022 год.**

Утврђени су чланови одељенског већа и планови рада.

Чланови Одељењског већа шестог разреда су:

- директор школе-Наташа Ђерић,

-педагог-Звездана Узелац,

-психолог- Љиљана Дамјановић

и предметни наставници:

-Српски језик- Делибашић Дубравка и Мандић Драгана

-Енглески језик- Косовић Љиљана

-Музичка култура-Кнежевић Предраг

-Ликовна култура-Весна Лисица-Рупић

-Историја –Нада Мјеримачка

-Географија-Поткоњак Снежана

Биологија-Матић Зорка и Цветковић Марица

Математика-Пердун Слађана и Пејановић Гордана

Немачки језик- Болехрадски Гордана и Дроњаковић Милан

Техника и технологија- Керекеш Јелена

Физичко и здравствено васпитање-Зоран Миладиновић и Ловре Данијела

Физика-Хилко Стеван

Грађанско васпитање- Томашевић Биљана

Верска настава-Бошњак Софија

Информатика и рачунарство-Крстоношић Оливера

Чувари природе-Цветковић Марица и Матић Зорка

Током септембра утврђен је и усклађен распоред писмених и контролних задатака.

Допунска, додатна настава и слободне активности одржаване су према распореду.

Три ученика пратила су наставу по ИОП-2, а један ученик енглески језик по ИОП-у 1.

***Друга седница одељенског већа одржана је 12.10.2022.**

На другој седници прочитан је извештај са Дечије недеље, утврђене мере превенције у школи и прочитан је извештај са Актива директора ШУ Сомбор.

Током октобра одржавале су се активности везане за Дечију недељу и Месец књиге.

***Трећа седница Одељењског већа одржана је 27.10.2022.**

Успех ученика у учењу и владању је следећи:

Од 70 ученика -65 ученика имало је позитиван успех ,а 5 ученика је имао недовољне оцене (1 недовољне оцене-4 ученика , 3 недовољне оцене-1 ученик). Укупно је било 7 недовољних оцена.

По предметима :математика-2 , географија-2, немачки језик-1 и историја-1,енглески језик-1.

Васпитне мере: Опомена одељењског старешине -5 ученика, укор одељењског старешине-1, укор Одељењског већа-1 ученик.

***Четврта седница Одељењског већа одржана је 26.12.2021.**

Успех ученика у учењу и владању је следећи:

Од 70 ученика 62 ученика имало је позитиван успех ,а 6 ученика су имали недовољан успех .Укупно је било 8 недовољних оцена.

Два ученика због изостанака нису били оцењени из свих предмета.

Одличних -21

Врлодобрих-20

Добрих-11

Просек по одељењима: 6-1- 4,03 6-2- 3,98 6-3- 3,93

Оцене из владања:

-примерно владање(5) – 60 ученика

-врлодобро(4)- 1 ученик

Током новембра одржавале су се активности везане за Дан школе.

Током јануара одржавале су се активности поводом школске славе-Светог Саве.

***Пета седница Одељењског већа одржана је 29.03.2023.**

Успех ученика у учењу и владању је следећи:

Од 70 ученика 62 ученика имало је позитиван успех ,а 7 ученика су имали недовољан успех и један ученик је био неоцењен (1 недовољна-5 ученика, 2 недовољне- 2 ученика).

Укупно је било 9 недовољних оцена.

По предметима :

математика-6, физика-3.

Васпитне мере: за три ученика је изређена васпитна мера -опомена одељенског старешине, за два ученика је изречена баспитна мера -укор одељенског старешине.

***Шеста седница Одељењског већаодржана је 27.06.2023.**

На крају другог полугодишта успех ученика у учењу и владању је следећи:

Позитиван успех је имало 70 ученик.

Успех ученика који су завршили разред је следећи:

Одличних -23 (9 ученика имали су успех 5,00)

Врло добрих-31

Добрих-16

Просек по одељењима: 6-1- 4,14 6-2- 4,07 6-3- 4,00

Оцене из владања:

-примерно владање(5) – 67 ученика

-врлодобро(4)- 3 ученика

У јуну месецу реализована је екскурзија Црвенка-Шабаци-Тршић,током које су ученици посетили Народни музеј у Шапцу,село Текериш-Церска битка,као и родну кућу Вука Караџића и манастир Троношу.

Наставни процес је завршена 6.06.2023 год.

План и програм редовне наставе, је реализован. У другом полугодишту одржавана су такмичења,на којима су ученици шестог разреда постигли одређене резултате.

Подела сведочанстава била је 28. јуна 2023. Сви одлични ученици су похваљени.

Пердун Слађана

јул,2023.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА

У школској 2022/2023. години била су три одељења седмог разреда(24-25-27),укупно 76 ученика.

То су:

7-1 одељењски старешина Мјеримачка Нада

7-2 одељењски старешина- Керекеш Јелена

7-3 одељењски старешина-Стеван Хилко

Током године одржано је пет састанака Одељењског већа

Чланови Одељењског већа седмог разреда су:

- директор школе-Наташа Ђерић,

-педагог-Звездана Узелац,

-психолог- Љиљана Дамјановић

и предметни наставници:

-Српски језик- Голубовић Татјана и Богојевац Драгана

-Енглески језик- Косовић Љиљана и Шевић Александра

-Музичка култура-Кнежевић Предраг

-Ликовна култура-Весна Лисица-Рупић

-Историја –Нада Мјеримачка

-Географија-Поткоњак Снежана

Биологија-Матић Зорка

Хемија-Миладиновић Татјана

Математика-Пердун Слађана и Лучић Бранко

Немачки језик- Болеградски Гордана и Дроњакковић Милан

Техника и технологија- Керекеш Јелена и Стеван Хилко

Физичко и здравствено васпитање-Зоран Миладиновић и Ловре Данијела

Грађанско васпитање- Томашевић Биљана

Верска настава-Бошњак Софија

Информатика и рачунарство-Крстоношић Оливера

Домаћинство-Миладиновић Татјана и Матић Зорка

Током септембра утврђен је и усклађен распоред писмених и контролних задатака.

Допунска,додатна настава и слободне активности одржаване су према распореду.

Током октобра одржавале су се активности везане за Дечију недељу и Месец књиге.

Три ученика пратила су наставу по ИОП-2, један ИОП-1,а један ученик енглески језик по ИОП-у 3.

*На првој седници Одељењског већа именовани су чланови Одељењског већа.

*На другој седници Одељењског већа поднет је Извештај о активностима током Дечје недеље мере превенције насиља у школи-платформа „Чувам те“

***Трећаседница Одељењског већа** одржана је 27.10.2022.

Успех ученика у учењу и владању је следећи:

Од 76 ученика -62 ученика имало је позитиван успех, а 14 ученика је имао недовољне оцене (1 недовољна-11 ученика, 2-1 ученик, са 3-2 ученика). Укупно је било 19 недовољних оцена.

По предметима :математика-6, хемија-, физика-2, немачки језик-4 и историја-1, биологија-1, енглески језик-2, српски језик-1.

Од васпитних мера-опомена одељењског старешине.

Током новембра одржавале су се активности везане за Дан школе.

У новембру је одржана ванредна седница Одељењског већа у вези дежурства ученика 7. и 8. разреда у циљу превенције насиља и одговорности ученика.

***Четвртаседница Одељењског већа** одржана је 26.12.2022.

Успех ученика у учењу и владању је следећи:

Од 76 ученика 66 ученика имало је позитиван успех, а 10 ученика су имали недовољан успех. Укупно је било 13 недовољних оцена.

По предметима:математика-4, физика-1, немачки језик-1, географија-2, српски језик-1)

Што се тиче владања 7 ученика је имало смањене оцене из владања-1 ученик задовољавајуће(2), 6 ученика врло добро(4).

Најбољи успех имало је одељење 7-1, најслабији 7-3

Током јануара одржавале су се активности поводом школске славе-Светог Саве.

***Пета седница Одељењског већа** одржана је 29.марта 2023.

Успех ученика у учењу и владању је следећи:

Од 76 ученика 60 ученика имало је позитиван успех, а 16 ученика су имали недовољан успех. (1 недовољна-9 ученика, 2 недовољне-4 ученика, 3 недовољне-3 ученика). Укупно је било 26 недовољних оцена.

По предметима :

математика-11, физика-3, енглески језик-2, српски језик-1, географија-3, хемија-5, историја-1 недовољна оцена.

Васпитне мере-опомена одељењског старешине-5 ученика, за једног ученика води се дисциплински поступак.

***Шеста седница Одељењског већа** одржана је 20.06.2023.

На крају другог полугодишта успех ученика у учењу и владању је следећи:

Од 76 ученика – сви ученици су имали позитиван успех, и завршили разред.

Успех је следећи:

Одличних 21 ученик, од тога 6 ученика има успех 5,00 и они су похвањени на Одељењском већу.

Врлодобрих-33 ученика

Добрих-19 ученика и довољних 3 ученика

У априлу месецу реализована је дводневна екскурзија Црвенка-Опленац-Орашац, током које су ученици посетили пећину Рисовача, музеј у Аранђеловцу, цркву на Опленцу, кућу краља Петра и комплекс посвећен Првом српском устанку, као и Орашац-Марићевићева јаруга, што су ученици и учили у седмом разреду.

План и програм редовне наставе, је реализован, уз мање губитке, јер је школска година завршена две недеље раније.

Ученици су у овом периоду долазили на допунску наставу, поправљали оцене, тако да су сви ученици завршили разред,

У другом полугодишту одржавана су такмичења, на којима су ученици седмог разреда постигли одређене резултате.

Најуспешнији ученик седмог разреда на такмичењима био је Аврамовић Срђан.

Подела сведочанстава била је 28. јула 2023. Сви одлични ученици су похваљени.

Нада Мјеримачка

јун, 2023.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ОСМОГ РАЗРЕДА

Одељењска већа осмог разреда сачињавали су сви наставници и стручни сарадници који сувршили образовно – васпитни рад у разреду, односно у одељењима осмог разреда.

Рад се одвијао према Плану и програму који је донет на почетку школске године.

План рада одељењских већа осмог разреда обухватио је активности везане за непосредно организовање образовно васпитног рада у одељењу, као и питања и проблеме који сусе временом појавили.

Одржано је редовних 6 седница одељенских већа које се по Годишњем Плану рада школе реализују у септембру, октобру, децембру, марту(2) и јуну. Поред редовних седница одржане су и три ванредне седнице (најчешће због изрицања васпитно дисциплинских мера појединим ученицима).

Одељенске старешине 8. разреда :

- 81 Крстоношић Оливера, 82 Миладиновић Зоран, 83 Матић Зорка

ЧЛАНОВИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ОСМОГ РАЗРЕДА ПО ОДЕЉЕЊИМА

ред.б р.	предмет	Презиме и име наставника	8 ₁	8 ₂	8 ₃
1.	Српски ј.	Делибашић Дубравка	+		
2.	Српски ј.	Голубовић Тања		+	
3.	Српски ј.	Богојевац Драгана			+
4.	Енглески ј.	Косовић Љиљана	+		+
5.	Енглески ј.	Шевић Александра		+	
6.	Немачки ј.	Болехрадски Гордана	+	+	+
7.	Ликовна к.	Лисица Рупић Весна	+	+	+
8.	Музичка к.	Кнежевић Предраг	+	+	+
9.	Историја	Мјеримачка Нада	+	+	+
10.	Географија	Поткоњак Снежана	+	+	+
11.	Физика	Хилко Стеван	+	+	+
12.	Математика	Пердун Слађана		+	+
13.	Математика	Крстоношић Оливера	+		
14.	Биологија	Цветковић Марица	+	+	
15.	Биологија	Матић Зорка			+
16.	ТИТ	Керекеш Јелена	+	+	+
17.	Физичко в.	Миладиновић Зоран	+	+	
18.	Физичко в.	Ловре Данијела			+
19.	Инф. и рач.	Крстоношић Оливера	+	+	+
20.	Грађанско в.	Томашевић Биљана	+	+	+
21.	Верска н.	Бошњак Софија	+	+	+
22.	Домаћинство	Миладиновић Татјана	+	+	
23.	Домаћинство	Матић Зорка			+
24.	Психолог	Дамјановић Љиљана			
25.	Педагог	Узелац Звездана			
26.	Директор школе	Ђерић Наташа			

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВРШИОЦИ
- Доношење плана и програма образовно васпитног рада одељења односно разреда - Утврђивање бројног стања ученика и упознавање са новим ученицима - Планирање писмених задатака и контролних вежби, - Планирање допунске и додатне наставе и слободних активности	01.09.2022.год.	Чланови Одељењског већа, одељењске старешине, педагог, психолог, директор школе
- Анализа успеха и владања ученика на крају I класификационог периода - Реализација васпитно-образовног рада - Уједначавање ставова и критеријума оцењивања путем заједничких задатака уз анализу постигнутих резултата - Проблеми у настави, однос ученика према раду и помоћ у савладавању наставног градива - Закључци за унапређење васпитно-образовног рада	27.10.2022.год.	Чланови Одељењског већа, одељењске старешине, педагог, психолог, директор школе
- Сарадња са родитељима у вези свих питања која су везана за живот и рад деце у школи и ван ње	Септембар, новембар, децембар, фебруар, април, јун – родитељски састанак	Одељењске старешине, родитељи
- Утврђивање и анализа успеха и понашања ученика на крају првог полугодишта - Реализација плана и програма васпитно-образовног рада - Истицање проблема и закључака за унапређивање васпитно-образовног рада - Похваљивање ученика и изрицање васпитно дисциплинских мера у складу са Законом	26.12.2022.год.	Чланови Одељењског већа, одељењске старешине, педагог, психолог, директор школе

- Анализа успеха и понашања ученика на крају III класификационог периода - Реализација плана и програма васпитно-образовног рада - Истицање проблема и мере за унапређивање васпитно-образовног рада - Активности у вези ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ - предавања, радионице - Анализа пробног завршног испита - Сајам образовања - презентације средњих школа општина Кула, Врбас, Сомбор - Припреме за завршни испит	29.03.2023.год.	Чланови Одељењског већа, одељењске старешине, педагог, психолог, директор школе, предметни наставници
- Утврђивање успеха и владања ученика на крају шк.2022/2023. године - Припреме и активности око завршног испита - Подела сведочанстава	07.06.2023.год.	Чланови Одељењског већа, одељењске старешине, педагог, психолог, директор школе

Одржане су и четири ванредне седнице ОВ:

12.10.2022.год. - Мере превенције насиља у школи

28.11.2022.год. - Договор о учешћу ученика у дежурству за време одмора

28.02.2023.год. - Владање ученика (све три одељењске заједнице су имале потребу за одржавањем седница са овим дневним редом)

23.03.2023. Договор о еализација пробног завршног испита

Актив ОВ осмог разреда – Зорка Матић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Учествовала сам у изради индивидуалног образовног плана за ученике,
- Учествовала сам у изради програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, програма рада психолога, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, програм заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања.
- Учествовање у припреми плана подршке ученицима (рада са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка; професионалне оријентације, превенција болести зависности; промоција здравих стилова живота); заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, подизања квалитета знања и вештина ученика, стручног усавршавања запослених, сарадње школе и породице, једносменског рада и рада продуженог боравка у основној школи,
- Учествовала сам у осмишљавању и изради акционих планова и предлога пројеката који могу допринети унапређивању квалитета образовања и васпитања у школи, конкурсима ради обезбеђивања њиховог финансирања и учествовање у њиховој реализацији (пројекат за награђивање даровите деце и пројекат за финансирање стручног усавршавања у установи)
- Припремала сам план посете часовима
- Припремала сам годишњи програма рада и месечне планове рада психолога,
- Припремала сам план сопственог стручног усавршавања .

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ

- Учествовала сам у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагала сам мере за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика
- Учествовала сам у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу. Учествовала сам у континуираном праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа

- Пратила сам и вредновала примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике,
- Учествовала сам у праћењу и вредновању ефеката иновативних активности и пројеката, вредновању огледа који се спроводе у школи (посета угледним и огледним часовима)
- Учествовала сам у изради годишњег извештаја о раду установе, а нарочито остваривања свих програма образовно-васпитног рада, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада психолога, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА И УЧИТЕЉИМА

- Вршила сам саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања ученичког напредовања у функцији подстицања дечјег развоја и учења.
- Вршила сам саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце
- Пружала сам подршку наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно васпитног рада са ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада образовно васпитним потребама ученика; избора и примене различитих техника учења; ефикасног управљања процесом учења; вредновања ученичких постигнућа; стварања подстицајне атмосфере односно на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу,
- Пружала сам подршку јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење, организација средине
- Упознавала сам наставнике са карактеристикама психолошким принципима успешног процеса учења, групне динамике, социјалне интеракције, стилова и облицима учења, стратегијама учења и мотивисања за учење,
- Вршила сам саветовање наставника у индивидуализацији наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, односно психолошке процене

индивидуалних карактеристика ученика (способности, мотивације, особина личности) и остварености образовних постигнућа у школи,

- Пружала сам подршку наставницима за рад ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. По потреби сам координирала радом наставника и родитеља, тимским израђивањем педагошког профила ученика.
- Учествовала сам у развијању индивидуалних образовних планова коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа,
- Оснаживала сам наставнике за рад са ученицима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика, развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју,
- Пружала сам подршку наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању захтева образовних стандарда као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење,
- Оснаживала сам наставнике да препознају способности, интересовања и склоности ученика које су у функцији развоја професионалне каријере ученика,
- Пружала сам подршку наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива, указивање на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа одељењским заједницама и предлагање мера за њихово превазилажење,
- Пружала сам подршку наставницима у раду са родитељима, односно старатељима,
- Вршила сам саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу, као и предлагањем мера за унапређење праћеног сегмента образовно-васпитног процеса,
- Оснаживала сам наставнике за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија,
- Вршила сам саветодавни рад са наставницима почетницима
- Усмеравала сам наставнике у креирању плана стручног усавршавања.

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Учествовала сам у праћењу дечјег напредовања у развоју и учењу,
- Учествовала сам у тимском: идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализованог приступа у раду са децом,
- Испитивала сам децу уписану у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад. Проверавала сам спремност за полазак у школу деце старости од шест до шест и по година,
- Учествовала сам у структурирању одељења првог разреда,
- Испитивала сам опште и посебне способности, особине личности, когнитивни стил, мотивацију за школско учење, професионална опредељења, вредносне оријентације и ставове, групну динамику одељења и статуса појединца у групи, психолошке чиниоце успеха и напредовања ученика и одељења, применом стандардизованих психолошких мерних инструмената и процедура, као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима и других послова у раду са наставницима, родитељима, институцијама,
- Спроводила сам саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања,
- Пружала сам подршку ученицима који се школују по индивидуализираној настави и индивидуалном образовном плану,
- Пружала сам подршку ученицима из осетљивих друштвених група (ромска популација и деца из социјално угрожених и развојно нестимулативних средина)
- Радила сам са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву: стратегије учења и мотивације за учење, вештине самосталног учења, социјалне вештине (ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема, интеркултурална комуникација и уважавање различитости), здрави стилови живота

- Пружала сам подршку развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем (на основу процењених способности, интересовања, особина личности, мотивације ученика),
- Пружала сам психолошку помоћ ученику, групи и одељењу
- Учествовала сам у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостану са наставе, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права.

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- Прикупљала сам податке од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја,
- Спроводила сам саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању,
- Пружала сам подршку јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација
- Спроводила сам саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад,
- Сарађивала сам са родитељима, односно старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану,
- Учествовала сам у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима ученика (родитељски састанци, савет родитеља, индивидуални разговори, групни разговори и друго),
- Сарађивала сам са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету,
- Пружала сам психолошку помоћ родитељима, односно старатељима чија су деца у акцидентној кризи.
- Активно учествовала у раду Савета родитеља.

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ И ПЕДАГОГОМ

- Сарађивала сам са директором и педагогом на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе. Предлагање нових организационих решења образовно-васпитног рада,
- Сарађивала сам са директором и педагогом на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа,
- Сарађивала сам са педагогом на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања (предавања) за наставнике у оквиру установе,
- Учествовала сам у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника,
- Редовно сам размењивала, планирала и усаглашавала заједничке послове са педагогом.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- Учествовала сам у раду наставничког, разредног и одељењских већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких, односно наставничких компетенција),
- Учествовала сам у раду тимова установе – Тим за самовредновање школе, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за професионалну оријентацију, Тим за инклузивно образовање школе, Тим за обезбеђење квалитета и развој установе
- Учествовала сам у раду стручних актива за развој школског програма и педагошког колегијума.

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- Сарађивала сам са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика,
- Сарађивала сам са психолозима који раде у другим установама, институцијама, организацијама, удружењима од значаја за остваривање образовно-васпитног рада и

добробити ученика: Школска управа Сомбор, Основне и Средње школе са територије Западно бачког округа, Национална служба за запошљавање, Центар за социјални рад Кула, Дом здравља Кула .

9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Водила сам евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада психолога и психолошки досије (картон) ученика који су имали потребу за рад са психологом школе у смислу психолошке процене
- Водила сам евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима и др.,
- Припремала сам се за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада психолога,
- Прикупљала сам и на одговарајући начин чувала и заштићала материјале који садржи личне податке ученицима,
- Стручно сам се усавршавала праћењем стручне литературе и периодике, праћењем активности струковног удружења (Друштво психолога Србије, секције психолога у образовању, подружнице), похађањем акредитованих семинара путем вебинара и онлине семинара.

Психолог школе Љиљана Дамјановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ

Ангажована сам 50% од пуног радног времена педагога, а 50% у ОШ “Мирослав Антић” у Чонопљи.

Током претходне школске године обављала сам све послове који су наведени у програму рада педагога .

Област рада	Активности	Време реализације
Планирање и програмирање	-Сарадња са наставницима приликом израде планова разредне	

образовно-васпитног рада	и предметне наставе, плана ОС... -израда годишњег и месечних планова рада педагога -израда плана посета часовима -сарадња на изради планова рада Актива и тимова -учешће у изради анекса Школског програма, ГПРШ, акционог плана ШРП-а -учешће у изради распореда часова који се изводе у школи и на даљину и осталих активности, припремне наставе за полагање завршног испита -планирање једносменског обогашеног рада	-август, септембар -крајем месеца за наредни месец -септембар -септембар -јун, август, септем.
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	-увид у школску документацију (Е дневник, записници) -анализе успеха и владања ученика на кварталима -праћење оцењивања ученика -посете часовима, праћење гугл платформе, анализе, препоруке, извештаји -праћење једносменског обогашеног рада -обрада упитника за ученике, наставнике и родитеље о процени кључне области-настава и учење -праћење иницијалних, пробног завршног и завршног испита -праћење планова на месечном нивоу -преглед дневника рада	-септембар, јануар, јун, август -октобар, децембар, март, јун -током године -новем., децем., фебруар септембар, април, јун фебруар септембар, март, јун септембар, јануар, март, август
Рад са наставницима	-индивидуална сарадња са наставницима (прикупљање података о ученицима и родитељима) -извештавање везано за мини истраживања у одељењима и на нивоу циклуса или школе -посете часовима обавезне наставе	-током године -током године -новембар, децембар,

	и разговори о истим(22 часа) -саветовање везано за рад са децом која имају проблеме у учењу или понашању -рад са новопридошлим наставницима(увођење у посао) -сарадња са ОС-припрема тема за ЧОС и родитељски састанак -мотивисање наставника за стручно усавршавање -сарадња на изради и примени ИОП-а -подршка наставницима који се припремају за полагање стручног испита -подршка наставницима након прекида наставе 06.06.2023.(помоћ при изради оперативног плана,планирања активности,вођења евиденције)	Фебруар -током године -током године -мај-осми разред -током године -током године -јун
Рад са ученицима	-пријем за ученике првог и петог разреда -индивидуална сарадња са ученицима који имају проблеме у понашању или учењу -саветодавни рад са ученицима -групно саветовање са ученицима везано за заједничке проблеме -информисање ученика осмог разреда –упис у СШ(на нивоу одељења и индивидуално) -активности везано за завршни испит, пробни завршни Радионице у шестом и четвртном разреду-„човече не љути се“ -координатор Ученичког парламента	-септембар -током године -током године -током године -4 часа -фебруар/март -април, јун Децембар, фебруар -током године
Рад са родитељима	-индивидуални контакти са родитељима(проблеми у учењу и	-током године

	понашању деце, упис у средњу школу, проблеми у адаптацији,) -присуство и учешће у раду Савета родитеља(извештај о успеху) -упис ученика у школу-прикупљање информација од родитеља -упитник за родитеље- самовредновање кључне области- настава и учење	-током године -мај -фебруар
Рад са директором, психологом, пратиоцем ученика	Сарадња са директором и психологом је свакодневна и односи се на све области рада у школи од планирања и програмирања, реализације, анализе до извођења закључака, евалуације и извештавања -утврђивање распореда рада и подела послова у оквиру стручне службе -распоређивање новопридошлих ученика, ученика који се уписују у пети разред из Нове Црвенке -израда распореда писмених провера -израда распореда припремне наставе-8.раз.	-током године -септембар -током године
Рад у стручним органима и тимовима	-учешће у раду Педагошког колегијума -учешће у раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе -Учешће у раду Наставничког већа (извештаји, анализе, презентације) -учешће у раду Одељењског већа -учешће у раду Стручног актива за развој школског програма -учешће у раду Стручног актива за школско развојно планирање -учешће у раду тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, тима за	-током године

	ИО, професионални развој наставника, професионална оријентација ученика, тима за самовредновање, прилагођавање новопридошних ученика... - присуство и излагање на седницама Савета родитеља (анализе успеха, једносменски рад)	
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	- Сарадња са Центром за социјални рад (размена информација, пријављивање случајева за које сматрамо да су у њиховој надлежности) - сарадња са предшколском установом (информације о деци која се уписују у први разред) - сарадња са стручним сарадницима на нивоу општине (размена примера добре праксе, решења о вођењу документације) - сарадња са интерресорном комисијом - Сарадња са црвеним крстом - сарадња са заводом за јавно здравље	- током године
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	- Годишњи план и програм рада педагога - месечни планови рада педагога - дневник рада - извештаји, записници, припрема презентација - портфолио - присуство обукама: - Етика и интегритет - „На заједничком путу учења“ - присуство угледном часу - присуство часу у оквиру стручно педагошког надзора од стране саветнице Школске управе	- септембар - током године - током године - октобар - мај - децембар

--	--	--

Докази за наведене активности налазе се у канцеларији стручне службе у папирној или електронској форми. Докази за присуство и учешће у раду актива и тимова налазе се у записницима истих.

У дневнику рада педагога налазе се датуми одржавања наведених активности, као и детаљан опис.

Педагог:

Звездана Узелац

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕЋЕНИМ ЧАСОВИМА

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	% остваренос ти
2.1. Наставника ефикасно управља процесом учења на часу.																							92
2.1.1.Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове .	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.1.3.Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе(облике рада ,технике ,поступке)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	86
2.1.4.Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	95
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	+	+	+	+	-	-	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	82
2.1.6.Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања .	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	86

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.																								74
2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика .	+	+	+	+	+	+	-	+	-	+	-	+	-	+	+	-	+	-	+	-	+	-	-	64
2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	+	-	+	+	-	+	-	+	-	+	-	-	55
2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	-	+	-	+	-	-	82
2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/ активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	-	+	-	-	86
2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	-	+	-	+	-	-	77
2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	-	+	-	+	-	-	82
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.																								97

2.3.1. Активности- радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.3.2. Ученик повезује предмет учења са предходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	90
2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	95
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.																							74
2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима.	+	+	-	-	+	+	+	-	+	-	+	+	-	+	+	-	+	-	+	+	+	+	68
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.	+	+	-	-	+	+	+	-	+	-	+	+	-	+	+	-	+	-	+	+	+	+	68
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	-	82

јасне препоруке о наредним корацима.																							
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу .	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	-	82
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	+	+	-	+	+	-	+	-	+	+	+	-	68
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.																							92
2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник- подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и оджава дисциплину у складу са договореним правилима.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа .	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	86
2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	95
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	77
2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха .	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100

Закључак:

У периоду од 01.09.2022.-06.06.2023.године директор и стручни сарадници су посетили 22 часа редовне наставе.

Часове посећујемо према плану и у договору са наставницима.

Током посете часовима, директор и стручни сарадници остварили су увид у обавезну педагошку документацију сваког наставника. Такође, прегледан је дневник образовно-васпитног рада(Е дневник).

Након сваког часа наставницима је дата повратна информација, а предложене мере унапређења евидентиране су у протоколу за посматрање часа и налазе се у евиденцији педагошко-психолошке службе.

Најбоље остварени стандарди:

2.1.Наставник ефикасно управља процесом учења на часу

2.3.Ученици стичу знања,усвајају вредности ,развијају вештине и компетенције на часу

2.5.Сваки ученик има прилику да буде успешан

Горе наведени стандарди су остварени преко 90%

На основу анализе протокола, слабије остварен стандард је:

2.2.Наставник прилагођава рад на часу О-В потребама ученика.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења(74 % наставника остварује стандард).

Најмање присутни индикатори (испод 60 %)

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика

Слабије остварени показатељи, али бољи у односу на претходне 2 године:

2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима.

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.

2.5.4. . Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала

Дакле најслабије тачке су прилагођавање и вредновање са циљем мотивисања ученика за даље учење и напредовање.

Мере унапређење квалитета рада:

-активирати што већи број ученика током рада на часу(применом различитих облика рада, метода, материјала...)

-примена мера индивидуализације

-кад год је могуће развијати међупредметне компетенције, оспособити ученика да истражује и сам долази до закључака(пројекти)

-хоризонтално стручно усавршавање и преношење примера добре праксе(прилагођавање и вредновање)

-различити задаци, нивои, темпо рада са циљем да свако дете доживи успех у складу са сопственим могућностима, стилем учења, образовним потребама...

-обуке везано за формативно оцењивање и прилагођавање

Стандард	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	Проц ена станд арда (ниво 1234)
2.1.Наставн ик ефикасно управља процесом учења на часу	4	4	4	4	3	3	3	4	4	1	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	1	3,59
2.2.Наставн ик прилагођав а рад на часу образовно- васпитник потребама ученика	4	4	4	4	4	4	2	3	2	2	2	4	1	4	4	1	4	1	4	1	4	1	2,91
2.3.Учениц и стичу знања,усвај ају вредности,р азвијају вештине икомпетенц ије на часу	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	3,86
2.4.Поступц и вредновања су у функцији даљег учења	4	4	2	2	4	4	4	3	2	1	4	4	1	4	4	1	4	1	4	4	4	1	3,00
2.5.Сваки ученик има прилику да буде успешан	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	3	4	1	4	4	4	4	2	4	4	4	4	3,59

Педагог: Звездана Узелац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Мото извештаја за протеклу школску годину: " Немерљива су богатства које књиге пружају и која се даље носе кроз живот" (Весна Алексић, писац за децу).

Услед редукованог времена и оствареног садржаја навешћемо само неке забележене секвенце активности библиотекара током прошле школске године.

У септембру смо издвојили три дана за обележавање : 8., 15. и 26. (Дан писмености, Дан националног јединства, Дан страних језика); издоминирао је" Дан националног јединства, слободе и заставе". /Обележили смо га у следећим одељењима : 7-3, 5-3, час историје и музичке културе, на часу грађанског васпитања у петом разреду; у 3-3 и 4-1, уз песму "Креће се лађа француска"; користили смо следећи библиотечки материјал : заставу Србије- промотивни примерак + фотокопир одреднице "Солунски фронт"из велике књиге "Енциклопедија српског народа"/ ЗУ,2008.+ деч. енци. Свезнање : "Заставе" + уџб. Музичка култура 8 / БИГЗ, 2013./ - (Фотокопир је добило више наставника).

Родитељи ученице Миле Хортик (1-3) поклонили су око 45 примерака лектире изд.1982.г./ Нолит,Просвета,ЗУНС од којих једно двадесет наслова може послужити у овдашњим позајмицама ("Чаробне приче", "Чардак ни на небу ни на земљи", "Леси се враћа кући","Песме о мајци" , "Глас дивљине", "Одабране стране", и тд.), што смо и приказали на сајту школе. - / На сајту школе су приказане и "наше нове лектире" купљене у задње две-три године,што до сада није био случај, а пожељно је с библиотечког станoviштва/

Сарадња по питању позајмице уџбеника остварена је са неколико наставника (учитељицама: Надом Гатарић, Наташом Грковић, Д.Кукић; наставником Јеленом Керекеш) ; приснију и учесталију сарадњу имали смо с учитељицама првог разреда,учитељицама продуженог боравка; наставником ликовне културе, учитељицом енглеског језика, Виолетом Ђерковић, наставником немачког језика; већ више пута смо изложили потребу за куповањем пригодне "лектире" за децу основношколског узраста, као и потребу за граматикама намењених деци ова два језика која се изучавају у нашој школи. - Поводом 26. септембра,Европског дана страних језика, остварили смо сарадњу са наставником В. Ђерковић у одељењу 4-1 (коришћене деч.енциклопедије "Народи

света" и "Атлас нација", као и Музичка култура за 3. и 4. р./ ЗУ,2007. за француску песму на срп./ енг./фр.,популарно "Twinkle,twinkle,littlestar").

Од преузетих ликовних радова (махом старијег узраста) из претходних, а и ове школске године направили смо три "ликовна библиотечка перформанса" током септембра-октобра-новембра. - / На почетку сваке школске године важно је ухватити ритам: ту су нам послужили ликовни "Правилан ритам"(шара) бивших одличних ученица,Јелене Косовић и Милице Дарабош/. - Затим "ликовни перформанс" : "бајковити свет" ученика виших разреда за ученике нижих у библиотечком простору; као и мала изложба позоришних плаката лектира Бранислава Нушића у "библиотечком кутку" велике школе" (визуелно приказано на сајту школе).

Поводом "библиотечке радионице": Афоризми за децу Душка Радовића (у оквиру теме : јубилеј песника; сто година од рођења,1922-2022), у сарадњи с разредним старешином Јеленом Керекеш и наставницом српског језика Драганом Богојевац шест ученика 7-2 представило је "транспарентно" изабране афоризме које је објавио часопис за децу "Невен",април,2022. (повезивање Дечје недеље са јубилејем песника). / Хамер са исписаним афоризмима био је изложен,скоро два месеца, на другом спрату, на панолу између кабинета биологије и физике/

У првом полугодишту позајмљивани су следећи наслови лектира : "Аги и Ема", "Каљави коњ", "Мали принц"...(код старијих); у другом разреду: песме за децу Љ.Ршумовића; за учитељ.Снежану Плавшић (4-2) : песме Драгана Лукића (и у фотокопиру); песме Д.Радовића за 3.р. (учитељ. Др.Маравић; за актив срп. језика (наставница Д.Делибашић) направили смо избор приповедака за децу из књиге "Велики распуст" / Иво Андрић (поводом 130 год. од рођења / 1892-2022.); такође фотокопир текста о Мирославу Антићу из књ. "Велики српски књижевници"/ Милутина Тасића : актив срп. језика; такође фотокопири из "Педагошке праксе" (септ.2022.) намењени наставницима биологије и физике...

Највише нових наслова књига лектире, у последње две године, је у четвртном разреду : "О дугмету и срећи"/ Јасминке Петровић, "Леси се враћа кући", 'Пипи Дугачка

чарапа"(од које немамо одговарајући лектирни број,јер никад раније ово књиж.дело за децу није било у лектирама основне школе), "Песме о мајци"(које су учитељице четвртог разреда радиле око осмог марта); "Пепељуга"/ Ал. Поповића (драмски текст),која је ,такође, препоручивана; књ. "Хајди" у трећем и четвртом разреду; "Од читања се расте"/ Јасминке Петровић, у другом и трећем разреду. - Заступљеношћу лектира у осн школи аутор Јасминка Петровић је у успону (са књ.лект. "Лето када сам научила да летим" у шестом или седмом разреду, а од издавачких кућа "Креативни центар" и "Пчелица".

Према инвентарној књизи у току ове школ. године уписано је 146 инвентарних јединица књига лектире и других публикација и све припадају издањима нових наслова књига или новијим издањима старих наслова.

Као и претходних школских година и ове сви ученици осмог разреда нису се до краја раздужили с позајмљеним књигама лектире и др. публикацијама : у просеку по три ученика из сва ти одељења ; ублажено гледано умањени смо за око 20 публик. вредних пажње, које одлазе с овом генерацијом ученика.

На индивидуалном плану контаката с ученицима, поред свакодневних интеракција с њима по питању позајмице књига, лектире и др.публикација,као и других културолошких испољавања,библиотекар је запазио и похвалио више ученика; у првом тромесечју су девојчице 2-2 (учитељ. Драгица Кукић) : њих шест са,награђена књигом, Ањом Кадаш, и Кларом Сабо; затим, на полугодишту: брат и сестра Миланковић (4-3, 2-1); на крају другог полугодишта : ученица Миња Стојковић (8-2) и Мила Таталовић (1-2) : прва с изграђеним читалачким потенцијалом на крају основне школе и друга која је,тек, открила свој читалачки потенцијал. Затим Виктор Варга (4-2) којег смо наградили књигом за читалачку вредноћу и уредност на крају првог циклуса образовања на предлог својих другара из одељења и тд. - На плану колективног читања похвалили смо одељење 1-1 (учитељ. Ж.Личина); 3-2 (учитељ. Др.Маравић) и 4-2 (учитељ. Снеж. Миљуш) ; (8-1 / 7-2 / 6-3; 5-1/5-2/5-3), што је већ приказано и речено и на сајту школе. - / Било је још индивидуалних интеракција вредних помена: по питању рецитовања и

глуме (Владимир Милованчев и Данило Јовановић), за ликовни израз (насликаног Св. Саву): ученица-Рускиња, Викторија Виноградова, као и јавна похвала песме испеване Светом Сави ученику ? Адамовићу из 2-3 и истицање њихових радова на паноу библиотеке; по питању учења (коришћена нова књ. из домена педагошке психологије "Учим да боље учим"; помагања у изради домаћих задатака код неког од слабијих ученика (ИОП- Љиља Марковић,4-3)...

Библиотекар се посебно обрадовао "захвалници" коју је добио од предшколског узраста и њихове васпитачице Корнелије за које је, с ученицима другог и четвртог разреда уприличио мали музичко-сценски перформанс приликом њихове посете школ. библиотеци (прог. садржај 4.4. који подразумева сарадњу са друштвеном средином и стручним институцијама).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Извештај за прво полугодиште о раду продуженог боравка школске 2022/23.

(детаљан извештај послат крајем децембра 2022. г. ово је сад скраћена верзија)

Септембар

-Одржан први састанак учитеља у продуженом боравку крајем августа Дневни ред и закључци евидентирани у Дневнику рада. Битна тачка је припрема сценографије за приредбу поводом дочека првака. Све је фотографисано .

-Уредили смо пано на тему добродошлице првацима.

- Прве две недеље смо детаљно средили продужени боравак, очистили, извршили размештај .

-Током месеца смо израђивали магнете и теглице обрађивали декупаж техником. –све је фотографисано (за Дечију недељу). То смо продавали на Вашару.

Октобар

- Одржан други састанак учитеља у продуженом боравку и евидентиран у Дневнику рада.
- Уредили смо пано на коме је мото дечије недеље; Направили смо плакате за вашар-све је фотографисано
- Организовали смо два дечија рођендана уз такмичарске игре.-фотографисано
- Успешно реализован семинар Етика и интегритет;
- Купљена два уџбеника са сајма Кутак за боравак 1 и Кутак за боравак 2;
- Организована још једна рођенданска свечаност са тортом, свећицама, конфетама, поклонима и такмичарским играма.

Новембар

- Учествовали смо у припреми позоришног комада за Дан школе. Направили смо маске лисице и сове.- све фотографисано
- Уређен пано на тему Дана школе коришћен хамер-фотографисано
- Уређивали смо паное током целог полугодишта и обележавали све битне празнике. (Дан примирја у Првом светском рату 11. 11. Дан заставе РС)

Децембар

- Учествовали смо у ликовно-литерарном конкурс у који је организовала пошта Србије. Писмо Божић Бати на уникатним честиткама.-послали смо два писма и честитке(фотографисано)
- Уредили смо централни пано на тему Нове године са свећњацима и новогодишњим украсима. Такође смо уредили паное у холу на тему Зиме –све је фотографисано;
- На радионицама у боравку правили смо новогодишње украсе и качили на наше дрво.- фотографисано

Друго полугодиште од 16. јануара 2023.-Извештај о раду продуженог боравка

Јануар

*Припрема за школску славу кроз радионице на којима уређујемо паное и правимо реквизите за приредбу (од ролни убруса правимо две батине за Св. Саву и ђавола-батине фотографисане, коришћен је спреј златни и браон, као и шљокичасти пена колаж папир)

*Илустрација народне приче „Св. Сава, отац и син“ -фотографисано

*Бојанке на тему школске славе-фотографисано

*Радимо и део сценографије за приредбу од 23. до 27. 01. (манастир Жича на хамеру, манастире Хиландар и Студеница поново бијимо, цртамо нови портрет Св. Саве на хамеру-све фотографисано

*26. јануара причамо „Легенду о Растковом рођењу“

ФЕБРУАР

*На радионицама почињемо припреме за Дан заљубљених(Правимо срца од хамера и украшавамо пена колаж папиром)-њих смо залепили на штапиће за роштиљ и добили лизалице заљубљених-све фотографисано

3. 02. –славили смо рођендан уз пињату коју смо направили на радионицама заједно са украсима; -купљени слаткиши и сокови за такмичарске игре

7. 02.-online настава припремили смо украсна слова 1. строфе химне Боже правде да подебљају и стихове песме Св. Сава од Ј. Ј.-Змаја

*Бојимо грб Србије тј. бојанку коју смо сами направили;(9. 02.)-фотографисано

-У оквиру активности Уз игру до знања цртамо заставе Русије и Кине (највећу по површини државу и са највише становника)

13. 02. –Уређен централни пано на тему Дана државности Србије-Сретење-сечемо нова слова за наслов(славило се три дана)

*На радионицама правили смо пињату Стефану за рођендан

*Крајек фебруара радимо према шаблону саксије са цвећем и јежа поред лала и печурки-све фотографисано

*У оквиру активности Од слова до приче: читамо приче по азбучном реду ха А о Анштајну, на Б о Бошковић Руђеру, на В о Вуку, на Г о Гаврилу Принципу, на Д о Димитрију Давидовићу, на Ђ о Ђоковићу, на Е Емиру Кустурици до 7. априла;

21. 02.-Дан матерњег језика(обележили кроз језичке недоумице)

*За активност Уз игру до знања користимо Дечије мозгалице из Блица

*28. 02. –Учимо песму:

„Мама мази Милу:

-Маче моје мало!

„Мау, мау“-Милино

Маче маукало.

-Поћињемо израду честитки за 8. март са машинцом и сечемо нова слова за пано за речи ОСМИ МАРТ;-ФОТОГРАФИСАНО

МАРТ

1. МАРТА усреду одржан 3. састанак учитеља у продуженом боравку евидентира у Дневнику рада са Дневним редом:1.Уређење централног панона

2. Уређење панона у ходнику;

3.Правимо поклоне за мамау;

4. Уносимо нове садржаје о Саобраћају;

5.Уносимо нове садржаје у оквиру активности од слова до приче;

6. Организујемо прославу рођендана ученицима који редовно иду у боравак;

Закључци евидентирани у Дневнику рада

1.Користити хамер розе боје за писање стихова; Користити забавни материјал за израду нових саксија са цвећем.Набавити папире у боји.Купљен црвени сјајни декор пена колаж папир, златниспреј, трака за кречење;

2.Пано у ходнику у радити на тему : Поклањамо мами за Осми март;

3.Направити лале од папира у боји;

4. Из сликовнице Истражујемо саобраћај;

5.Читати приче по азбучном реду и Азбуквара;

6. Направити пињате од новина и лепка за тапете;

-Играмо и плешемо: уз телесну музику играмо правећи звук и покрет рукама и ногама („пржење палаче“, „лептир“)

-Упознајмо саобраћај: уче појмове тротоар, коловоз и ивичњак уз илустрацију и песмицу. Стихови:

„ Ако нема тротоара

левом страном ходај ти

Ходај иза свога друга

И колону направи.“(све је фотографисано)

-Илуструјемо песму „Маза“(фотографисано)

-Прослављамо рођендан Мије и Немање уз разбијање пињате коју су ученици украсили.

*Уређење централног паноа честиткама које су ученици правили , илустровали смо последњу строфу песме Бранка Радичевића о мајци за 4. р. , на хамеру смо написали стихове песме Останеш сам.

„ЈОШ ЈЕДАН КРУГ СУНЦА,

ТИ ЋЕШ ДИВНО ЗНАТИ:

ГДЕ ГОД ДА СЕ НАЋЕШ

СА ТОБОМ ЈЕ МАТИ .“(СТР.185. Ч.)

Урадили смо бојанку увеличану на хамеру како дечак предаје цвеће мајци и каже:„Нека ти сваки дан

Буде празник!“ (фотографисано)

*Уређење паноа у ходнику на тему Дана жена: праве честитке са лалама од папира у боји.(фотографисано)

Пано у ходнику украшен је и цвећем које смо правили од папира у боји.(фотографисано)

-Упознајмо саобраћај: ућимо стихове

„Коловоз за игру није

имај то на уму

опасности разне крије,

не играј се на друму.“

*Уређујемо излог учионице на тему: ПРОЛЕЋЕ (Жабице са цветовима од

локвања.)-рађено на хамеру и фотографисано

-Упознајмо саобраћај: објашњавамо појам пешачки прелаз кроз стихове.

„Пешачки прелаз је место

На коме улицу прелазиш.

Чак и ако прелазиш често,

Увек мораш да пазиш.“

-Певамо песму „ Најлепша мама на свету“ уз покрете. Реквизите нисмо стигли да направимо.

*Уређење централног панона на тему : Пролеће (Цртано на једном хамеру пецароша. Кроз радионице од колаж папира, туфера правимо роду и њене бебе).

20. 03.

-Пишемо 1. писмо из драмског текста Александра Поповића.-фотографисано

23. 03.-од слова до приче активност читамо причу на слово Д о Димиртију Давидовићу (написао Сретењски Устав)

-Радионица као припрема за Ускрс правимо пиле у јајету од папира у боји користимо и фломастере. (фотографисано)

-28. 03. Пишемо друго писмо из драмског текста А. Поповића; (фотографисано)

30. 03. Израђујемо ЛЕПТИРА са украсном траком према шаблону.(закачени су да висе у холу)

22. 03.-обележавамо Светски дан пантомиме кроз игре пантомиме;

22. 03. – обележавамо Светски дан воде (наводећи што више примера како да уштедимо воду и како да је не загађујемо)

АПРИЛ

*Уређујемо пано на тему Ускрса у учионици и два у ходнику (од радова која смо радили према шаблону: пиле у јајету, пиле које се излегло; Сечемо нове слова за реч УСКРС, две коке, качимо обојена јаја од стиропора на вештачко дрво које смо направили од офарбаних грана)-све фотографисано

*Играмо и певамо уз песму Леонтине и хора Чаролија „Ускршње јутро“

-На другом пану у ходнику качимо наше зеке са јајима поред хамера на коме је нацртана башта у којој је ника о купус-фотографисано

-Деца из боравка траже чоколадна јаја у трави која им је зека донео.(6. 04.)

-Активност Упознајмо саобраћај: учимо стихове о семафору

„Семафор има три боје

За возила сва.

За пешаке постоје

Само светла два.“

*Учимо нашу песму о пролећу

„Кад расте цвеће

То је пролеће.

Кад птица цвркуће

То је пролеће.

Кад жаба крекеће

То је пролеће.

Кад вода на извору клокоће

и то је пролеће.

Кад рода полеће

Сигурно је ПРОЛЕЋЕ.

*Пролећни распуст и Ускршњи празници трају 11 дана.

-После празника припремамо се за уређење панона натеку 1. маја – Празника рада (На хамеру цртамо и сечемо грабуље , мотике, ашове, лопате) –уређујемо и таблу и пано и све фотографишемо;

*Пишемо Песму раду на листу за чарт таблу-фотографисано

*Пишемо нашу песму о Првом мају

Када помислим на Први мај

Сетим се ујутро на трави.

Волим када се слави.

Тада имамо слободне дане.

Неко чак иде на путовање.

Радници су се тада изборили за своја права,
Зато га славе као да је слава.

МАЈ

-У оквиру активности Упознајмо саобраћај спајамо линијама облик знака и њихово значење; Учимо стихове о Саобраћајцу;

„Саобраћајац води рачуна

Да у саобраћају реда буде.

Када је улица возила пуна

Преко улице преводи људе.“-ЦРТЕЖ са стиховима фотографисан

-У оквиру активности Од слова до приче на слово Ж читамо о Живојину Мишићу , на слово З о Ј.Ј.-Змају, Змају од ноћаја, Змају огњеном Вуку;

-Учимо шта је раскрсница и стихове:

„Где се срећу две улице

Ил два путагде се секу,

Та места су раскрснице,

Кроз које реке возила теку.“

-Учимо позивне бројеве за полицију, хитну, ватрогасце и стихове

„Предност има полиција

то сви треба да знају,

кад црвено светло сија,

с пута сви се скањају.

-Учимо о ватрогасцима и цртамо ватрогасно возило.

Пишемо стихове:

„Ватрогасци када журе

Пусти их да прођу.

Ка пламену они јуре

да на време дођу.“

-Цртали су возило хитне помоћи, задатак решавали везан за знак на возилу и учили 4 стиха:

„Хитна помоћ која пусти
Сирену да завија,
Кроз саобраћај густе
Брзо се пробија.“

-Нацртали смо дечија возила(скејт, ролере, тротонет, бицикл) Научили су да тек са 12 година бицикл могу возити саобраћајном траком. Научили су песму:

„Скејт, ролери, тротинети
На улицу не иду.
Опасност им тамо прети
Имај то на уму.“

*Правимо ружице од креп папира-фотографисано заједно са гранама;

*У оквиру активности Од слова до приче планирано је да се прочита прича на слово И о Иви Андрићу, на Ј о Јефимији, на К о Карађорђу, на Л о Лазару Хребелјановићу, на Љ о Љубивоју Ршумовићу;

*Активност Уз игру до знања-реализовани садржаји за Сунчев систем , планете сунчевог система, шта је Сунце ?, шта је Месец?

*Садиле смо црни лук; (купљена земља и семе)-фотографисано

*Уређен пано на тему: 5. мај- Дан екологије, тема: Засади дрво;

*Ученици другог разреда успешно су реализовали радионицу цртања Сунчевог система и били награђени ; -фотографисан пано

-5. мај је био Дан жалости-наставе није било али смо радили. Боравак је уређивао врата, пано, зидове учионице за упис нових првака;

*Рађена бојанка : Акваријум са златним рибицама;

*На главном пану за крај закачене рибице рађене по упутству из Школарке.

ЈУН

*4. САСТАНАК учитеља у продуженом боравку (1. 06. 2023.)

Дневни ред:

1. Уређење паноя на тему Дан екологије- 5. јуни
2. Уређење централног паноя на тему Рибе ;
3. Излог боравка изменити на тему: Лето;
4. Организовати квиз за крај година;

Закључци:

1. Пано уређен са 5 бојанки које прате поступак сађења дрвета;-све фотографисано
Од ролни убруса направити стабло палме и од зеленог хамера гране.
2. Од папира у боји правити шарене рибице разних величина.
3. Направити жуто сунце од хамера и залепити на излог, додати лептире и рибице.
4. Припремити 4 врсте задатака и организовати одлазак на сладолед.

*Пишемо нашу песму о лету:

„Сунце све ближе,

Лето нам стиже.

Мирише цвеће,

Одлази пролеће.

Маштамо о мору,

Смишљамо за распуст

Неку нову фору.“

*Од 7. јуна донешена је одлука о завршетку наставне године;

*Добили смо задатак да поново анкетитирамо ученике који желе да иду у боравак од 7. до 20 . јуна;

-Пепси служби предат план рада боравка за овај период;

-Успели смо да реализујемо квиз . Деци су се највише свиделе асоцијације и игра Зид.
Последњи дан смо ишли на сладолед.

-Стабло и крошњу палме завршићемо почетком наредне године.

Учитељ: Љиљана Марковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум за 2022/23. годину чине: руководилац тима за школско развојно планирање, руководиоци стручних већа, руководиоци актива разреда (разредна настава), координатор тима за самовредновање.

Први састанак 19.9.2022. одржан је по следећем дневном реду:

- Усвајање ИОП-а за предстојећу школску годину.

- Предлози за набавку наставних средстава.

- Задужења око организовања школских приредби и других манифестација током школске године

Усвојени су ИОП-и од првог до осмог разреда .

Договорено која наставна средства треба набавити.

Подељена задужења око организовања школских приредби и манифестација током школске године.

Координатори:

Дечја недеља – Драгиња Кукић и Дубравка Делибашић

Месец књиге – Нада Гатарић и Весна Лисица

Дан школе – Драгана Јојић и Татјана Голубовић

Дан толеранције – Љиљана Дамјановић и Јелена керекеш

Школска слава – Свети Сава – Снежана Плавшић, Татјана Голубовић и Софија Бошњак

Слатки дани у срцу Бачке – Зора Гојковић

Други састанак одржаном 26.9.2022.

Активности за Дечју недељу и Дан школе

Одређене активности за Дечју недељу:

ПОНЕДЕЉАК – Гледање цртаног филма Виникове авантуре (ученици нижих разреда), уређење хола школе и учионица

УТОРАК – Еко дан – Ученици ће правити предмете од еколошког материјала и исте изложити у холу школе

СРЕДА – Споркски дан – ученици ће се такмичити и штафетним играма

ЧЕТВРТАК –Музички тобоган

ПЕТАК – Традиционални вашар дечијег стваралаштва

Договорене су активности везане за прославу Дана школе – Приредбу ће спремати ученици 3. и 4. разреда као и ученици виших разреда.

Све приредбе и манифестације одржане по плану осим манифестација Слатки дани у срцу Бачке која се није одржала због трагедије која се догодила у Основној школи “Владислав Рибникар”.

Све остале активности везане за рад Колегијума (избор уџбеника за наредну школску годину, анализе образовно-васпитног рада, извештаји са инспекцијског прегледа, резултати са такмичења) оствариване су на састанцима Одељенских и Наставничких већа.

Што се туче реализације наставног плана и програма, школска година је нагло завршена 6.6.2023. године те наставни план и програм није у потпуности реализован , али је ученицима остављена могућност да и даље долазе у школу до 20.6.2023. због допунске наставе, поправљања оцена и ваннаставних активности.

На састанку у августу 2023. биће договорена организација рада за наредну школску годину а у складу са упутством Министарством просвете, науке и технолошког развоја, измене и допуне Школског програма и договор о стручном усавршавању.

Датум:

28.6.2023.

Записничар:

Драгиња Кукић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

Савету родитеља школе присуствују директор школе, психолог, педагог, записничар и 25 родитеља, појединачних представника одељења. Ове школске године је одржано четири састанака на којима се разговарало о значајним питањима везаним за рад школе.

12. 9. 2022. На ПРВОМ САСТАНКУ је конституисан Савет и изабран председник- Драгица Вукчевић и заменик председника Драгана Пантић. За представника Општинског Савета родитеља изабране су Драгана Пантић и Нада Каварић.

Анализиран је рад у школској 2021-22. години и родитељи упознати са Годишњим планом за 2022-23. годину.

Директор школе Наташа Ђерић је размотрила извештај о завршном испиту ученика осмог разреда, и упознала родитеље са правилима понашања у школи, која се односе на ученике, наставнике и родитеље.

Донета је одлука о осигурању ученика у висини 300,00 динара по ученику, 24 часа целе године, а осигуравајућа кућа је „Миленијум“ из Сомбора. Дестинације екскурзија остају исте као прошле године, настава у природи ће се реализовати на Гучеву, у одмаралишту Видиковац.

Чланови родитеља из Савета су изабрани за Тимове:

-Емина Петровић: Заштита деце од насиља, злостављања и занемаривања,

-Петар Јовановић: Самовредновање

-Ненад Лукић: Тим за развојно планирање

-Божидар Ђеклић: Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Наставља се са једносменским радом и почиње са радом ученичка задруга.

19. 1. 2023. На ДРУГОМ САСТАНКУ су родитељи упознати са детаљном анализом успеха и владања ученика на крају првог полугодишта.

Размотрени су полугодишњи извештаји о раду директора школе, Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања и Тима за самовредновање.

Гост овог састанка је био Далибор Матић, заменик командира МУП-а Кула који је причао о стању у општини у вези са насиљем, које је задовољавајуће и о програмима обуке за ученике који се реализују по школама. Машинска школа има сталног полицајца, а све остале школе у општини полицајце посетиоце који повремено посећују школе да би утврдили стање и по потреби реаговали.

4. 4. 2023. На ТРЕЋЕМ САСТАНКУ Савета, родитељи су упознати са успехом ученика на крају трећег квартала, избором уџбеника за први и пети разред за наредну школску годину као и ко има право на бесплатне уџбенике.

На овом састанку изабрани су и нови чланови из редова Савета родитеља у Школски одбор и то су: Ненад Лукић, Мирослав Јовичић и Петар Јовановић.

Причало се о Електронском насиљу кроз презентацију. Родитељи су упознати са резултатима пробног завршног испита ученика осмог разреда, као и о Сајму образовања где се могу упознати са средњим школама у месту и околини и лакше одабрати жељену школу када за то дође време.

14. 6. 2023. На ЧЕТВРТОМ САСТАНКУ Савета, родитељи су упознати са анализом пробног завршног испита ученика осмог разреда, извештајем са такмичења ученика школе и о реализованим екскурзијама и Настави у природи.

Завршни испит ученика осмог разреда одржаће се 21, 22. и 23. 6. 2023. године, и родитељи упознати са организацијом истог. Припремна настава се редовно изводи.

Матурско вече ученика осмог разреда обављено је 12. 6. 2023. без потешкоћа и у веселој атмосфери.

Родитељи упознати и са Одлуком Владе Републике Србије о прекиду школске године 6. 6. 2023. због великог броја насилних ситуација у школама. До 20. 6. 2023. ученици могу долазити у школу да поправљају оцене, на допунску, додатну наставу и ваннаставне активности.

Већина родитеља је редовно долазила на састанке и активно учествовала у раду Савета родитеља школе и својски се трудила да помогне у решавању текућих проблема који су у њиховој моћи.

Записничар: Драгана Маравић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

Претходна школска година,а везано за стручно усавршавање наставника, протекла је углавном у хоризонталном стручном усавршавању унутар установе и обуке на даљину.

Већина наставника прошла је обуке постављене на платформи“Чувам те“.

Поред истог било је још неколико обука на даљину.

Наставници редовно предају свој лични план и извештај о стручном усавршавању,а доказе задржавају у свом досијеу и портфолију радника.

Размена на нивоу школе је свакодневна,а наравно и са колегама из других школа(посебно радника који раде у више школа).

Менторски рад и подршка колегама који се припремају за полагање стручног испита су били део овог програма.

Огледни час одржала је наставница Љиљана Косовић,а наставник Бранко Лучић започео је обуку и представљање свог „луграм“програма за ученике првог циклуса.

Наставници се подстичу на стручно усавршавање и даље напредовање,а доказ за исто су и три запослене са звањем педагошки саветник.

Записници са посета часовима од стране саветница из Школске управе високо оцењују рад истих.

Наставници су похађали следеће обуке:

-Чувам те

-Етика и интегритет

-Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту

-На заједничком путу учења

-присуство представљању уџбеника различитих издавачких кућа

-Дигитални свет

-Из учитељског кутка(Дуок)

-Обука за супервизора

Поред наведеног имали смо и учеснике етвининг и еразмус пројеката.

Преношење знања и искуства врши се на седницама Наставничког већа,Стручним већима,интерно организованим обукама и индивидуалном пружању подршке колегама.

Докази за све наведено и детаљан преглед стручног усавршавања наставника налази се у портфолију наставника, евиденцији стручне службе и досијеу радника.

Звездана Узелац, педагог

Извештај о реализацији плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у школској 2022/2023. године је заведен под деловодним бројем 1040 / 01-01 од 12.09.2023. године, објављен на огласној табли школе, дана 13.09.2023. године, ступа на снагу 21.09.2023. године.

ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школи су реализовани и многи посебни програми, пројекти манифестације, сусрети и приредбе.

У оквиру сарадње са друштвеном средином, родитељима...спроведено је много активности што се може видети из следећих извештаја:

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРИЛАГОЂАВАЊЕ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Праћење адаптације ученика првог разреда-квартално	Учитељи првог разреда, чланови Тима	X, XII, III, VI
Праћење адаптације новопридошлих ученика-квартално	Одељењске старешине, чланови Тима	X, XII, III, VI
Праћење адаптације ученика петог разреда -квартално	Одељењско веће, чланови Тима	X, XII, III, VI
Предузимање активности на основу увида у понашање ученика, увођење потребних прилагођавања	Чланови Тима	Током године
Извештај о раду Тима за прилагођавање школском животу	Чланови Тима	VI

На основу горе наведеног плана чланови тима су одржали пет састанака .

Први састанак-разговор са учитељима првог разреда о ученицима и току адаптације, која је по наводу истих протекла без потребе за додатном подршком.

Ученици петог разреда су се такође без већих проблема адаптирали на рад у предметној настави, ученици са slabим оценама упућени су на допунску наставу, разговор са родитељима је обављен.

Други састанак-на крају првог полугодишта прикупљене информације о ученицима и предузете мере према потребама деце.

Трећи састанак-На крају трећег квартала, а на основу анализе Одељењског већа пратили промене код ученика и анализирали да ли је дошло до побољшања након уведених мера.

Четврти састанак-Анализа програма рада и процена делотворности мера које смо предлагали и примењивали током године.

Пети састанак-Израда извештаја о свом раду.

*Током године прати се и пружа подршка новоуписаним ученицима и њиховим родитељима-од самог уписа, распоређивања у одељење... Током претходне школске године имали смо и уписано двоје деце из Русије, дете смештено у хранитељску породицу и уписано у први разред.

Записници се налазе у свесци евиденције.

Звездана Узелац, педагог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У току школске године одржано је седам састанака тима на којима се разматрале насилне ситуације које су се десиле у току године и процењивали нивои насиља као и мере заштите за ученике који су биле жртве насиља као и за саме насилнике.

Превентивне акције:

- Обука наставника на платформи „Чувам те“- везбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља;
- Обука ученика за коришћење платформе „Чувам те“ на часовима технике и технологије и информатике;
- Промоција спорта – рукомет;
- Активности у оквиру Дечје недеље ;
- Предавање за ученике трећег разреда „Трговина људима“ – Црвени крст;
- Сарадња са Црвеним крстом и предавање за ученике седмих разреда „Како рећи не дрогама“;
- Филм и фотографија направили дигитални упитник за ученике који ће показати ниво свести ученика о толеранцији а резултати ће бити реализовани на ЧОС ;
- Ликовна радионица -посетили изложбу „Иза хоризонта“;
- Ученици који похађају психолошку радионицу уредили пано и одржали час на тему толеранције;
- Обележен међународни дан толеранције – толеранциј у уметности, науци, спорту
- Одржан турнир у мини рукомету;
- Реализоване радионице Завода за јавно здравље Сомбор – борба против болести зависности;
- У оквиру наставе грађанског васпитања обележен је Дан борбе против насиља над женама;
- Спроведена је акција ученичког парламента, „Буди и ти неком Деда Мраз“ за ученике наше школе;
- Ружичасти фебруар:
 1. сreteњски вашар- промоција рада ученичке задруге и борба против насиља,
 2. сreteњски шаховски турнир,
 3. радионица „Ко су нам узор“ у оквиру рада психолошке секције у једносменском раду,
 4. бирали смо нај друга и нај другарицу као узор,
 5. у оквиру једносменског рада , секција за енглески језик је израдила „Буквар безбедности на интернету.
- Обележен Дан ружичастих мајица – дан борбе против вршњачког насиља.

Акције у оквиру ружичастог фебруара реализоване су као део сарадњи са основним школама кулске општине као јединствена акција.

- У другом разреду реализована радионица „Како ми видимо насиље“ – реализовала као део акције тима и програма рада тима
- Школско форум позориште приказало своју представу у одељењу 4/1;
- Одржани родитељски састанци у циљу превенције насиља а поводом догађаја у ОШ „В. Рибникар“ у Београду;

- У циљу превенције насиља у школама за ученике седмог разреда организовано је предавање. Реализатори су били представници Мупа и Центра за социјални рад;

Акције спроведене после 06.06. у уоквиру оперативних планова :

- Радионице из програма У,а неправда 2.разред
- Посета позоришној представи „ Претвори дан у сан“ 1-4. разреда
- Читање драмског текста „ Оцена“ са анализом 2.разред
- Читање и препричавање Езопових басни 1. разред
- Сценско извођење Доситејевих басни 1.разред
- Жежева кућица – ненеасилна комуникација и хумор 1.разред
- Спортски турнири у фудбалу и између две ватре 3.разред е Твининг пројекат-завршне активности
- ЧОС у 5/2 Емпатија и поштовање

Јун, 2023.

Координатор Тима, Љиљана Дамјановић, психолог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

У току школске 2022/23. године одржано је 5 састанка стручног Тима за инклузивно образовање школе. По ИОП-у 1 наставу је пратило 5 ученика, по ИОП-у 2 наставу је пратило 16 ученика.

У разредној настави 7 ученика имало је решење за потребом за додатном подршком у образовању. У првом разреду један ученик је наставу пратио по измењеном програму.

У трећем разреду 3 ученика су похађала наставу по ИОП2 а 1 ученик је пратио наставу по ИОП 1. У четвртном разреду 2 ученика су пратила наставу по ИОП2 а један ученик је имао персоналног асистента. У петом разреду 2 ученика су пратила наставу уз додатну подршку ИОП 2 а један ученик је имао персоналног асистента.

У предметној настави 14 ученика је наставу пратило по индивидуалном плану и програму (2 ученика у петом од којих је један имао персоналног асистента, 4 ученика у шестом, 4 ученика у седмом, 4 ученика у осмом разреду од којих један имао персоналног асистента). Од 14 ученика њих троје ученика је наставу пратило по прилагођеним

стандардима ИОП1 а 11 ученика је наставу пратило по измењеним стандардима ИОП2. Укупно у предметној настави два ученика је наставу прати уз подршку персоналног асистента .

Наставни програм за ученике који раде по индивидуалним образовним плановима је реализован у потпуности. Наставници су адекватно реаговали на проблеме који су се јављали и при томе су водили рачуна да потребе ученика буду задовољене и у складу са њиховим развојним могућностима. у току другог полугодишта за једног ученика је уведен ИОП2 јер ученица више није могла да прати наставу по прилагођеном програму.

За једног ученика је рађен ИОП3 програм и то из наставног предмета енглески језик у седмом разреду(наставница Љиљана Косовић).

Са ученицима осмог разреда, њиховим родитељима и одељењским старешинама одржано је професионално саветовање и усмеравање за упис у одређене школе. Два ученика осмог разреда су завршили школовање по измењеном наставном плану и програму ИОП 2 и упућени су на процену способности за даље школовање под стране Интересорне комисије општине Кула. Два ученика осмог разреда су наставу пратила по ИОП 1 програму. Од ове школске године комплетна процедура уписа у Средње школе за ученике којима је потребна додатна подршка одвијала се у школи а школа је прослеђивала информације и потребну документацију Школској управи Сомбор.

Индивидуални образовни планови и програми рађени су полугодишње, када је и рађено вредновање ИОП-а.

Тешкоће које су се јављале у току реализације програма углавном су произишле из неадекватног односа ученика према школским обавезама, нередовног похађања наставе, као и проблеми у сарадњи са родитељима.

Код два ученика су уочени проблеми у понашању и реаговало се адекватно, у складу са проблемима који су се јављали.

План и програм рада за протеклу школску годину је реализован у потпуности. У току године постојала је континуирана сарадња са Центром за социјални рад, са дефектологом Удружења за ментално недовољно развијена лица „ Плава птица“ из Куле, Интересорном комисијом Општине Кула и Школском управом Сомбор.

Август, 2023.

Координатор Тима

Љиљана Дамјановић, психолог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Тим за професионалну оријентацију школе у току школске 2022/23. године чинили су: психолог школе Љиљана Дамјановић, професор информатике и рачунарства Оливера Крстоношић, професор ликовне културе Весна Лисица, професор српског језика Драгана Мандић и одељењске старешине осмог разреда Зоран Миладиновић и Зорка Матић. У оквиру Годишњег плана рада школе израђен је план професионалне оријентације.

Преме плану и програму професионалне оријентације активности које су требале бити реализоване са посебним нагласком на професионалном информисању ученика осмог разреда и испитивању професионалних интересовања ученика осмог разреда су и остварене. Реализоване активности су :

- професионално информисање ученика на часовима одељењских старешина
- испитивање интересовања ученика које је реализовала педагог школе
- професионално информисање ученика о врстама средњих школа и грешкама приликом избора занима реализовала је психолог школе
- 05.04. 2023. организован је Сајам образовања на коме су учествовали представници средњих школа општине Кула, Сомбор и Бачка Топола. У гостима су нам биле следеће школе: Средња стручна школа Црвенка, Средња техничка школа ” М. Пупин ” Кула, Гимназија „ П.Кузмјак ” Руски Крстур, Економско трговинска школа Кула, Средња медицинска школа „Др. Ружица Рип” Сомбор, Средња пољопривредна школа Сомбор, Гимназија „ В.Петровић ” Сомбор и Средња пољопривредна школа Бачка Топола.

Посебна пажња је била усмерена на ученике који раде по ИОП-у 2, којих је у овој школској години било четворо. Са ученицима и родитељима је обављен индивидуалан саветодаван рад. Усаглашене су њихове жеље са њиховим способностима. Процедура предаје докумената за упис ученика који раде по ИОП 2 ове школске године одвијала

се у матичним школама. Тим је на последњој седници закључио да су активности у оквиру професионалне оријентације реализоване у складу са предвиђеним планом и програмом.

Август, 2023.

Координатор тима за ПО,
Љиљана Дамјановић, психолог

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Све ученичке екскурзије и настава у природи у школској 2022/2023.години су реализовани како је планирано Годишњим планом рада школе и то:

- Дана 12. јуна 2023.године ученици првог разреда реализовали су једнодневну екскурзију на дестинацији Сомбор-Бачки Моноштор. На екскурзију је пошло 57 ученика у пратњи својих учитеља а вођа пута је вила учитељица Тијана Мугоша;
- Ученици 2.разреда реализовали су екскурзију 25. маја 2023.године на релацији Црвенка-Сремска Карловци-Петроварадин-Нови Сад –Црвенка.На екскурзију је кренуло 65 ученика и три учитеља а вођа пута била је учитељица Драгиња Кукић која је поднела извештај;
- Ученици 3.разреда, укупно 74, реализовали су своју екскурзију 08.јуна 2023. године на дестинацији Бечеј- Кикинда-Мокрин-Ново Милошево у пратњи својих учитеља а вођа пута била је учитељица Гордана Шкеровић;
- Два одељења ученика 4. разреда реализовали су екскурзију у Београду (Авала-Маракана-Калемегдан) 27.маја 2023.године а вођа пута била је учитељица Зора Гојковић;
- За ученике 5.разреда предвиђена маршрута је била манастир Хопово – музеј хлеба „Јеремија“ Пећинци – Сремска Митровица – Засавица – манастир Раваница на коју су ишла 52 ученика у пратњи одељењских старешина а вођа пута била је наставница Љиљана Косовић;
- Ученици 6.разреда, њих укупно 67, ове школске године, 15.маја 2023.године, ишли су на предвиђену екскурзију на релацији Црвенка-Шабац-Лозница-Тршић-Црвенка у пратњи својих одељењских старешина а вођа пута била је наставница Гордана Пејановић;
- За ученике 7. разреда екскурзија је реализована 05.и 06.априла 2023.године на дестинацији Црвенка- Београд- пећина Рисовача- Аранђеловац- Топола. Укупно је ишло 50 ученика у пратњи својих наставника а вођа пута је био наставник Стеван Хилко.
- Дводневна екскурзија ученика 8. разреда реализована је 17. и 18. маја 2023.године, на релацији Црвенка – Пожаревац – Виминацијум – Голубац - Доњи Милановац-Лепенски Вир-Рајкова пећина-Црвенка. Укупно је ишло 45 ученика а вођа пута је била наставница Оливера Крстоношић.
- У периоду од 03.06.2023.год. до 09.06.2023.године 40 ученика и 2 учитеља боравило је на планини Гучево у дечијем одмаралишту „ Видиковац“. Рекреативну наставу су реализовала одељења:IV-2 наставница енглеског језика Виолета Лончар (замена за учитељицу Снежану Плавшић) и IV-3 учитељица Гордана Маравић.

Наставници, који су били вође пута на запланираним дестинацијама, поднели су детаљне извештаје о реализацији у законском року. Општи утисак је да су и наставници и ученици били задовољни реализованим екскурзијама. На основу извештаја и сугестија из извештаја планираће се екскурзије за наредну школску годину.

Наташа Ђерић
Директор школе

ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ И ДРУШТВЕНИМ МАНИФЕСТАЦИЈАМА

Ученици подручног одељења у Новој Црвенки учествовали су 15.09.2022. године у манифестацији Дан Нове Црвенке. Са учитељицом Иваном Сабо, положили су венац на споменик у центру града.

Дана 27.10.2023. године су ученици наше школе имали прилику да, први пут после премијере на 18. Кидс фесту, погледају пројекцију најновијег децјег филма под називом „Вучје бобице“, за који је сценарио написао наш песник и текстописац Тоде Николетић. У Дому културе, две пројекције биле су намењене ученицима млађег и старијег узраста, а трећа, отвореног типа почела је у 19.30 часова. Након сваке, од три пројекције, на бини су се представили главни глумци, режисер, идејни творац филма и наравно наш Тоде а ту се нашао чак и један мађионичар. Након тога, ученици су могли да разговарају са њима и да се фотографишу. Филм припада жанру духовите савремене децје драме и носи поруку да су љубав и породица најважније ствари у животу које могу да надјачају све недаће и проблеме.

У Београду је одржан 65. Међународни сајам књига, на ком је посебан представљао „Сајам образовних и наставних средстава“ који су наши наставници, у суботу, 29.10.2023. године, посетили а у халама 1, 2 и 4 било је присутно око 400 излагача. Током преподнева, наставници су се упознали са понудом најсавременијих учила из различитих издавачких кућа из наше земље и иностранства. Након обиласка

Сајма, наставници су имали организован ручак у чувеном ресторану „Скадарлија“, која се налази у познатој боемској четврти Београда, која одолева времену и траје у традиционалном духу. Након ручка уследила је шетња Кнез Михајловом а на крају, прави ужитак била је представа „Арт“ у позоришту „Атеље 212“.

Двадесетак ученика наше школе, 04.11.2023.г. је у пратњи неколико предметних наставника посетило 2. Фестивал науке под називом „У сусрет науци“, чији је домаћин била СТШ „Михајло Пупин“ а организатори Образовни центар „Сократ“ и Туристичка организација општине Кула. На фестивалу је било преко 20 установа и организација, почев од Средње техничке школе из Суботице, ФТН-а и ПМФ-а из Новог Сада, па све до Природњачког центра из Свилајнца.

У уторак, 08.11.2022. године, обележили смо 41. рођендан школе под овим именом. Свечана приредба одржана је у 10.00 часова за млађи узраст и у 12.00 часова за старији узраст. Приредбу су припремили ученици 3. разреда са учитељицом Драганом Јојић а координатор је била наставница српског језика Татјана Голубовић. Водитељи програма су били ученици: Емилија Лалуја и Вељко Секулић. Поводом обележавања Дана школе расписан је наградни конкурс на тему „Моја школа“. На ликовном конкурс у старијем узрасту најуспешнији су били: 1. место – Ања Неранчић, 5. раз. 2. место – Јана Мартић, 8. раз. 3. место – Катарина Митошевић, 5. раз. Ликовни конкурс за млађи узраст био је успешан за: 1. место – Лена Ђуровић, 2. место – Нађа Рођеновић, 3. место – Калина Радовић. На литерарном конкурс у старијем узрасту истакли су се: 1. место – Нина Вукић, 2. место – Катарина Митошевић, 3. место – Ана Шукић док су у млађем узрасту следећи ученици: 1. место – Софија Митошевић, 2. место – Лена Ђуровић, 3. место – Уна Радмановић

Представници рукометног клуба „Црвенка“, 23.12.2022. године организовали су „Новогодишњу журку“ и у спортској хали уручили око 300 новогодишњих пакетића ученицима узраста од 1. до 4. разреда.

Ученица 7. разреда, Ивана Ђуришић, добила је похвалу за учешће на 15. Дописној математичкој олимпијади коју организује МД „Архимедес“

Програм обележавања школске славе обухватао је део у Храму Св. Саве: преузимање кумства за ову годину, сечење славског колача и рецитовање песмица о Св. Сави. У 9.00 часова је почела Светосавска литургија којој су, уз наше суграђане, присуствовали ученици, садашњи и бивши радници школе, као и прошлогодишњи и овогодишњи кумови школе. По завршетку литургије, у 10.00 ч, уследила је примопредаја кумства које је, у име свог колектива Фабрике шећера Црвенка, преузео, инж. Ненад Лукић и заједно са присутнима приступио ломљењу славског колача. Након представе у Дому Културе, ученици и наставници поново су се, у 16.00 ч, окупили у Храму Св. Саве где је, након поздравне речи свештеника Милоша Петровића, око 80 ученика од 1. до 8. разреда рецитовало светосавске песме, уз присуство и подршку великог броја родитеља и суграђана. Ученици који су наступали добијали су књиге и пакетиће са слаткишима. У вечерњим часовима, за раднике, кумове и сараднике школе организована је свечана вечера у ресторану „Кристал“.

након завршетка редовне наставе, 14.02.2023. године, у „великој“ школи, одржан је школски турнир у шаху под називом „Ружичасти турнир „на ком је учествовало око 60 ученика од 1. до 8. Р. Учеснике је, на самом почетку, поздравио г-дин Драги Грубор, председник црвеначког шах клуба „Миљо Вујовић“ и отворио турнир. У првом делу, такмичили су се ученици млађих разреда који су се срчано борили и показали велико умеће и добро познавање ове древне игре. Конкуренција је заиста била велика, сви су били сјајни али ипак најуспешнији су били: 1. место – Виктор Варга, 4. разред 2. место – Вељко Драгичевић, 1. разред, 3. место – Младен Ђурић, 4. Разред. У старијој групи, сви играчи такође су били изузетни и имали су велику подршку својих другова а истакли су се: 1. место – Страхиња Крчмар, 7. Разред, 2. место – Вукашин Жарић, 7. Разред, 3. место – Константин Бракус, 7. разред. Циљ турнира је био је дружење, едукација и борба против насиља, којима је посвећен овај месец. Чланови ученичке задруге „Булка“ организовали су 08.03.2023.г. Осмомартовску продајну изложбу радова представили суграђанима продукте свог рада и на велику радост и задовољство распродали производе. Ученици млађих разреда, израђивали су осмомартовске честитке и организовали свечане приредбе, а међу њима и су одељења које воде учитељи Маријана Кљајић, Драгица Кукић и Тијана Мугоша. Ученици из Нове Црвенке уз

учитељицу Ивану Сабо и ове године припремили су рецитал као и песму за маме, по музици и тексту чији је аутор Маријана Томишић.

Дана, 09.03.2023. године је у нашој школи одржано математичко такмичење „Мислиша,, на коме је учествовало укупно 142 ученика узраста од 1. до 8. разреда. Ово је масовно национално такмичење које је ове године, у целој Србији, почело у 12.00 часова а организује се сваког другог четвртка у марту.

Група ученика 8. разреда, у пратњи својих наставника историје, 28.03.2023. године посетила је изложбу под називом „Ана Франк–историја за садашњост,, која је отворена у холу Економске трговинске школе у Кули. Путујућа изложба, која је до сада представљена у четрдесетак земаља, садржи око 30 панела, на којима су приказани детаљи из живота јеврејске девојчице Ане Франк. Причу о девојчици која је за време Другог светског рата водила дневник и постала симбол холокауста у свету посетиоцима представљају врхунски едукатори на веома занимљив начин. Изложба је део пројекта „Хисторија, историја, повијест“а су организације Отворена комуникација из Србије и Кућа Анне Франк из Амстердама.

Традиционално такмичење у куцању Васкршњим јајима „Туцијада“ одржано је 17.04.2023. године, на Васкршњи понедељак. У порти Храма Светог Саве, након Свете Литургије, окупио се велики број деце са корпицама пуним шарених јаја. Учесници манифестације такмичили су се у три категорије, а по завршетку награђени су: власник најкреативније нашараног јајета, власник најтврђег јајета, проналазач јајета скривеног у порти храма. Свештеник Милош Петровић уручио је најуспешнијим учесницима књиге и иконе и истакао да су сви учесници уједно и победници.

Ученици наше школе, у пратњи одељенских старешина, посетили су 28.04.2023. године 54. Зонску смотру дејег стваралаштва и погледали неке од представа које су припремиле дејје драмске секције из општине.

На репертоару у 10.00 часова била је представа „Снови у љуљашци,, црвеначког позоришта „Стеван Сремац“ а затим, у 11.30 часова, „Изгладнели вук“ у изведби дејје драмске секције из Сивца.

Дана, 10.05.2023. године, ученици који похађају верску наставу присуствовали су обележавању храмовне славе. Ученици су, уз пратњу наставника верске наставе, директора и осталих наставника присуствовали јутарњој литургији која је почела у 9.00 часова, опходу око храма, затим и вечерњој у 17.00 часова, након чега је уследио наступ фолклорног ансамбла ученика наше школе.

У петак, 12.05.2023. године у Кули је одржана манифестација „Дани сунца“ посвећена обновљивим изворима енергије. Представници наше школе присуствовали су свечаном скупу и обишли СТШ „Михајло Пупин“

Чланови ученичке задруге, у пратњи наставнице Снежане Поткоњак, боравили су у Рековцу, 12. и 13.05.2023. године на 22. Смотри ученичких задруга Србије. Организатор манифестације био је Савез УЗ Србије а наши ученици представили су овом приликом своје производе и активности које спроводе у школи. Током боравка, наши задругари разменили су искуства са осталим учесницима и остварили нове контакте који ће им користити у даљем раду.

Ученици 4. разреда, у пратњи учитељице Зоре Гојковић, учествовали су на манифестацији „Спортске игре младих“, која је одржана 01.06.2023. године у Кули. Ученица Анастасија Каварић освојила је 3. место у атлетским дисциплинама. Екипа дечака освојила је 2. место у фудбалу а старији фудбалери освојили су 1. место.

Првих дана јуна 2023. организована је свечана приредба за најуспешније ученике старијих разреда, носиоце Вукових диплома и ђака генерације у школској 2022/23. Овогодишњи ђак генерације је ученик Јован Н. Лукић а носиоци Вукове дипломе су : Мина Вујаковић, Уна Родић, Јана Мартић и Јана Батинић. Спортиста генерације је Хелена Љумовић. Ученици су награђени пригодним поконима које су им уручили чланови Ученичког парламента.

Неколико дана касније, одржано је и матурско вече ученика 8 разреда у холу „мале „ школе, где је уприличена свечана вечера којој су поред директора и стручне службе присуствовале одељенске старешине и учитељи.

У нашу школу стигла је нова генерација ученика, њих 68, за које је уприличен свечани пријем, 31.08.2023.г. у Дому културе. Учитељице које ће водити три одељења првог разреда, су: Снежана Плавшић, Зора Гојковић и Гордана Маревих. Након програма који су за њих спремили другари из 4. разреда, учитељице су прозвале своје ученике и са њима се запутиле свака у своју учионицу. Уз присуство родитеља, одржале су први час, на ком су дате најважније информације потребне за почетак наставе. Локална самоуправа обезбедила је потребне уџбенике и школски прибор за све ученике 1. разреда.

Образложење:

Највећи део културних манифестација и догађаја предвиђен Планом културних манифестација школске 2022/23 је остварен. Манифестације су снимане, фотографисане и информације су редовно ажуриране на школском сајту и друштвеним мрежама. Детаљан опис сваког догађаја налази се, поред школског сајта и у Летопису школе који се води у дигиталном облику.

Извештај сачинила
Јелена Керекеш

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У реализацији задатака школског маркетинга ангажовани су били чланови Тима са директором, наставници руководиоци слободних активности, обогаченог једносменског рада, ученичких организација (Ученички парламент) и библиотекар школе.

Извештај са наведеним доказима о реализацији сачињен је на основу Плана школског маркетинга за 2022/23 школску годину.

ИНТЕРНИ ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ			
ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ

Током школске 2022/23.	Истицање ученичких радова као резултата редовне наставе, ваннаставних и слободних активности	Сви ученици и наставници школе, библиотекар	Школски панони (на ходницима , у учионицама) у обе школске зграде пано библиотекара панони у учионицама
Током школске 2022/23.	Обавештавање о успесима ученика на такмичењима, конкурсима , смотрема	Директор школе наставници сарадници	Књига обавештења 2022/2023 Сајт школе www.vuk-crvenka.com Школска огласна табла (фотокопије ученичких диплома)
Током школске 2022/23.	Приказивање свих значајних дешавања у школи	Тим за маркетинг школе, наставници, ученици	Планирана завршна приредба ученика и представљање резултата обogaћеног једносменског рада није реализована на крају школске године али је вршена промоција новоосноване УЗ „Булка“ како у школи тако и у самом месту
На почетку школске 2022/23.	Презентовање ваннаставних активности путем огласних табли, сајта школе и панона	Наставници , ученици	Пано „Школа без насиља“ и пано библиотекара су редовно ажурирани . На сајту школе налазе се видео записи са приказима резултата ваннаставних активности
Током школске 2022/23.	Организовање и реализовање приредби	Тим за организацију школских приредби (ученици, наставници, родитељи,..)	Извештај о раду школе 2022/23.(Извештај о реализацији културних догађаја и манифестација) Видео запис школских приредби које су реализоване у складу за законским мерама www.vuk-crvenka.com
На крају школске године (јун 2023)	Награђивање и промоција најуспешнијих ученика Проглашење Ђака генерације	Ученички парламент, школа	Проглашење Ђака генерације 2022/23, награђивање носиоца Вукове дипломе (Извештај о раду школе –Извештај о реализацији културних догађаја и манифестација Извештај на сајту школе

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
Током школске 2022/23.	Слање ученичких ликовних, литерарних ,	Ученици , наставници	Електронски часопис „Чувари равнице“ (https://www.cuvariravnice.org.rs/skolski-zeleni-press/)

	истраживачких радова часописима који објављују ученичке радове		Центар за таленте- Бор
Током школске 2022/23.	Обавештавање о успесима ученика школе, пројектима у школи, активностима, плановима путем локалних медија и друштвених мрежа	Тим за маркетинг школе, Директор школе	Сајт школе Сајт www.nasemesto.com ФБ страница Савеза за школски спорт Србије и часопис „Пламенко „ – пројекат Ђак репортер“ Е twinning портал – представљање школе у европској мрежи школа Часопис „Кулска комуна“ Часопис „Просветни преглед“ (априлски број 2023) Фејсбук и Инстаграм странице школе
Током школске 2022/23.	Учешће ученика школе у дечијим емисијама, репортаже о активностима и пројектима у школи	Ученици школе, ТВ станице, наставници, директор школе, стручни сарадници	Пројекат „Ђак репортер „Савез за школски спорт Србије (Интервју са атлетичарима) сајт www.nasemesto.com Фејсбук и Инстаграм странице школе
Током школске 2022/23.	Учешће ученика у фестивалу дечијих песника „ Булка“, манифестацији „ Слатки дани Црвенке“, смотри рецитатора, ...	Ученици школе (хор, фолклорна секција), наставници школе, КПЗ, Туристичка организација Општине Кула	Напомена: Манифестације „Слатки дани у срцу Бачке“, слава места није реализована ове школске године, али је реализована месна смотра рецитатора, фестивал „Булка“, Извештај о раду школе
Током школске 2022/23.	Организовање Вшара дечијег стваралаштва (коме имају приступ сви грађани), учешће родитеља у спортској недељи, радним, еко акцијама,...	Ученици школе, наставници, стручна служба, родитељи и законски заступници ученика	https://www.vuk-crvenka.com/?p=13631 Извештај о раду школе-Извештај о реализацији Дечје недеље (Јесењи вашар)
Током школске	Промоција еко школе	Чланови еко тима	ТВ Кула (емисије и репортаже са отварања рециклажног центра, радних акција,

године			омладинског активизма) Сајт школе
Током школске 2022/23.	Наставник који води риболовачку секцију у сарадњи са СРД „Смуђ“ Црвенка	Представљање школе у локалној заједници	Учешће ученика школе на такмичењу у јуну 2023.године
Током школске 2022/23.	Израда грба, беџа, флајера као симбола школе	Наставници лик. културе, ГВ,ТТ,инф	Није реализовано –обустава наставе

Закључак:

Током протекле школске године, Тим за школски маркетинг у сарадњи са директором школе перманентно је радио на јачању угледа школе како у локалној заједници, тако и шире. Успеси ученика су промовисани а родитељи су у сваком тренутку имали доступне све потребне информације. Поред осталих активности, део маркетинга се односио и на представљање установе као еко –школе која ученицима подиже свест о значају животне средине, путем сајта школе, вибер група и друштвених мрежа промовисане су активности ученика и резултати.

Извештај сачинила

Јелена Керекеш

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Током школске 2022/2023. године Тим за самовредновање одржао је четири састанка предвиђена Планом рада Тима.

Ове школске године вредноване су две области квалитета рада школе у складу са *Правилником о стандардима квалитета рада установе (Сл.гласник РС-Просветни гласник, бр.14/2018)* :

Област квалитета 2 : НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Област квалитета 3 : ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Област квалитета 2 : НАСТАВА И УЧЕЊЕ

На основу Акционог плана и ускладу са њим спроведених истраживања, анализа и упоређивања, дошли смо до следећих закључака:

- Најбоље остварени стандарди (оствареност је преко 90%)

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан

- Стандарди који нису у потпуности остварени (на основу анализе протокола)

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења (74% наставника остварује стандард)

- Области које је потребно унапредити (ниво остварености је испод 60%)

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставним материјалом индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

Следећи индикатори су слабије остварени, али бољи у односу на предходне две године:

2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика

2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала

Дакле, најслабије стране су прилагођавање и вредновање са циљем мотивисања ученика за даље учење и напредовање.

Анализа упитника, протокола и остала поређења и процене налазе се у прилогу Извештаја.

Закључак-предлог мера за отклањање недостатака, односно унапређење квалитета рада

- ✓ Активирати што већи број ученика током рада на часу (применом различитих облика рада, метода, материјала)
- ✓ Примена мера индивидуализације
- ✓ Кад год јемогућеразвијати међупредметне компетенције, оспособити ученика да истражује и сам долази до закључака (пројекти)
- ✓ Хоризонталност рачуноу савршавање и преношење примера добре праксе (прилагођавање и вредновање)
- ✓ различити задаци, нивои, темпо рада са циљем да свако дете доживи успех у складу са сопственим могућностима, стилом учења, образовним потребама...
- ✓ обуке наставника везане за формативно оцењивање и прилагођавање

Област квалитета 3 : ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Јаке стране у овој области (индикатори који су у потпуности остварени)

- 3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима

Увидом у Извештај Тима за инклузивно образовање, план активности ИОП-а и евалуације ИОП-а, као и резултата на завршном испиту, ученика којима наставу прате по ИОП-у може се закључити да је индикатор у потпуности остварен.

- 3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.
- 3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу

Упоредна анализа успеха на првом и другом кварталу, показује смањење броја недовољних оцена (са 60 на 44). Сprovedен је низ активности: - разговор ПП слижбе и одељенских старешина са родитељима и ученицима са две или више слабих оцена; упућивање на редовно похађање допунске наставе и евалуација постигнутог на крају првог полугодишта.

- 3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама

Увид у Е дневник и Извештај сатакмичења на свим нивоима који саставља психолог школе, показује оствареност овог индикатора.

Области које су на задовољавајућем нивоу остварености

- 3.1.3 Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског језика и математике (индикатор остварен 87%)
- 3.1.7. Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског језика и математике су уједначена

Резултати два одељења (8₁ и 8₂) су испод републичког просека из оба предмета, док је једно одељење (8₃) изнад републичког просека из оба предмета

- 3.2.6. Школе реализују квалитетан програм припреме ученика за завршни испит - иако школа сваке године организује квалитетну припремну наставу, која даје резултате, посећеност ових часова је у довољној мери.

Слабе стране у овој области квалитета (недостаци које је потребно отклонити)

- 3.1.1. резултати ученика на завршном испиту из српског језика и математике су на нивоу или изнад републичког просека

Резултати два одељења (8₁ и 8₂) су испод републичког просека из оба предмета, док је једно одељење (8₃) изнад републичког просека из оба предмета

- 3.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског језика и математике (индикатор остварен 55%)
- 3.1.5. Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека (индикатор остварен 55%)
- 3.2.. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика

Позитивно јешто су ове школске године урађена и иницијална тестирања и њихова анализа, која је била полазна основа за планирање рада (доказ су записници стручних већа)

Оно што недостаје су елементи формативног оцењивања у педагошким свескама и у дневнику.

Закључак - предлог мера за отклањање недостатака

- ✓ За завршни испит школске 2022/2023. саставити свеобухватан План припремне наставе из српског језика, математике и пет општеобразовних предмета, као и усклађен распоред одржавања припремне наставе
- ✓ Припремна настава за полагање завршног испита треба да почне да се одржава од 2. полугодишта континуирано
- ✓ Планове припремне наставе за полагање ЗИ треба ускладити са постигнућима ученика на пробном ЗИ
- ✓ Мотивисати ученике да долазе на припремну наставу и прилагођавати је постигнућима и потребама ученика
 - ✓ Интензивирати сарадњу са родитељима ученика 8. разреда, одржавањем колективних родитељских састанака сатом завршног испита, а сачињем мотивације ученика и побољшањем односа према раду
 - ✓ Наставници воде евиденцију присуства ученика на часовима припремне наставе у дневнику
 - ✓ Пружити подршку наставницима у виду обука за формативно оцењивање

Слабе стране у Области квалитета 2: Настава и учење биће отклањане током другог полугодишта школске 2022/23. и током целешколске 2023/24. године, активностима које су предвиђене **Акционим планом за отклањање недостатака**, који се налази у оквиру документације Тима за самовредновање рада школе.

Највећи број недостатака из области квалитета 3. Образовна постигнућа и стандарда 3.1. је отклоњен током другог полугодишта школске 2022/2023. године активностима које су предвиђене **Акционим планом за отклањање недостатака** сачињеним на крају првог полугодишта 2022/23. године. Евалуација ће бити урађена када добијемо резултате завршног испита и урадим о њихову анализу.

У Црвенки, 30.06.2023.

Тим за самовредновање рада школе
Координатор Тима

МиладиновићТатјана

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Задатак актива је био да прати остваривање школског програма, стара се о остваривању постављених општих и специфичних циљева и задатака образовања и васпитања

Чланови актива: Гордана Пејановић, Драгана Јојић

У септембру је утврђен распоред часова и распоред писмених провера, додатних и допунских секција, као и слободних активности, такође и распоред часова у оквиру једносменске наставе. Направљен је и план посете часовима.

У јануару је урађена анализа Школског програма на крају првог полугодишта -Посете часовима, спортске активности, хуманитарне акције.

У априлу је урађена анализа остварености Школског програма на крају трећег класификационог периода и посете часовима.

У јулу је урађена анализа остварености Школског програма на крају другог полугодишта, посете часовима, спортске активности, сарадња са осталим стручним органима и тимовима ради евидентирања, измена и допуна Школског програма.

Закључак је да иако се рад у овој школској години ипак су великој мери остварени запланирани циљеви.

Руководилац актива: Гордана Пејановић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив за развојно планирање у школској 2022/2023.години чине: Наташа Ђерић(председник), Љиљана Дамјановић, Звездана Узелац, Љиљана Косовић, Татјана Миладиновић, Жанка Личина, Гордана Маравић(записничар),Милан Грубор(Школски одбор), Ненад ЛукићСавет родитеља), Ленка Батинић(Ученички парламент)

За школску 2022/2023.годину, на основу анализа остварених задатака школским развојним планом и резултата самовредновања, издвојене су области:

- Настава и учење/мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања
- Постигнућа ученика
- Пројектно планирање.

Као и сваке године у нашој школи област настава и учење била је предмет самовредновања, али и предмет иновативних модела рада у настави. Наставница енглеског језика, Љиљана Косовић, одржала је огледни час 30.11.2022. на коме је промовисала кооперативно учење уз помоћ савремених технологија. Час је објављен у априлском издању Просветног прегледа. Такође, час код исте наставнице (наставна јединица „Computers“), педагошки надзор ШУ Сомбор наградио је највећим оценама у свим категоријама, а у предлогу мера наложио да наставница одржи час за наставнике своје школе као пример добре праксе.

Мотивација и укључивање већег броја ученика у допуску наставу довело је до бољих постигнућа ученика што показује и чињеница да нема ученика за поправни испит.

На последњем састанку Тима за пројекте одржаном 20.јуна, констатовано је да је наконкурсу Министарства просвете од тражених средстава школа добила 3.550.000 динара за одржавање електроенергетских инсталација. Од стране Покрајинског секретаријата за образовање за санацију санитарних чворова Блок А у објекту на адреси Трг Душка Трифуновића 7, школа је добила 4.000.000 динара, а локална самоуправа учествоваће са 5.083.669,60 динара у реализацији тог пројекта. Након спровођења јавне набавке очекује се почетак радова током лета. Такође, школа је добила 10.000,00 динара за стручно савршавање наставника од стране Покрајинског секретаријата за образовање.

Констатовано је да нисмо успели да обновимо кабинет информатике и оформимо учионицу за подкасте. Школско двориште у „малој“ школи је ограђено уз помоћ Фабрике шећера Црвенка.

За следећу школску годину остаје и регистрација школе за Еразмус пројекте (ОИД број), као и да се настави са радом на пројектима санације санитарног чвора и текућег

одржавања електроинсталација са циљем постизања енергетске ефикасности школе и бољих услова за рад.

У оквиру мера превенције вршњачког насиља и даље радити на Форум театру.

Ученичка задруга ради, ове године су и уџбеници за школску 2023-2024.годину наручени преко ње.

Одлучено је да мисија и визија школе остаје иста а то је ШКОЛА КОЈА УЧИ.

Записничар: Гордана Маравић

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Сарадња са локалном самоуправом у току школске 2022/2023.године била је на високом нивоу као и претходних година, а обухватала је институције привреде, здравства, културе, министарства унутрашњих послова.

- Са локалном самоуправом Општине Кула сарадња се огледала у изради финансијског плана и ребаланса буџета школе. Ове школске године уз помоћ локалне самоуправе започели смо реконструкцију санитарног чвора у објекту на адреси Трг Душка Трифуновића 7;

- Константно је постојала сарадња са одељењем друштвених делатности Општина Кула од поклона ученицима првог разреда до награђивања ђака генерације лаптопом као и са Саветом за безбедност саобраћаја Општине Кула ;

- Рад на реализацији програма социјалне заштите ученика представља посебан извештај ;

- У циљу пружања помоћи ученицима са посебним потребама редовно је присуствовано састанцима интерресорне комисије Општине Кула ;

- Сарадња са Домом здравља одвијала се током ове школске године у оквиру редовних систематских прегледа и вакцинисања ученика ;

- Сарадња са месним Домом културе обухватила је свечани пријем првака, међународни фестивал песника Булка, смотра аматерских позоришта, смотра рецитатора, школске приредбе (Дан школе, Свети Сава), пројекција филма «Вучије бобице» ; «Финикове авантуре» , «Лето када сам научила да летим», представа «Снови у љуљашци»;

- Сарадња са средњим школама на нивоу општине одвија се током целе школске године а нарочито при упису ученика у средње школе;

- Сарадња са предшколском установом „Веверица“ представља посебан вид сарадње јер се реализује током целе школске године кроз размену информација и реализације пројеката;
- Са МУП Кула, поред редовних активности у току школске године почевши од дежурстава која се реализују почетком школске године, дежурства на матурској вечери, дежурства на завршном испиту, ове школске године је било предавање о безбедности деце у саобраћају, а новину представља дежурство органа реда од 7. маја испред сваког објекта школе због немилих догађаја у ОШ «Владислав Рибникар» у Београду;
- Сарадња са Комуналним предузећем „Водовод“ из Црвенке је на свакодневном нивоу у виду пружања подршке школи у решавању комуналних проблема и сређивања околине школе;
- Настављена сарадња са МНРО „Плава птица“ Кула;
- Треба истаћи и нарочиту сарадњу са фабриком шећера (кумови школе), фабриком „Јафа“ у виду поклона и донација школи.

О реализованим активностима постоје докази на сајту школе, сајту Наше место и у оквиру школске документације.

Директор школе
Наташа Ђерић

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА

На основу плана сарадње са родитељима током школске 2022/2023.године реализоване су следеће активности:

- Све одељењске старешине одржале су родитељске састанке у складу са Годишњим планом рада школе. На овим родитељским састанцима родитељи су упознати са начином и ритмом рада школе, изабран је представник у Савет родитеља, са успехом ученика на крају квартала/полугодишта, дужностима, правима и обавезама како ученика тако и родитеља, начином сарадње школе са родитељима, успесима школе и ученика на такмичењима и промовисана је платформа „Чувам те“ - доказ су записници у Дневницима рада;
- Сваки наставник има одређен термин за индивидуални пријем родитеља на који родитељи слободно долазе да се консултују са наставницима и имају увид у напредовање своје деце. Уколико се указала потреба родитељима су се заказивали индивидуални састанци у циљу превазилажења насталих проблема у учењу и понашању према утврђеном распореду који је истакнут на сајту школе. Чланови породице се обраћају и самоиницијативно одељењским старешинама, ПП-служби, директору школе, уколико им

је потребна помоћ у превазилажењу проблема које су учили у раду и понашању детета- доказ су записи предметних наставника, писмени позиви родитеља;

- Значајан сегмент сарадње са породицом је и Савет родитеља који је одржавао састанке према плану, и бирао своје представнике у школске тимове да би на тај начин учествовали у креирању школског живота- доказ Извештај о раду Савета родитеља;

- У оквиру професионалне оријентације и ове школске године родитељи су обавештавани преко сајта школе и у непосредној комуникацији са одељењским старешинама али и на Сајму образовања који је реализован у школи у априлу месецу.

Директор школе

Наташа Ђерић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Радна акција – уређење учионица, ходника школе, дворишта и спортског терена	септембар, април	Ученици су у оквиру слободних активности уређивали учионице, ходнике и двориште. Неколико пута у оквиру Чуvara природе одржана је радна акција уређења школског дворишта.
Обележавање важних датума -16.септембар – Дан заштите озонског омотача –уређење панона, ликовни и литерарни радови	Септембар, !6. септембра организовале се изложба радова који су победили на конкурсима.	Наставници предметне и разредне наставе разговарали су са ученицима и организовали израду плаката поводом Дана заштите озонског омотача.,,
Рециклажа и секундарне сировине – сакупљање пластичних чепова, старе хартије, пластичних флаша, лименки од	током школске године (	Ученици, наставно и ваннаставно особље, организације које се баве

алуминијума. Учешће на конкурс „За чистије и зеленије школе Војводине“.	октобар, јун)	рециклажом и сакупљањем секундарних сировина, учествовали су целе године у сакупљању истих. На главном улазу школе направљен је еколошки кутак где су качени сви докази о овим активностима. Ту се налази и кутија у коју ученици убацују чепове у оквиру акције Чепом до осмеха.
„ШКОЛСКИ ЗЕЛЕНИ ПРЕСС“ - писање новинских чланака, израда фото репортажа, фотографија на тему екологије и заштите животне средине и учешће на конкурс Републичког министарства културе и информисања и Управе за културу Новог Сада	крај октобра	Ове школске године школа није учествовала на овом конкурс. Праћене су активности, али заинтересованих ученика није било.
Енергија свуда око нас - енергетска ефикасност - традиционална манифестација; учешће на конкурс израдом презентација, филмића, модела, макета, ликовних и литерарних радова, рачунарских игрица...	јануар	Ученици нису учествовали на конкурс, али у оквиру слободних активности Сачувајмо нашу Планету и Чувари природе прављени су плакати о коришћењу обновљивих извора енергије и уштеди енергије уопште.
Сат за нашу планету – акција на глобалном нивоу – у 20 часова искључује се електрична енергија на сат времена, ученици поделом флајера и својим примером, на локалном нивоу, дају допринос овој акцији посвећеној штедњи енергије	Акција се одржава последње недеље марта, а ове године то ће бити 23. марта.	Наставници разредне и предметне наставе, ТИО, информатике, Чуvara природе обавестили су децу да својим активностима дају допринос овој акцији, што су деца и урадила.
Обележавање важних датума	Март, цео	Ученици и наставници

-22. Март – Светски дан вода – уређење паноа, постављање тематских ликовних изложби	месец	разредне наставе, биологије, хемије, учествовали су у изради плаката о заштити вода, њиховом трошењу и штедњи.
Обележавање важних датума -22. Април – Дан планете Земље- уређење паноа, изложба ликовних и литерарних радова,	Април , цео месец	Ученици и наставници разредне наставе, биологије, хемије, ликовне културе, српског језика, учествовали су у обележавању светског Дана планете Земље. Направљено је неколико плаката који су окачени у еколошки кутак. Ученици наше школе сакупљали су потписе за промену закона о Пошумљавању Војводине, односно за покрет Пошумимо Војводину.
Дани СУНЦА- литерарни конкурс	први четвртак у мају	Литерарни конкурс ове године на нивоу школе није одржан.
Обележавање важних датума -5. Јун – Дан заштите животне средине – радионице, сарадња ученика и наставника , чланова разних секција наше школе, у обележавању овог важног датума	јун	Ученици , чланови разних секција, наставници разредне и предметне наставе говорили су деци о значају животне средине , њеном очувању и очувању биодиверзитета. Здрава и незагађена животна средина омогућава здрав живот људи. Деца су своје радове изложила у кабинету за биологију.

Наставник биологије,
Марица Цветковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Чланови тима:

1. Снежана Поткоњак – наставник географије, координатор
2. Љиљана Дамјановић – психолог школе
3. Звездана Узелац – педагог школе
4. Бранко Лучић – наставник математике
5. Наташа Грковић – наставник разредне наставе
6. Милана Бијелић – представник јединице локалне самоуправе
7. Божидар Ћеклић – представник Савета родитеља
8. Катарина Росић – представник Ученичког парламента

Ове школске године одржано је пет састанака. Бавили смо се праћењем квалитета рада кроз размену са другим тимовима и стручним активима.

Примена савремених метода и техника у настави, ове школске године, приметно је већа у односу на претходне године. Напредак може бити већи и разноврснији али је остварен у великој мери. Податке смо добили анализом записника Тима за самовредновање, кључне области – Настава и учење, на основу посећених часова, упитника за ученике, наставнике и родитеље и записника просветних саветника о посећеним часовима. Након периода короне и наставе на даљину, вратили смо се полако редовном начину рада (присуства угледном часу, менторски рад, хоризонтална размена, преношење знања, ...).

Оствареност циља – повећање броја ученика у једносменском раду је извршено кроз представљање начина рада и активности, спровођењем анкете међу ученицима и

формирањем група. Ове школске године оформљена је Ученичка задруга у чији рад су се деца врло радо и масовно укључила. Били смо на сусрету Ученичких задруга, у Рековцу, два наставника и шест ученика како би разменили искуства, идеје и знања. Умрежили смо се са сомборском школом, посетили смо једни друге, разменили искуства и саслушали њихове препоруке, као старијих и искуснијих у овим активностима. Организовали смо неколико продајних изложби наших производа из радионица „Вредне руке“ и кројачке радионице. Организована је и куповина уџбеника преко Ученичке задруге. Увид у једносменски рад извршила је и просветна саветница о чему постоји записник.

Циљ-Подићи ниво квалитета стручног усавршавања наставника. Примена и преношење знања стечених на стручном усавршавању је делимично остварен јер ове школске године није било организованих семинара на нивоу установе. Углавном су се одржавали вебинари, размене са колегама, обуке за завршни испит и појединачна похађања семинара од стране неких колега. Докази ових тврдњи могу се пронаћи у извештајима о стручним усавршавањима. Бавили смо се платформом „Чувам те“ и упућивањем родитеља и ученика на исту. Већина колега похађала је обуке које ова платформа нуди.

Укључивање у пројекте и повезивање са спољним партнерима је ове године било успешније. Рађен је и ове године Етвининг пројекат и добијена је европска ознака квалитета за пројекат од прошле године. На конкурс Министарства просвете аплицирано је за текуће одржавање електро енергетских инсталација и инвестиционо одржавање наставничког санитарног чвора, блок Б, што није одобрено док је за електроринсталације одобрено за приземље али није дошло до радова јер су средства повучена. Конкурисано је код Покрајинског секретаријата за образовање са пројектом Инвестиционог одржавања санитарног чвора, блок А, уз суфинансирање локалне самоуправе, за чега су такође одобрена средства. У оквиру обогаћеног једносменског рада ученици су учествовали на конкурс ФЕСАП-а (Форум за едукацију, сарадњу, афирмацију и подршку грађанском друштву“) под називом

„Ускршња честитка“, „Божих са комшијама“,...у циљу развијања мултикултуралности у Војводини.

Развијање међупредметне компетенције-Предузимљивост и оријентација ка предузетништву вршено је кроз редовну наставу, ЧОС, пројектне активности, једносменски рад, а највише кроз Ученичку задругу.

Август, 2023.

Председник тима:

Снежана Поткоњак

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Тим за професионални развој ОШ „Вук Караџић“ чине:

- Снежана Плавшић - професор разредне наставе-координатор тима
- Ивана Петровић Сабо – професор разредне наставе –члан тима
- Тијана Мугоша – професор разредне наставе –члан тима
- Предраг Кнежевић –наставник предметне наставе - члан тима

Рад тима за професионални развој се одвијао по плану који је сачињен на почетку школске године:

АВГУСТ– израда плана за школску 2022/23. на основу прикупљених података о избору семинара која стручна већа желе да похађају, а у сарадњи са педагошко – психолошком службом.

ОКТОБАР – увид у личне планове стручног усавршавања наставника (у сарадњи са пп службом)и израда новог документа на нивоу школе везаног за стручно усавршавање унутар установе.

ФЕБРУАР – ЈУН – Самопроцена ефеката рада (анализа на основу попуњених УПИТНИКА ЗА САМОПРОЦЕНУ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА).

Компетенције за наставну област ,предмет и методiku наставе К1:највише наставника је оценило ову компетенцију просечном оценом одличан и врлодобар.

Компетенција за поучавање и учење К2 : компетенција са највише оцена одличан.

Компетенције за подршку развоју личности ученика К3:компетенција са највише оцена одличан.

Компетенције за комуникацију и сарадњу К4 : највише наставника је оценило ову компетенцију просечном оценом добар и врлодобар, па је ово и најлошије оцењена компетенција из чега се може закључити да нам је ово „слаба тачка“ и да треба радити на унапређивању сарадње са установама, институцијама и различитим партнерима из окружења.

ЈУН – ЈУЛ – сви наставници су послали извештај о стручном усавршавању ,а увид у исте су извршили координатор тима и педагог .

Рад тима за професионални развој подразумева КОНТИНУИРАНИ РАД на професионалном развоју и праћењу промена у школству .

30. јун 2023.

Координатор:

Снежана Плавшић

ИЗВЕШТАЈ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

На основу програма безбедности и здравља на раду активности нису реализоване, осим обуке новопридошлих радника из противпожарне заштите и безбедности и здравља на раду.

ИЗВЕШТАЈ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ПРЕВЕНЦИЈИ

Здравствена превенција ученика је спровођена кроз планиране активности и у сарадњи са Домом здравља Кула.О активностима на часовима ОС постоје записи у вези са реализованим темама а сарадња са здравственом установама је вршена кроз систематске прегледе и имунизацију ученика.

И даље се наставља васпитно-образовни рад са ученицима на тему личне хигијене и здравих стилова живота кроз наставне јединице на часовима одељењског старешине и физичког и здравственог васпитања.

У мају, због немилих догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду, а у складу са препорукама Министарства просвете, са ученицима и родитељима вршено је саветовање у вези са реакцијама на трауму и вршњачко насиље. Родитељи су још једанпут упознати са платформом "Чувам те" , садржајима који се нуде и начином пријаве насиља. Сви учесници у образовно-васпитном процесу упознати су са детаљима

презентације послате од стране Школске управе - начини поступања у случају насиља, подршка ученицима који су претрпели насиље, сврха платформе, и слично.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

ЧЛАНОВИ ТИМА за развој међупредметних компетенција и предузетништво:

1. Драгана Мандић, наставник српског језика, координатор тима
2. Весна Радојевић, наставник српског језика (Драгана Богојевац, наставник на замени)
3. Зоран Миладиновић, наставник физичке културе
4. Тања Голубовић, наставник српског језика
5. Нада Гатарић, наставник разредне наставе
6. Наташа Грковић, наставник разредне наставе

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА- ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ

Активност	Временск динамика	Носиоци активности	реализација
Формирање тима/ Одређивање координатора тима, записничара	септембар 2022.	Чланови Тима	Реализовано (записник 1)
Израда и усвајање плана рада Тима	септембар 2022.	Чланови Тима	Реализовано (записник 2)
Упознавање наставника са међупредметним компетенцијама у оквиру законских оквира на Наставничком већу, интерна обука	децембар, 2022.	Драгана Мандић, Зоран Миладиновић	Реализовано (записник 3. сертификат)
Анализа годишњих и оперативних планова – утврдити однос планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и	фебруар 2023.	Чланови тима	Реализовано за прво полугодиште

евалуација истих			
Утврђивање броја наставника који су похађали семинаре и обуке за међупредметну повезаност – интерна обука, семинари	фебруар, јун, 2023.	Чланови тима	Реализовано, извештаји наставника опохађању семинара.
Размена искуства наставника првог и петог разреда о реализацији међупредметне повезаности – предности, потешкоће, недоумице.....	новембар 2022, фебруар 2023.	Наставници	Реализовано у оквиру одељењских већа 5. разреда
Рад на развоју пословне идеје-пројекта ширење предузетне наставе у школи	Простор отворен свакога дана удворишту школе.	Чланови тима	Сакупљање рециклажних сировина (пластика, стакло, папир)
Подношење извештаја о раду Тима за 2022/23. Годину НВ, Пед.колег.	јун, 2023.	Драгана Мандић	Реализован (записник 4)
Тимско разматрање и одабир пројектне идеје/теме	октобар	-Предузетни тим, ученици	План је сакупљање рециклажних сировина у простору школског дворишта. У оквиру Ученичке задруге израда пешкира, крпа, столњака, сапуна... (Извештај рада Ученичке задруге)
Формирање тимова ученика и наставника који ће се бавити одређеним задацима везаним за пројектну тему која ће бити темељ израде акционог плана	октобар	-Предузетни тим школе	Еко тим Ученичка задруга
Рад на промоцији и развоју пословне идеје-пројекта ширење предузетне наставе у школи	Октобар, Дечја недеља, Нова година, Свети Сава	-Предузетни тимови ученика и наставника	Простор намењен за сакупљање сировина је отворен свакога дана за грађане и ученикешколе, а камиони долазе по сировине када их је довољно.

			Продаја предмета створених у оквиру Ученичке задруге.
Тимско разматрање реализације пројектне наставе. Информисање Наставничког већа о реализацији пројектне наставе	Јун	-Координатор предузетног тима школе	Српски језик, 6. разред, Епске народне песме, циклус песама о Марку Краљевићу, пројектна настава у корелацији са једносменском наставом.
Успостављање сарадње са предузетницима који би пружили ученицима менторски рад или финансијску подршку за успешну реализацију пројектне теме		-Предузетни тим школе, директор	
Јавно промовисање пројекта/пројектне наставе/предузетништва на сајт школе, локалних медија и сл.	Током целе школске године	-Предузетни тим школе -Информатички тим ученика и наставника	Сајт школе
Разматрање плана за следећу школску годину и развој пословне идеје ширења предузетне наставе у школи	јун	-Предузетни тим школе	План за наредну школску годину је сакупљање и електронског отпада као и поседовање машине за млевање пластике.

Координатор тима

Драгана Мандић

ИЗВЕШТАЈ О ПИЛОТ ПРОЈЕКТУ „ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“

Настава у ОШ“Вук Караџић“ изводи се у три зграде са укупно 552 ученика.

Пројекат „Обогаћени једносменски рад“ реализује се за ученике другог циклуса, јер ученици првог циклуса још увек похађају наставу у две смене.

На почетку школске године извршено је анкетирање ученика, заинтересовани су имали прилику да се одреде у складу са жељама и интересовањима, те су формиране групе.

Наставници који изводе активности предају полугодишњи план и извештај по завршетку сваког полугодишта. У својој евиденцији имају податке о укљученим ученицима, евиденцију присуства, припреме, продукте рада.

На сајту школе промовишемо акције, пројекте, награђене ученике...

Распоред извођења активности је истакнут на огласној табли.

Укупно 16 наставника изводи 14 активности.

Од овешколске године формирана је и ученичка задруга као део једносменског рада. У оквиру ње раде кројачка радионица и вредне руке. Министарство просвете нам је омогућило средства за куповину машина и тиме олакшало и унапредило рад. Остварена је сарадња са специјалном школом „Вук Караџић“ из Сомбора ради преношења знања из области рада задруге.

Све планиране активности реализоване су у потпуности или већој мери. Углавном се одржавају у непосредном раду, али има и рада на даљину. Рад се одвија према распореду, али када то може, примењује се интегративни приступ и преливају се тј. заједнички изводе делови активности.

Током године реализоване су следеће активности:

Назив активности	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК КРОЗ ПРОЈЕКТЕ
Име и презиме наставника	ЉИЉАНА КОСОВИЋ
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	60

Бројпријављенихученика	22
Бројученикакојипохађајуактивност	14
Узрастукљученихученика(разред)	од 5. до 8. разреда

Називактивности	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК – УЧИ ЛАКО, САЗНАЈ КАКО
Име и презименаставника	ЉИЉАНА КОСОВИЋ
Недељнифондчасова	2
Укупнореализованихчасоватокомодине	60
Бројпријављенихученика	21
Бројученикакојипохађајуактивност	7
Узрастукљученихученика(разред)	од 5. до 8. разреда

Називактивности	Психолошкасекција
Име и презименаставника	ЉиљанаДамјановић
Недељнифондчасова	2 часанедељно
Укупнореализованихчасова токомгодине	60
Бројпријављенихученика	27
Бројученикакојипохађајуактивност	17
Узрастукљученихученика(разред)	Пети, шести и седмиразред

Назив активности	ЗАНИМЉИВА БИОЛОГИЈА
Име и презиме наставника	Зорка Матић
Недељни фонд часова	1
Укупно реализованих часова током године	30

Број пријављених ученика	11
Број ученика који похађају активност	У просеку 7-8 ученика
Узраст укључених ученика(разред)	Ученици од 5-8. разреда

Назив активности	Ученички блог Српски језик на длану
Име и презиме наставника	Татјана Голубовић
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	60
Број пријављених ученика	14
Број ученика који похађају активност	7-10
Узраст укључених ученика (разред)	7. и 8. разред

Назив активности	Кројачка секција
Име и презиме наставника	Софија Бошњак
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	56
Број пријављених ученика	21
Број ученика који похађају активност	21
Узраст укључених ученика(разред)	пети и шести

Назив активности	Ученичка задруга-Вредне руке
Име и презиме наставника	Снежана Поткоњак
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	62
Број пријављених ученика	18
Број ученика који похађају активност	18
Узраст укључених ученика(разред)	5.,6.,7. и 8.разред

Назив активности	Да учење не буде мучење
Име и презиме наставника	Драгана Мандић
Недељни фонд часова	1

Укупно реализованих часова током године	34
Број пријављених ученика	11
Број ученика који похађају активност	11
Узраст укључених ученика(разред)	6. разред

Назив активности	Ликовна радионица
Име и презиме наставника	Весна Лисица-Рупић
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	68
Број пријављених ученика	18
Број ученика који похађају активност	18
Узраст укључених ученика(разред)	5-8. разреда

Назив активности	Кројачка секција
Име и презиме наставника	Нада Мјеримачка
Недељни фонд часова	3
Укупно реализованих часова током године	80
Број пријављених ученика	18
Број ученика који похађају активност	15
Узраст укључених ученика(разред)	5-8 разреда

Назив активности	Кројачка секција
Име и презиме наставника	Данијела Ловре
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	64
Број пријављених ученика	12
Број ученика који похађају активност	18
Узраст укључених ученика(разред)	5-8 разреда

Назив активности	Школа стоног тениса
Име и презиме наставника	Стеван Хилко
Недељни фонд часова	2 часа

Укупно реализованих часова током године	68 часова
Број пријављених ученика	28
Број ученика који похађају активност	10
Узраст укључених ученика(разред)	5,6,7,8 разред

Назив активности	Вреднеруке
Име и презименаставника	Томашевић Биљана
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	60
Број пријављених ученика	10
Број ученика који похађају активност	6
Узраст укључених ученика(разред)	Од 11-14

Назив активности	Како заволети математику
Име и презиме наставника	Гордана Пејановић
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	66
Број пријављених ученика	25
Број ученика који похађају активност	21
Узраст укључених ученика(разред)	Пети, шести и седми разред

Назив активности	Решите да математику више не грешите
Име и презиме наставника	Пердун Слађана
Недељни фонд часова	1
Укупно реализованих часова током године	33
Број пријављених ученика	28

Број ученика који похађају активност	10-15
Узраст укључених ученика (разред)	8. разред

Назив активности	Радионица за ФиФ, Пројекти
Име и презиме наставника	Крстоношић Оливера, Јелена Керекеш
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	58
Број пријављених ученика	11
Број ученика који похађају активност	11
Узраст укључених ученика (разред)	5-8

Назив активности	Радионица за ФиФ, Пројекти
Име и презиме наставника	Крстоношић Оливера, Јелена Керекеш, Софија Бошњак
Недељни фонд часова	2
Укупно реализованих часова током године	56
Број пријављених ученика	30
Број ученика који похађају активност	30
Узраст укључених ученика (разред)	1-8

*Извештаји наставника налазе се у личној евиденцији, као и документацији стручне службе.

Извештај сачинила

Педагог

Звездана Узелац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент чине подва представника сваког одељења седмог и осмог разреда, дакле укупно 12 ученика.

Чланове парламента бирају ученици на нивоу одељењске заједнице, сваке школске године, а сами чланови бирају председника парламента, заменика, као и представнике за школски одбор, тимове и активе.

Педагог Звездана Узелац је била координатор Ученичког парламента за текућу школску годину.

Ове школске године одржано је 6 састанака.

На првом састанку ученици усвајају план и програм рада, предлажу активности којима би се бавили у оквиру свог функционисања. Изабрано је председништво, представници за рад у тимовима и телима школе.

Дневни ред другог састанка односио се на Дечју недељу и традиционалну продају на истом-ради прикупљања средстава за награђивање најуспешнијих ученика. Довршили смо производе започете претходне школске године тј. две школске године у којима због пандемије није било могуће извести ове активности. Акција је успешно реализована.

Трећи састанак односио се на организацију акције “Деда Мраз куца и на твоја врата”.

Четврти састанак је посвећен укључивању у акцију “Ружичасти фебруар” као мери за смањење насиља – бирали смо нај, нај ученика другог циклуса (дечака и девојчицу).

Пети и шести састанак односили су се на ученике осмог разреда, организацију фотографисања, мале матуре, активности поводом последњег дана наставе, избор најуспешнијих ученика другог циклуса и њихово награђивање.

Записници се налазе у документацији стручне службе.

Координатор Ученичког парламента:

Август, 2023. године

Звездана Узелац

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Основна школа „Вук Караџић“ у Црвенки Програм за социјалну заштиту ученика саставља на самом почетку сваке школске године.

Сам програм подразумева систем различитих активности и мера које имају за циљ пружање подршке ученицима са различитим социјалним потребама.

*Идентификују се ученици који су већ у систему коришћења социјалних помоћи и идентификовани су нови корисници(прво тромесечје школске 2022/2023.год.).

Одељењске старешине су у сарадњи са родитељима,правном и ПП службом идентификовали социјално стање ученика и на основу различитих врста документације добили имена корисника.

*Социјална заштита ученика одвијала се током целе школске 2022/2023.год. на релацији родитељ(старатељ)-школа.

Овај облик заштите реализован је путем информативних разговора и службених позива у циљу отклањања текућих проблема где је у неколико случајева укључивана и Установа социјалне заштите у Кули.Та врста проблема је најчешће била везана за редовно похађање наставе-долазак у школу.

*Крајем септембра 2022.год. реализовано је и Здравствено осигурање ученика базирано на годишњем нивоу.

Уколико родитељи немају средства, одељењске старешине су решавале проблем тако да сви ученици буду осигурани.

*Под системом социјалне заштите су и ученици који отежано прате наставу.У току првог тромесечја школске 2022./2023.год. ученици су идентификовани и у сарадњи са ПП службом,директором и предметним наставницима сачињени су ИОП-и,одржане интерресорне комисије као и индивидуализовани облици наставе где је за тим било потребе.

*У току наставне године реализоване су различите врсте прикупљања помоћи.

Помоћ се одвијала од употпуњавања школског прибора,наставних листова и уџбеника до решавања ученичких ужина,плаћања екскурзија(гратиси),а све кроз родитељске састанке,Савете родитеља и сарадњи са локалном самоуправом.

На крају школске 2022/2023.год. право на бесплатне уџбенике за наредну годину остварило је 94 ученика по различитим основама.Општина обезбеђује допуну уџбеника оним ученицима који немају право на бесплатну набавку,а родитељи нису у могућности да их набаве.

Ученички парламент је у децембру 2022.год. у сарадњи са ученицима школе обезбедио новогодишње пакетиће социјално угроженим ученицима.

Укључени су ученици у трајни облик социјалне помоћи који пружа држава у сарадњи између родитеља, школе и Центра за социјални рад.

Сви ефекти и резултати указаних облика социјалне помоћи анализирани су и праћени кроз различите размене информација на колегијумима, одељењским, разредним и наставничким већима.

Извештај поднела:

Маријана Кљајић

ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

У реализацији образовно васпитног процеса на прво место ставља се оствареност наставних планова и програма, поштовање школског календара и свих активности ван редовне наставе. Ове школске године радило се у складу са Стручним упутством Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Нажалост, и ове школске године, дошло је и до промене у школском календару и то због немилих догађаја почетком маја у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду, па је непосредна настава обустављена 6. уместо 20. јуна. У складу са одлуком Владе Републике Србије бр. 601-00-1/20/2023-01 у школи су се остваривали други облици васпитно-образовног рада у циљу пружања подршке ученицима.

Услед наглог завршетка школске године, нисмо успели да реализујемо све запланирани активности, али смо се максимално трудили да у датим околностима урадимо колико је год могуће.

Као и претходне и ове школске године завршни испит је организован уз поштовање свих препоручених упутства. Сви ученици положили су завршни испит и уписали се у средње школе у првом уписном кругу. И даље се радило на подизању нивоа постигнућа ученика на завршном испиту тако да се у томе и успело јер су ученици урадили тестове из сва три предмета боље него претходне школске године.

Школа је релативно добро технички опремљена. Ове школске године донаторством је добијена нова интерактивна табла у кабинету математике. Нажалост још увек није

добијен интернет у објекту на адреси Моше Пијаде 30, што учитељима и наставницима отежава рад.

Одељење ШОМО Кула наставила је са својим радом и повећала број полазника.

На основу пројекта за санацију санитарног чвора и електричних инсталација у згради у улици Трг Душка Трифуновића 7, конкурисали смо и ове школске године и добили средства за санацију ученичких тоалета од Аутономне Покрајине Војводине и локалне самоуправе, као и средства за замену електроинсталација у приземљу зграде. Радови на санацији санитарног чвора су започети, а средства за санацију електроинсталација нам нису пребачена од стране Министарства просвете због блокаде рачуна школе. Финансијска блокада настала након судских тужби према школи од стране радника, у многоме је отежала рад у претходној школској години.

Конкурси се редовно прате и на њих се аплицира квалитетним пројектима што ће се радити и убудуће како би се унапредио образовно-васпитни рад.

Већина културних активности запланираних ГПРШ успешно је реализована.

Школа је и даље учествовала у пилот пројекту „Обогаћени једносменски рад“, чији ефекти су били изванредни, јер се показало да се повећао ниво постигнућа ученика на завршном испиту, осећај припадности школи, као и ниво свих међупредметних компетенција. а у оквиру пројекта су били укључени и ученици који се до сада нису укључивали у ваннаставне активности. Новина која је у значајно мери допринела популаризацији овог пројекта је оснивање ученичке задруге „Булка“ у оквиру које је кројачка радионица, екотим и радионица за израду рукотворина. Пројекат се наставља и наредне школске године.

Докази о свим реализованим активностима налазе се у документацији школе и на сајту школе.

Председник Школског одбора

Косовић Љиљана

Извештај о раду школе у школској 2022 / 2023. године је заведен под деловодним бројем 1038 / 01-01 од 12.09.2023. године, објављен на огласној табли школе, дана 13.09.2023. године, ступа на снагу 21.09.2023.године.

Секретар школе

Негосава Калуђеровић